

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e nome	GARGIULO ANNA MARIA
Profilo Professionale	Specialista Area Amministrativa (ex categoria D/D3)
Amministrazione	Provincia di Latina
Incarico attuale	Specialista Area Amministrativa del Settore Risorse Umane e Sistemi Informativi - Servizio Trattamento Economico della Provincia di Latina, con incarico di Elevata qualificazione (E.Q.) ai sensi dell'art.16 comma 2 lett. a) del CCNL 16.11.2022
Numero telefonico dell'ufficio	0773/401439
E-mail istituzionale	a.gargiulo@provincia.latina.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Psicologia-indirizzo applicativo conseguita in data 10/12/1991 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; • Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'anno scolastico 1983/1984 presso l'Istituto "A. Manzoni" di Latina.
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna statale conseguita il 20/07/1988; • Attestato di qualifica professionale di "Programmatore Junior post diploma" (600 ore), conseguito presso il Centro di Formazione Professionale IAL-CISL di Terracina nell'anno formativo 1986/1987.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> • dal 08/06/2023: Specialista Area Amministrativa del Settore Risorse Umane e Sistemi Informativi - Servizio Trattamento Economico della Provincia di Latina, con incarico di Elevata qualificazione (E.Q.) ai sensi dell'art.16 comma 2 lett. a) del CCNL 16.11.2022; • dal 01/07/2019 al 30/04/2023: Istruttore Direttivo del Settore Risorse Umane- Servizio Trattamento Economico della Provincia di Latina con incarico di Posizione Organizzativa;

	<ul style="list-style-type: none"> • anni 2018-2019: Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nella procedura negoziata per l'affidamento del servizio di custodia e portierato per le sedi della Provincia di Latina; • dal 14 ottobre 2015 al 21/06/2019: Istruttore Direttivo del Settore Risorse Umane- Servizio Trattamento Economico della Provincia di Latina con incarico di Posizione Organizzativa; • dal 1 aprile 2013 al 13 ottobre 2015: Istruttore Direttivo presso la Provincia di Latina-Settore Risorse Umane-Servizio Trattamento economico e Previdenziale; • dal 1 agosto 2008 al 31 marzo 2013: Istruttore Direttivo presso il Centro Impiego di Terracina; • dal 1 marzo 2008 al 31 luglio 2008: "Istruttore Direttivo Amministrativo" categoria D1 presso il Settore Attività Produttive- Servizio di agriturismo; • dal 26 novembre 1999 al 28 febbraio 2008: Istruttore Amministrativo presso la Provincia di Latina- Centro Impiego di Terracina; • dal 01 dicembre 1992 al 25 novembre 1999: Assistente Amministrativo presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale- Ufficio di Collocamento di Terracina; • dal 17 maggio 1990 al 30 novembre 1992: Assistente Amministrativo presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale- Ufficio Contrattazione Pubblico Impiego di Roma.
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anno accademico 2021/2022: Corso di formazione Valore P.A. (durata 60 ore) in "Qualità del servizio pubblico: comportamenti individuali, lavoro di gruppo e sviluppo delle risorse umane nella Pubblica Amministrazione, tra vincoli legislativi, innovazione amministrativa e valutazione della performance" organizzato dall'INPS, presso la Facoltà di Economia dell'Università "La Sapienza" di Roma in modalità webinar; • 15/09/2022: Giornata formativa su "Anticorruzione, mappatura dei processi, valutazione dei rischi, monitoraggio. Codice di comportamento, etica e legalità dell'attività amministrativa" organizzato dall'Accademia della Pubblica Amministrazione; • dal 23/05/2022 al 14/11/2022(13 giornate formative a cadenza settimanale): Corso di alta formazione su "Il Personale della P.A. organizzato dall'Accademia della Pubblica Amministrazione; • 23/05/2022: Corso webinar sul tema "Le cessioni del quinto dello stipendio, le delegazioni e i pignoramenti" organizzato da Opera srl;

	<ul style="list-style-type: none"> • dal 16 al 17/02/2022: Attività formativa su “Reingegnerizzazione TFR” per le Amministrazioni pubbliche organizzata dall’INPS di Latina; • 14/12/2021: Corso “Project Management Base” organizzato da Project Management Europa (8 ore); • 16 e 25/11/2021: Giornate formative in modalità webinar in materia previdenziale, organizzate dal Dottore Commercialista Fabio Venanzi esperto in materia di amministrazione del personale nell’ambito della P.A.; • 02/07/2021: Corso webinar su “L’accesso al pensionamento per il 2021 e il dialogo tra le gestioni previdenziali” • dal 24 al 25 marzo 2021: Corso webinar in materia previdenziale (TFS con la procedura passweb) organizzato da Opera srl; • 01/03/2021: Giornata formativa su “Il sistema delle entrate provinciali, disamina dei tributi propri e in compartecipazione” organizzato dall’Accademia della Pubblica Amministrazione; • 19/02/2021: Giornata formativa su “I reati nella pubblica Amministrazione” organizzato dall’Accademia della Pubblica Amministrazione; • Anno accademico 2019/2020: Corso di formazione Valore P.A “Capacità di gestione delle risorse umane, capacità di gestione del conflitto” (60 ore) organizzato dall’INPS, presso la Facoltà di Economia dell’Università “La Sapienza” di Roma; • 29/10/2020: Corso pratico per l’acquisto di beni e servizi nel MEPA organizzato da Fondazione della Gazzetta Amministrativa; • 02/07/2020: Corso su “Atti amministrativi” organizzato da Fondazione della Gazzetta Amministrativa; • 23/12/2019: Giornata formativa “Cug, pari opportunità, parità di genere e contrasto ad ogni forma di discriminazione nei luoghi di lavoro”, organizzata da Fondazione della Gazzetta Amministrativa; • 27/11/2019: Corso di aggiornamento su “Il Conguaglio fiscale e Previdenziale Anno 2019 e le certificazioni fiscali Anno 2020- obblighi e adempimenti a carico dei Sostituti d’imposta”, organizzato da Opera srl; • 29/10/2019: Corso di aggiornamento su “Nuova Modalità di liquidazione della Pensione dei Dipendenti Pubblici- Nuova Passweb e Uniemens quale strumento fondamentale di certificazione delle posizioni assicurative” organizzato da Opera;
--	--

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 14/06/2019: Seminario di studi sul tema “La cessione del quinto dello stipendio nella P.A.” organizzato da Athena Research; • 20 e 21/06/2019: Giornate di studio su “La Previdenza dopo il D.L. n.4 del 28/01/2019” presso l’Università “La Sapienza” di Roma; • 13/06/2019: Giornata formativa su “Il nuovo procedimento disciplinare ai sensi della riforma Madia- La Responsabilità per danno erariale” organizzato da Fondazione della Gazzetta Amministrativa; • 10/04/2019: Giornata formativa su: Atti Amministrativi: la corretta redazione, patologie, rimedi ai vizi dell’atto e i controlli di regolarità- Il Responsabile della Transizione al Digitale-Controllo sulla spesa pubblica degli apparati tecnologici organizzata da Fondazione della Gazzetta Amministrativa; • 26/02/2019: Giornata formativa su: La normativa in materia di protezione dei dati personali organizzata da Fondazione della Gazzetta Amministrativa; • 12/06/2018: Corso di aggiornamento su: “Recuperi emolumenti pagati erroneamente e/o indebitamente con particolare riferimento alla disciplina del recupero delle risorse di salario accessorio- Le trattenute sulle retribuzioni dei dipendenti per cessioni del quinto dello stipendio, delegazioni di pagamento, pignoramenti - I finanziamenti INPS per i dipendenti pubblici” organizzato da Opera; • Anni 2016- 2017- 2018: corso di formazione pratica e teorica con superamento prova finale su “Ricognizione e ricostruzione dei fondi del salario accessorio degli Enti locali dal 1995 al 2017 per le Categorie e per i Dirigenti” svolto dal Docente Prof. Avv.Luca Tamassia; • 05/12/2017: Corso di aggiornamento su: “Nuova modalità liquidazione pensione dipendenti pubblici: la nuova passweb e l’uniemens quale strumento fondamentale di certificazione delle posizioni assicurative” organizzato da Opera; • 27/11/2017: Percorso formativo “Etica e legalità nelle amministrazioni pubbliche- Le misure di prevenzione della corruzione e l’implementazione della trasparenza” organizzato dalla Provincia di Latina; • 27/04/2017: Iniziativa di studio su “Le pratiche pensionistiche e le posizioni assicurative con Passweb 2 simulazione operativa” organizzato da Maggioli; |
|--|---|

	<ul style="list-style-type: none"> • 31/01/2017: Percorso formativo su "Il contrasto al fenomeno della corruzione e l'implementazione della trasparenza amministrativa dopo il D.lgs n.97/2016 e il PNA 2016" (12 ore) organizzato dalla Provincia di Latina; • 28/06/2016: Corso di aggiornamento su: "Nuova modalità di liquidazione pensione dipendenti pubblici: la nuova passweb e l'unimens quale strumento fondamentale di certificazione delle posizioni assicurative" organizzato da Opera; • 04/02/2016: Corso di aggiornamento su "Operazioni di conguaglio e certificazione unica dei redditi di lavoro erogati nell'anno 2015 (CU 2016)" organizzato da Opera; • 27/11/2015: Iniziativa di studio su "Come si redige una pratica pensionistica: simulazioni operative con l'utilizzo della procedura informatica INPDAP Pensioni S7" organizzato da Maggioli"; • 09/10/2014: Corso di aggiornamento su "Le nuove regole sulle Pensioni dei dipendenti pubblici" organizzato da Opera; • 18 e 26/03/2014: Corso in materia di "Anticorruzione e Trasparenza: Competenze dei Dirigenti e degli Incaricati di Posizione Organizzativa" organizzato da Promo P.A. Fondazione; • 20 e 27/03/2014: Corso in materia di "Il Procedimento amministrativo: sanzioni e responsabilità" organizzato da Promo P.A. Fondazione; • 02/12/2013: Iniziativa di studio su "Come si redige una pratica pensionistica: simulazioni operative con l'utilizzo della procedura informatica INPDAP Pensioni S7" organizzato da Opera; • 24/05/2013: Iniziativa di studio in materia di "Il nuovo mercato del lavoro e non solo voluto dal Ministro Fornero con la Legge n.92/2012" organizzato da Maggioli"; • 09/10/2012: Corso su "Il nuovo mercato del lavoro e non solo voluto dal Ministro Fornero con la Legge n. 92/2012" organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza; • 17/09/2010-11 e 16/11/2010: Corso di formazione (13 ore) relativo a "Norme in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e diritto di accesso alla luce delle modifiche apportate alla L.241/90" organizzato dalla Provincia di Latina; • 2011-2012: Partecipazione al "Progetto Meta Orientamento scolastico" della Provincia di Latina;
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • dal 20/09/2005 al 22/11/2005 (72 ore): Corso di aggiornamento professionale sulla “Riforma del Mercato del Lavoro; • dal 2 al 25 settembre 2002: Corso “Net Labor formazione applicativa” organizzato dall'Agencia Lazio Lavoro (64 ore); • dal 10 al 25 luglio 1996: Corso di formazione per “Ispettori di Società Cooperative” organizzato da Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.
Capacità linguistiche		<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza scolastica della lingua inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie		<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza ed utilizzo dei principali sistemi informatici: Pacchetto Office Automation (Word, Excel), internet explorer, posta elettronica certificata, applicativo INPS “Nuova Passweb”.

Dichiaro, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, “di essere consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell’art.76 del citato D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti”.

F.to Dr.ssa Anna Maria Gargiulo

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel C.V.ai sensi dell’art.13 del D.lgs n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE n.679/2016) come adeguato all’ordinamento italiano con D.lgs n.101/2018” Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679” del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

F.to Dr.ssa Anna Maria Gargiulo