



Dichiarazione tempi procedurali – Modello “A”

Il sottoscritto Dirigente del Settore Dott. Alessandra Macrì, riporta di seguito i tempi procedurali relativi all'anno **2016** sugli atti di propria competenza:

~~1°~~

~~2°~~

semestre dell'anno **2016** sugli atti di propria competenza:

Tipologia di Procedimento 1: Predisposizione atti di conferimento incarichi (Incarico legale – Incarico Consulenti Tecnici di Parte (C.T.P.))	
Responsabile del procedimento:	Loredana Coccato
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 gg. Altri termini procedurali rilevanti: Termine più breve in caso di procedimenti cautelari e d'urgenza.
Tipologia di Procedimento 2: Liquidazione fatture (Parcelle ed acconti Avvocati – Parcelle Consulenti Tecnici di Ufficio C.T.U.).	
Responsabile del procedimento:	Loredana Coccato
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 gg. Altri termini procedurali rilevanti: Il termine decorre dalla richiesta del legale sempre che vi sia un provvedimento che definisce il giudizio.
Tipologia di Procedimento 3: Refusione spese legali dipendenti e amministratori.	
Responsabile del procedimento:	Loredana Coccato
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 180 gg. Altri termini procedurali rilevanti: Il termine decorre dalla richiesta del legale sempre che vi sia un provvedimento che definisce il giudizio.
Tipologia di Procedimento 4: Liquidazioni tasse registrazioni sentenze	
Responsabile del procedimento:	Loredana Coccato
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 gg. Altri termini procedurali rilevanti: Termine più breve in caso di procedimenti cautelari e d'urgenza.

Il Dirigente del Settore



Provincia di Latina

Monitoraggio tempi procedurali – Modello “B

Esito del monitoraggio dei tempi procedurali, riferito al

☒ 1°

☐ 2°

semestre dell'anno 2016 eseguito in data 27.12.2016 presso il Settore Advocatura ai sensi dell'art. 1 comma 28, del D. Lgs. 190/2012.

Tipologia di Procedimento 1: Predisposizione atti di conferimenti incarichi (Incarico legale – Incarico Consulenti Tecnici di Parte (C.T.P.))			
Responsabile del procedimento:	Loredana Coccato		
n. di procedimenti avviati nell'anno 2016	245 68 (autovelox)	n. di procedimenti in corso	196 38 (autovelox)
n. di procedimenti conclusi nell'anno 2016 per i quali sono stati rispettati tutti i termini procedurali	400 150 (autovelox)	n. di procedimenti conclusi nel semestre per i quali non sono stati rispettati tutti i termini procedurali	
Motivazioni degli (eventuali) scostamenti:			
Azioni individuate per ripristinare il rispetto dei tempi:			
Tipologia di Procedimento 2 : Liquidazione fatture (Parcelle ed acconti Avvocati – Parcelle Consulenti Tecnici di Ufficio C.T.U.)			
Responsabile del procedimento:	Loredana Coccato		
n. di procedimenti avviati nell'anno 2016	15 acconti 31 saldi	n. di procedimenti in corso	10
n. di procedimenti conclusi nel semestre per i quali sono stati rispettati tutti i termini procedurali	9 acconti 27 saldi	n. di procedimenti conclusi nel semestre per i quali non sono stati rispettati tutti i termini procedurali	10
Motivazioni degli (eventuali) scostamenti:			
Azioni individuate per ripristinare il rispetto dei tempi:			

Tipologia di Procedimento 3 : Refusione spese legali dipendenti e amministratori.

 Responsabile del
procedimento:

Loredana Coccato

 n. di procedimenti avviati
nell'anno **2016**
1

n. di procedimenti in corso

3

 n. di procedimenti conclusi
nel semestre per i quali sono
stati rispettati tutti i termini
procedimentali

1

 n. di procedimenti conclusi
nel semestre per i quali non
sono stati rispettati tutti i
termini procedimentali

 Motivazioni degli (eventuali)
scostamenti:

Azioni individuate per ripristinare il rispetto dei tempi:

Tipologia di Procedimento 4: liquidazione tasse registrazioni sentenze

 Responsabile del
procedimento:

Loredana Coccato

 n. di procedimenti avviati
nell'anno **2016**
13

n. di procedimenti in corso

6

 n. di procedimenti conclusi
nel semestre per i quali sono
stati rispettati tutti i termini
procedimentali

8

 n. di procedimenti conclusi
nel semestre per i quali non
sono stati rispettati tutti i
termini procedimentali

5

 Motivazioni degli (eventuali)
scostamenti:

Azioni individuate per ripristinare il rispetto dei tempi:

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

