



Dichiarazione tempi procedurali – Modello “A”

Il sottoscritto Dirigente del Settore RISORSE UMANE riporta di seguito i tempi procedurali relativi al 1° semestre dell'anno 2016 sugli atti di propria competenza:

Tipologia di Procedimento 1: Mobilità esterna	
Responsabile del procedimento:	Sandra Reccanello
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 Altri termini procedurali rilevanti:
Tipologia di Procedimento 2: Fruizione degli istituti contrattuali	
Responsabile del procedimento:	Sandra Reccanello
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 Altri termini procedurali rilevanti:

Tipologia di Procedimento 3: Attività extraistituzionali	
Responsabile del procedimento:	Sandra Reccanello
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 Altri termini procedurali rilevanti:
Tipologia di Procedimento 4: Formazione	
Responsabile del procedimento:	Sandra Reccanello
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 30 Altri termini procedurali rilevanti:



Provincia di Latina

Dichiarazione tempi procedurali – Modello “A”

Tipologia di Procedimento 5: Certificazioni previdenziali	
Responsabile del procedimento:	Anna Maria Gargiulo
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 45 Altri termini procedurali rilevanti:
Tipologia di Procedimento 6: Certificazioni di fine rapporto	
Responsabile del procedimento:	Anna Maria Gargiulo
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: 45 Altri termini procedurali rilevanti:
Tipologia di Procedimento 7: Autoliquidazione INAIL	
Responsabile del procedimento:	Anna Maria Gargiulo
Tempi procedurali	Termine di conclusione del procedimento: data fissa Altri termini procedurali rilevanti:

Il Dirigente del Settore


