PROVINCIA DI LATINA

Settore Avvocatura – Servizio SUA/CUC

AVVISO PUBBLICO

PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI DI CUI ALL'ART. 93 DEL D.LGS. N. 36/2023 NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS. N. 36/2023

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

Che la CUC/SUA della Provincia di Latina intende procedere all'istituzione di un apposito Albo dei componenti delle commissioni giudicatrice per le procedure di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 36/2023 (di seguito *"codice"*), per la valutazione delle offerte relative a procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture da aggiudicare con i criteri previsti dall'art. 108 del *"codice"* e in particolare per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche degli operatori economici risultati ammessi al prosieguo della procedura di gara dopo la valutazione della documentazione amministrativa come da *"Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrice delle gare di appalto"* approvato con Delibera Presidenziale n. 6 del giorno 11/04/2025.

La costituzione, tenuta e funzionamento del suddetto elenco sono affidati al Servizio Centrale Unica di Committenza.

Per le procedure svolte dalla C.U.C. per gli Enti aderenti, ferma restando la possibilità di nominare commissari di gara i dipendenti della Provincia di Latina appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), i dirigenti interni dell'Ente e in via residuale personale appartenente all'Area degli istruttori (ex categoria C), in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità, la C.U.C. può nominare i commissari di gara, oltre che tra i dipendenti degli enti aderenti alla C.U.C. (aventi le medesime professionalità e categorie sopra menzionate), anche sulla base di un elenco formato mediante avviso pubblico tra:

a) pubblici dipendenti di ruolo di altri enti pubblici, appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) o dirigenti, che abbiano svolto mansioni specifiche nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto da affidare;
b) liberi professionisti, con iscrizione nei rispettivi albi professionali, nell'ambito del settore cui si riferisce l'oggetto del contratto da affidare;
c) docenti universitari di ruolo, con esperienza specifica nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto da affidare.

I commissari verranno scelti sulla base dei curricula presentati, attestanti la tipologia di lavoro, sia pubblico che privato, svolto negli ultimi cinque anni e devono essere esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

L'Albo sarà composto dalle seguenti Sezioni di specializzazione:

1. LAVORI;
2. SERVIZI E FORNITURE;
3. SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA;
4. SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI AI SERVIZI SOCIALI E/O SOCIO ASSISTENZIALI;
5. SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE (SERVIZIO MENSA, TRASPORTO SCOLASTICO, ECC.);
6. SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI ALLA RACCOLTA, TRASPORTO E TRATTAMENTO RIFIUTI E AFFINI;
7. LAVORI SERVIZI E FORNITURE AFFIDATI CON PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO.

Tali sezioni per sopravvenute esigenze organizzative, possono essere integrate e/o variate, sia nel numero sia nella denominazione a cura della struttura preposta alla gestione.

L'individuazione dei componenti delle Commissioni avverrà secondo i principi e le modalità contenuti nel

Via A. Costa, 1 - 04100 Latina (LT) - Pec: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it

"Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrici delle gare di appalto" approvato con Delibera Presidenziale n. 6 del giorno 11/04/2025.
La costituzione, tenuta e funzionamento del suddetto elenco sono affidati al Servizio Stazione Unica Appaltante e Centrale Unica di Committenza, la quale si riserva di effettuare controlli a campione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni contenute.
L'inserimento nell'Albo non comporterà alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi agli iscritti, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con la Provincia stessa.
La presentazione della candidatura non comporta alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata ai fini di una eventuale nomina. La Centrale Unica di Committenza si riserva di individuare di volta in volta, i componenti delle commissioni. Per effetto dell'atto di nomina, i commissari sono organi istruttori straordinari e temporanei della commissione giudicatrice.
È facoltà della Provincia di Latina invitare quale componente di una commissione aggiudicatrice anche coloro che non risultano iscritti in elenco, ove ricorrano ragioni di necessità ed urgenza.
Tutto ciò premesso e considerato,

INVITA

I soggetti che volessero manifestare il proprio interesse ad essere inseriti nel costituendo Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici, a presentare **domanda in conformità al modello "A"** (allegato) indicando uno o più sezioni in cui si intende essere iscritti, unitamente a tutta la documentazione richiesta.

1) *DURATA DELL'ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO PERIODICO DEGLI ELENCHI*

L'iscrizione agli elenchi dei Componenti esperti di commissione giudicatrice ha **validità permanente**, fino all'emanazione di un nuovo avviso pubblico. Gli elenchi sono sempre aperti all'iscrizione dei Componenti esperti di commissione giudicatrice in possesso dei requisiti richiesti, con le modalità indicate nel presente avviso pubblico che, pertanto, è pubblicato in maniera permanente sulla Home-page della Provincia di Latina e nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente.
L'iscrizione resta subordinata alla completezza della documentazione presentata, con riserva, inoltre, di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione, al venir meno delle quali consegue l'eliminazione dall'Albo.
L'Albo è soggetto a revisione con frequenza periodica (tre mesi) per l'inserimento di nuovi candidati e per l'aggiornamento dati dei componenti già iscritti.
I soggetti iscritti sono tenuti a segnalare tempestivamente e comunque non oltre 30 giorni alla Provincia di Latina eventuali variazioni che implichino la perdita o il mutamento dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco e/o sopraggiunte cause di incompatibilità. Allo stesso modo, i Commissari sono tenuti a segnalare cambi di profilo professionale che generano variazioni di iscrizione alle sezioni di specializzazione dell'Albo stesso. La mancata comunicazione determina le conseguenze di cui all'art. 9 del presente avviso.

2) *INDIVIDUAZIONE E COMPENSI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONI*

L'individuazione dei componenti delle Commissioni avverrà secondo i principi e le modalità contenuti nel*" Regolamento per la costituzione ed in funzionamento dei seggi di gara e delle commissioni giudicatrici delle gare di appalto"* approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 6 del giorno 11/04/2025, al quale si rimanda espressamente per il dettaglio.
Nell'individuazione dei componenti si terrà conto delle sezioni di specializzazione attinenti all'oggetto della gara, e del curriculum presentato. I compensi spettanti ai componenti delle commissioni giudicatrici, sono da ricondursi a quanto indicato nell'art. 5 del citato Regolamento, entro i limiti massimali di cui all'allegato tabella "A" (tabella adottata con Determinazione del Settore Avvocatura n. 249 del 30/03/2026).

3) *REQUISITI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE*

Requisiti di ammissibilità:
I commissari devono possedere i necessari requisiti di competenza nello specifico settore cui afferisce

Via A. Costa, 1 - 04100 Latina (LT) - Pec: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it

l'oggetto del contratto da affidare e devono aver maturato un adeguato grado di esperienza nel settore per cui è richiesta la loro competenza.

I componenti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 93, comma 5, del *"codice"* e, a tal fine, per l'accettazione dell'incarico e per il conseguente perfezionamento e spiegamento di effetti dell'atto di nomina, devono rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle suddette clausole.

Non possono essere nominati commissari (art. 93, comma 5, del *"codice"*):

a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;

b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;

c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
Costituiscono altresì cause ostative alla possibilità di far parte della commissione le cause di astensione di cui all'art. 51 del c.p.c.

A tal fine ciascun commissario nominato presa visione dell'elenco degli operatori economici concorrenti, rilascia apposita dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione e conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 51 del Codice di Procedura Civile, dell'art. 93, comma 5, lett. a) b) e c) e dell'art. 16 del *"codice"*, dell'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001, nonché dell'art. 6-bis («conflitto di interessi») della L. 241/1990.

Requisiti di carattere generale:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto di cui all'art. 94 e 95 del *"codice"*, in capo a ciascun soggetto ivi indicato;
- insussistenza della condizione prevista dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage), ossia il candidato non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Provincia di Latina che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione, nei confronti del medesimo candidato;
- inesistenza delle cause interdittive di cui al D.Lgs. 159/2011;
- *(per i dipendenti pubblici)* assenza di provvedimenti disciplinari;
- *(per i professionisti tenuti all'iscrizione in ordini o collegi)* iscrizione all'Albo, Ordini o Collegi Professionali di appartenenza, ovvero associazioni di categoria e sussistenza della regolarità contributiva in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa.

Tutti i requisiti di carattere generale devono essere posseduti alla presentazione della domanda di ammissione. Ai fini dell'iscrizione i candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti richiesti utilizzando la modulistica allegata e possono chiedere in qualsiasi momento l'iscrizione o il rinnovo per una specifica categoria, in ragione dei requisiti posseduti.

4) REQUISITI PROFESSIONALI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi ad essere iscritti nell' Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici i soggetti in possesso dei seguenti requisiti formativi e professionali:

- nel caso di professionisti la cui attività è assoggettata all'obbligo di iscrizione in ordini o collegi
  1) il conseguimento della Laurea Magistrale/Laurea Specialistica/Diploma di Laurea/Diploma afferente ad Aree Tecnico-Scientifiche; Sociali, Economiche o Giuridiche;

2) l'aver ottemperato agli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. n.137 del 7 agosto 2012 laddove previsti;
3) di non essere incorso nella sanzione disciplinare della censura o nelle sanzioni più gravi comminate dall'ordine di appartenenza nell'ultimo triennio;
4) di essere in regola con gli obblighi previdenziali e contributivi;

- nel caso di professionisti la cui attività non è assoggettata all'obbligo di iscrizione in ordini o collegi
  1) il conseguimento della Laurea Magistrale/Laurea Specialistica/Diploma di Laurea/ Diploma afferente ad Aree Tecnico-Scientifiche, Sociali, Economiche o Giuridiche;
  2) eventuale iscrizione ad un'associazione professionale di cui all'art. 2, comma 1 della L. n. 4/2013 e documentazione attestante lo svolgimento dell'attività professionale;
  3) in caso di iscrizione ad associazione professionale, l'assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate dalla stesa nell'ultimo triennio;
  4) l'essere in regola con gli obblighi previdenziali e contributivi;
  5) l'aver ottemperato alla formazione permanente di cui all'art. 2, comma 2, della L. 4/2013 ove prevista;
- Per i dipendenti pubblici di altre amministrazioni:
  1) Essere di ruolo e appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione o dirigenti ed aver svolto mansioni specifiche nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto da affidare;
  2) L'assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell'ultimo triennio, di procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso o della sanzione del licenziamento;

  ove previsto
  3) l'abilitazione all'esercizio dell'attività professionale;
  4) l'iscrizione presso ordine/Collegio professionale;
- nel caso di professori ordinari, professori associati, ricercatori delle Università italiane e posizioni assimilate:
  1) essere in possesso di esperienza specifica nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto da affidare.
  2) l'assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell'ultimo triennio, di procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso;

I COMMISSARI VERRANNO SCELTI SULLA BASE DI CURRICULA SPECIFICAMENTE DETTAGLIATI PRESENTATI ATTESTANTI LA TIPOLOGIA DI IMPIEGO O LAVORO, SIA PUBBLICO CHE PRIVATO, SVOLTO NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI.

5) *COMPITI DELLA COMMISSIONE*

La Commissione giudicatrice procede, per le procedure da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fermi restando gli adempimenti che il Codice attribuiscono al responsabile unico del progetto, restano in capo alla Commissione giudicatrice:

a) la verifica, in seduta pubblica, dell'integrità e della presenza dei documenti di natura tecnica ed economica presentati dagli operatori economici ammessi e richiesti dalla *lex specialis* di gara; all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di ogni singola gara. Tale fase può essere svolta in una o più sedute riservate;
b) l'inserimento, in seduta pubblica, dei punteggi nella piattaforma elettronica attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
c) l'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle stesse, secondo i criteri e le modalità descritte nella *lex specialis*. Tale operazione può essere effettuata anche in continuità alla fase di cui alla precedente lettera b) o eventualmente in una seduta pubblica successiva oggetto di opportuno

Via A. Costa, 1 - 04100 Latina (LT) - Pec: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it

avviso di convocazione;

d) la trasmissione degli atti al RUP ed al Dirigente competente ove ravvisi la sussistenza di cause di esclusione, per l'adozione dei relativi provvedimenti;

e) la redazione della graduatoria e della proposta di aggiudicazione.

f) la redazione, per il tramite del segretario verbalizzante nominato, con tempestività e completezza, dei verbali di gara.

La commissione giudicatrice opera come collegio perfetto tutte le volte che assume decisioni.

Le sedute di gara possono essere, per motivate ragioni, sospese od aggiornate ad altra ora o giorno successivo. Nel corso di una seduta pubblica di gara può essere disposta la sospensione temporanea della stessa con contestuale fissazione del momento di ripresa della gara.

Le valutazioni della Commissione giudicatrice sono contenute in apposito verbale con eventuali allegati che la commissione riterrà opportuno redigere in merito alle valutazioni dell'offerta tecnica.

L'esito delle valutazioni effettuate nelle sedute riservate è proclamato nella prima seduta pubblica successiva.

Il RUP può avvalersi della Commissione giudicatrice per la valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte, se queste appaiono anormalmente basse al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 110 del *"codice"*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa (All. II.2 art. 7 del *"codice"*).

La commissione si riunisce anche con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti, resa disponibile dalla Provincia di Latina.

6) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I candidati devono presentare:

- domanda di iscrizione sottoscritta digitalmente con indicazione della/e sezioni di iscrizione, utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso (allegato A);
- dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo, con indicazioni specifica delle attività svolte, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritto digitalmente e corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;

7) CATEGORIE

L' albo sarà composto dalle seguenti sezioni:

1. LAVORI;
2. SERVIZI E FORNITURE;
3. SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA;
4. SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI AI SERVIZI SOCIALI E/O SOCIO ASSISTENZIALI;
5. SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE (SERVIZIO MENSA, TRASPORTO SCOLASTICO, ECC.);
6. SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI ALLA RACCOLTA, TRASPORTO E TRATTAMENTO RIFIUTI E AFFINI;
7. LAVORI SERVIZI E FORNITURE AFFIDATI CON PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO.

Per sopravvenute esigenze organizzative, tali sezioni potranno essere integrate e/o modificate, sia nel numero sia nella denominazione, dalla struttura preposta alla loro gestione.

8) OBBLIGHI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Al momento dell'accettazione dell'incarico e per il conseguente perfezionamento della nomina, i Commissari individuati, sia interni alla pubblica amministrazione che esterni, presa visione dell'elenco degli operatori economici concorrenti, sono tenuti a rendere:

a) apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, attestante l'insussistenza delle cause ostative all'assunzione dell'incarico (possesso requisiti di ammissibilità e di carattere generale ed idoneità professionale);

Via A. Costa, 1 - 04100 Latina (LT) - Pec: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it

b) autorizzazione di cui all'articolo 53, comma 7, del D.lgs. 165/2001 dell'amministrazione di appartenenza, ove dipendenti di amministrazioni pubbliche;
c) idonea autorizzazione/nulla osta per chi non è assoggettato alla disciplina di cui al D.Lgs. 165/2001, nei casi in cui è prevista dagli ordinamenti peculiari delle singole amministrazioni/enti di appartenenza;
d) dichiarazione *"Altri incarichi"*, per i componenti della PA che riceveranno un compenso per lo svolgimento dell'incarico affidato, in conformità con la normativa vigente (art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e art. 53 del D.Lgs. 165/2001).

Gli esperti inseriti nell'elenco sono tenuti a garantire:

- la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso le sedi della Provincia di Latina, ovvero da remoto;
- la disponibilità immediata a svolgere l'incarico all'interno della Commissione giudicatrice nei tempi, nei giorni e negli orari stabiliti dal Presidente della Commissione o dal Responsabile della Procedura di Gara;
- la disponibilità a concludere celermente l'attività.

9) CANCELLAZIONE DAGLI ELENCHI

La cancellazione dagli elenchi è disposta nei seguenti casi:

a) per sopravvenuta carenza di uno dei requisiti di ammissibilità o dei requisiti di carattere generale e idoneità professionale, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
b) per mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute sui dati forniti in sede di iscrizione agli elenchi, o per variazioni che implichino mutamento di requisiti o sopraggiunte cause di incompatibilità;
c) per formale richiesta del soggetto iscritto.

Nei casi di cui alle lettere a) e b), l'Amministrazione – prima di procedere all'esclusione – invia al Commissario apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione di un congruo termine, non inferiore a giorni 15 per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi.
La cancellazione è immediatamente efficace.
In caso di false dichiarazioni si procederà ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.
In tutti i casi, la comunicazione di avvenuta cancellazione dagli elenchi verrà trasmessa a mezzo PEC e riporterà adeguata motivazione della/e causa/e di esclusione.
La gestione degli elenchi è affidata al Settore Avvocatura, Servizio SUA/CUC, sito in Latina, Via Costa n. 1, – PEC: protocollo@pec.provincia.latina.it.
Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, è la Dott.ssa Clara Nicolini del Servizio SUA – CUC.

10) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda ed i relativi allegati possono essere presentati dal giorno della data di pubblicazione del presente avviso sul sito web della Provincia di Latina: http://www.provincia.latina.it "Sezione Amministrazione > Uffici e servizi > CUC > Albo commissari" unicamente secondo la seguente modalità:

- La domanda di iscrizione dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata personale, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata della Provincia di Latina: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it specificando nell'oggetto *"Candidatura Albo componenti commissioni giudicatrici"*;
- La domanda e i relativi allegati inviati tramite PEC dovranno essere in formato PDF e sottoscritti con firma digitale del richiedente;
- Le domande pervenute con modalità diverse dall'invio con posta elettronica certificata personale del richiedente e/o inviate ad altra casella di posta elettronica della Provincia di Latina, non saranno prese in considerazione e non inserite nell'Albo;
- La domanda di candidatura dovrà essere redatta in modo conforme al modulo predisposto (allegato A)

contenete la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti per la candidatura;
- Alla domanda dovrà essere allegato "obbligatoriamente" dettagliato curriculum professionale articolato in titoli di studio, qualifica ed esperienza lavorativa, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
- Copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità;
- Autorizzazione al trattamento dei dati.

Tutte le dichiarazioni e copie fotostatiche di cui al presente Avviso sono da intendersi rese e presentate ai sensi del DPR 445/2000.

La domanda ha il solo scopo di manifestare la volontà dell'Istante di essere inserito nell'Albo e comporta l'accettazione delle condizioni di cui al presente Avviso.

L'Albo verrà approvato una prima volta inserendo le candidature ritenute idonee pervenute entro 30(trenta) giorni dalla pubblicazione del presente Avviso.

11) VERIFICA DELLE CANDIDATURE

Qualora la documentazione presentata non risulti completa o conforme alle prescrizioni, il procedimento di iscrizione viene sospeso; l'Amministrazione, pertanto, invita gli interessati a fornire i chiarimenti e/o la documentazione integrativa necessaria al perfezionamento dell'iscrizione, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per provvedere. Decorso tale termine in difetto di riscontro o qualora la documentazione integrativa non risulti conforme alle prescrizioni, l'istanza di iscrizione viene respinta. L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, viene comunicato a mezzo PEC al soggetto interessato.

12) PROCEDURA PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E MODALITÀ DI SCELTA DEI COMPONENTI

L'Amministrazione prenderà in esame le candidature pervenute e tra i candidati in possesso dei requisiti richiesti, procederà alla creazione di un elenco aperto e consultabile.

Per ciascuna procedura di gara, in seguito al decorso del termine di presentazione delle offerte fissate dal relativo bando ai soggetti designati come Commissari di gara è data comunicazione a mezzo pec e contestualmente è richiesta conferma della disponibilità ad accettare l'incarico di che trattasi. L'esperto prescelto quale componente della commissione giudicatrice può rinunciare all'incarico precedentemente accettato solo in presenza di eccezionali e giustificate motivazioni.

13) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Provincia di Latina – Via A. Costa n. 1, 04100 LATINA (LT) - P. IVA/C.F. 80003530591 Tel. 07734011 – PEC: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it.

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per la Provincia di Latina è la LTA S.R.L. con sede legale in Roma, in Via della Conciliazione, 10 - P. IVA 14243311009, che ha individuato il soggetto referente per il Titolare del trattamento nella persona dell'Avv. Rossi Fiorenzo. Come previsto dall'art. 37, settimo paragrafo, del Regolamento Europeo, si riportano di seguito i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati: LTA S.r.l. - Avv. Rossi Fiorenzo, email: dpo@provincia.latina.it.

Responsabile del trattamento: Avv. Claudia Di Troia, Dirigente del Settore Avvocatura della Provincia di Latina;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Stazione Appaltante di funzioni istituzionali inerenti alla gestione della procedura in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi

dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma tel. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 – PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

14) PUBBLICITÀ

Il presente avviso, unitamente all'allegato "A" da ritenersi parte integrante e sostanziale, viene pubblicato sulla Home-page della Provincia di Latina "sezione Amministrazione >uffici e servizi > CUC > Albo commissari.

alla Dott.ssa Clara Nicolini e-mail c.nicolini@provincia.latina.it, dipendente del Settore Avvocatura – Servizio SUA/CUC.

Firmato digitalmente da
Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Clara Nicolini
Clara Nicolini
C = IT

Firmato digitalmente da
Il Resp.
Dott.ssa Adria
Adriana Schiappa
C = IT

IL DIRIGENTE
Avv. Claudia Di Troia

Firmato digitalmente da
Claudia Di Troia
C = IT

Allegati:

- **Allegato A**: domanda di iscrizione, con indicazione della/e sezione/i di interesse, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissibilità, dei requisiti di carattere generale e dell'idoneità professionale, debitamente sottoscritta con firma digitale.