

Marca  
da Bollo



# Provincia di Latina

## Settore Viabilità e Trasporti

MOD. E

ALLA PROVINCIA DI LATINA  
SETTORE VIABILITA'  
Ufficio Concessioni  
Via A. Costa,1  
04100 Latina

### ISTANZA DI RINNOVO DI AUTORIZZAZIONE E/O CONCESSIONE PER L'INSTALLAZIONE DI UN MEZZO PUBBLICITARIO FUORI DAL CENTRO ABITATO (ai sensi degli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. 285/92 e s.m.i. e artt. da 47 a 59 del D.P.R. 495/92 e s.m.i.)

Spazio riservato all'Ufficio		
Arrivo	Protocollo	La presente è assegnata a:  ..... responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.  il dirigente .....  data .....

Il/la sottoscritto/a.....  
Codice Fiscale ..... Tel.....  
nato a ..... Prov.(.....) il.....  
residente a.....Prov.(.....)Via.....C.A.P.....  
con domicilio digitale (posta elettronica certificata).....;

in qualità di  Titolare  Legale rappresentante  
della ditta ..... con sede legale a.....  
Via..... n°.....CAP.....  
Partita I.V.A. .... Tel. ....  
Domicilio elettronico (pec).....  
(si ricorda che ai sensi del comma 1 dell'art. 5-bis della L. 82/2005 e s.m.i stabilisce che le  
comunicazione tra Imprese e Pubbliche Amministrazioni avvenga in forma digitale)

ovvero

In qualità di

Proprietario  Locatario (allegare contratto di affitto)  Altro ..... (specificare)  
del terreno ricedente in Comune di ..... località .....  
Via ..... e identificato al Catasto del medesimo comune al Foglio .....  
P.lla /e .....

#### CHIEDE

il rinnovo della Concessione e/o autorizzazione rilasciata prot. n. .... del .....  
Fascicolo .....per l'installazione di un mezzo pubblicitario fuori dal centro abitato ai sensi degli  
artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. 285/92 e s.m.i. e artt. da 47 a 59 del D.P.R. 495/92 e s.m.i.

## DICHIARA

che trattasi di:

- cartello pubblicitario       insegna di esercizio       preinsegna di esercizio
- altro mezzo pubblicitario (specificare) .....
- Installazione su Bene Provinciale       proprietà privata      Altro ..... (stazione di servizio, ecc.)

che le caratteristiche e l'ubicazione del mezzo pubblicitario sono rimaste invariate rispetto all'autorizzazione/Concessione rilasciata prot.....del ..... FASCICOLO .....

Il mezzo pubblicitario di cui si richiede il rinnovo è ubicato lungo la **S.P. n° .....** denominata ..... al Km ..... lato ..... Classificata di tipo .....), ricompreso tra i seguenti punti GPS (con coordinate espresse in UTM 33NORD ED50)

1. .... (inizio)
2. .... (fine)

## COMUNICA che

Il tecnico incaricato è il Sig. ....; iscritto al n° ..... dell'Albo de ..... della Provincia di ..... domiciliato a ..... in via ..... telefono ..... e.mail .....; posta elettronica certificata.....; **che lo stesso è delegato a chiedere informazioni sullo stato della pratica fino a diversa comunicazione, inviata per iscritto.**

## COMUNICA INOLTRE

**Di voler ricevere le comunicazioni inerente la presente istanza presso:**

- il proprio domicilio digitale su specificato;
- al seguente indirizzo Via ..... CAP ..... Città ..... Prov. ....;
- il domicilio digitale del tecnico incaricato;

## DICHIARA

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

1. sotto la propria responsabilità, ad ogni effetto di legge, che i dati riportati nell'istanza e nei suoi allegati sono veritieri;
2. che il manufatto che intende collocare è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità;
3. Che le caratteristiche e l'ubicazione del mezzo pubblicitario sono rimaste invariate rispetto all'autorizzazione rilasciata prot.....del ..... FASCICOLO .....
4. di impegnarsi, prima dell'eventuale rilascio del rinnovo del titolo concessorio, alla firma del disciplinare predisposto dall'Ente, previsto ai sensi dell'art. 64 del D.P.R. 495/1992 e s.m.i. secondo le modalità di cui all'art. 38 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. n°445 del 28.12.2000, previo versamento di deposito cauzionale di € 258,23 a corretto ripristino dello stato dei luoghi, importo che verrà svincolato a fine lavori, qualora l'opera sarà realizzata secondo quanto impartito da questo Ente;
5. di essere informato che ai sensi dell'art.27 comma 5 del D.Lgs.285/92 e s.m.i. la Provincia può modificare e/o revocare gli atti di autorizzazione e concessione in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale, senza essere tenuta a corrispondere alcun indennizzo;
6. di accettare tutte le prescrizioni previste nel nuovo codice della strada D.Lgs. 285/1992 e s.m.i. e D.P.R. 495/1992 e s.m.i. in materia di mezzi pubblicitari, consapevole che fanno parte integrante delle condizioni per ottenere l'autorizzazione;

7. di accettare gli obblighi previsti dall'art. 54 del D.P.R. 495 /92 e s.m.i. a carico del titolare dell'autorizzazione;
8. di essere informato che, ai sensi del comma 1 dell'art. 5-bis del D. Lgs. n° 82/2005 e s.m.i., le comunicazioni tra Imprese e Pubbliche Amministrazioni avvengono esclusivamente *utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione*;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n° 196 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa, e per le attività dell'Ente che perseguono rilevanti finalità di interesse pubblico in relazione a funzioni e compiti ad esso attribuiti, conferiti o delegati dalla normativa statale e regionale vigente, per quelli inerenti l'organizzazione dell'amministrazione provinciale nello sviluppo dell'attività amministrativa, nonché per lo scambio di dati o documenti tra le banche dati e gli archivi degli enti territoriali, degli enti pubblici, dei gestori, degli esercenti, degli incaricati di pubblico servizio, nonché di altri soggetti pubblici e privati, anche associativi, che sviluppino in collaborazione con l'amministrazione provinciale attività connesse alla realizzazione delle finalità istituzionali;
10. di essere a conoscenza che l'atto che verrà rilasciato non costituisce titolo edilizio o permesso di costruire, né sostituisce nulla osta, o autorizzazioni, o atti di assenso comunque denominati, necessari per la realizzazione delle opere in relazione al regime urbanistico-edilizio vigente sull'area interessata dall'intervento nonché in relazione al regime di tutela posto dai vincoli sussistenti sull'area, dovendo il titolare della Concessione assolvere a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalle normative statali e regionali che regolano la trasformazione del territorio prima dell'esecuzione delle opere oggetto della presente istanza.  
in fede

(data) \_\_\_\_\_

(firma leggibile) \_\_\_\_\_

### **E ALLEGA ALLA PRESENTE**

#### **La seguente documentazione:**

- versamento delle spese istruttorie pari ad € 61,97 e di sopralluogo pari ad € 45,00 (giusta Delibera di Consiglio Provinciale n. 59 del 04 agosto 2006); per le modalità di pagamento vedi paragrafo "Avvertenze";
- titolo di proprietà o altro (a seconda del regime giuridico sussistente);
- autorizzazione del proprietario (solo se soggetto diverso dal richiedente);
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- bozzetto/i quotato a colori, ovvero foto a colori;
- 3 copie del progetto, a firma di tecnico abilitato, contenente:
  - A – planimetria generale in scala 1:5.000 o 1:10.000;
  - B – stralcio catastale;
  - C – stralcio orto foto;
  - C – stralcio di P.R.G.;
  - D – relazione tecnica;
  - E – sviluppo planimetrico di insieme "ante e post operam" in scala 1:500 esteso, dal punto di installazione del mezzo pubblicitario, ad un tratto di ml 300 rispettivamente a valle ed a monte dello stesso, con indicazione dell'esatta chilometrica e lato della strada, delle pertinenze stradali, dei manufatti, delle piantagioni, degli incroci, delle curve, degli accessi esistenti e della segnaletica stradale;
  - F – particolare "ante e post operam" in pianta 1:100 o 1:200 dell'opera da eseguire con relative sezioni e prospetti nei punti significativi indicante la distanza dalla carreggiata e le eventuali scarpate, cunette, banchine ecc, e da particolari delle strutture di sostegno e di fondazione, sottoscritti da tecnico abilitato;
  - G – calcolo della verifica della stabilità alla spinta del vento redatto da tecnico abilitato;
  - H - dichiarazione del Comune di appartenenza che il tratto di strada non è soggetto a vincoli che interdichino la collocazione di mezzi pubblicitari. In caso contrario dovrà essere allegato il relativo nulla osta dell'Ente preposto alla tutela;
  - H – Documentazione fotografica, con i punti di scatto (almeno n° 6) riportati in planimetria, che illustrino sufficientemente: il punto di installazione e il tracciato stradale nei due sensi di marcia;
  - L – **relazione tecnica asseverata (All. C)**

**Si autorizza ai sensi e per gli effetti degli Art. 13 e 23 del D.lgs. 196/2003 e smi, con la sottoscrizione del presente modulo il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per le finalità proprie dell'Istanza**

(data) \_\_\_\_\_

(firma leggibile) \_\_\_\_\_

## AVVERTENZE

1. **La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere:**
  - o consegnata a mano presso l'**Ufficio Posta in Arrivo** della Provincia di Latina, sito a Latina in Via A. Costa n. 1
  - o inviata a mezzo posta a: **Provincia di Latina – Via A. Costa n. 1 – 04100 Latina (LT)**
  - o inviata a mezzo pec (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it)
2. **In caso di trasmissione su supporto cartaceo:** dovranno essere trasmesse tre copie della documentazione su supporto cartaceo con firma e timbri in originale e una su supporto informatico, con particolare riferimento agli elaborati progettuali, corredata di dichiarazione del Tecnico incaricato - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – nella quale attesti la conformità della copia su supporto informatico agli elaborati cartacei allegati all'istanza.
3. **In caso di trasmissione a mezzo informatico** – posta elettronica certificata - si rappresenta che **Il modello di istanza** deve essere sottoscritto con firma digitale dal richiedente, o in alternativa sottoscritto dallo stesso in modalità autografa con allegata copia della Carta di identità in corso di validità, e controfirmato digitalmente dal tecnico incaricato che ne attesta la conformità ai sensi del DPR 445/2000;  
**Tutti gli elaborati progettuali** dovranno essere firmati digitalmente dal tecnico incaricato – e trasmessa ulteriore copia priva della firma digitale per gli usi d'ufficio;  
**Allegare dichiarazione del tecnico incaricato resa ai sensi del DPR 445/2000** relativa ai dati quali: luogo e data di nascita, C.F., P.IVA. Residenza, sede ufficio, domicilio digitale, possesso dei requisiti professionali per la sottoscrizione degli elaborati – ovvero ordine professionale di appartenenza e numero di iscrizione al medesimo –
4. **Versamento delle spese istruttorie e di sopraluogo:** la Delibera di Consiglio Provinciale con deliberazione n. 59 del 04 agosto 2006, prevede il versamento di una somma per il rimborso delle spese istruttorie e di sopraluogo pari rispettivamente a € 61,97 e € 45,00. Il versamento può essere effettuato attraverso:
  - il c/c postale n. 12596045 intestato alla Provincia;
  - Bonifico Bancario codice IBAN IT 92 N 05104 39499 CC0220520424 presso Banca Popolare del Lazio Filiale di Velletri, Agenzia 1, intestato a Provincia di Latina;
  - Sportello virtuale alla pagina del portale dei pagamenti del sito istituzionale dell'Ente <https://latina.provincia.pluginpay.it/> ;  
avendo cura di riportare nella causale: "**Istanza di rinnovo concessione/autorizzazione mezzo pubblicitario SP..... Km .....**"
5. le domande non sottoscritte con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n° 445 art. 38 ed incomplete della documentazione prescritta richiamata nel presente modello – nella sezione allegata alla presente - sono irricevibili e pertanto non si darà luogo all'avvio del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.
6. qualora in sede di istruttoria tecnica si riconosca che la domanda o qualcuno dei documenti prescritti debba essere completato o regolarizzato o chiarito e ciò non avvenga nei tempi che saranno prescritti e comunicati all'interessato l'istanza sarà ritenuta improcedibile ed avviata la procedura di diniego ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. in combinato disposto con il Regolamento del procedimento amministrativo approvato.
7. **Prescrizioni tecniche**  
Le richieste devono essere conformi a quanto prescritto nell'art. 23 del D.lgs.285/92 e negli artt. 47-59 del relativo Regolamento d'attuazione D.P.R. 495/92.  
**Rilascio autorizzazione**  
Il mancato versamento del canone dovuto per gli anni successivi o di una sola parte dello stesso comporta la decadenza dell'autorizzazione.  
**Voltura**  
L'autorizzazione può essere trasferita ad altro titolare solo previa specifica richiesta scritta alla Provincia.  
L'autorizzazione si intenderà decaduta, trascorsi due mesi dell'avvenuto passaggio senza che sia stata inoltrata la richiesta suddetta.  
**Variatione messaggio pubblicitario**  
Le richieste di variazione del messaggio pubblicitario redatte ai sensi dell'art.53 co.8 del D.P.R. 495/92 non dovranno in alcun modo interessare le dimensioni originarie del mezzo pubblicitario autorizzato. A tal fine le domande, corredate dal bozzetto del nuovo messaggio, dovranno essere accompagnate da autodichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante che nulla viene mutato in ordine alle dimensioni del mezzo pubblicitario autorizzato.

### **IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INFINE**

**ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e s.m.i. art. 76, consapevole delle conseguenze civili e penali per le dichiarazioni mendaci,**

di aver preso esatta e completa conoscenza del paragrafo "Avvertenze" di cui alla presente relativa a modalità di presentazione istanza, versamenti, etc..

(data) \_\_\_\_\_

(firma leggibile) \_\_\_\_\_