PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Ing. Paolo Rossi

Il Settore Viabilità e Trasporti fonda le sue attività nel Codice della Strada**,** rinnovato nella sua lettura alla luce degli obiettivi ONU 2030 incentrandosi così sul Diritto alla Mobilità. Tale diritto si concretizza nell'impegno dell'Ente a fornire infrastrutture sicure, affidabili, resilienti e sostenibili, riconoscendo la rete infrastrutturale quale elemento cardine nello sviluppo e nel sostegno delle relazioni sociali sia umane che economiche.

Il Settore è organizzato in tre servizi di seguito descritti:

Servizio Viabilità - Si occupa della gestione del patrimonio stradale provinciale impegnando il personale su più fronti quali:

1. Aumento dei livelli conoscitivi del patrimonio stradale, inteso come quadro conoscitivo delle opere d'arte, dello stato conservativo, dell'incidentalità e dei flussi di traffico, finalizzato al miglioramento dei livelli di programmazione ed efficacia degli interventi, in linea con quanto previsto dalle più recenti direttive impartite dal Ministero delle Infrastrutture e mobilità sostenibile.
2. Programmazione ed esecuzione di interventi manutenzione straordinaria, volti all'aumento della affidabilità e resilienza delle strade provinciali.
3. Programmazione ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria, sia in house che attraverso affidamenti esterni, al fine di mantenere i livelli di sicurezza;
4. Reperibilità ed interventi in somma urgenza volti alla risoluzione di problemi innescati da eventi eccezionali;
5. Relazioni con Ufficio Sinistri per la gestione e monitoraggio degli incidenti occorsi sulle strade di competenza.

A tutto ciò si affianca l'attività di affidamento e gestione delle procedure di gara.

Servizio Concessioni-

Sviluppa attività prettamente gestionali di tipo tecnico-amministrative, relativa a tutte le attività da porre in essere sulle strade e sue pertinenze nonché nelle fasce di rispetto stradali riconducibili ai relativi articoli del Codice della Strada, quali a titolo esemplificativo: **Concessioni /Autorizzazioni/Nulla Osta per la realizzazione di servizi a rete, passi carrabili, installazione cartelli pubblicitari, realizzazione opere di diversa natura nella fascia di rispetto stradale. Manifestazioni sportive** rilascio dell'autorizzazione, o nulla osta, di competenza per l'esecuzione di manifestazioni sportive su strada.

Servizio Trasporti –

Le attività legate al Servizio non derivano da specifici programmi di intervento dell'Ente, ma riguardano competenze attribuite direttamente dalla legge Nazionale o Regionale. Questo perché la quasi totalità delle attività del Servizio scaturisce da obblighi di legge e non dà scelte determinate dall'Ente. Ciò porta a considerare l'obiettivo e tutte le attività ordinarie la cui risposta all'utenza avviene attraverso la risoluzione dei procedimenti amministrativi conseguenti. Essendo le attività legate ad un importante settore del tessuto economico e produttivo, e fondamentale assolvere tali funzioni in maniera tempestiva e puntuale. Per il rilascio delle autorizzazioni dei trasporti eccezionali, importante è la collaborazione del personale dei due Servizi Viabilità e Trasporti, anche attraverso il portale di TEonline, teso ad ottimizzare i tempi procedimentali e a dare un riscontro più rapido all'utenza.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2023	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2023	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati	100 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Settore Viabilità e Trasporti

Viabilità Provinciale

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Minimizzazione del rischio corruttivo e Promozione della Trasparenza collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Regolamentazione degli affidamenti di Lavori e Servizi di ingegneria, anche alla luce delle deroghe della L 120/2020 e ss.mm. ii.	40 %	31/12/2023	**Efficienza** Step 1 Revisione regolamento dopo passaggio in Commissione Step 2 Approvazione regolamento	Sí	
2) Gestione dei Magazzini - Monitoraggio	20 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Portale gestionale dei magazzini collegato anche a postazione in ufficio e ad App su telefono/tablet per Caposquadra / Personale Operaio Step 1 Acquisto software e Tablet Step 2 Formazione personale Step 3 inserimento completo materiale Step 4 Messa in esercizio	almeno 2	
3) FORMAZIONE IN MATERIA DI APPALTI, CANTIERI, E TECNOLOGIE APPLICATE ALLE STRADE	40 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Corsi di formazione in materia di appalti e gestione	almeno 1	
			Efficacia / Efficienza / Qualità Partecipazione a seminari, convegni e fieri su tecnologie applicate a strade e opere pubbliche (impianti, segnaletica, asfalti etc) - (rapporto tra numero attività e dipendenti che vi hanno partecipato)	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	8 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	8 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	5 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	7 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	5 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	2 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	3 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	3 %	
9 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	5 %	
10 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	5 %	
11 - Silipo Cristina	Geometra	C	5 %	
12 - Treglia Antonio	Geometra	C	5 %	
13 - Bisecco Angelo	Capo Squadra Operai	B3	3 %	
14 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	5 %	
15 - Comentale Michele	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	1 %	
16 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	1 %	

17 - D'Urso Angelo	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	1 %
18 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	3 %
19 - Bianchini Rinaldo	Operaio Specializzato	B	1 %
20 - Cipriani Danilo	Operaio Specializzato	B	1 %
21 - Coco Enrico	Operaio Specializzato	B	1 %
22 - Conte Umberto	Operaio Specializzato	B	1 %
23 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %
24 - Fondra Claudio	Esecutore Amm.	B	1 %
25 - Ghidoni Gianluca	Operaio Specializzato	B	1 %
26 - Giammatteo Paola	Operaio Specializzato	B	1 %
27 - Murianni Silvia	Operaio Specializzato	B	1 %
28 - Preto Dino	Operaio Specializzato	B	1 %
29 - Signore Antonio	Operaio Specializzato	B	1 %
30 - Sorrentino Cosmo	Operaio Specializzato	B	1 %
31 - Rossi Paolo	Dirigente		13 %

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Promozione e Valorizzazione dei Piccoli Comuni collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
			Output / Efficacia / Efficienza		
1) Interventi di promozione e valorizzazione delle strade dei Piccoli Comuni della Provincia	100 %	31/12/2023	Bando per l'individuazione di progetti (step 1 redazione, Step 2 approvazione, Step 3 pubblicazione, Step 4 affidamento, Step 5 esecuzione/erogazione)	almeno 2	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	25 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	25 %	
3 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	10 %	
4 - Rossi Paolo	Dirigente		40 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **500**/1000

Sviluppo di infrastrutture affidabili e resilienti collegato a obiettivo operativo DUP n. n. 17

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
L80003530591201900096	Lavori di sistemazione ed adeguamento delle intersezioni a raso tra la S.P. Borgo Piave Foceverde e la S.P. Lunga e S.C. Lunga e tra la S.P. Borgo Piave Foceverde e S.P Nascosa e S.C. Cerreto la Croce, mediante inserimento di 2 rotatorie, nel territorio del Comune di Latina **Specifica Copertura Fin.**: ristoro nucleare	Latina	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO										X	X	X	3746	646275	
L80003530591201900131	S.P. Borgo Piave Foceverde - Lavori di realizzazione di una pista ciclabile da Borgo Sabotino a Foceverde. **Specifica Copertura Fin.**:	Latina	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X	3746	426.000,00	
L80003530591201900091	Realizzazione di marciapiede lungo la S.P. Fogliano - Sabotino Località Bgo Sabotino **Specifica Copertura Fin.**: ristoro nucleare	Latina	Cristina Silipo		5 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO											X	X	3746	335.381,00	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Servizi affini all'Ingegneria per ottimizzazione dei livelli di conoscenza del patrimonio stradale e della manutenzione dello stesso. **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 3 e 4 - Area Sud - Anno 2022 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 3 e 4 - Area Centro - Anno 2022 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 3 e 4 - Area Nord - Anno 2022 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
L80003530591201900103	Realizzazione Rotatoria tra la SP Le Pastine/SP Braccio Sud Sermoneta **Specifica Copertura Fin.:** DA INDIVIDUARE				1 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO								X	X	X	X	X		180000	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target											Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	"Intervento di manutenzione straordinaria consistente nella sostituzione dell'impalcato esistente e nelle opere di adeguamento sismico delle pile esistenti del ponte sul fiume Garigliano, posto a collegamento tra la S.P. 129 Maiano e la S.P. 308 Lauro - Castelforte – Minturno". **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 07/05/2021	Castelforte	Marina Chiota		14 %	31/12/2023	Esecuzione dei lavori											X	X		1873317,76	
L80003530591201900119	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA SUD 2022. **Specifica Copertura Fin.**: DM 49/20218	vari	Marina Chiota		2 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X	3737	717.758,22	
L80003530591201900118	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA CENTRO 2022. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Manfredo Fantozzi	717.758,22	4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X		3737	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
J47H18000870001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA NORD 2022. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Manfredo Fantozzi		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X	3737	717.758,22	
J47H18000890001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA NORD 2023. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Manfredo Fantozzi		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO		X	X	X	X	X	X	X	X				3737	717.758,22	
J47H18000880001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA CENTRO 2023. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Manfredo Fantozzi		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO	X	X											3737	717.758,22	
J47H18000770001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA SUD 2023. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Marina Chiota		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO		X	X	X	X	X	X	X	X	X			3737	717.758,22	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
L80003530591202100016	Accordo Quadro manutenzione straordinaria piani viari delle SSPP Area Sud finalizzati alla riduzione del rischio idrogeologico e ottimizzazione della durabilità degli interventi (2022-2024) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 123/2020	vari	Marina Chiota		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X			3734	862.877,24	
	Accordo Quadro manutenzione straordinaria piani viari delle SSPP Area Nord finalizzati alla ottimizzazione della duravilità degli interventi (2022-2024) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 123/2020	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO									X	X			3734	2588631.,72	
L80003530591202100031	Accordo Quadro manutenzione straordinaria piani viari delle SSPP Area Centro finalizzati alla ottimizzazione della durabilità degli interventi (2022-2024) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 123/2020	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO									X	X			3734	2588631.,72	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target											Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
STATO AVANZAMENTO	Accordo Quadro per la messa in sicurezza di opere d'arte ed punti singolari della viabilità AREA SUD (MIT 2022 94.132,06 - MIT 2023 94.551,90 - MIT 2024 95.728,55) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 224/2020	vari	Marina Chiota		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO								X	X	X			3742	2345929,77	
STATO AVANZAMENTO	Accordo Quadro per la messa in sicurezza di opere d'arte ed punti singolari della viabilità AREA CENTRO (MIT 2022 94.132,06 - MIT 2023 94.551,90 - MIT 2024 95.728,55) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 224/2020	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X			3742	2345929,77	
L80003530591202100040	Accordo Quadro per la messa in sicurezza di opere d'arte ed punti singolari della viabilità AREA NORD (MIT 2022 94.132,06 - MIT 2023 94.551,90 - MIT 2024 95.728,55) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 224/2020	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X			3742	2345929,77	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 1 e 2 - Area Sud, Centro e Nord - Anno 2020 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		1 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 2 e 3 - Area Sud, Centro e Nord - Anno 2021 **Specifica Copertura Fin.:**				1 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	22 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	20 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	8 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	4 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	8 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	8 %	
7 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	5 %	
8 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	8 %	
9 - Silipo Cristina	Geometra	C	9 %	
10 - Treglia Antonio	Geometra	C	8 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Miglioramento della qualità di comunicazione con gli utenti collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Miglioramento delle pagine dedicate del sito internet	100 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Implementazione dati del sistema GIS, al fine di renderla consultabile anche per l'individuazione dei percorsi per i trasporti eccezionali Step attuazione 1 - individuazione modalità , 2 - affidamento , 3 - implementazione dati 50% delle strade, 4 - implementazione dati 100% delle strade	almeno 1	
			Efficacia / Efficienza / Qualità Realizzazione pagina dedicata alle ordinanze Step 1 - predisponine e verifica con Egov - 2 pubblicazione pagina - 3 aggiornamento costante	almeno 1	
			Efficienza / Qualità Miglioramento della comunicazione delle attività portate avanti dal Settore	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	50 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	15 %	
3 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	25 %	
4 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	5 %	
5 - Fondra Claudio	Esecutore Amm.	B	5 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **400**/1000

Mantenimento dei livelli di sicurezza collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Accordo quadro biennale per la fornitura asfalto a caldo per l'esecuzione di lavori in economia delle squadre manutenzione (2022-2023) **Specifica Copertura Fin.**:		Cristiano Cecconi		6 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DELLA FORNITURA (10% Appalti e Contratti, 25 % step forniture ....)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
S80003530591202100023	Accordo quadro biennale (2021-2022) per servizi di sfalcio della vegetazione infestante nonché abbattimento e potature delle alberature poste lungo le SSPP (6 lotti) **Specifica Copertura Fin.**:	VARI	MARINA CHIOTA		6 %	31/12/2023	Stato d'avanzamento													X	2630/1	360000	
S80003530591202100024	Accordo quadro biennale (2021-2022) per servizi di manutenzione della segnaletica luminosa e degli impianti di pubblica illuminazione (3 lotti) **Specifica Copertura Fin.**: FONDI PROVINCIALI	VARI	MARINA CHIOTA		6 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO													X	2630/1	90000	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare 8.33%	Progetto Definitivo 16.67%	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri 25.00%	Progettazione Esecutiva 33.33%	Perfezione Finanziamento 41.67%	Appalto e Contratti 50.00%	Consegna Lavori 58.33%	Realizzazione al 25% 66.67%	Realizzazione al 50% 75.00%	Realizzazione al 75% 83.33%	Realizzazione al 100% 91.67%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità 100%			
S80003530591202100025	Accordo quadro biennale (2021-2022) per servizi di manutenzione della segnaletica stradale sulle SSPP (6 lotti per 2 anni) **Specifica Copertura Fin.**: FONDI PROVINCIALI	VARI	MARINA CHIOTA		6 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO												X	2630/1	360000	
	Accordi quadro per lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione strade provinciali (FONDI 2023) **Specifica Copertura Fin.**:		MARINA CHIOTA		30 %	31/12/2023	Programmazione, Progettazione, Appalti e Contratti (Step attività)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Ottimizzazione dei livelli di sicurezza e qualità del lavoro delle Squadre Manutenzione **Specifica Copertura Fin.**:				6 %	31/12/2023	MONITORAGGIO SCORTE, PROGRAMMAZIONE E ACQUISTO DPI	X														
	Pianificazione e gestione delle attività manutentive di interventi puntuali su piani viabili e pertinenze, segnaletica stradale, barriere di ritenuta, manutenzione del verde **Specifica Copertura Fin.**:		DIRIGENTE - Alta Professionalità		40 %	31/12/2023	Relazione di inizio anno e verifica semestrale	X														

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	12 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	7 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	7 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	7 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	7 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	1 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	1 %	
9 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	4 %	
10 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	6 %	
11 - Silipo Cristina	Geometra	C	6 %	
12 - Treglia Antonio	Geometra	C	7 %	
13 - Bisecco Angelo	Capo Squadra Operai	B3	2 %	
14 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	2 %	
15 - Comentale Michele	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	2 %	
16 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	2 %	
17 - D'Urso Angelo	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	2 %	
18 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	2 %	
19 - Bianchini Rinaldo	Operaio Specializzato	B	1 %	
20 - Cipriani Danilo	Operaio Specializzato	B	2 %	
21 - Coco Enrico	Operaio Specializzato	B	1 %	
22 - Conte Umberto	Operaio Specializzato	B	1 %	
23 - Fondra Claudio	Esecutore Amm.	B	1 %	
24 - Ghidoni Gianluca	Operaio Specializzato	B	1 %	
25 - Giammatteo Paola	Operaio Specializzato	B	1 %	
26 - Murianni Silvia	Operaio Specializzato	B	1 %	
27 - Piccaro Ascenzo	Operaio Specializzato	B	1 %	
28 - Preto Dino	Operaio Specializzato	B	1 %	
29 - Signore Antonio	Operaio Specializzato	B	1 %	
30 - Sorrentino Cosmo	Operaio Specializzato	B	1 %	

Concessioni e autorizzazioni

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Ottimizzazione dei livelli di legalità e conoscenza delle Concessioni passi carrabili collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Monitoraggio dei passi carrabili con contestuale verifica dei tratti stradali delimitati ai sensi dell'art. 4 del DLgs 285/1992 e ss.mm.ii. e suo regolamento applicativo.	100 %	31/12/2024	**Output / Efficacia / Efficienza** Individuazione dei tratti di strada extraurbani con le caratteristiche di centri abitati di cui al combinato art. 4 DLgs 285/1992 e ss.mm.ii. e art. 5 del DPR 495/1992 su base GIS	Sí	Eventuale copertura economica per copertura assicurativa / riconoscimento spese progetti alternanza scuola lavoro Eventuale implementazione copertura economica Servizio Cartografia on-line per elaborazioni tematiche
			Output / Efficacia / Efficienza Stipula contratti alternanza scuola lavoro per mappatura da remoto dei passi carrabili posti su strada (Istituti Professionali e Tecnici per Geometra)	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	10 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	5 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	5 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	5 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	5 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	15 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	26 %	
9 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	5 %	
10 - Silipo Cristina	Geometra	C	5 %	
11 - Treglia Antonio	Geometra	C	5 %	
12 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	1 %	
13 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	1 %	
14 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	1 %	
15 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024
Settore Viabilità e Trasporti

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Miglioramento della qualità servizio e delle comunicazioni con gli utenti collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio nulla osta e/o autorizzazioni per uso aree pubbliche di pertinenza stradale	50 %	31/12/2023	**Output / Efficienza** Descrizione indicatore Tipologia indicatore Tipo Target Rapporto tra numero pratiche istruite entro il termine previsto ed il numero di pratiche arrivate	almeno 99 %	
			Qualità AGGIORNAMENTO DEL PROCESSO DI INFORMATIZZAZIONE DELLE ISTANZE DI CONCESSIONE/AUTORIZZAZION stato avanzamento - Step attività - affidamento, aggiornamento sistema, aggiornamento dipendenti, messa in esercizio)	almeno 2	
2) Istanze di parte per manifestazioni sportive/religiose	20 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Miglioramento comunicazione con gli istanti (1 sito internet - Step 2 modelli - Aggiornamento dati)	almeno 1	
			Output Rapporto tra il numero di istanza evase nei termini e il numero di pratiche presentate	almeno 99 %	
3) Rilascio pareri endoprocedimentali al Servizio Trasporti	30 %	31/12/2023	**Efficienza** Rapporto tra pareri rilasciati nei termini e pareri chiesti dal servizio trasporti	almeno 99 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	10 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	5 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	5 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	5 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	5 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	15 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	26 %	
9 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	5 %	
10 - Silipo Cristina	Geometra	C	5 %	
11 - Treglia Antonio	Geometra	C	5 %	
12 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	1 %	
13 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	1 %	
14 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	1 %	
15 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Mobilità e trasporti

Risorse previste: € 0,00

Grado di priorità: **200**/1000

Obiettivo Strategico

Riattivazione esami per il conseguimento dell'abilitazione di insegnante di teoria ed istruttore di guida delle autoscuole collegato a obiettivo operativo DUP n. 18 collegato a obiettivo operativo DUP n. 18

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Espletamento sessioni di esame previste dall'Avviso Pubblico	100 %	31/12/2023	Efficacia Espletamento esami	Sì	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Caradonna Ludovica	Istruttore Dir.	P.O.	35 %	
2 - Grimaldi Simonetta	Collaboratore Professionale	B3	15 %	
3 - Rossi Paolo	Dirigente		50 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Autorizzazioni - Licenze - Controllli Ispettivi collegato a obiettivo operativo DUP n. 18

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio di Autorizzazioni Trasporti Eccezionali, Agenzie di Consulenza Automobilistica, SCIA Autoscuole, Centri di Istruzione Automobilistica, Scuole Nautiche e Centri di Revisione, Licenze Conto Proprio, Rilascio Nulla Osta per Trasporti Eccezionali alle altre Province della Regione	80 %	31/12/2023	Efficacia n. istanze istruite/ n. istanze pervenute	almeno 80 %	
2) Controlli periodici e ciclici ad Agenzie di Consulenza Automobilistica, Autoscuole, Centri di Istruzione Automobilistica, Scuole Nautiche e Centri di Revisione in collaborazione con la Polizia Provinciale. Adeguamento status delle Licenze Conto Proprio con verifica quinquennale delle condizioni di rilascio iniziali.	20 %	31/12/2023	Efficacia Effettuare controlli ispettivi ad almeno il 2% delle attività autorizzate ed avviare d'ufficio almeno 80 procedimenti di verifica dei requisiti delle licenze conto proprio.	Sì	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Caradonna Ludovica	Istruttore Dir.	P.O.	27 %	
2 - Carpanese Gianluca	Istruttore	C	13 %	
3 - Di Cola Dario Antonio	Geometra	C	20 %	
4 - Di Nitto Anna Maria	Istruttore	C	10 %	
5 - Di Trento Antonio	Geometra	C	4 %	
6 - D'Andrea Fabio	Collaboratore Professionale	B3	13 %	
7 - Grimaldi Simonetta	Collaboratore Professionale	B3	13 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Gestione Commissioni d'esame nelle materie dei trasporti collegato a obiettivo operativo collegato a obiettivo operativo DUP n. 18

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione ed espletamento degli esami per idoneità autotrasportatori conto terzi, iscrizione Albo conducenti TAXI e NCC e attività di Agenzia di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	100 %	31/12/2023	**Efficacia** Espletamento delle sessioni di esame previste dall'Avviso pubblico	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Caradonna Ludovica	Istruttore Dir.	P.O.	30 %	
2 - Carpanese Gianluca	Istruttore	C	25 %	
3 - Di Cola Dario Antonio	Geometra	C	25 %	
4 - D'Andrea Fabio	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
5 - Grimaldi Simonetta	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Dott. Francesco Carissimo

Il Settore si occupa delle risorse umane attraverso la gestione della dotazione organica garantendo, tra l'altro, l'applicazione delle disposizioni emanate in materia di personale, collegate al contenimento del rischio biologico SARS -CoV-2. Il personale, che viene distribuito nel rispetto delle professionalità necessarie all'attuazione degli obiettivi dell'Ente, viene costantemente aggiornato e/o riqualificato per le esigenze correnti e future.

All'interno dei processi di riorganizzazione delle risorse umane, anche alla luce delle importanti novità introdotte, si prosegue nelle attività finalizzate a rimpinguare l'organico attraverso la mobilità, lo scorrimento delle graduatorie e/o i concorsi e le progressioni di carriera, sulla scorta della puntuale ricognizione delle esigenze di personale (elaborazione del Piano triennale di fabbisogno).

Per quanto alle attività svolte nell'ambito e nel rispetto del sistema delle relazioni con le organizzazioni sindacali, si ha cura dell'elaborazione e dell'attuazione del Contratto Integrativo Decentrato e dell'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Si svolgono regolarmente le attività connesse alla rilevazione e controlli su presenze/assenze e timbrature, alla gestione economica, previdenziale e fiscale del personale dipendente, la gestione delle pratiche di finanziamento; la costituzione dei Fondi delle risorse decentrate nonché la gestione del contratto per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa del personale dipendente.

Al Settore Risorse Umane fanno capo altresì i servizi URP, Pubblicazioni, Archivio e Protocollo ed E-Government, le cui attività risultano calate negli obiettivi gestionali connessi al conseguimento dell'accessibilità totale delle informazioni e della digitalizzazione dell'azione amministrativa, e il cui coordinamento è assegnato all'Ufficio per la transizione al digitale di cui i responsabili dei servizi sono componenti effettivi.

Il raggiungimento degli obiettivi si realizza attraverso un intervento incisivo, radicale ed innovativo sui seguenti ambiti gestionali: restyling dell'ambiente ospite del software di gestione del sito web istituzionale, con la predisposizione dell'infrastruttura alle innovazioni legislative e tecnologiche in materia di digitalizzazione; assolvimento degli obblighi di dematerializzazione introdotti dal legislatore ed indicati dalle Autorità preposte all'attuazione degli aggiornamenti dell'Agenda digitale italiana ed europea; adozione delle misure idonee a rendere accessibili i servizi on-line anche grazie alla condivisione e fruibilità del patrimonio informativo; creazione di piattaforme adeguate in termini di interattività e libera accessibilità degli strumenti informatici.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2023	**Efficienza** n. di colloqui mensili	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2023	**Efficienza / Qualità** n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Settore Risorse Umane

Stato Giuridico

Risorse previste: € 1.825.000,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

(DIRIGENTE) Processi di Digital trasformation nella gestione giuridico-economica del personale (obiettivo pluriennale. III step) collegato a obiettivo operativo DUP n. 8 e 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Monitoraggi finalizzati ad eventuali modifiche evolutive del supporto informatico "portale del dipendente on-line" per la gestione e la consultazione telematica, in tempo reale, delle presenze/assenze del personale dipendente.	25 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	
2) Prosecuzione del servizio I Cloud per la conservazione/protezione/aggiornamento dei dati del personale nel rispetto delle misure di sicurezza previsti nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e nel Regolamento UE 679/2016.	25 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	
3) Gestione digitale dei flussi documentali afferenti la materia del personale, per una maggiore semplificazione e accelerazione nella gestione delle pratiche nell'ambito della attività di protocollo dei documenti, sia in entrata che in uscita. Attivazione, per il settore Risorse Umane, in qualità di ufficio pilota , del progetto di fascicolazione degli atti formati, gestiti e conservati in modalità digitale sul gestionale J-Ente	25 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	
4) Nell'ambito del processo di dematerializzazione dei fascicoli del personale dipendente, completamento delle attività di riorganizzazione e sanificazione dei fascicoli (scarto documentazione non utile a fini giuridico - probatori e non soggette a tutela per il suo interesse storico-culturale).	25 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Carissimo Francesco	Dirigente	----------	100 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Contratti Collettivi integrativi e Fondi “risorse decentrate” del personale delle categorie e della dirigenza collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

3220- salario accessorio per fondo lavoro straordinario	130.000,00 €
3240-fondo retribuzione posizione e risultato dirigenza	430.000,00 €
3242 - fondo politiche sviluppo risorse umane	1.200.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Elaborazione proposta Contratti collettivi integrativi e/o necessari aggiornamenti, in osservanza delle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, DFP, ecc, e cura, nell’ambito del Sistema delle relazioni sindacali, dei rapporti tra l’ente e i soggetti sindacali al fine di improntare la contrattazione alla partecipazione consapevole, al dialogo costruttivo e trasparente, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.	35 %	31/12/2023	Efficacia sì/no	Sí	
2) Elaborazione proposta di decreto presidenziale di linee guida e d’indirizzo per la costituzione del fondo risorse decentrate, art. 67 del CCNL 21.05.2018 relativo al personale del comparto funzioni locali e artt. da 56 a 59 del CCNL 17. 12. 2020 per l’area della dirigenza funzioni locali e dei segretari generali, tenendo conto che le risorse che vi confluiscono costituiscono strumento di miglioramento dell’efficienza e dell’efficacia dei servizi.	30 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	
3) Costituzione fondo risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività e predisposizione ipotesi di accordo decentrato per il personale dirigente e non dirigente (relativa ai soli aspetti economici), corredata da relazione tecnico finanziaria e relazione illustrativa certificate dagli organi di controllo di cui all’ art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.	35 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	50 %	

2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	25 %
3 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	25 %

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Organizzazione degli Uffici e Fabbisogno del personale collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

890-oneri per formazione e aggiornamento professionale	40.000,00 €
3215-oneri per formazione eaggiornamento dirigenza	5.000,00 €
3200- spese efficientamento servizi per il personale	20.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Elaborazione, in coerenza con le attività di pianificazione pluriennale, della proposta di piano triennale dei fabbisogni di personale al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi.	25 %	31/12/2023	Outcome sì/no	Sí	
2) Verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/01 mediante attività di ricognizione presso i Dirigenti responsabili di settore; rideterminazione della dotazione organica in base ai fabbisogni programmati nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito dell'autonomia normativa ed organizzativa dell'Ente, con i soli limiti derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni.	15 %	31/12/2023	Efficacia sì/no	Sí	
3) Attivazione procedure per l'esecuzione del Piano di fabbisogno del personale, in osservanza delle novelle normative intervenute, da ultimo il D.L. 80/2021 convertito con modificazione in L. 113/2021 (Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'efficienza della giustizia) e il D.L. 30.04.2022 (Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza).	25 %	31/12/2023	Outcome sì/no	Sí	
4) Procedure di riqualificazione del personale (progressioni economiche all'interno della categoria giuridica, riconosciute secondo principi di selettività).	35 %	31/12/2023	Efficacia sì/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	35 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	15 %	
3 - Burchi Daniela	Istruttore	C	10 %	
4 - Caschera Francesca	Istruttore	C	10 %	
5 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	20 %	
6 - Persiani Gabriella	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Prevenzione/contrasto alla corruzione e promozione della trasparenza – misure specifiche in riferimento a concorsi, procedure selettive e progressioni interne collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Redazione bandi in conformità prescrizioni normative in vigore e controlli diversificati in capo a più soggetti	50 %	31/12/2023	Efficacia sì/no	Sí	
2) Controlli, in sede di presa d'atto dei verbali della commissione esaminatrice, del rispetto dell'iter procedurale stabilito nel bando di concorso o della normativa, in ordine alle fasi di lavoro non attinenti i contenuti della valutazione	50 %	31/12/2023	Outcome sì/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	35 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	15 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	15 %	

4 - Carissimo Francesco | Dirigente | 35 %

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Gestione giuridica del personale dipendente collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Cura dei procedimenti amministrativi afferenti la gestione del rapporto di lavoro, in osservanza delle disposizioni anticovid in materia di personale; adempimenti statistici/informativi previsti dalla normativa dedicata; puntuale applicazione istituti contrattuali.	35 %	31/12/2023	**Efficacia** si/no	Sí	
2) Valorizzazione della formazione quale strumento dinamico di sviluppo organizzativo e professionale, leva fondamentale nelle strategie di cambiamento nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione.	35 %	31/12/2023	Puntuale attuazione del Piano di fabbisogno formativo **Efficacia / Efficienza** Rilevazione esigenze formative (tenuto conto di obiettivi, progetti, scelte strategiche dell'Ente e specifiche necessità dei Settori) **Efficacia** Elaborazione, nel rispetto del Sistema delle relazioni sindacali, della proposta di Decreto Presidenziale: Approvazione Piano fabbisogno formativo	Sí Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Gestione telematica delle presenze/assenze del personale, rilevazione verifiche timbrature.	30 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	31 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	16 %	
3 - Burchi Daniela	Istruttore	C	22 %	
4 - Caschera Francesca	Istruttore	C	16 %	
5 - Persiani Gabriella	Collaboratore Professionale	B3	15 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Trattamento Economico

Risorse previste: € 210.000,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Regolarizzazioni contributive da sentenze e/o verbali di conciliazione in applicazione della circolare INPS n.6/2014 collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Ricognizione imponibili contributivi e creazione prospetto excell per posizioni assicurative pendenti	40 %	31/12/2023	Efficienza si/no	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Invio all'INPS delle DMA aggiornate	30 %	31/12/2023	Efficacia comunicazioni DMA inviate - si/no	Sí	
3) Aggiornamento dati in Passweb	30 %	31/12/2023	Efficienza Posizioni assicurative aggiornate - si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	40 %	
2 - Bevilacqua Andreina	Istruttore	C	20 %	
3 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	20 %	
4 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	20 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Prevenzione/contrasto alla corruzione e promozione della trasparenza – Gestione pratiche di finanziamento (cessioni – delegazioni di pagamento – prestiti INPS/gestione dipendenti pubblici – pignoramenti) collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Verifica mensile della corretta applicazione della normativa, delle procedure e di tutti i dati inseriti.	100 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	40 %	
2 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	30 %	
3 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	30 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Trattamento Economico, fiscale e Previdenziale collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

3261 - Buoni pasto dipendenti	180.000,00 €
709 - Oneri per missioni personale dipendente	30.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione informatizzata dei dati per l'elaborazione degli stipendi e successiva verifica dei prodotti finali, versamento dei contributi ed invio delle denunce mensili ed adempimenti obbligatori previsti dalla normativa (modello C.U.-770-conto annuale ecc.) - Gestione del contratto per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa al personale dipendente	50 %	31/12/2023	**Efficacia** si/no	Sí	
2) Gestione informatizzata ex inpdap e istruttoria di pratiche di cessione del quinto e delega sullo stipendio dei dipendenti che fanno ricorso a tali istituti di finanziamento	5 %	31/12/2023	**Outcome** n. richieste evase / n. richieste pervenute	100%	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Gestione delle posizioni assicurative e pensionistiche del personale dipendente nel sistema SIN2 INPS, tramite l'applicativo Passweb2, al fine di consentire sia l'aggiornamento in tempo reale della banca dati Inps, che la possibilità, da parte del dipendente, di visualizzare la propria posizione assicurativa nell'estratto conto contributivo	45 %	31/12/2023	Efficacia Raggiungimento obiettivo sistemazione posizione assicurativa	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	26 %	
2 - Bevilacqua Andreina	Istruttore	C	16 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	16 %	
4 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	26 %	
5 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	16 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Recupero somme indebitamente percepite collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Prosecuzione procedura di recupero somme indebitamente percepite dal personale per incentivi	100 %	31/12/2023	Efficienza si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note

1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	25 %
2 - Bevilacqua Andreina	Istruttore	C	25 %
3 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	25 %
4 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	25 %

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

URP, Pubblicazioni, Archivio e Protocollo

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **150**/1000

Dematerializzazione dei flussi documentali collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione in modalità digitale dei flussi della corrispondenza in entrata e in uscita	20 %	31/12/2023	**Outcome** Completamento del processo di dematerializzazione	almeno 30 %	
2) Gestione in modalità digitale dei flussi degli atti e delle informazioni oggetto di pubblicazione	20 %	31/12/2023	**Outcome** Completamento del processo di dematerializzazione/digitalizzazione delle pubblicazioni	almeno 50 %	
3) Creazione dei fascicoli dematerializzati attraverso le funzionalità della Suite J-Ente	40 %	31/12/2023	**Outcome** Completamento del processo di creazione dei fascicoli	almeno 45 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
4) Redazione, pubblicazione e diffusione del Regolamento per la pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio e in amministrazione trasparente	20 %	31/12/2023	Outcome Redazione e proposta di regolamento per la sua adozione	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Balestra Ada	Funzionario Amm.	P.O.	30 %	
2 - Cicconi Giovanni	Istruttore	C	15 %	
3 - Donatucci Antonella	Istruttore	C	15 %	
4 - Febbraro Pasquale Massimo	Istruttore	C	15 %	
5 - Cariello Irma Josefina	Esecutore pol. - custode	B	10 %	
6 - Testa Maria	Esecutore amministrativo	B	15 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Potenziamento delle funzionalità dell'infrastruttura informatica e della gestione archivistica/documentale collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Redazione dell'aggiornamento del Manuale di gestione del protocollo informatico	30 %	31/12/2023	Output Adozione del nuovo Manuale con Decreto del Presidente	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Ricognizione complessiva delle serie archivistiche costituenti l'archivio di deposito	30 %	31/10/2023	Outcome redazione di un progetto di riordinamento per le serie non inventariate	Sí	
3) Avvio delle attività di riordinamento delle unità archivistiche depositate presso l'Archivio di Stato di Latina	40 %	31/12/2023	Outcome Indizione della procedura per l'affidamento della prima tranche dei lavori	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Balestra Ada	Funzionario Amm.	P.O.	60 %	
2 - Cicconi Giovanni	Istruttore	C	10 %	
3 - Donatucci Antonella	Istruttore	C	10 %	
4 - Febbraro Pasquale Massimo	Istruttore	C	10 %	
5 - Cariello Irma Josefina	Esecutore pol. - custode	B	5 %	
6 - Testa Maria	Esecutore amministrativo	B	5 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

e-Government e Sistemi connettivi di rete

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

(DIRIGENTE) Realizzazione degli Atti Amministrativi in formato digitale collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Predisposizione dell'applicativo informatico per la digitalizzazione dei processi Amministrativi	50 %	31/01/2023	Output / Outcome / Efficacia / Efficienza / Qualità Atti Dematerializzati	almeno 1	
2) Predisposizione dell'hardware e del software (compatibilmente con le risorse disponibili)	30 %	31/12/2023	Efficacia / Efficienza Ammodernamento dotazioni strumentali degli utenti coinvolti	almeno 66 %	
3) Attivazione eventi formazione e approfondimento per il miglioramento dell'utilizzo del sistema	20 %	31/01/2023	Efficienza / Qualità Utenti coinvolti	almeno 100 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Carissimo Francesco	Dirigente		100 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **150**/1000

Gestione dei Sistemi Informatici e Telecomunicazioni collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Manutenzione delle infrastrutture di rete	5 %	31/12/2023	Efficienza Continuità operativa	almeno 99 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Gestione delle postazioni di lavoro e del "materiale informatico" in dotazione ai settori dell'Ente.	10 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza** Interventi Realizzati / Interventi Necessari	100%	
3) Manutenzione Hardware e dei sistemi Software (che erogano applicativi e dati all'utenza) della Sala Server.	20 %	31/12/2023	**Efficienza** Continuità operativa	almeno 99 %	
4) Gestione e razionalizzazione della Telefonia (Fissa e Mobile), degli impianti VoIP e della connettività per tutte le postazioni e le sedi dell'Ente	10 %	31/12/2023	**Qualità** Ottimizzazione del servizio con riduzione dei costi	Ottimo	
5) Attività di supporto telefonico (help desk) ai dipendenti dell'Ente. Gestione degli interventi di manutenzione sulla strumentazione informatica e di telefonia (sia fissa che mobile) dell'Ente.	22 %	31/12/2023	**Efficacia** Interventi Effettuati / Interventi Necessari	100%	
6) Aggiornamento dei Sistemi Operativi operanti sui Server dell'Ente	8 %	31/12/2023	**Output** Numero di Server aggiornati	almeno 25 %	
7) Prosecuzione del processo di Dematerializzazione degli Atti	25 %	31/12/2023	**Output / Outcome / Efficacia / Efficienza / Qualità** Numero di Atti dematerializzati	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Del Prete Elvito	Analista di Sistema	P.O.	30 %	
2 - Finocchiaro Francesca	Istruttore Dir.	D	15 %	
3 - Bianchi Alessandro	Istruttore	C	30 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Ing. Antonio Nardone

Tra le funzioni fondamentali attribuite alle Province, quali enti di area vasta, il comma 85 della legge 56/14, individua la "*a) pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza".* In questo ambito, le funzioni fondamentali esercitate dal Settore in materia ambientale sono così declinabili:

• autorizzazioni e controlli attribuiti alle Province dal D. lgs. 152/06;

• autorizzazione unica ambientale;

• funzioni amministrative concernenti la programmazione e l'organizzazione del recupero e dello smaltimento dei rifiuti a livello provinciale nonché la disciplina degli scarichi nelle acque e delle emissioni atmosferiche;

• attività delegate dalla Regione, nell'anno 1999 e confermate con DGR n.335 del 16/06/2016 ancorchè non correttamente chiarite e/o finanziate.

Funzioni queste appena citate che palesano chiaramente la necessità che alle Province sia restituito il ruolo di ente a fini generali, capaci di coordinare lo sviluppo della comunità territoriale di riferimento, come avviene per le Città metropolitane, al fine di garantire per l'intero territorio del Paese che siano gli enti di governo di area vasta, esponenziali delle comunità territoriali, ad essere artefici, per i profili di competenza, dello sviluppo dei territori.

Giova evidenziare a tal proposito, anche al fine di comprendere la complessità della funzione ambientale nelle sue differenti declinazioni (oggettive e soggettive), quanto la materia costituisca l'esempio tipico della presenza di una molteplicità di livelli di potestà, normative (Unione Europea e Stato, in prima battuta ma anche, nei limiti e nel rispetto della competenza legislativa esclusiva statale, le Regioni). Senza dimenticare che, come ha ampiamente affermato la giurisprudenza costituzionale italiana, l'ambiente costituisce un valore, uno scopo, e quindi è esso stesso, a sua volta, un obiettivo da perseguire in modo trasversale con un impatto su tutti gli altri ambiti umani oggetto di intervento da parte dei pubblici poteri. Tutto ciò dà il senso di come, da un lato, a seguito della continua evoluzione della normativa di riferimento nonché, e ancor prima, per la coesistenza di una pluralità di fonti del diritto e per la stratificazione della normativa in materia, unite all'importante intervento interpretativo della giurisprudenza, penale e amministrativa, i procedimenti e gli aspetti tecnici da valutare nell'ambito delle funzioni di controllo, preventivo e successivo, richiedono continui aggiornamenti che comportano attività di studio e confronto con altri Enti coinvolti e con le ditte per l'adeguamento dei provvedimenti; dall'altro, in relazione alla continua interconnessione dei livelli di governo ambientale nei procedimenti, almeno nei più complessi, si impone un impegnativo sforzo di coordinamento con tutti gli enti interessati, o semplicemente coinvolti, nonché con i comitati di cittadini e le associazioni ambientaliste, con una gestione dell'istruttoria che in molti casi risulta complessa sia nella fase della acquisizione degli interessi pubblici e privati coinvolti sia in quella del bilanciamento di detti interessi con l'interesse pubblico primario. Il tutto, occorre ricordarlo, in un contesto di crisi economica che ha pesantemente colpito anche le attività del settore.

Il Settore dunque si propone di promuoverne lo sfruttamento delle stesse attraverso usi compatibili: un sistema binario, indivisibile che deve rispondere alle esigenze di sviluppo del territorio. Rendere maggiormente compatibile il benessere materiale con la conservazione dell'ambiente, del territorio, e di importanti risorse naturali (acqua, aria, energie) costituisce una formidabile sfida per le società contemporanee. Il ruolo che il mercato può svolgere a questo riguardo rappresenta un tema tanto importante quanto controverso, così come quello delle politiche più idonee e più integrabili con il mercato stesso. Lo sviluppo sostenibile viene generalmente rappresentato come l'intersezione dei tre insiemi dello sviluppo economico, sociale e ambientale. In questo senso attraverso il Settore vengono perseguiti progetti e Contratti di Costa e di Fiume, PSR, Progetto Rio Santa Croce), Tutela e Valorizzazione della Fascia Costiera di competenza provinciale attraverso lo Studio di correnti marine per erosione e inquinamento, Studio della Costa volto all'individuazione di scarichi nelle acque costiere del mare e redazione di un apposito Catasto, Valorizzazione della tutela ambientale dei mari con sistemi di ostacolo al deflusso plastiche, proprio in quanto tesi a coniugare interessi spesso contrastanti ma parimenti conseguibili, attraverso processi di condivisione e gestione amministrativa lungimirante e concreta.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2023	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2023	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2023	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Energia

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **80**/1000

Promozione e monitoraggio attività anticorruzione e trasparenza - Ottimizzazione dei processi amministrativi collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Controlli sull'ammissibilità delle istanze, rispetto dei termini, pubblicazioni, verifiche sulle richieste di certificazione dei requisiti morali e, ove possibile rispetto alla carente dotazione di personale, separazione tra fasi amministrative e fasi tecniche al fine di non incentrare la responsabilità dell'intero processo in capo ad un unico soggetto	25 %	31/12/2023	**Efficacia** Si/No	Sí	
2) Verifica del rispetto dell'ordine cronologico di evasione nonchè dei termini procedimentali e semplificazione attraverso l'avvio di attività per implementazione del portale e ulteriori piattaforme per la presentazione telematica delle istanze	25 %	31/12/2023	**Efficienza** Si/No	Sí	
3) Definizione di standards operativi in riferimento agli elementi soggetti a discrezionalità. Cura delle attività amministrative trasversali ai servizi del settore	20 %	31/12/2023	**Efficacia** Predisposizione circolari/disposizioni	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
4) Attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione e trasparenza previste nel PTPCP 2022/2024 -Servizi Opere Idrauliche - Risorse Idriche - VIA e VAS	5 %	31/12/2023	Output Verifica ammissibilità, maggior controllo da parte dei responsabili della struttura	Sí	
5) Predisposizione degli atti di concessione, autorizzazione, nullaosta, diniego	20 %	31/12/2023	Output Si/No	almeno	
6) Tempestiva trasmissione della documentazione agli enti interessati e redazione istruttoria tecnica conclusiva per distinguere i tempi tecnici dell'Ente	5 %	31/12/2023	Output Svolgimento attività previste	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	8 %	
2 - Forcina Sabrina	Istruttore Dir. Tecnico	D	7 %	
3 - Furbatto Alfonso	Istruttore Dir.	D	7 %	
4 - Marchetti Francesca	Istruttore Dir.	D	7 %	
5 - Masi Isidoro	Funzionario Tecnico	D	7 %	
6 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	7 %	
7 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	7 %	
8 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
9 - Tomasini Andrea	Ingegnere ambientale	D	7 %	
10 - Apicella Daniela	Istruttore	C	6 %	
11 - Calabresi Rita	Istruttore	C	4 %	
12 - Esposito Sandro	Geometra	C	5 %	
13 - Tufano Giorgio	Geometra	C	5 %	
14 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	5 %	
15 - Callari Lorella	Collaboratore Professionale	B3	4 %	

16 - Marini Marco	Collaboratore Professionale	B	4 %

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **80**/1000

Autorizzazione Unica in materia di produzione e trasporto energia da fonti rinnovabili/convenzionali: ELETTRODOTTI FOTOVOLTAICI... collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio Autorizzazioni Uniche	25 %	31/12/2023	**Output** Numero atti conclusi rilasciati su istanze pervenute	almeno 80 %	
2) Predisposizione della documentazione procedimentale	30 %	31/12/2023	**Output** Numero atti/documentazioni procedimentali ammesse	almeno 200	
3) Miglioramento della qualità dei provvedimenti	5 %	31/12/2023	**Qualità** Numero rettifiche su numero atti rilasciati	minore di 5 %	
4) Rilascio Autorizzazioni nel PAUR - Procedura Autorizzativa Unica Regionale	20 %	31/12/2023	**Output** Atti e Pareri rilasciati alla Regione su Procedimenti attivati da R.L.	almeno 90 %	
5) Gestione procedimenti per la realizzazione di Elettrodotti	10 %	31/12/2023	**Output** Rilascio autorizzazione su istanze pervenute/Verifica delle comunicaizone per Elettrrodotti con requisiti inferiori a determinati valori	almeno 80 %	
6) Rilascio autorizzazioni da fonte energetiche rinnovabili termiche, da rifiuti	10 %	31/12/2023	**Output** Rilascio provvedimenti rispetto all'arrivo	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Forcina Sabrina	Istruttore Dir. Tecnico	D	40 %	
3 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	20 %	
4 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
5 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	20 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Rifiuti

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **150**/1000

Gestione dei procedimenti autorizzativi in materia di rifiuti ai sensi del D.Lgs.152/06 collegato a obiettivo operativo DUP n. N.16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio provvedimenti autorizzativi ai sensi dell'art.208 del D.Lgs.152/06 per impianti di recupero rifiuti	75 %	31/12/2023	Output Rilascio di provvedimenti	almeno 50 %	
2) Adozione di provvedimento di iscrizione per attività di recupero di rifiuti ai sensi dell'artt.214-216 del D.Lgs.152/06, da inserire nei procedimenti AUA	25 %	31/12/2023	Output Adozione di provvedimento di iscrizione	almeno 50 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note

1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	15 %
2 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %
3 - Tomasini Andrea	Ingegnere ambientale	D	30 %
4 - Apicella Daniela	Istruttore	C	15 %
5 - Esposito Sandro	Geometra	C	30 %

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Aria

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **250**/1000

Recupero e definizione pratiche pregresse collegato a obiettivo operativo DUP n. 14 e 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Servizio Aria - Definizione procedimenti relativi ad annualità pregresse	100 %	31/12/2023	Output Definizione procedimenti rispetto a quelli arretrati	almeno 10 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	23 %	
2 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	5 %	
3 - Calabresi Rita	Istruttore	C	23 %	
4 - Esposito Sandro	Geometra	C	13 %	
5 - Tufano Giorgio	Geometra	C	23 %	

6 - Marini Marco	Collaboratore Professionale	B	13 %

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **170**/1000

Gestione del Catasto degli Impianti collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione ed Implementazione del Catasto e delle attività di controllo degli impianti termici	100 %	31/12/2023	Output Svolgimento delle attività	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	40 %	
2 - Calabresi Rita	Istruttore	C	30 %	
3 - Callari Lorella	Collaboratore Professionale	B3	5 %	
4 - Marini Marco	Collaboratore Professionale	B	25 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **120**/1000

Rilascio Autorizzazioni comportanti emissioni in atmosfera collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio autorizzazioni inerenti emissioni in atmosfera (art. 269-272 D. Lgs.156/06) - (non AUA)	45 %	31/12/2023	Output Produzione di provvedimenti su istanze pervenute	almeno 90 %	
2) Rilascio Autorizzazioni Emissioni in Atmosfera nell'ambito dei Procedimenti AUA	45 %	31/12/2023	Output Produzione provvedimenti su istanze pervenute	almeno 50 %	
3) Verifica formale procedimenti AUA e assegnazione ai Responsabili del Procedimento	10 %	31/12/2023	Output Verifiche effettuate su istanze pervenute	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Furbatto Alfonso	Istruttore Dir.	D	20 %	
3 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	10 %	
4 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	30 %	
5 - Tomasini Andrea	Ingegnere ambientale	D	10 %	
6 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	10 %	
7 - Callari Lorella	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Sviluppo sostenibile

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **250**/1000

Incentivazione ai comuni alle pratiche connesse alla raccolta differenziata dei rifiuti urbani collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Erogazione contributi previsti ai Comuni a seguito di approvazione della relativa rendicontazione trasmessa	100 %	31/12/2023	Output Svolgimento attività previste	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Marchetti Francesca	Istruttore Dir.	D	100 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **250**/1000

Valorizzazione della tutela ambientale dei mari con sistemi di ostacolo al deflusso plastiche collegato a obiettivo operativo DUP n. 16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Proseguimento e Gestione attività, con i Comuni interessati, delle azioni utili ad ostacolare il deflusso di plastiche e altri materiali nelle acque costiere del mare	100 %	31/12/2023	Output Svolgimento delle attività individuate	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	60 %	
2 - Masi Isidoro	Funzionario Tecnico	D	20 %	
3 - Calabresi Rita	Istruttore	C	20 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **125**/1000

Contributo ai Comuni per la riqualificazione delle acque superficiali collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione dei procedimenti di contribuzione ai comuni per la realizzazione di interventi volti alla riqualificazione delle acque	100 %	31/12/2023	Output: Gestione delle rendicontazioni e conseguente determinazione del contributo	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	35 %	
2 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Calabresi Rita	Istruttore	C	55 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **150**/1000

Patto dei Sindaci collegato a obiettivo operativo DUP n. 16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Supporto ai Comuni in materia di fonti energetiche - Proseguimento Attività di Ricognizione e rendicontazione finale	70 %	31/12/2023	Output Acquisizione rendicontazione	almeno 80 %	
2) Proseguimento attività per riassegnazione di eventuali economie	30 %	31/12/2023	Output Svolgimento attività previste	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Calabresi Rita	Istruttore	C	20 %	
3 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	70 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Acqua

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **250**/1000

Recupero e definizione pratiche pregresse di settore collegato a obiettivo operativo DUP n. 14 e 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Servizio Acqua -Produzione documenti e atti autorizzativi a chiusura di procedimenti relativi ad annualità pregresse	100 %	31/12/2023	Output numero atti rilasciati	almeno 10 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	20 %	
2 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	30 %	
4 - Calabresi Rita	Istruttore	C	10 %	
5 - Esposito Sandro	Geometra	C	10 %	
6 - Tufano Giorgio	Geometra	C	20 %	

PEG 2023 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **125**/1000

Rilascio autorizzazioni AUA - Autorizzazione Unica Ambientale in ambito delle acque collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio autorizzazioni allo scarico delle acque reflue	20 %	31/12/2023	Output Produzione di provvedimenti su istanze pervenute	almeno 50 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Rilascio autorizzazioni allo scarico delle acque reflue nell'ambito dei procedimenti AUA DPR 59/2013	70 %	31/12/2023	Output Produzione di provvedimenti su istanze pervenute	almeno 90 %	
3) Verifica formale procedimenti AUA e assegnazioni ai responsabili del procedimento	10 %	31/12/2023	Output Verifiche effettuate su istanze pervenute	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
4 - Calabresi Rita	Istruttore	C	20 %	
5 - Esposito Sandro	Geometra	C	15 %	
6 - Tufano Giorgio	Geometra	C	35 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Direttore Generale

Dr. Ciro Ambrosino

Il Direttore Generale opera alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia con funzioni di direzione, pianificazione e controllo, allo stesso spettano le competenze previste dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti provinciali.

Coordina e sovrintende alla gestione demandata ai dirigenti al fine di perseguire livelli ottimali di efficacia ed efficienza, attuando gli indirizzi e direttive impartite dagli organi di governo in modo da garantire l'unitarietà avvalendosi dello strumento della Conferenza dei Dirigenti che convoca e presiede.

Nell'ambito delle funzioni attribuite dalla normativa vigente il Direttore Generale cura in particolare l'elaborazione dei documenti di programmazione strategica dell'Ente e il controllo di gestione, predispone il piano dettagliato degli obiettivi e la proposta del piano esecutivo di gestione.

Il Direttore generale fornisce supporto tecnico-operativo alla Struttura di Controllo e Valutazione e, in raccordo con la stessa, provvede a formulare le proposte di valutazione dirigenziali e la proposta di aggiornamento annuale del sistema di misurazione e valutazione della performance mediante l'introduzione di metodologie e tecniche di gestione, misurazione ed organizzazione volte a garantire migliore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Nell'ambito delle funzioni di coordinamento formula proposte per migliorare l'assetto organizzativo del personale (Organigramma) e cura i procedimenti di mobilità interna del personale dipendente.

Nel contesto evolutivo dei processi di digital trasformation della Provincia è responsabile per la Transizione al Digitale, coordina il gruppo di lavoro all'uopo istituito avvalendosi anche della struttura del Servizio E-Gov.

In raccordo con la Segreteria Tecnica della Regione Lazio ai fini dell'attuazione del "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", cura il coordinamento della Task Force Territoriale Lazio SUD composta da n.7 Esperti.

Nella Struttura del Direttore Generale è incardinato il Servizio di Programmazione CdG e PEG con obiettivi assegnati per il perseguimento dei risultati di efficienza ed efficacia indicati nelle Schede-Obiettivo che seguono.

Direttore Generale

Servizio Programmazione, CdG e PEG

Risorse previste: € 35.000,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **400**/1000

Elaborazione Documenti strategici e di programmazione - Documento Unico di Programmazione collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Ricognizione del contesto interno ed esterno dell'Ente per definire il quadro strategico di riferimento in cui si inserisce l'azione di governo	30 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	
2) Attività di supporto tecnico intersettoriale durante la fase di elaborazione degli obiettivi strategici e operativi	30 %	31/12/2024	Qualità si/no	Sí	
3) Attività di coordinamento intersettoriale in riferimento ai documenti da allegare al Dup, la cui elaborazione compete ad altri Settori. Stesura del Documento definitivo per la successiva approvazione, in primis da parte del Presidente coi poteri della ex giunta e a seguire dall'Organo Consiliare.	30 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	
4) Attività finalizzate all'eventuale aggiornamento del Dup	10 %	31/12/2024	Output si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Fede Tiziana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	60 %	
2 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	25 %	
3 - Lusuardi Roberta	Collaboratore Professionale	B3	15 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **400**/1000

Predisposizione e aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Cura, in coerenza con il bilancio di previsione, il DUP e il Piano anticorruzione e trasparenza, del procedimento di predisposizione del Piano esecutivo di gestione sulla scorta delle risultanze di un processo interattivo e partecipato che coinvolge l'intera struttura politico-amministrativa dell'Ente	60 %	30/06/2024	Outcome si/no	Sí	
2) Predisposizione atti correlati al controllo di gestione e al monitoraggio infrannuale	25 %	30/06/2024	Efficienza si/no	Sí	
3) Eventuale aggiornamento del Peg	15 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Fede Tiziana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	60 %	
2 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	25 %	
3 - Lusuardi Roberta	Collaboratore Professionale	B3	15 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Evoluzione della Customer satisfaction rivolta all'utenza sulla qualità dei servizi resi collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

735 - spese di gestione per acquisto procedure e servizi	35.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Pianificazione attività prodromiche per un nuovo progetto di indagine di customer satisfaction esterna	20 %	31/12/2024	Outcome / Efficienza si/no	Sí	
2) Eventuale aggiornamento scheda di valutazione delle prestazioni dirigenziali da somministrare ai collaboratori al fine di garantire la partecipazione al processo di valutazione del superiore gerarchico relativamente al ciclo della performance	35 %	31/12/2024	Efficienza Aggiornamento scheda valutazione	Sí	
3) Condivisione in conferenza dei Dirigenti dell'aggiornamento del modello di scheda di valutazione delle prestazioni del superiore gerarchico	15 %	31/12/2024	Efficienza Aggiornamento scheda valutazione delle prestazioni dirigenziali	Sí	
4) Revisione procedura al fine di somministrare ai dipendenti la scheda di valutazione del superiore gerarchico relativa al ciclo della performance 2024	30 %	31/12/2024	Efficienza Predisposizione atti	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Fede Tiziana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	50 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	10 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	20 %	

4 - Lusuardi Roberta	Collaboratore Professionale	B3	10 %
5 - Testa Maria	Esecutore pol. - custode	B	10 %

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **400**/1000

Gestione del Ciclo annuale della Performance collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Cura di tutti i procedimenti propedeutici alla predisposizione della Relazione sulla Performance e stesura del documento finale	20 %	30/06/2024	Efficacia si/no	Sí	
2) Supporto alla SCV nelle attività di predisposizione della Relazione sul Funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	20 %	30/06/2024	Efficienza si/no	Sí	
3) Supporto alla SCV ai fini della predisposizione e rilascio del Documento di Validazione della Relazione sulla Performance	20 %	30/06/2024	Efficienza si/no	Sí	
4) Predisposizione atti e gestione procedura afferente la misurazione e valutazione del personale dell'Ente e controllo di gestione	40 %	31/07/2024	Efficienza si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Fede Tiziana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	50 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	15 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	25 %	
4 - Lusuardi Roberta	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **400**/1000

Aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance - Supporto tecnico all'Organismo di valutazione nel controllo di gestione e nel ciclo della performance collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Coordinamento e condivisione fase istruttoria con soggetti deputati a partecipare all'iter di aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione performance (Direttore Generale- Segretario -Dirigenti e SCV)	30 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	
2) Stesura proposta di aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione	10 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	
3) Relazioni Sindacali: informativa e confronto per criteri generali performance e contrattazione per criteri per attribuzione premi correlati alla Performance	15 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	
4) Rielaborazione bozza definitiva del sistema aggiornato per la successiva fase di approvazione da parte del Presidente della Provincia	15 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	
5) Attività di supporto tecnico-operativo intersettoriale nell'applicazione del sistema di misurazione e valutazione del ciclo della Performance	30 %	31/12/2024	Efficienza Approvazione schede valutazione	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Fede Tiziana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	40 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	15 %	

3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	25 %	
4 - Lusuardi Roberta	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
5 - Testa Maria	Esecutore pol. - custode	B	10 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1 Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - Coordinamento Task Force territoriale Lazio SUD

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Coordinamento n. 7 Esperti PNRR assegnati alla Task Force territoriale Lazio Sud e cura delle relazioni con la Segreteria Tecnica Regionale	50 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza** Numero incontri con Esperti PNRR e con Segreteria Tecnica Regione	almeno 20	
2) Cura attività connesse alla gestione degli Esperti PNRR (fasi di richiesta esperti da parte degli Enti beneficiari - verifica rendicontazione - validazione finale dei moduli - assegnazione agli Enti territoriali)	50 %	31/12/2024	**Efficienza** Numero atti di assegnazione/rendicontazione/validazione a bimestre	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Fede Tiziana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	50 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	10 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	20 %	
4 - Lusuardi Roberta	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
5 - Testa Maria	Esecutore pol. - custode	B	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Segretario Generale

Dr. Ferdinando Guarracino

La Segreteria Generale comprende alcuni servizi aventi carattere trasversale, interconessi con tuttti gli altri Settori della Provincia, per cui il corretto ed efficace funzionamento di tali servizi risulta strategico per favorire il perseguimento degli obiettivi dell'Ente. La Segreteria Generale rappresenta la struttura di supporto al Segretario Generale in cui confluiscono le attività connesse al coordinamento dei Settori e dei Dirigenti. Il Servizio "Ufficio Contratti" si occupa di tutti gli adempimenti necessari alla stipula ed alla registrazione dei contratti sottoscritti da ogni Dirigente. E' in capo al Settore l'esercizio delle funzioni del Servizio "Attività di supporto agli organi collegiali" attraverso il quale viene fornito supporto amministrativo per il funzionamento degli Organi Collegiali (Consiglio e Assemblea dei Sindaci) e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dei singoli Consiglieri. Provvede alla assistenza organizzativa, logistico-strumentale e documentale per le attività dei Gruppi e delle Commissioni Consiliari e del Collegio dei Revisori. La gestione documentale rappresenta un aspetto importante dell'attività svolta dal Settore, sia allo scopo di fornire agli Organi Istituzionali i documenti necessari per svolgere le proprie funzioni, sia per informare i Settori, il personale della Provincia o i soggetti esterni interessati in merito alle deliberazioni ed i regolamenti approvati dall'Ente.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Segretario Generale

Segreteria generale, Ufficio elettorale

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

(DIRIGENTE) Miglioramento dell'azione amministrativa, promozione della legalità, trasparenza collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) PTPCT (Formazione del personale, analisi rischio, supporto e coordinamento dei Settori dell'Ente, misure, Piano)	20 %	31/12/2024	**Output / Qualità** Predisposizione, cura dell'approvazione e pubblicazione del PTPCT	Sí	
2) Controllo successivo amministrativo sugli atti (Piano annuale controlli, predisposizione schede controllo, conteggio ed estrazione casuale atti, controlli atti estratti, relazioni periodiche, pubblicazione dati)	10 %	31/12/2024	**Output / Qualità** Piano annuale controlli e 3 Report periodici	Sí	
3) Monitoraggio applicazione misure anticorruzione e pubblicazioni in Amministrazione Trasparente	10 %	31/12/2024	**Output / Qualità** Report verifica applicazione misure anticorruzione ed obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente	almeno 1	
4) Attività consultiva e di assistenza per: i Decreti Presidenziali, le sedute del Consiglio Provinciale, le sedute dell'Assemblea dei Sindaci, le sedute delle Conferenze dei Sindaci dell'ATO4, con cura delle verbalizzazioni	30 %	31/12/2024	**Outcome / Qualità** Assistenza e verbalizzazioni	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
5) Ufficiale Rogante atti pubblici dell'Ente	20 %	31/12/2024	Output / Qualità Atti rogati / Atti pervenuti	100%	
6) Presidenza: del Comitato di Controllo (per il controllo analogo delle società partecipate), dell'UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari), della Delegazione Trattante (per i Dirigenti dell'Ente)	10 %	31/12/2024	Output / Qualità Coordinamento e Verbalizzazione delle sedute	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Guarracino Ferdinando	Dirigente		100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Segretario Generale

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **600**/1000

Anticorruzione e Trasparenza collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Studio, predisposizione, aggiornamento e diffusione delle schede o delle modalità per la mappatura dei processi e per l'identificazione, ponderazione e valutazione dei rischi corruttivi	20 %	31/12/2024	Output / Outcome Predisposizione e diffusione delle schede o delle modalità per la valutazione dei rischi corruttivi	Sí	
2) Stesura dell'Aggiornamento annuale del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (ai fini dell'approvazione e pubblicazione dello stesso)	40 %	31/12/2024	Output / Outcome Predisposizione del PTPCT	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Predisposizione della Relazione annuale sull'attuazione delle misure anticorruzione e trasparenza per l'anno precedente in base alle indicazioni ed agli schemi forniti annualmente dall'ANAC	10 %	31/12/2024	Output / Outcome Predisposizione della Relazione annuale	Sí	
4) Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali e sulle altre misure previste dal PTPCT	30 %	31/12/2024	Output / Outcome Richiesta, controllo e pubblicazione monitoraggi dei tempi procedimentali	Sí	
			Output / Outcome Monitoraggio (controlli, verifiche ed aggiustamenti) sulle misure previste nel PTPCT	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Scandurra Antonio	Funzionario Amm.	P.O.	50 %	
2 - Furlanetto Fausto	Istruttore Dir.	P.O.	45 %	
3 - Zappone Emanuela	Istruttore	C	5 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Organizzazione controlli interni, nell'ambito del controllo successivo amministrativo, per una migliore qualità degli atti e delle procedure collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Predisposizione del Piano annuale di controllo successivo di regolarità amministrativa	30 %	31/12/2024	Output / Outcome Approvazione e pubblicazione Piano annuale	Sí	
2) Controllo ed analisi periodica del 10% degli atti della Provincia dell'anno in corso, con le modalità previste nel piano annuale, e predisposizione di report periodici delle risultanze dei controlli, corredati delle indicazioni per il miglioramento degli atti	40 %	31/12/2024	Output / Outcome Analisi dei dati sui risultati del controllo - Numero report predisposti e trasmessi	almeno 2	
3) Controllo, analisi atti e relazione finale sul controllo successivo di regolarità amministrativa relativo all'anno precedente, corredato da grafici e tabelle sintetiche dei dati, e dalle indicazioni per il miglioramento degli atti	30 %	31/12/2024	Output / Outcome Predisposizione, pubblicazione e trasmissione della relazione finale	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Scandurra Antonio	Funzionario Amm.	P.O.	90 %	
2 - Fieri Annarita	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Gestione delle funzioni proprie del coordinamento e della Segreteria collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza, impedimento o nell'eventualità che sorga una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale	30 %	31/12/2024	Output / Outcome N. sostituzioni effettuate / N. totale esigenze di sostituzione	100%	
2) Gestione del personale e trasferimenti intersettoriali	20 %	31/12/2024	Output / Outcome n. trasferimenti intersettoriali effettuati / n. trasferimenti intersettoriali da effettuare	100%	
3) Predisposizione atti per il coordinamento dell'intero Settore, atti destinati a tutti i Settori dell'Ente, atti a supporto o in condivisione con la Presidenza	50 %	31/12/2024	Output / Outcome Predisposizione atti e collaborazioni	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Scandurra Antonio	Funzionario Amm.	P.O.	70 %	
2 - Fieri Annarita	Collaboratore Professionale	B3	30 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Segretario Generale

Ufficio Contratti

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **300**/1000

Anticorruzione - gestione del rischio relativo ai tempi di stipula ed al contenuto dei contratti (clausole, scadenze, penali) collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attività di controllo del rispetto dei termini di legge e dell'ordine di protocollo di arrivo delle singole richieste	30 %	31/12/2024	Outcome / Qualità Rispetto dei termini di legge e dell'ordine di arrivo di protocollo	Sí	
2) Studio di contratti standardizzati e controllo della corrispondenza con le condizioni previste dai capitolati di gara	40 %	31/12/2024	Output / Qualità Predisposizione contratti standardizzati	Sí	
3) Organizzazione del servizio contratti volta a favorire l'avvicendamento e la rotazione del personale e gestire in modo più celere ed efficace il servizio	30 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità Avvicendamento e rotazione del personale per il servizio contratti	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Scandurra Antonio	Funzionario Amm.	P.O.	90 %	
2 - Ambrifi Claudio	Esecutore amministrativo	B	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Segretario Generale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Gestione ed aggiornamento Ufficio contratti collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Aggiornamento software del repertorio contratti e del collegamento informatico con l'Agenzia delle Entrate per la trasmissione telematica dei contratti a rogito	20 %	31/12/2024	Output / Outcome Trasmissioni telematiche/contratti a Rogito stipulati	100%	
2) Gestione del Repertorio dei contratti della Provincia, adempimenti e pagamenti per l'Agenzia delle Entrate	40 %	31/12/2024	Output / Outcome N. contratti repertoriati e registrati/N. contratti pervenuti	100%	
3) Predisposizione e stipula dei contratti a Rogito, verifica dell'evoluzione normativa, conseguente adeguamento dei contratti predisposizione e stipula dei contratti in forma digitale	40 %	31/12/2024	Output / Outcome N. contratti a rogito stipulati / N. richieste di stipula di contratti	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Scandurra Antonio	Funzionario Amm.	P.O.	60 %	
2 - Ambrifi Claudio	Esecutore amministrativo	B	40 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Segretario Generale

Attività di supporto agli Organi Collegiali e all'Ufficio di Presidenza

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **150**/1000

Anticorruzione - Gestione attività connesse al servizio di trascrizione verbali sedute Organi istituzionali e attività di contabilità di rimborso spese a consiglieri/presidente collegato a obiettivo operativo DUP n. 1

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Verifica delle prestazioni rese per il servizio di trascrizione delle sedute degli Organi consiliari	40 %	31/12/2024	**Outcome** verifica e controllo del numero di pagine dattiloscritte	Sí	
			Outcome verifica e controllo delle ore effettuate	Sí	
2) Verifica delle fatture trasmesse dai Componenti del Collegio dei revisori dei Conti della Provincia e delle richieste di rimborso per spese di viaggio	40 %	31/12/2024	**Outcome** n. fatture controllate / n. fatture pervenute	100%	
3) Controllo delle richieste di rimborso oneri per permessi retribuiti per la partecipazione dei Consiglieri alle sedute degli organi consiliari di appartenenza	20 %	31/12/2024	**Outcome** Verifica atti di presenza	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Furlanetto Fausto	Istruttore Dir.	P.O.	55 %	
2 - Zappone Emanuela	Istruttore	C	15 %	
3 - Fieri Annarita	Collaboratore Professionale	B3	20 %	
4 - Ambrifi Claudio	Esecutore amministrativo	B	10 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Assistenza all'Organo di Revisione Economico Finanziaria - Collegio dei Revisori dei Conti - Correttezza e miglioramento della qualità degli atti e delle procedure collegato a obiettivo operativo DUP n. 1

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Assistenza tecnico amministrativa dell'Organo di supporto al Consiglio Provinciale. Verifica congruità importi fatture.	50 %	31/12/2024	**Outcome / Qualità** Verifica compenso incarico	Sí	
			Outcome / Qualità Verifica rimborsi per la partecipazione alle sedute dell'Organo RDC	Sí	
			Outcome / Qualità Verifica rimborsi spese	Sí	
2) Liquidazione fatture.	50 %	31/12/2024	**Outcome** Numero interventi effettuati/ Numero totale richieste.	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Furlanetto Fausto	Istruttore Dir.	P.O.	50 %	
2 - Zappone Emanuela	Istruttore	C	15 %	
3 - Fieri Annarita	Collaboratore Professionale	B3	20 %	
4 - Ambrifi Claudio	Esecutore amministrativo	B	15 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Supporto organizzativo e funzionamento delle attività dei gruppi Consiliari, Organi Consiliari e Consiglieri mediante ottimizzazione dei rapporti interni e miglioramento qualità degli atti e delle procedure. Obiettivo Operativo DUP n. 1

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Assistenza organizzativa, logistico strumentale, documentale e gestione dei servizi di segreteria per le attività dei Gruppi consiliari.	15 %	31/12/2024	**Efficacia / Qualità** Numero interventi richiesti/Numero esigenze individuate o richieste	100%	
2) Supporto alle attività dei Gruppi consiliari mediante l'utilizzo del web e della rete intranet della Provincia, per la razionalizzazione delle spese di funzionamento.	25 %	31/12/2024	**Efficienza** Numero di documenti trasmessi in via telematica/Numero totale dei documenti trasmessi	100%	
3) Assistenza tecnico-amministrativa agli Organi collegiali ed ai singoli componenti - Gestione delle proposte di deliberazione e dell'iter per la loro approvazione - Supporto al diritto di informazione dei Consiglieri -Organizzazione e gestione documentale delle interrogazioni, interpellanze, mozioni e ordini del giorno - Informatizzazione di tutti i dati per l'accesso diretto alla documentazione dell'iter delle decisioni consiliari.	25 %	31/12/2024	**Outcome / Efficacia** Gestione degli atti consiliari nel percorso procedurale - Documentazione inserita nel sistema informatico intranet - Documentazione prodotta su richiesta.	100%	
4) Gestione cartacea ed informatica delle deliberazioni approvate dal Consiglio provinciale, Assemblea dei Sindaci e ATO 4 per la loro pubblicazione sulla rete intranet e sul sito web dell'Ente	10 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza** Documentazione e dati trattati ed informatizzati / Documentazione trasmessa.	100%	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
5) Cooperazione e supporto alle attività connesse all'amministrazione trasparente.	5 %	31/12/2024	**Efficienza** Documentazione trasmessa per la pubblicazione e trasparenza / Documentazione richiesta.	100%	
6) Segreteria delle Commissioni Consiliari, gestione delle convocazioni, stesura e tenuta dei verbali, tenuta del calendario delle Commissioni consiliari.	20 %	31/12/2024	**Efficienza / Qualità** Numero delle sedute di Commissioni consiliari e rilevazione presenze sedute	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Furlanetto Fausto	Istruttore Dir.	P.O.	55 %	
2 - Zappone Emanuela	Istruttore	C	10 %	
3 - Fieri Annarita	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
4 - Ambrifi Claudio	Esecutore amministrativo	B	25 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Segretario Generale

Ufficio Conferenza di Servizio

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **50**/1000

Attivazione Ufficio Conferenza dei Servizi e supporto amministrativo collegato a obiettivo operativo DUP n. 1

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Ulteriori modifiche ed adeguamenti normativi del Regolamento su procedimento amministrativo e completamento procedura atti per individuazione dei Rappresentanti Unici (RU) Settoriali.	100 %	31/12/2024	Efficienza predisposizione atti	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Furlanetto Fausto	Istruttore Dir.	P.O.	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Capo di Gabinetto

Dr. Maurizio Granata

L'Ufficio del Capo di Gabinetto del Presidente oltre a coadiuvare il Presidente nelle funzioni attribuitegli dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, lo coadiuva nell'esercizio delle attività istituzionali e soprattutto in relazione alla verifica dell'attuazione di indirizzi e programmi assicurando il quotidiano raccordo tra gli organi politico-amministrativi e quelli gestionali dell'Ente.

Promuove e mantiene i rapporti, in nome e per conto del Presidente, con gli uffici competenti della Regione, dello Stato e dell'Unione Europea, nonché con la società civile, privati e imprese per il perseguimento del pubblico interesse nell'ambito delle competenze provinciali secondo principi di economicità, efficienza ed efficacia.

L'Ufficio del Capo di Gabinetto ha la responsabilità per la tenuta e gestione documentale nell'ambito di accordi di programma, convenzioni, atti e corrispondenza del Presidente; provvede all'elaborazione e predisposizione di atti e testi attinenti il ruolo del Presidente della Provincia.

Oltre alla responsabilità amministrativa dell'Ufficio di Presidenza cura le attività inerenti la comunicazione istituzionale nonché la gestione efficace ed efficiente dei canali di comunicazione.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Capo di Gabinetto

Ufficio di Presidenza e Comunicazione Istituzionale

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Sviluppo della comunicazione istituzionale attraverso l'utilizzo di canali informatici che diano al cittadino informazioni rilevanti sulle attività della Provincia

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione rapporti e potenziamento con organi informazione mediante divulgazione notizie e dati sulle attività svolte dalla Provincia e gestione/aggiornamento sito web della Provincia. gestione e aggiornamento delle pagine social della Provincia; affiancamento	50 %	31/12/2024	Efficacia / Qualità si/no	Sí	
2) Organizzazione e gestione di eventi istituzionali. Coordinamento della partecipazione agli stessi da parte del Presidente e/o di altri rappresentanti istituzionali.	50 %	31/12/2024	Efficacia / Qualità si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - D'Ambrosio Leone Fernando	Istruttore Dir. Pubblicista	D	20 %	
2 - Tomeo Marco	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Visari Mauro	Istruttore Dir.	D	10 %	
4 - Coluccio Caterina	Istruttore	C	10 %	
5 - D'Acunto Paolo	Istruttore	C	10 %	
6 - Finotti Alessandra	Istruttore	C	15 %	
7 - Ganelli Elena	Addetto Stampa	C	20 %	

8 - Restaini Lubiana	Istruttore	C	5 %

Capo di Gabinetto

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **800**/1000

Coordinamento attività istituzionali connesse alla realizzazione del programma di mandato

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Impulso, supporto e organizzazione delle attività istituzionali del Presidente. Verifica dell'attuazione di indirizzi e programmi dell'Amministrazione attraverso il quotidiano raccordo tra gli organi politici e quelli gestionali dell'Ente secondo le indicazioni del Presidente.	50 %	31/12/2024	Outcome / Efficienza Si/No	Sí	
2) Gestione rapporti in nome e per conto del Presidente con gli uffici competenti della Provincia, della Regione, dello Stato e dell'Unione Europea, nonché con la società civile, privati e imprese per il perseguimento del pubblico interesse nell'ambito delle competenze provinciali secondo principi di economicità, efficienza ed efficacia. Supporto al Presidente nel suo rapporto con i Comuni, in particolare attraverso quello con i Sindaci.	40 %	31/12/2024	Outcome / Efficienza Si/No	almeno 20	
3) Cura dei rapporti con Consigliera di parità.	10 %	31/12/2024	Outcome / Efficienza si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - D'Ambrosio Leone Fernando	Istruttore Dir. Pubblicista	D	10 %	
2 - Tomeo Marco	Istruttore Dir.	D	20 %	
3 - Visari Mauro	Istruttore Dir.	D	10 %	
4 - Coluccio Caterina	Istruttore	C	20 %	
5 - D'Acunto Paolo	Istruttore	C	10 %	

6 - Finotti Alessandra	Istruttore	C	10 %	
7 - Ganelli Elena	Addetto Stampa	C	10 %	
8 - Restaini Lubiana	Istruttore	C	10 %	

Capo di Gabinetto

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **1000**/1000

Gestione amministrativa dell'ufficio di Gabinetto del Presidente

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Cura dell'istruttoria delle attività connesse alla adozione dei decreti e ordinanze presidenziali.	50 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	
2) Gestione pratiche di concessione del patrocinio della Provincia	20 %	31/12/2024	Efficacia numero pratiche istruite/numero richieste	almeno 80 %	
3) Attività di Segreteria e gestione documentale nell'ambito di accordi di programma, convenzioni, atti e corrispondenza del Presidente; elaborazione e predisposizione di atti e testi del Presidente della Provincia -	30 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - D'Ambrosio Leone Fernando	Istruttore Dir. Pubblicista	D	10 %	
2 - Tomeo Marco	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Visari Mauro	Istruttore Dir.	D	10 %	
4 - Coluccio Caterina	Istruttore	C	30 %	
5 - D'Acunto Paolo	Istruttore	C	10 %	
6 - Finotti Alessandra	Istruttore	C	10 %	
7 - Ganelli Elena	Addetto Stampa	C	10 %	

8 - Restaini Lubiana	Istruttore	C	10 %

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Avvocatura

Avv. Claudia Di Troia

L'avvocatura provinciale è sempre più snodo strategico per l'Ente. La necessità di assistenza legale specialistica negli affari pubblici, la rilevanza degli interessi, l'insostenibilità dei costi delle prestazioni professionali, la necessità inderogabile di contenimento della spesa pubblica, costituiscono alcune delle principali ragioni per le quali è quanto mai attuale e insostituibile il servizio legale fornito all'Ente dall'Avvocatura Provinciale. All'Avvocatura provinciale è quindi affidata come di consueto la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza in giudizio della Provincia di Latina, sia nelle cause attive che passive, per cui agli avvocati in essa incardinati, sono affidati tutti i compiti e le relative responsabilità professionali disciplinati dal R.D.L. 27.11.1933, n. 1578 e dal R.D. 22.01.1934, n. 37. Oltre all'attività prettamente giudiziale, l'Avvocatura è chiamata a svolgere ogni altra attività di carattere stragiudiziale ed in particolare attività di consulenza legale agli Organi istituzionali e direzionali dell'Ente con la formulazione di pareri orali e scritti su specifiche questioni. Tale attività dovrà essere maggiormente valorizzata in un'ottica di effettivo deflazionamento del contenzioso con azioni mirate e concertate con i settori dell'Ente. Maggiore attenzione verrà quindi riposta all'affiancamento ai settori nella fase pregiudiziale affinché il supporto dei legali sia di ausilio alla definizione e superamento delle criticità. L'obiettivo quindi sarà di spostare l'operatività dei legali dell'ente a monte del contenzioso e non a valle, enfatizzando l'impiego degli strumenti deflattivi (conciliazione, autotutela amministrativa, transazioni).

Maggiore attenzione andrà quindi dedicata alla formazione del personale sui temi di più delicata applicazione e soprattutto ove maggiormente si annida il contenzioso. La digitalizzazione di tutte le pratiche gestite dall'Ente consentirà l'estrazione di report statistici per valorizzare l'attività di orientamento del settore verso best practies amministrative. L'esercizio

dell’attività giudiziale è supportata da una struttura amministrativa che fornisce agli avvocati quel necessario ausilio al compimento della attività cui sono specificamente preposti nel rispetto dei caratteri della autonomia ed indipendenza.

Parimenti il **Servizio Centrale unica di Committenza e/o Stazione appaltante Unica,** chiamato a gestire le richieste provenienti dai settori e dai Comuni che abbiano aderito. La struttura dovrà garantire standars operativi sempre aggiornati e qualitativamente professionali, pertanto importante sarà curare puntualmente i percorsi di formazione dei dipendenti preposti. Si tratta di una struttura organizzativa performante che nel 2024 sarà pienamente operativa anche in vista di un potenziamento delle richieste in ragione dell’attuazione del PNRR.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia sì/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo	50 %	31/12/2024	**Efficienza** numero di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	**Efficacia / Qualità** n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Avvocatura Provinciale

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **400**/1000

(DIRIGENZIALE) Rafforzamento del ruolo strategico dell'Avvocatura provinciale collegato a obiettivo operativo DUP n. 5

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Definizione di un modello operativo per il deflazionamento del contenzioso dell'ente. attività di intervento stragiudiziale dei legali dell'Ente in funzione di supporto e consulenza per il superamento dei conflitti.	40 %	31/12/2024	Efficacia 2 incontri	almeno 2	
2) Attività di intervento stragiudiziale dei legali dell'Ente in funzione di supporto e consulenza per il superamento dei conflitti.	40 %	31/12/2024	Efficacia almeno 2	almeno 2	
3) Formazione e orientamento dei Settori verso le procedure di deflazione, conciliazione e definizione bonaria,	20 %	31/12/2024	Efficienza almeno 2	almeno 2	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Troia Claudia	Dirigente		100 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **400**/1000

Affidamento incarichi legali professionisti interni/esterni collegato a obiettivo operativo DUP n. 5

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Acquisizione atti, fascicolazione, esame e predisposizione attività propedeutiche alla individuazione del legale esterno, secondo le disposizioni regolamentari vigenti, predisposizione ordinanza presidenziale di conferimento incarico secondo le disposizioni dettate dal regolamento vigente	25 %	31/12/2024	**Efficacia** redazione di tutti i documenti necessari all'adozione del provvedimento	Sì	
2) Predisposizione fascicolo ed acquisizione relazioni sui fatti di causa dai settori competenti e documentazione relativa Individuazione legale e predisposizione atti per la formalizzazione dell'incarico (accordo, impegno di spesa, sottoscrizione contratto di mandato) - liquidazione compensi	30 %	31/12/2024	**Efficacia** presentazione al decisore degli atti	Sì	
3) Verifica sussistenza cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse ed assegnazione dell'incarico per l'espletamento	20 %	31/12/2024	**Efficacia** verifica	Sì	
4) Costituzione ed utilizzo del nuovo albo avvocati - aggiornamento dello stesso	25 %	31/12/2024	**Efficacia** monitoraggio e controllo periodico dell'albo	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Piovesana Edoardo	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	40 %	
2 - Coccato Loredana	Istruttore	C	40 %	
3 - Rocca Michela	Collaboratore Professionale	B3	20 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **800**/1000

Trattazione degli affari legali della Provincia e servizio di consulenza, rappresentanza, patrocinio, assistenza e difesa in giudizio dell'Amministrazione legali dell'Ente collegato a obiettivo operativo DUP n. 5

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Fase esame e studio della controversia: l'esame e lo studio degli atti a seguito della consultazione con i dirigenti competenti, le ispezioni dei luoghi, la ricerca dei documenti, precedenti la costituzione in giudizio.	10 %	31/12/2024	**Efficacia** realizzazione attività	Sì	La tempistica deve necessariamente essere parametrata agli obblighi procedimentali
2) Fase introduttiva: predisposizione atti introduttivi del giudizio e di costituzione in giudizio, e il relativo esame incluso quello degli allegati, quali ricorsi, controricorsi, citazioni, comparse, chiamate di terzo ed esame delle relative autorizzazioni giudiziali, l'esame di provvedimenti giudiziali di fissazione della prima udienza, memorie iniziali, interventi, istanze, impugnazioni, le relative notificazioni, l'esame delle corrispondenti relate, l'iscrizione a ruolo, il versamento del contributo unificato, le rinnovazioni o riassunzioni della domanda, le autentiche di firma o l'esame della procura notarile, la formazione del fascicolo e della posizione della pratica in studio, le ulteriori consultazioni con i competenti settori dell'ente	30 %	31/12/2024	**Efficacia** Redazione atti, memorie, richieste nei termini di legge	Sì	La tempistica deve necessariamente essere parametrata agli obblighi procedimentali

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Fase istruttoria: richieste di prova, le memorie di precisazione o integrazione delle domande o dei motivi d'impugnazione, eccezioni e conclusioni, ovvero meramente illustrative, l'esame degli scritti o documenti delle altre parti o dei provvedimenti giudiziali pronunciati nel corso e in funzione dell'istruzione, gli adempimenti o le prestazioni comunque connesse ai suddetti provvedimenti giudiziali, le partecipazioni e assistenze relative ad attivita' istruttorie, gli atti comunque necessari per la formazione della prova o del mezzo istruttorio anche quando disposto d'ufficio, la designazione di consulenti di parte, l'esame delle corrispondenti attivita' e designazioni delle altre parti, l'esame delle deduzioni dei consulenti d'ufficio o delle altre parti, la notificazione delle domande nuove o di altri atti nel corso del giudizio compresi quelli al contumace, le relative richieste di copie, le istanze al giudice in qualsiasi forma, le dichiarazioni rese nei casi previsti dalla legge, le deduzioni a verbale, le intimazioni dei testimoni, comprese le notificazioni e l'esame delle relative relate, gli atti comunque incidentali comprese le querele di falso e quelli inerenti alla verificazione delle scritture private.	20 %	31/12/2024	**Efficacia** Redazione atti, memorie, richieste nei termini di legge	Sí	La tempistica deve necessariamente essere parametrata agli obblighi procedimentali
4) Fase decisoria predisposizione delle precisazioni delle conclusioni e l'esame di quelle delle altre parti, le memorie, illustrative o conclusionali anche in replica, compreso il loro deposito ed esame, la discussione orale, sia in camera di consiglio che in udienza pubblica, le note illustrative accessorie a quest'ultima, la redazione e il deposito delle note spese, l'esame e la registrazione o pubblicazione del provvedimento conclusivo del giudizio, comprese le richieste di copie al cancelliere, il ritiro del fascicolo, l'iscrizione di ipoteca giudiziale del provvedimento conclusivo stesso.	30 %	31/12/2024	**Efficacia** Redazione atti, memorie, richieste nei termini di legge	Sí	La tempistica deve necessariamente essere parametrata agli obblighi procedimentali
5) Fase esecutiva: disamina del titolo esecutivo, la notificazione dello stesso unitamente al precetto, l'esame delle relative relate, il pignoramento e l'esame del relativo verbale, le iscrizioni, trascrizioni e annotazioni, gli atti d'intervento, le ispezioni ipotecarie, catastali, l'esame dei relativi atti, le assistenze all'udienza o agli atti esecutivi di qualsiasi tipo.	5 %	31/12/2024	**Efficacia** Redazione atti, memorie, richieste nei termini di legge	Sí	La tempistica deve necessariamente essere parametrata agli obblighi procedimentali

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
6) Attività consultiva: rilascio consulenza legale tramite pareri agli organi istituzionali e burocratici della Provincia (Presidente della Provincia; Il Segretario Generale; i Dirigenti, previa richiesta al Segretario Generale), previa richiesta scritta dei soggetti titolati in merito a questioni giuridiche particolarmente complesse e di interesse generale ove figuri: - Articolazione specifica del quesito; - Documentazione utile; - Puntuale relazione in ordine ai fatti; - Indicazione del termine entro il quale il parere si rende necessario.	5 %	31/12/2024	Efficacia Rilascio parere	Sì	La tempistica deve necessariamente essere parametrata agli obblighi procedimentali

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tatarelli Giulio	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	P.O.	30 %	
2 - Torelli Marco	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	30 %	
3 - Di Troia Claudia	Dirigente		40 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Avvocatura

Stazione Appaltante Unica - CUC

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Gestione ed implementazione Albo fornitori della Provincia di Latina collegato a obiettivo operativo DUP n. 9

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Verifica periodica nuove richieste di iscrizione all'albo	30 %	31/12/2024	Efficacia controllo periodico delle richieste di iscrizione	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) attivazione eventuale soccorso istruttorio	20 %	31/12/2024	Efficacia verifica documenti e richiesta integrazione	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
3) verifiche ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 - abilitazione o.e.	20 %	31/12/2024	Efficacia trasmissione richieste agli enti preposti alla verifica dei requisiti e controllo risultanze	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
4) attivazione dell'operatore economico sul portale dell'albo dei fornitorI	30 %	31/12/2024	Efficacia conclusione dell'istruttoria - eventuale applicazione limiti criterio di rotazione - attivazione operatore economico	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Siniscalchi Laura	Istruttore Dir.	D3	30 %	
2 - Piombin Elena	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	60 %	
3 - Schiappa Adriana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Avvocatura

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Procedimenti di gara (CUC) collegato a obiettivo operativo DUP n. 9

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) recepimento procedure di gara dagli Enti convenzionati secondo le disposizioni regolamentari	10 %	31/12/2024	**Efficacia** collaborazione con gli Enti convenzionati per la redazione degli atti di gara	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
2) acquisizione documenti di gara (determina a contrarre) - esame della procedura - secondo le disposizioni regolamentari	10 %	31/12/2024	**Efficacia** inquadramento normativo e calendarizzazione	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
3) nomina responsabile della procedura di gara secondo le disposizioni regolamentari	10 %	31/12/2024	**Efficacia** formalizzazione atto di nomina	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
4) indizione della procedura di gara con approvazione di tutti gli atti (pubblicazioni e pubblicizzazione), modelli e impegno di spesa - secondo le disposizioni regolamentari	25 %	31/12/2024	**Efficacia** formalizzazione determinazione dirigenziale di indizione	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
5) procedura di gara e sua conclusione secondo le disposizioni regolamentari	30 %	31/12/2024	**Efficacia** formalizzazione atti specifici legati alle diverse fasi della procedura	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
6) adempimenti legati alle verifiche post aggiudicazione (ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016)	15 %	31/12/2024	**Efficacia** invio e ricezione richieste di verifica agli enti preposti	Sì	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Siniscalchi Laura	Istruttore Dir.	D3	25 %	
2 - Piombin Elena	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	25 %	
3 - Schiappa Adriana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	30 %	

4 - Di Troia Claudia | Dirigente | 20 %

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Avvocatura

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Procedimenti di gara (SUA) collegato a obiettivo operativo DUP n. 9

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) recepimento procedure di gara dai Settori dell'Ente secondo le disposizioni regolamentari	10 %	31/12/2024	**Outcome** collaborazione con i Settori per la redazione degli atti di gara	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
2) acquisizione documenti di gara (determina a contrarre) - esame della procedura - secondo le disposizioni regolamentari	10 %	31/12/2024	**Outcome** inquadramento normativo e calendarizzazione	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
3) nomina responsabile della procedura di gara secondo le disposizioni regolamentari	10 %	31/12/2024	**Efficacia** formalizzazione atto di nomina	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
4) indizione della procedura di gara con approvazione di tutti gli atti (pubblicazioni e pubblicizzazione), modelli e impegno di spesa - secondo le disposizioni regolamentari	25 %	31/12/2024	**Efficacia** formalizzazione determinazione dirigenziale di indizione	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
5) procedura di gara e sua conclusione secondo le disposizioni regolamentari - gestione portali appalti pubblici dedicati	30 %	31/12/2024	**Efficacia** formalizzazione atti specifici legati alle diverse fasi della procedura	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
6) adempimenti legati alle verifiche post aggiudicazione (ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016)	15 %	31/12/2024	**Efficacia** invio e ricezione richieste di verifica agli enti preposti	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Siniscalchi Laura	Istruttore Dir.	D3	30 %	
2 - Piombin Elena	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	30 %	
3 - Schiappa Adriana	Istruttore Dir. Giuridico Amm.	D	40 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Dr. Francesco Carissimo

Il Settore si occupa delle attività che attengono alla programmazione economico-finanziaria della Provincia ovvero dell'attività di pianificazione gestione, rendicontazione e controllo degli elementi finanziari che esplicitano l'azione dell'Amministrazione.

L'attività si incentra sulla gestione degli equilibri finanziari, sia di cassa che di competenza, nonché al rispetto dei vincoli di finanza pubblica con un costante monitoraggio della situazione in considerazione degli spazi finanziari disponibili.

Particolare importanza rivestono le attività legate alla fatturazione elettronica, all'attivazione dei pagamenti mediante l'applicazione di Pago PA ed all'applicazione dello split payment nelle transazioni dell'ente. Alle predette attività si affiancano quelle normalmente svolte dal Settore, quali:

- la predisposizione del bilancio 2024 - 2026

- la redazione del rendiconto 2023

- la formulazione del bilancio consolidato 2023

Sono in capo al settore Bilancio anche tutte le attività riconducibili alle partecipazioni societarie dell'ente con tutti gli obblighi legati all'applicazione della normativa ex D. Lgs. 175/2016 (T.U.S.P.)

A tale proposito il Settore, per il tramite della Società Latina Formazione e Lavoro srl provvede all'esercizio delle funzioni della Formazione Professionale, funzioni che, a seguito dell'adozione della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e dell'art. 7, comma 2 della L. R. n. 17/2015, non rientrano più nelle competenze della Provincia, ma sono gestite in virtù di una convenzione sottoscritta con la Regione Lazio con cui tali attività sono state riattribuite alla Provincia..

Alla luce di tale quadro normativo le principali attività assegnate alla Provincia di Latina nell'ambito della Formazione Professionale attengono alla realizzazione di operazioni specifiche nel quadro dei "Piani annuali degli interventi del sistema educativo regionale" approvati, per ogni anno scolastico e formativo, con deliberazione della Giunta Regionale. Con i "piani annuali" la Regione definisce gli aspetti programmatori, organizzativi e gestionali dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finalizzati a garantire l'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione-formazione ed assegna e trasferisce alla Provincia le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione.

Fanno altresì capo al settore Bilancio il Servizio Sinistri ed Assicurazioni oltre al Servizio Sanzioni Amministrative che provvedono alla gestione amministrativa delle richieste di risarcimento danni e dei sinistri, alla gestione amministrativa e finanziaria, al monitoraggio ed eventuale ricontrattazione delle polizze assicurative provinciali, e curano i procedimenti relativi alla contestazione ed ingiunzione di pagamento delle sanzioni amministrative nella materie di competenza specifica della Provincia, come avviene per le sanzioni in materia ambientale.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Contabilità e Tributi

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

(DIRIGENTE) Azzeramento del residuo mutui verso CDP mediante l'istituto del diverso utilizzo delle somme da erogare collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6 collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) riduzione mutuo con diversa destinazione di uso	100 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza percentuale di diminuzione	almeno 30 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Carissimo Francesco	Dirigente		100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

PREVENZIONE/CONTRASTO ALLA CORRUZIONE E PROMOZIONE TRASPARENZA collegato a obiettivo operativo DUP n. 12 collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) OPERAZIONI SU MANDATI , ATTI DI LIQUIDAZIONE E DETERMINAZIONI (controllo regolarità contabile e RITARDI PAGAMENTO ATTI DI LIQUIDAZIONE)	100 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza controllo trimestrale a campione degli atti pervenuti al settore (10% atti di liquidazione - 20% determinazioni)	minore di 5 gg di giacenza presso gli uffici prima della liquidazione/IMPEGNO E ORDINE DI PROTOCOLLO	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	40 %	
2 - Ricci Marisa	Istruttore Dir.	P.O.	20 %	
3 - Marroni Cinzia	Istruttore	C	20 %	
4 - Balestrieri Angela	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
5 - Rapisardi Emilia	Esecutore amministrativo	B	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Fattura elettronica e armonizzazione contabile applicata alla Strategia e finanza - gestione cassa collegato a obiettivo operativo DUP n. 3

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Acquisizione e smistamento fatture pervenute elettronicamente e monitoraggio del rispetto del D.lgs. n. 192/2012 che indica in 30 giorni il termine ordinario di pagamento; termine che può essere innalzato sino ad un massimo di 60 giorni, purché ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione	40 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza pratiche pervenute/pratiche esaminate	almeno 100 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Integrazione della gestione della contabilità finanziaria con la contabilità economica e patrimoniale	40 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza** Predisposizione di matrice di collegamento fra contabilità finanziaria e contabilità economico - patrimoniale secondo le prescrizioni del D.Lgs. 118/2011 Allegato 4/3.	Sí	
3) efficiente gestione della cassa economale, con anticipazione somme per spese minute e/o urgenti	10 %	31/12/2024	**Outcome / Efficacia / Efficienza** numero verifiche di cassa e rendiconto di tesoreria	almeno 4	
4) aggiornamento dell'intervento di tutti i beni mobili e immobil, con la registrazione di tutti i movimenti in entrata e uscita dal patrimonio dell'Ente	10 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza** tempo di giacenza del materiale da inventariare	minore di 3	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	70 %	
2 - Ricci Marisa	Istruttore Dir.	P.O.	10 %	
3 - Marroni Cinzia	Istruttore	C	10 %	
4 - Balestrieri Angela	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Attuazione delle politiche finanziarie dell'Ente nel rispetto del pareggio di bilancio - monitoraggio flussi di cassa collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attivita' di supporto alla predisposizione del PEG con particolare riferimento alla graduazione delle risorse e degli interventi nei termini di legge	10 %	31/12/2024	**Outcome** Referti anni precedenti numero istanze valutate n. istanze pervenute	almeno 2	
2) Predisposizione ed approvazione atti di assestamento generale di bilancio e variazioni nei termini di legge.	10 %	31/12/2024	**Efficienza** referti anni precedenti	Sí	
3) Predisposizione bilancio annuale nei termine di legge	10 %	31/01/2024	**Outcome** Referti anni precedenri e approvazione documento di Bilancio	Sí	
4) Predisposizione Rendiconto di gestione e trasmissione al Consiglio degli atti propedeutici all'approvazione nei termini di legge.	20 %	30/04/2024	**Efficacia** referti anni precedenti	Sí	
5) Redazione del bilancio consolidato ai sensi dell'Allegato n. 4/4 (principio contabile applicato al bilancio consolidato) al D.Lgs 118/2011	10 %	30/09/2024	**Efficacia** approvazione decreto presidenziale di individuazione del perimetro societario da consolidare	Sí	
6) Redazione dei documenti relativi alle comunicazioni obbligatorie previste dalle disposizioni di legge da inviare agli organi di controllo	20 %	31/12/2024	**Output / Efficacia / Efficienza** invio documenti nei termini di legge	Sí	
7) predisposizioni delle previsioni contabili relative al Pareggio di Bilancio formulate sulla base della vigente normativa mediante analisi dei dati finanziari e di cassa	20 %	31/12/2024	**Outcome** rispetto dei termini previsti nella normativa di riferimento	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	60 %	
2 - Marroni Cinzia	Istruttore	C	10 %	
3 - Balestrieri Angela	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
4 - Bracchi Maurizio	Magazziniere	B3	10 %	
5 - Rapisardi Emilia	Esecutore amministrativo	B	10 %	

Grado di priorità: **100**/1000

Obiettivo Gestionale

Mantenimento capacità di indebitamento nei limiti di legge e mantenimento equilibri finanziari nella gestione dell'indebitamento collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione di tutte le pratiche amministrative inerenti l'accensione di mutui e richieste di erogazione alla CDP	40 %	31/12/2024	Efficacia n° pratiche espletate/n° richieste pervenute	Sí	
2) Gestione di tutte le pratiche amministrative inerenti il pagamento delle rate di ammortamento	50 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza pagamento nei termini di legge delle rate di mutuo semestrali	Sí	
3) Verifica delle condizioni praticate dalla CDP spa per eventuale rinegoziazione delle stesse	10 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza valorizzare le risorse ottenute	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	50 %	
2 - Ricci Marisa	Istruttore Dir.	P.O.	25 %	
3 - Balestrieri Angela	Collaboratore Professionale	B3	25 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **140**/1000

Attuazione politiche tributarie e miglioramento gestione procedure ufficio tributi - incassi imposta funzioni ambientali, imposta RCAuto ed I.P.T. collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione Pratiche relative al pagamento ed alle esenzioni tributi provinciali: contabilizzazione incassi imposta funzioni ambientali, I.P.T., R.C.A.	50 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza contabilizzazione incassi T.E.F.A., R.C.A., I.P.T./n° incassi effettuati	Sí	
2) Predisposizione degli atti sull'attivazione delle addizionali e tariffe provinciali e studio sulla congruità delle stesse	50 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza N° di gg precedenti l'approvazione, per l'inoltro della documentazione completa agli organi deliberativi	almeno 20	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	20 %	
2 - Ricci Marisa	Istruttore Dir.	P.O.	35 %	
3 - Balestrieri Angela	Collaboratore Professionale	B3	35 %	
4 - Rapisardi Emilia	Esecutore amministrativo	B	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **50**/1000

Gestione amministrativo-contabile dei processi di spesa collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Verifica della coerenza dei provvedimenti di spesa con gli atti di programmazione e con le fonti di finanziamento correlate agli stessi nonchè con la vigente normativa in materia	30 %	31/12/2024	Efficacia n.provvedimenti esaminati/n°provvedimenti pervenuti	100%	
2) Supporto amministrativo contabile agli uffici dell'Ente (settore servizi) nella predisposizione dei provvedimenti aventi rilevanza finanziaria	30 %	31/12/2024	Efficacia n°richieste processate/n°richieste pervenute 100%	100%	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Controllo di natura amministrativa contabile del procediemnto di spesa, inteso come verifica della rispondenza tra uso delle risorse e finalità delle stesse.	40 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza n° provvedimenti esaminati/n °provvedimenti pervenuti	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	20 %	
2 - Marroni Cinzia	Istruttore	C	50 %	
3 - Bracchi Maurizio	Magazziniere	B3	30 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Enti Partecipati

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Controllo razionalizzazione società partecipate dell'Ente collegato a obiettivo operativo DUP n. 6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Controllo razionalizzazione società partecipate dell'Ente gestione e verifica del rispetto delle indicazioni per mantenimento equilibri di bilancio	50 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza Adempimento della normativa vigente	Sí	
2) trasmissine ministero Economia e Finanza rilevazioni periodiche	50 %	31/12/2024	Outcome / Efficacia / Efficienza trasmissioni dati partecipate al MEF e alla orte dei Conti secondo le modalità da essi indicate	almeno 100	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	50 %	

2 - Ricci Marisa	Istruttore Dir.	P.O.	10 %	
3 - Marroni Cinzia	Istruttore	C	20 %	
4 - Balestrieri Angela	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
5 - Rapisardi Emilia	Esecutore amministrativo	B	10 %	

Settore Bilancio

Formazione professionale

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **150**/1000

Anticorruzione: gestione del rischio relativo ad alterazioni del corretto svolgimento del procedimento collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione e trasparenza previste nel PTPCT 2022/2024 mediante giusta identificazione del soggetto o dei soggetti responsabili in ogni singola fase del procedimento, attenta gestione degli atti e segretezza	50 %	31/12/2024	**Outcome / Efficienza** verifica di eventuali incompatibilità del soggetto o dei soggetti da nominare responsabili del procedimento/soggetti nominati responsabili del procedimento	100%	
2) Attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione e trasparenza previste nel PTPCT 2022/2024 mediante vigilanza e controllo sulle attività della Latina Formazione e Lavoro s.r.l. incidendo su fondi pubblici	50 %	31/12/2024	**Outcome** controlli effettuati / documenti amministrativo contabili pervenuti	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Mantovani Zaira	Istruttore Dir.	D	30 %	
2 - Di Lieto Pietro	Istruttore	C	30 %	
3 - Rizzi Biagio	Istruttore	C	20 %	
4 - Santino Salvatori	Istruttore	C	20 %	

Settore Bilancio

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **150**/1000

Efficientamento della Società partecipata Latina Formazione e Lavoro s.r.l. collegato a obiettivo operativo DUP n. 19 e 20

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Analisi delle spese per la verifica della congruità e per la rispondenza all'atto di indirizzo	50 %	31/12/2024	Outcome / Efficienza verifica di congruità delle spese sostenute	Sí	
2) attività per la predisposizione degli indirizzi programmatici (contenenti l'efficientamento dei servizi e l'ottimizzazione delle spese generali e del personale)	50 %	31/12/2024	Outcome / Efficienza Predisposizione dell'atto di indirizzo	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Mantovani Zaira	Istruttore Dir.	D	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **80**/1000

Latina Formazione e Lavoro s.r.l.: attività correlate all'assolvimento dell' obbligo formativo nei percorsi IeFP collegato a obiettivo operativo DUP n. 19

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Avvio nuovo anno scolastico e formativo e attività correlate alla verifica della documentazione pervenuta dalla Latina Formazione e Lavoro s.r.l.	60 %	31/12/2024	Output numero formulari progettuali controllati / numero formulari progettuali pervenuti	100%	
2) Verifica documentazione amministrativa e contabile, predisposizione degli atti di liquidazione in favore della Latina Formazione e Lavoro s.r.l. per assolvimento delle attività come da contratto di servizio	40 %	31/12/2024	Output numero atti di liquidazione predisposti / numero fatture pervenute	100%	
			Output numero documenti amministrativi controllati / numero documenti amministrativi pervenuti	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Mantovani Zaira	Istruttore Dir.	D	45 %	
2 - Di Lieto Pietro	Istruttore	C	5 %	
3 - Rizzi Biagio	Istruttore	C	25 %	
4 - Santino Salvatori	Istruttore	C	25 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **80**/1000

Latina Formazione e Lavoro s.r.l.: Iniziative mirate di lotta al disagio sociale collegato a obiettivo operativo DUP n. 20

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Avvio percorsi formativi destinati ad allievi diversamente abili: attività correlate su documentazione presentata dalla Latina Formazione e Lavoro s.r.l.	60 %	31/12/2024	Output numero formulari progettuali controllati / numero formulari progettali pervenuti	100%	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Verifica documentazione amministrativa e contabile, predisposizione degli atti di liquidazione in favore della Latina Formazione e Lavoro s.r.l. per l'assolvimento delle attività come da contratto	40 %	31/12/2024	**Output** atti di liquidazione predisposti / numero fatture pervenute	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Mantovani Zaira	Istruttore Dir.	D	40 %	
2 - Di Lieto Pietro	Istruttore	C	10 %	
3 - Rizzi Biagio	Istruttore	C	25 %	
4 - Santino Salvatori	Istruttore	C	25 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Gestione sinistri e patrimonio assicurativo

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Anticorruzione - Gestione del rischio e delle distorsioni sulla valutazione del caso, dell'importo e influenza sui tempi nei risarcimenti dei sinistri. collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attività di standardizzazione dei procedimenti e delle metodologie di valutazione del rischio	30 %	31/12/2024	**Outcome** Verifica del rispetto delle procedure e delle metodologie	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
2) Standardizzazione procedure di nomina e collaborazione di periti tecnici e medici e legali convenzionati con l'Ente	30 %	31/12/2024	**Outcome / Qualità** Stretta corrispondenza alle valutazioni e a alle indicazioni fornite dai periti tecnici e dai medici legali	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Monitoraggio e controllo attivazione dei procedimenti di risarcimento in corrispondenza dell'ordine temporale di arrivo dei sinistri	20 %	31/12/2024	**Outcome** Rispetto dell'ordine di protocollo di arrivo	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
4) Valorizzazione delle attività finalizzate alla conciliazione in ordine alle richieste risarcitorie - attività di istruttoria - acquisizione informative e documenti - valutazioni di supporto del Broker	20 %	31/12/2024	**Outcome / Qualità** Rispetto dei termini e dell'ordine di protocollo dei pagamenti	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Manchisi Giovanna Maria	Istruttore Dir.	D	50 %	
2 - Giovannelli Alessia	Istruttore	C	30 %	
3 - Baccari Elio	Collaboratore Professionale	B3	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Efficientamento del Servizio gestione sinistri e patrimonio assicurativo collegato a obiettivo operativo DUP n. 5

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Miglioramento dei tempi di istruttoria e verifica della responsabilità dell'Ente	40 %	31/12/2024	**Outcome / Qualità** Riduzione dei tempi per la trasmissione per competenza alla compagnia assicurativa rispetto ai tempi previsti per legge	almeno 2	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
			Outcome / Qualità Riduzione dei tempi per il pagamento dei danni e dei sinistri da liquidare, rispetto ai tempi previsti per legge	almeno 2	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
			Outcome N. pratiche istruite / N. pratiche assegnate	almeno 95 %	
			Outcome Riduzione dei tempi del diniego per motivi oggettivi, rispetto ai tempi previsti per legge	almeno 5	
2) Gestione amministrativa e finanziaria, monitoraggio ed eventuale ricontrattazione delle polizze assicurative provinciali.	30 %	31/12/2024	**Outcome** N. pratiche concluse / N. pratiche assegnate	almeno 95 %	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
3) Procedure di ricognizione del rischio per l'Ente d'intesa con il Broker. Messa a sistema e verifica attuazione del nuovo pacchetto assicurativo.	30 %	31/12/2024	**Output** Ricognizione del rischio	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Manchisi Giovanna Maria	Istruttore Dir.	D	50 %	
2 - Giovannelli Alessia	Istruttore	C	30 %	
3 - Baccari Elio	Collaboratore Professionale	B3	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Sanzioni amministrative

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Efficientamento Servizio Sanzioni amministrative collegato a obiettivo operativo DUP n. 5

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Digitalizzazione del procedimento finalizzato alla emissione delle ordinanze ingiunzioni. Predisposizione diagramma flusso. Migrazione in cloud.	80 %	31/12/2024	**Output** Individuazione fasi procedimentali ed endoprocedimentali	Sí	Impossibilità di emettere il provvedimento finale (ordinanza) in assenza dell'evasione delle richieste rivolte ad enti terzi.
			Output Predisposizione diagramma di flusso del procedimento sino alla emissione della ordinanza ingiunzione	Sí	
			Output Applicazione e verifica digitalizzazione dei nuovi procedimenti	Sí	
			Output Migrazione in Cloud dei procedimenti. Realizzazione banca dati ordinanze.	Sí	
2) Attività di monitoraggio della riscossione attraverso i flussi in entrata	20 %	31/12/2024	**Outcome / Efficacia** Verifica della corrispondenza fra il riscosso e quanto dovuto	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Manchisi Giovanna Maria	Istruttore Dir.	D	50 %	
2 - Baccari Elio	Collaboratore Professionale	B3	15 %	
3 - D'Avino Luisa	Collaboratore Professionale	B3	35 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Anticorruzione - Gestione del rischio e delle distorsioni nella valutazione dei contenuti (verbali, scritti difensivi, audizioni, controdeduzioni) e influenza sui tempi. collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attività di standardizzazione nella valutazione dei verbali, scritti difensivi, audizioni e controdeduzioni	40 %	31/12/2024	Output Verifica del rispetto delle procedure e della prassi consolidata	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
2) Monitoraggio e controllo sui procedimenti relativi alle sanzioni in corrispondenza dell'ordine di arrivo	30 %	31/12/2024	Outcome Rispetto dell'ordine di protocollo di arrivo	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024
3) Applicazione del Nuovo regolamento nella determinazione del quantum e nella valutazione della sanzione - Miglioramento dei tempi di istruttoria dei verbali pervenuti nell'anno di riferimento	30 %	31/12/2024	Outcome Obbligo di motivazione puntuale e adeguata della discrezionalità esercitata	Sí	Obiettivo le cui attività saranno proseguite anche durante l'annualità 2024

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Manchisi Giovanna Maria	Istruttore Dir.	D	50 %	
2 - Baccari Elio	Collaboratore Professionale	B3	15 %	
3 - D'Avino Luisa	Collaboratore Professionale	B3	35 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Bilancio

Utenze ed Economato

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **50**/1000

Gestione ufficio cassa - economato e magazzino - aggiornamento inventario collegato a obiettivo operativo DUP n. 3-6

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Efficiente gestione della cassa economale, con l'anticipazione delle somme dovute per le spese minute e/o urgenti	60 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza numero di verifiche di cassa e rendiconto di tesoreria trimestrali	almeno 4	
2) Aggiornamento dell'inventario di tutti i beni mobili e immobili, con la registrazione di tutti i movimenti in entrata e uscita dal patrimonio dell'Ente	40 %	31/12/2024	Efficacia tempi di giacenza del materiale da inventariare espresso in gg di evasione	almeno 2	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Coriddi Giuseppe	Istruttore Dir.	P.O.	30 %	
2 - Marroni Cinzia	Istruttore	C	35 %	
3 - Bracchi Maurizio	Magazziniere	B3	15 %	
4 - Rapisardi Emilia	Esecutore amministrativo	B	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Affari Generali

Dr. Ferdinando Guarracino

Dr. Francesco Carissimo

La proliferazione normativa degli ultimi anni, nell'intento di contenere la spesa pubblica, ha indotto le amministrazioni pubbliche ad investire sui processi di razionalizzazione delle risorse e sul contenimento delle spese di gestione e di funzionamento.

In tale ottica il Settore Affari generali, facendo leva sulle buone prassi e sulla sensibilizzazione del personale, è chiamato ad intervenire sulle condotte, in quanto direttamente interessato all'approvvigionamento di beni di consumo e non. Pertanto provvederà ad assicurare il corretto funzionamento dei servizi di competenza e, strategicamente, porrà in essere quei correttivi necessari a razionalizzare spese e consumi e ad agire in un'ottica di efficientamento dei servizi e delle attività dell'ente, anche attraverso il ricorso a centrali di committenza.

Nel Settore sono incardinati Servizi di importanza fondamentale per l'Ente: la Polizia Provinciale, il Decentramento di Formia, l'ufficio decentrato del Protocollo, i servizi generali di approvvigionamento e tenuta in efficienza dell'igiene dei locali ubicati nei diversi edifici dell'Ente, il Servizio di Assistenza EE.LL.- elaborazione dati.

Il progressivo avanzamento dei processi di dematerializzazione ed adeguamento ai criteri di accessibilità previsti da AgID, unitamente alla predisposizione e alla tenuta dei sistemi di sicurezza, avverranno nel pieno rispetto delle regole di riservatezza di cui al D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" adeguato al Regolamento (UE) 2016/679 con l'entrata in vigore del D.lgs. n. 101/2018 e la cui attuazione rientra tra le prerogative del DPO, figura anch'essa organica al Settore.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Servizi Generali

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Attività di supporto ai servizi dell'Ente

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione coordinata dei servizi di pulizia, igiene e portierato, Attività di coordinamento del servizio di uscierato e di collegamento tra le diverse sedi dell'Ente	60 %	31/12/2024	**Efficacia / Qualità** Ottimizzazione del servizio	Sí	
2) Gestione Tecnico amministrativa dell'autoparco provinciale mediante razionalizzazione delle spese di funzionamento	40 %	31/12/2024	**Outcome** Abbattimento costi di gestione	almeno 5 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Forte Giulia	Funzionario Amm.	P.O.	5 %	
2 - Tiero Enrico	Funzionario Amm.	D3	7 %	
3 - Greco Gaetano	Istruttore	C	15 %	
4 - Bernardini Giuseppe	Autista	B3	8 %	
5 - Bittarelli Rita	Collaboratore Professionale	B3	15 %	
6 - Ciccateri Paola	Esecutore Polivalente - custode	B	7 %	

7 - D'Aprano Giovanni	Autista	B	8 %
8 - Faiola Anna Maria	Esecutore Polivalente - custode	B	7 %
9 - Mirabella Sandro	Autista	B	8 %
10 - Restante Giancarlo	Autista	B	8 %
11 - Tasciotti Ascenza	Esecutore Polivalente - custode	B	7 %
12 - Volpe Domenico	Collaboratore Professionale	B	5 %

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Affari Generali

Decentramento

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **300**/1000

Attivazione progetto del servizio Civile Universale collegato a obiettivo operativo DUP n. 4

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attuazione del progetto relativo al Servizio Civile Universale e coordinamento attività	40 %	31/12/2024	**Efficacia** Coordinamento attività del progetto	Sí	
2) Coordinamento delle attività di supporto ai servizi per il conseguimento dell'uniformità gestionale sulle sedi dell'intero territorio provinciale	60 %	31/12/2024	**Efficienza** Conseguimento dell'uniformità nella gestione dei servizi generali	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Forte Giulia	Funzionario Amm.	P.O.	30 %	

2 - Miraglia Luigi	Istruttore Dir.	P.O.	10 %	
3 - Forte Angelo	Geometra	C	25 %	
4 - Greco Gaetano	Istruttore	C	15 %	
5 - Bittarelli Rita	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
6 - Caiazzo Carmela	Esecutore Amm.	B	5 %	
7 - Sorreca Luigi	Esecutore Amm.	B	5 %	

Settore Affari Generali

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Potenziamento dell'efficienza amministrativa delle sedi decentrate attraverso ottimizzazione della gestione di risorse umane e strumentali collegato a obiettivo operativo DUP n. 4

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Azione di semplificazione ed efficientamento del processo di smistamento attraverso riduzione dei tempi procedimentali	100 %	31/12/2024	**Efficacia** Verifica periodica semestrale sulla conclusione delle procedure amministrative	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Forte Giulia	Funzionario Amm.	P.O.	50 %	
2 - Forte Angelo	Geometra	C	25 %	
3 - Caiazzo Carmela	Esecutore Amm.	B	15 %	
4 - Sorreca Luigi	Esecutore Amm.	B	10 %	

Settore Affari Generali

Polizia Prov.le e Protezione Civile

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **300**/1000

Promozione della trasparenza per una efficace prevenzione dei rischi corruttivi

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Monitoraggio delle diverse fasi del procedimento sanzionatorio	100 %	31/12/2024	**Efficacia** Riesame istanze non andate a buon fine	almeno 30 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Forte Giulia	Funzionario Amm.	P.O.	5 %	
2 - Cardinale Giovanni	Istruttore Dir.	D	3 %	
3 - Manzo Guido	Istruttore Dir.	D	3 %	
4 - Miraglia Luigi	Istruttore Dir.	P.O.	4 %	
5 - Toti Sisto	Istruttore Dir.	D	3 %	
6 - Ziarelli Rossella	Istruttore Dir.	D	1 %	
7 - Carrella Raffaele	Agente di Vigilanza	C	3 %	
8 - Cassaro Giuseppe	Istruttore	C	3 %	
9 - D'Andrea Paolo	Agente di Vigilanza	C	3 %	
10 - d'Angelis Laura	Agente di Vigilanza	C	3 %	
11 - De Marco Giuseppe	Istruttore	C	3 %	
12 - Di Nitto Fabrizio	Istruttore	C	3 %	

13 - Durazza Bernardo	Agente di Vigilanza	C	3 %	
14 - Faiola Leonina	Agente di Vigilanza	C	3 %	
15 - Fiore Benedetto	Agente di Vigilanza	C	1 %	
16 - Forte Angelo	Geometra	C	3 %	
17 - Graziano Mario	Agente di Vigilanza	C	3 %	
18 - Greco Gaetano	Istruttore	C	3 %	
19 - La Rocca Leone	Agente di Vigilanza	C	4 %	
20 - Magnafico Fernando	Agente di Vigilanza	C	3 %	
21 - Mati Simone	Agente di Vigilanza	C	3 %	
22 - Nardi Donatella	Istruttore	C	2 %	
23 - Ordiseri Alberto	Agente di Vigilanza	C	3 %	
24 - Pennacchia Carlo	Agente di Vigilanza	C	3 %	
25 - Perretta Antonio	Agente di Vigilanza	C	3 %	
26 - Pimpinella Giovanni	Istruttore	C	3 %	
27 - Pomini Ernesto	Agente di Vigilanza	C	3 %	
28 - Saccoccio Marco	Agente di Vigilanza	C	3 %	
29 - Santangelo Lorella	Istruttore	C	2 %	
30 - Bernardini Giuseppe	Autista	B3	1 %	
31 - Bittarelli Rita	Collaboratore Professionale	B3	2 %	
32 - Di Vaio Ciro	Collaboratore Professionale	B3	3 %	
33 - Caiazzo Carmela	Esecutore Amm.	B	1 %	
34 - Ciccateri Paola	Esecutore Polivalente - custode	B	1 %	
35 - D'Aprano Giovanni	Autista	B	1 %	
36 - Faiola Anna Maria	Esecutore Polivalente - custode	B	1 %	
37 - Mirabella Sandro	Autista	B	1 %	
38 - Restante Giancarlo	Autista	B	1 %	
39 - Sorreca Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	
40 - Tasciotti Ascenza	Esecutore Polivalente - custode	B	1 %	
41 - Volpe Domenico	Collaboratore Professionale	B	1 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **400**/1000

Monitoraggio delle strade provinciali, al fine di valutare l'installazione di ulterioripostazioni di rilevamento della velocitàAttività di potenziamento dei controlli per la sicurezza delle strade provinciali, attraverso l'istituzione di nuove postazioni

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Monitoraggio, continuo e costante delle strade provinciali, al fine di valutare eventuali esigenze di intervento con mezzi di rilevazione della velocità, dinanzi ad un innalzamento del rischi di pericolosità delle strade	100 %	31/12/2024	Outcome Incremento incidentalità	minore di 3 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Forte Giulia	Funzionario Amm.	P.O.	17 %	
2 - Manzo Guido	Istruttore Dir.	D	5 %	
3 - Miraglia Luigi	Istruttore Dir.	P.O.	17 %	
4 - Cassaro Giuseppe	Istruttore	C	7 %	
5 - Di Nitto Fabrizio	Istruttore	C	7 %	
6 - La Rocca Leone	Agente di Vigilanza	C	18 %	
7 - Mati Simone	Agente di Vigilanza	C	5 %	
8 - Nardi Donatella	Istruttore	C	5 %	
9 - Pimpinella Giovanni	Istruttore	C	7 %	
10 - Di Vaio Ciro	Collaboratore Professionale	B3	7 %	
11 - Scognamiglio Luigi Andrea	Collaboratore Professionale	B	5 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **300**/1000

Potenziamento delle attività di controllo sul territorio, di polizia giudiziaria in materia ambientale, e del rispetto delle norme del Codice della Strada collegato a obiettivo operativo DUP n. 11

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Intensificazione dell'attività di vigilanza ittico-venatoria, prodotti del sottobosco attraverso il rinnovo della Convenzione con la Regione Lazio - Area Agricoltura.	30 %	31/12/2024	**Outcome** Numero interventi richiesti/numero interventi effettuati	almeno 80 %	
2) Attività di pattugliamento della viabilità provinciale ai fini della rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada anche in materia di salvaguardia delle pertinenza stradali	30 %	31/12/2024	**Outcome** Numero degli interventi e degli accertamneti effettuati/Numero segnalazioni ricevute	almeno 80 %	
3) Prevenzione, accertamento e repressione dei fenomeni legati all'inquinamento ambientale, attraverso incremento dei controlli e verifiche in collaborazione con il settore Ecologia e tutela del territorio	40 %	31/12/2024	**Efficacia** Numero verifiche effettuate	almeno 60	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Forte Giulia	Funzionario Amm.	P.O.	5 %	
2 - Cardinale Giovanni	Istruttore Dir.	D	4 %	
3 - Manzo Guido	Istruttore Dir.	D	2 %	
4 - Miraglia Luigi	Istruttore Dir.	P.O.	7 %	
5 - Toti Sisto	Istruttore Dir.	D	4 %	
6 - Ziarelli Rossella	Istruttore Dir.	D	1 %	
7 - Carrella Raffaele	Agente di Vigilanza	C	2 %	
8 - Cassaro Giuseppe	Istruttore	C	4 %	

9 - D'Andrea Paolo	Agente di Vigilanza	C	2 %
10 - d'Angelis Laura	Agente di Vigilanza	C	4 %
11 - De Marco Giuseppe	Istruttore	C	4 %
12 - Di Nitto Fabrizio	Istruttore	C	4 %
13 - Durazza Bernardo	Agente di Vigilanza	C	2 %
14 - Faiola Leonina	Agente di Vigilanza	C	2 %
15 - Fiore Benedetto	Agente di Vigilanza	C	4 %
16 - Graziano Mario	Agente di Vigilanza	C	2 %
17 - Greco Gaetano	Istruttore	C	4 %
18 - La Rocca Leone	Agente di Vigilanza	C	5 %
19 - Magnafico Fernando	Agente di Vigilanza	C	1 %
20 - Mati Simone	Agente di Vigilanza	C	4 %
21 - Nardi Donatella	Istruttore	C	2 %
22 - Ordiseri Alberto	Agente di Vigilanza	C	2 %
23 - Pennacchia Carlo	Agente di Vigilanza	C	2 %
24 - Perretta Antonio	Agente di Vigilanza	C	4 %
25 - Pimpinella Giovanni	Istruttore	C	4 %
26 - Pomini Ernesto	Agente di Vigilanza	C	4 %
27 - Saccoccio Marco	Agente di Vigilanza	C	2 %
28 - Santangelo Lorella	Istruttore	C	2 %
29 - Bittarelli Rita	Collaboratore Professionale	B3	5 %
30 - Di Vaio Ciro	Collaboratore Professionale	B3	4 %
31 - Scognamiglio Luigi Andrea	Collaboratore Professionale	B	2 %

Assistenza EE.LL. Elaborazione dati

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 sulla privacy, assistenza al titolare del trattamento e/o responsabile del trattamento collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Manutenzione registro del titolare del trattamento dei dati e dei registri dei responsabili del trattamento dei dati	70 %	31/12/2024	**Efficacia** Registro costantemente aggiornato	Sì	
2) Supporto al titolare ed ai responsabili del trattamento dei dati	30 %	31/12/2024	**Efficacia** Consulenze evase	100%	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Falso Claudio	Programmatore	P.O.	70 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Ing. Massimo Monacelli

Il Settore svolge funzioni specifiche nel campo dei servizi alla scuola e della gestione patrimoniale pubblica, nel rispetto della programmazione annuale e pluriennale dell'Ente. La programmazione delle attività, sempre in linea con i mutamenti istituzionali e con le esigenze di efficientamento energetico e strutturale degli edifici, garantisce l'adeguamento degli stessi agli standard qualitativi previsti dalla normativa vigente.

E' organico al Settore il Servizio Pubblica Istruzione, che si occupa del dimensionamento della rete scolastica provinciale e della gestione dei punti ristoro e degli impianti sportivi annessi agli istituti scolastici di competenza.

Fanno capo al Servizio Espropri gli adempimenti previsti dal DPR 327/2001 (T.U. Espropriazioni) promossi su istanza di parte da soggetti pubblici o privati, nonché l'intervento nei procedimenti PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) ai sensi dell'art. 27-bis D.L. 152/06.

Sono organici al Settore tutti i Servizi relativi alle attività di Pianificazione territoriale provinciale di area vasta, costituita da un'ampia azione di coordinamento degli strumenti di gestione del territorio che ricomprende, oltre a tutte le attività di Pianificazione generale (PTPG - PAE - Piano Rifiuti - SIT-WEBGIS) anche le procedure di concessione ed autorizzazione conseguenti (VIA - VAS - PAI - Vincolo idrogeologico e forestale - PGAF).

Il Settore, nel regolamentare l'uso razionale e consentito delle risorse idriche, in un'ottica di sviluppo sostenibile, persegue programmi di sviluppo nell'ambito di progetti europei, statali e regionali (tra i quali Rewetland, GreenChange, Nawamed) grazie anche alla operatività del neo istituito Servizio Politiche di Area Vasta, la struttura attraverso la quale la Provincia, nel suo ruolo di ente intermedio, è chiamata a svolgere funzioni di coordinamento attraverso la definizione di obiettivi strategici nelle materie dello sviluppo territoriale.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si /no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Edilizia scolastica, Fabbricati e Dimensionamento rete Scolastica

Risorse previste: € 5.179.827,17

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **150**/1000

(DIRIGENTE) Manutenzione e gestione di impianti termici a servizio di edifici scolastici ed uffici provinciali collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) accordo quadro per la concessione di interventi di riqualificazione tecnologica delle centrali termiche e dei relativi sistemi di regolazione e controllo con gestione di TEE - edifici scolastici ed uffici provinciali	60 %	31/12/2024	**Efficienza** verifiche a campione sulle attività dell'affidatario dei servizi previste per legge o da contratto	almeno 5 %	
2) Gestione degli interventi di riqualificazione tecnologica	40 %	31/12/2024	**Efficienza** Riduzione della spesa di combustibile rispetto alla baseline di appalto (PTE)	almeno 5 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Monacelli Massimo	Dirigente		100 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

(DIRIGENTE) Gestione Pontili (ART. 9 DELLA L.R. 53/98 E R.R. 1/2022) - Ricognizione e ricostituzione archivio procedura rilascio concessioni ai soli fini idraulici per occupazione di pertinenze demaniali collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) 1) Analisi situazione pregressa in relazione alle evoluzioni normative, nazionali e regionali, in materia di concessioni demaniali. Ricostituzione archivio dedicato	50 %	31/12/2024	**Output** individuazione pratiche presenti	Sí	
			Output Costituzione Data base	Sí	
2) 2) Valutazione consistenza dell'attività lavorativa necessaria in applicazione/esecuzione del recente Regolamento Regionale (Es. art. 4, c. 2 R.R. Lazio n. 1 del 03/01/2022)	50 %	31/12/2024	**Output** svolgimento attività necessarie	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Monacelli Massimo	Dirigente	.....	100 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Piano Annuale OO.PP. - Piano acquisti e forniture - ANNUALITA' 2023 collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target											Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Lavori di ordinaria manutenzione su fabbricati ed edifici scolastici di proprietà e competenza provinciale **Specifica Copertura Fin.**: Fondi provinciali	vari	vari		80 %	31/12/2024	stato di attuazione dell'intervento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			€. 2.000.000,00	
	Sicurezza - valutazione del grado di resistenza sismica degli edifici pubblici **Specifica Copertura Fin.**: fondi regionali/statali	vari	Ing. Gianvincenzo De Paola		10 %	31/12/2024	avanzamento della progettazione		X	X												€. 1.500.000,00	
	Realizzazione di una tensostruttura a copertura di un campo polivalente presso il Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Terracina **Specifica Copertura Fin.**: fondi regionali/statali	Latina	Ing. Gianvincenzo De Paola		1 %	31/12/2024	avanzamento della progettazione			X	X	X										€. 595.000,00	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Progetto di riqualificazione e sviluppo dell'Istituto Agrario di Priverno **Specifica Copertura Fin.**: fondi regionali/statali	Latina	Ing. Gianvincenzo De Paola		1 %	31/12/2024	avanzamento della progettazione		X	X												€. 3.000.000,00	
	Lavori di manutenzione straordinaria per il miglioramento energetico dei fabbricati che ospitano gli uffici della provincia siti in via Costa, Via Umberto I° e Via Don Minzoni, attraverso il rifacimento della copertura e l'installazione di pannelli fotovoltaici. **Specifica Copertura Fin.**:	Latina	Arch. Gianluca Aversa		3 %	31/12/2024	stato di attuazione della progettazione		X	X												€. 1.200.000,00	
	Ristrutturazione, riqualificazione e manutenzione dell'Istituto Einaudi sito in piazza Manunzio snc - Latina (Identificativo fabbricato: LT SC10) **Specifica Copertura Fin.**:	Latina	Geom. Marco Tittarelli		5 %	31/12/2024	stato di attuazione della progettazione		X	X												€. 1.670.933,08	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	13 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	6 %	
3 - De Paola Gianvincenzo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	13 %	
4 - Pannone Alessandro	Istruttore Dir. Tecnico	D	2 %	
5 - Addonisio Donatella	Istruttore	C	5 %	
6 - Callari Anna Maria	Istruttore	C	5 %	
7 - Coreno Francesca	Geometra	C	10 %	
8 - Di Lauro Antonio	Geometra	C	7 %	
9 - Garrisi Rossella	Geometra	C	10 %	
10 - Marrocco Romeo	Geometra	C	3 %	
11 - Prestipino Alessandro Adriano	Perito industriale	C	3 %	
12 - Rosati Danilo	Istruttore	C	2 %	
13 - Taucci Pasquale	Geometra	C	10 %	
14 - Tittarelli Marco	Geometra	C	7 %	
15 - Battisti Luciano	Operaio Specializzato	B	1 %	
16 - Di Guida Luciano	Esecutore amministrativo	B	1 %	
17 - Risoldi Federico	Esecutore amministrativo	B	2 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Gestione ed implementazione impianti fotovoltaici insistenti su edifici di competenza provinciale collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Realizzazione di nuovi impianti fotovoltaici presso edifici di competenza provinciale	100 %	31/12/2024	Efficienza N° minimo di nuovi impianti da realizzare	almeno 3	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	38 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	20 %	
3 - Tittarelli Marco	Geometra	C	35 %	
4 - Risoldi Federico	Esecutore amministrativo	B	7 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **25**/1000

Verifiche sismiche su edifici strategici e rilevanti in caso di sisma collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Calcolo dell'indice di rischio sismico di edifici rilevanti in caso di sisma (edifici scolastici di competenza provinciale siti nel Comune di Aprilia)	100 %	31/12/2024	Efficienza Affidamento incarico professionale finalizzato al calcolo dell'indice di rischio sismico di edifici rilevanti in caso di sisma - edifici scolastici di competenza provinciale siti nel Comune di Aprilia	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	20 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	40 %	
3 - De Paola Gianvincenzo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
4 - Garrisi Rossella	Geometra	C	30 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **25**/1000

PREVENZIONE CONTRASTO ALLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione e trasparenza previste nel PTPCT 2022/2024 - Verifica modalità di INDIZIONE, ESPLETAMENTO ED AFFIDAMENTO GARE D'APPALTO di lavori, servizi e forniture di importo a base d'asta superiore ad euro 40.000,00	100 %	31/12/2024	**Efficienza** Utilizzo della funzione SORTEGGIO nell'ambito della piattaforma telematica di negoziazione di riferimento per la definizione dell'elenco degli O.E. partecipanti alla gara d'appalto, in numero superiore alle indicazioni di cui all'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e smi (per importi superiori ad euro 40.000,00 e fino ad euro 150.000,00) ed art. 1 c. 2 lett. b) della Legge 120/2020 e smi (per importi superiori ad euro 150.000,00 e fino alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016 e smi), salvo accertati casi di urgenza	100%	
			Efficienza Verifica a campione degli atti relativi alle fasi di INDIZIONE, ESPLETAMENTO ED AFFIDAMENTO DI GARE D'APPALTO di lavori, servizi e forniture di importo a base d'asta superiore ad euro 40.000,00 riguardo alla corretta applicazione dei principi di trasparenza e rotazione di inviti ed affidamenti	almeno 10 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	18 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	8 %	
3 - De Paola Gianvincenzo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	18 %	
4 - Pannone Alessandro	Istruttore Dir. Tecnico	D	4 %	
5 - Coreno Francesca	Geometra	C	8 %	
6 - Di Lauro Antonio	Geometra	C	8 %	
7 - Garrisi Rossella	Geometra	C	8 %	
8 - Marrocco Romeo	Geometra	C	8 %	
9 - Prestipino Alessandro Adriano	Perito industriale	C	4 %	
10 - Taucci Pasquale	Geometra	C	8 %	
11 - Tittarelli Marco	Geometra	C	8 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024
Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Grado di priorità: **20**/1000

Obiettivo Strategico

Promuovere sinergie e progettualità in ambito scolastico mediante coinvolgimento degli stakeholders collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Programmazione calendario di incontri con la Consulta degli studenti degli istituti secondari superiori della Provincia al fine di fare sintesi sulle diverse esigenze dell'utenza	50 %	31/12/2024	**Efficienza** numero incontri annuali	almeno 4	
2) Avvio di un progetto per la realizzazione di un contest per gli studenti e per le scuole su tematiche di interesse individuate dall'Amministrazione.	50 %	31/12/2024	**Efficienza** Predisposizione e approvazione progettualità	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Rotunno Paolo	Istruttore Dir.	D	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Manutenzione e gestione di immobili scolastici, fabbricati ed uffici di competenza provinciale collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione delle attività manutentive su immobili scolastici, fabbricati ed uffici di competenza provinciale su istanza di parte e sulla scorta dei riscontri effettuati dai competenti Responsabili tecnici	100 %	31/12/2024	**Outcome** Importo somme utilizzate/Importo somme disponibili	almeno 95 %	
			Efficienza N° interventi realizzabili/N° segnalazioni pervenute	almeno 85 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	12 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	7 %	
3 - De Paola Gianvincenzo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	11 %	

4 - Pannone Alessandro	Istruttore Dir. Tecnico	D	3 %
5 - Addonisio Donatella	Istruttore	C	5 %
6 - Callari Anna Maria	Istruttore	C	4 %
7 - Coreno Francesca	Geometra	C	9 %
8 - Di Lauro Antonio	Geometra	C	7 %
9 - Di Russo Silvia Maria	Geometra	C	1 %
10 - Garrisi Rossella	Geometra	C	9 %
11 - Marrocco Romeo	Geometra	C	4 %
12 - Prestipino Alessandro Adriano	Perito industriale	C	4 %
13 - Rosati Danilo	Istruttore	C	1 %
14 - Rosati Emanuele	Geometra	C	1 %
15 - Taucci Pasquale	Geometra	C	9 %
16 - Tittarelli Marco	Geometra	C	7 %
17 - Battisti Luciano	Operaio Specializzato	B	1 %
18 - Di Guida Luciano	Esecutore amministrativo	B	1 %
19 - Pietrosanto Christian	Operaio Specializzato	B	1 %
20 - Risoldi Federico	Esecutore amministrativo	B	3 %

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **35**/1000

Progetti di Finanza relativi alla costruzione di n° 2 Istituti Scolastici Superiori nei Comuni di Aprilia e Cisterna di Latina collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione dei rapporti con D.S./concessionario e monitoraggio degli adempimenti di natura tecnico-amministrativo del contratto di concessione relativo alla costruzione di un Istituto Scolastico Superiore nel Comune di Cisterna di Latina	50 %	31/12/2024	**Efficienza** Verifica dell'ottemperanza entro i termini di legge agli obblighi previsti dal contratto e dalle normative in materia	Sí	
			Output Numero di sopralluoghi tecnici effettuati in sito	almeno 1	
2) Gestione dei rapporti con D.S./concessionario e monitoraggio degli adempimenti di natura tecnico-amministrativo del contratto di concessione relativo alla costruzione di un Istituto Scolastico Superiore nel Comune di Aprilia	50 %	31/12/2024	**Output** Numero di sopralluoghi tecnici effettuati in sito	almeno 1	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
			Efficienza Verifica dell'ottemperanza entro i termini agli obblighi previsti da contratto e dalle normative vigenti	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - De Paola Gianvincenzo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	80 %	
2 - Garrisi Rossella	Geometra	C	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **30**/1000

Gestione e valorizzazione Polo Fieristico ex Rossi Sud collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione delle attività Polo Fieristico Ex Rossi Sud nel rispetto del regolamento dell'Ente e utilizzi extra-regolamentari di natura emergenziale (HUB vaccinale e centro tamponi)	100 %	31/12/2024	**Outcome** Adempimenti di natura tecnica/amministrativa/gestionale finalizzati al corretto svolgimento delle attività	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	40 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	12 %	
3 - Addonisio Donatella	Istruttore	C	2 %	
4 - Callari Anna Maria	Istruttore	C	12 %	
5 - Prestipino Alessandro Adriano	Perito industriale	C	15 %	
6 - Rosati Danilo	Istruttore	C	12 %	
7 - Battisti Luciano	Operaio Specializzato	B	7 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **60**/1000

Dimensionamento della rete scolastica provinciale collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

1609 - Spese attuazione Piano per il dimensionamento	30.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Programmazione del Piano di dimensionamento della rete scolastica provinciale anno scolastico 2025/26	20 %	31/01/2024	**Efficacia** Gestione e attività di controllo della programmazione della rete scolastica provinciale approvata: degli indirizzi di studio, articolazioni e opzioni attivi presso gli Istituti di Istruzione secondaria superiori.	Sí	
2) Dimensionamento della rete scolastica provinciale anno scolastico 2025/26 - attività di programmazione, ricognitiva ed informativa sul territorio provinciale in sinergia con: Sindaci, Dirigenti scolastici, rappresentanze sindacali e Regione Lazio, in riferimento all'intero sistema dell'Istruzione, dalla scuola dell'Infanzia agli Istituti secondari di II grado.	80 %	10/11/2024	**Efficacia** Approvazione della proposta di Dimensionamento entro il 10 novembre.	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Rotunno Paolo	Istruttore Dir.	D	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **60**/1000

Gestione dei punti di ristoro ed impianti sportivi all'interno degli istituti superiori di competenza provinciale collegato a obiettivo operativo DUP n. 13

Capitoli:

1712 - MIGLIORAMENTO FUNZIONALITA' ISTITUTI SCOLASTICI	150.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Autorizzazione all'uso delle strutture sportive scolastiche, acquisizione pareri degli Istituti per l'uso delle strutture in orario extrascolastico, verifica sulle attività in programma e sulla natura delle associazioni che fanno richiesta per l'individuazione delle finalità di promozione sportiva, in conformità al vigente regolamento provinciale	65 %	31/12/2024	**Outcome** Numero richieste istruite/numero richieste pervenute	100%	
2) Punti di ristoro. Ricognizione e verifica giuridico - amministrativa dei rapporti giuridici in corso. Rinnovo, aggiornamento o rettifica dei contratti di affidamento scaduti o in contenzioso.	15 %	31/12/2024	**Outcome** Numero contratti in corso/numero complessivo di punti di ristoro presente negli Istituti Superiori	100%	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
3) Gestione dei compensi derivanti dai punti di ristoro autorizzati negli Istituti di istruzione Superiore di competenza provinciale. Investimento dei compensi, in attività di tipo manutentivo e/o migliorativo e/o per l'implementazione dell'offerta formativa scolastica e per il finanziamento di iniziative didattico culturali.	20 %	31/12/2024	Outcome importo delle somme riutilizzate in rapporto alle somme disponibili	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Rotunno Paolo	Istruttore Dir.	D	100 %	

Espropri, Demanio e Patrimonio - D.Lgs. 81/2008

Risorse previste: € 50.000,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Valorizzazione ex Case Cantoniere collegato a obiettivo operativo DUP n. 7

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Alienazione o valorizzazione di ex Case Cantoniere	100 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza N° minimo di ex Case Cantoniere da alienare o da valorizzare	almeno 4	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	20 %	
2 - Aversa Gianluca	Istruttore Dir. Tecnico	D	20 %	
3 - Pannone Alessandro	Istruttore Dir. Tecnico	D	20 %	
4 - Addonisio Donatella	Istruttore	C	10 %	
5 - Callari Anna Maria	Istruttore	C	10 %	
6 - Tittarelli Marco	Geometra	C	10 %	
7 - Risoldi Federico	Esecutore amministrativo	B	10 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Gestione attività Servizio Demanio e Patrimonio collegato a obiettivo operativo DUP n. 7

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attivazione, recesso, monitoraggio, pagamento e/o riscossione dei fitti attivi e passivi di immobili provinciali	5 %	31/12/2024	**Outcome** attuazione dei necessari adempimenti amministrativi e finanziari entro i termini di legge o contratto	Sí	
2) Regolarizzazione di procedimenti espropriativi pregressi su istanza di parte	5 %	31/12/2024	**Output** numero minimo di pratiche regolarizzate	almeno 2	
3) Adempimenti previsti dal 327/2001 (T.U. Espropriazioni) promossi su istanza di parte da soggetti pubblici o privati - PAUR ai sensi dell'art. 27bis D.L. 152/06	50 %	31/12/2024	**Outcome** N° pratiche istruite/N° pratiche pervenute	almeno 90 %	
4) Aggiornamento tramite archiviazione del "Fascicolo del Fabbricato" costituito per scuole e fabbricati provinciali di proprietà o in utilizzo all'Ente, sulla scorta della documentazione prodotta dai Responsabili Tecnici in esito agli interventi eseguiti sugli immobili di competenza. Inserimento dati ed aggiornamento del sito web dell'Ente (con il supporto del servizio E-Government) e dell'archivio informatico condiviso con documenti facenti parte del fascicolo del fabbricato degli immobili provinciali (scuole, uffici, edifici storici, case cantoniere, appartamenti, magazzini, terreni,...):certificazioni, disegni, atti con dati anagrafici, tecnici, dimensionali ed economici database informatico condiviso con documenti	10 %	31/12/2024	**Output** numero di fascicoli del fabbricato da conservare con dati aggiornati	almeno 95 %	
5) Redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio dell'ente	10 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza** individuazione di beni immobili provinciali dismessi da trasferire al patrimonio disponibile entro la data di approvazione del bilancio di previsione	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
6) conto annuale del patrimonio dell'Ente	10 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza redazione entro la data di approvazione del bilancio di previsione	Sí	
7) aggiornamento banca dati del Ministero del Tesoro "Patrimonio della P.A."	10 %	31/12/2024	Efficacia / Efficienza dati aggiornati presenti sulla piattaforma informatica del Ministero/variazioni riguardanti la consistenza patrimoniale dell'ente	almeno 95 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Tacconi Pio	Funzionario Tecnico	D3	25 %	
2 - Callari Anna Maria	Istruttore	C	20 %	
3 - Marrocco Romeo	Geometra	C	15 %	
4 - Tittarelli Marco	Geometra	C	20 %	
5 - Di Guida Luciano	Esecutore amministrativo	B	10 %	
6 - Risoldi Federico	Esecutore amministrativo	B	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **50**/1000

Servizio interno di prevenzione protezione - Sicurezza nei luoghi di lavoro collegato a obiettivo operativo DUP n. 7

Capitoli:

771 - Adempimenti D.L.vo 81/2008 e smi 50.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Azioni di indirizzo, coordinamento, gestione e controllo sulle attività dell'RSPP e del medico competente.	50 %	31/12/2024	**Outcome** N° adempimenti promossi/N° richieste pervenute ed attuabili	almeno 90 %	
			Efficienza Rapporto tra spese sostenute/Somme stanziate da bilancio	almeno 90 %	
2) Verifica ed eventuale adeguamento degli standard di sicurezza a seguito della dismissione di sedi istituzionali, della razionalizzazione degli uffici provinciali e del trasferimento di personale ad altri Enti	40 %	31/12/2024	**Outcome** Attuazione del DVR - Rapporto tra interventi di messa in sicurezza eseguiti/Interventi programmati	almeno 60 %	
			Efficacia / Qualità Aggiornamento del DVR	Sí	
3) Organizzazione di corsi di formazione/promozione di attività informative per dirigenti, preposti e lavoratori in materia di sicurezza	10 %	31/12/2024	**Output** N° attività di informazione promosse	almeno 2	
			Output N° di corsi di formazione organizzati	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - De Paola Gianvincenzo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	50 %	
2 - Pannone Alessandro	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
3 - Callari Anna Maria	Istruttore	C	40 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Politiche di Area Vasta e Progetti Europei Statali e Regionali

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Gestione progetti europei, statali e regionali collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione del Progetto Europeo - NAWAMED -Nature Based Solutions for Domestic Water Reuse in Maediterranean Countries- Termine 10 settembre 2022 - Svolgimento delle attività previste dal Cronoprogramma del progetto - acquisizione di ulteriori quote di cofinanziamento stabilite sul Grant Contract e relativa rendicontazione	33 %	31/12/2024	**Output / Outcome** Completamento step progettuali come previsto dal cronoprogramma dei lavori /Produzione documenti	Sí	
2) Progetto GREENCHANGE- Azioni per la costruzione delle condizioni volte ad incrementare la connettività e funzionalità ecologica degli ecosistemi agricoli target, puntando alla salvaguardia e all'incremento di biodiversità. Realizzazione di diversi interventi di rinaturalizzazione e di riqualificazione di ambienti umidi localizzati nell'area dell'Agro Pontino e nell'Isola di Malta. Giugno 2022 Budget complessivo Totale € 3.196.595,00 -	34 %	31/12/2024	**Output** Completamento dei progetti previsti dal cronoprogramma dei lavori - Produzione documenti	Sí	
3) Delibera G.R. 800-2020: "Riqualificazione idraulica e ambientale del Rio Santa Croce nei Comuni di Formia e Minturno" - Risorse Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 (Del. CIPE 38/2020) - 1° stralcio Funzionale- chiusura studio di fattibilità, piano particellare, affidamento servizio di progettazione definitiva/esecutiva. Richiesta stati di avanzamento e presentazione rendiconto finale/saldo.	33 %	31/12/2024	**Output / Outcome** Completamento step-tecnico amministrativi previsti dal procedimento regionale - Produzione documenti	almeno 90 %	
			Output contabilità di progetto rispetto a SAL	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **40**/1000

Gestione delle attività inerenti il Coordinamento di area vasta collegato a obiettivo operativo DUP n. 9

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attuazione iniziative e strumenti per consolidare il ruolo Area vasta (supporto alla stesura e predisposizione accordi, partenariati, protocolli di intesa). Predisposizione accordo partenariale tra enti del territorio, per la realizzazione di una cooperazione istituzionale di governance di area vasta in vista della messa a terra delle risorse del PNRR, dei finanziamenti europei 2021-2027, del Giubileo 2025 e Agenda 2030.	15 %	31/12/2024	Output Predisposizione bozza di costituzione del partenariato	Sí	
2) Strutturazione di un Servizio destinato ad accrescere le potenzialità di accesso ai finanziamenti europei dei Comuni. Coordinamento attività. Creazione sportello dio supporto ed indirizzo e di assistenza tecnica affiancando le amministrazioni locali durante l'intero percorso progettuale, dall'ideazione fino alla presentazione della richiesta di finanziamento (newsletter, supporto sui social, creazione di una pagina dedicata)	20 %	31/12/2024	Output Iniziative predisposte	Sí	
3) Avvio attività di coinvolgimento dei Comuni del territorio sui temi di interesse dell'area vasta. Definizione progetto DMO, costituzione associazione con aderenti al partenariato svolgimento attività programmate; Attività di ricerca risorse per il finanziamento delle progettualità; Partecipazione condivisa con i Comuni della Provincia ad eventi, fiere e manifestazione dedicati alla promozione del territorio; Realizzazione di eventi, pubblicazioni per la promozione del territorio; Coordinamento attività volte alla costituzione di un Tavolo permanente operativo sui temi della promozione ambientale, promozione coordinata degli eventi culturali e turistici; sulla condivisione di best practies;	30 %	31/12/2024	Output Iniziative predisposte	almeno 1	
4) Attuazione e supporto al partenariato di area vasta. Avvio attività di gestione delle iniziative programmate.	20 %	31/12/2024	Efficacia atti formali e provvedimenti	Sí	
5) Presentazione di eventuali candidature e/o richieste (progetti). Al servizio è affidata la competenza della presentazione e progettazione o solo coordinamento di iniziative a valenza interistituzionale ove è coinvolta la funzione di area vasta della Provincia.	15 %	31/12/2024	Efficacia approvazione con atti formali	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Monacelli Massimo	Dirigente		100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **110**/1000

Predisposizione attività inerenti la costituzione di uno Sportello Europa destinato a supportare i Comuni della Provincia collegato a obiettivo operativo DUP n. 9

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Analisi e reperimento delle iniziative, regionali, nazionali e comunitarie per l'erogazione di contributi pubblici - verifica degli ambiti di applicazione per l'ottenimento di contributi	30 %	31/12/2024	Efficacia realizzazione attività	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Predisposizione proposte progettuali da presentare per l'ottenimento dei contributi con il supporto anche di altre strutture provinciali	50 %	31/12/2024	**Efficacia** redazione di tutti i documenti necessari all'adozione del provvedimento e confronto con i settori dell'Ente	Sí	
3) Coinvolgimento Comuni della provincia su iniziative di interesse comune formalizzazione atti e provvedimenti di partecipazione e conseguenti adempimenti di ordine amministrativo. Attivazione canali di promozione e supporto tecnico operativo	20 %	31/12/2024	**Efficacia** presentazione al decisore degli atti e loro formalizzazione	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Monacelli Massimo	Dirigente		100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Pianificazione Territoriale SIT VIA VAS

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **40**/1000

Pianificazione Territoriale - SIT - Elaborazione Piani Territoriali Settoriali, studi di settore collegato a obiettivo operativo DUP n. 14

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Prosecuzione aggiornamento ed adeguamento PTPG - Piano di gestione tecnico-amministrativa delle fasi successive all'adozione del Piano Territoriale Provinciale Generale e della relativa VAS (pubblicazione, ricevimento e controdeduzioni - osservazioni-opposizioni, indizione conferenza di copianificazione)	40 %	31/12/2024	**Output / Efficacia** Raggiungimento obiettivi prefissati	Sí	
2) Attività connesse alla gestione dell'ufficio del Mobility Manager della Provincia di Latina per la realizzazione di una ottimizzazione degli spostamenti sistematici casa-lavoro dei dipendenti. - Elaborazione del PSCL - Piano Spostamenti Casa-Lavoro.	30 %	31/12/2024	**Output / Outcome** Completamneto step previsti dal PSCL - Produzione documenti relativi al PSCL	Sí	
3) Gestione, manutenzione ed implementazione del SIT tramite affidamento del servizio esterno anche di hosting del WebGis.	20 %	31/12/2024	**Output** Numero fruitori del servizio annuali	almeno 20000	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
4) Predisposizione azioni necessarie per la redazione e gestione del Piano Attività Estrattive -PAE	10 %	31/12/2024	Output svolgimento delle attività previste	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Crippa Gianfranco	Istruttore Dir. Tecnico	D	50 %	
2 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	50 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **90**/1000

Implementazione della gestione integrata dei rifiuti urbani - Studio di fattibilità di un Piano dei Rifiuti Provinciale collegato a obiettivo operativo DUP n. 16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Predisposizione delle attività propedeutiche, in attesa di definizione normativa su ruolo dell'Ente Provincia nella definizione del Piano	100 %	31/12/2024	Output SVOLGIMENTO ATTIVITA PREVISTE	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Alberto	Istruttore Dir. Tecnico	D	50 %	
2 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	50 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **40**/1000

Tutela e valorizzazione delle acque del mare e della costa di competenza provinciale - Pianificazione azioni a contrasto dei fenomeni di erosione ed inquinamento collegato a obiettivo operativo DUP n. 14

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) 1)Attività propedeutica alla costituzione della "cabina di regia" dei Comuni costieri ed enti competenti	10 %	31/12/2024	Outcome svolgimento attività previste per costituzione cabina di regia	Sí	
2) 2) realizzazione di studi concernenti le correnti marine e l'erosione della costa al fine di porre in esser e un programma di azione per la riqualificazione delle acque marine costiere	30 %	31/12/2024	Output avvio attività propedeutiche finalizzate all'individuazione dell'operatore che provvederà allo studio	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Alberto	Istruttore Dir. Tecnico	D	50 %	
2 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	50 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **40**/1000

Individuazione scarichi acque costiere del mare ed elaborazione del catasto delle acque reflue collegato a obiettivo operativo DUP n. 14

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) 1) Individuazione strumentazione ottimale per svolgimento dell'attività di individuazione degli scarichi	20 %	31/12/2024	Output svolgimento dell'attività di individuazione	Sí	
2) 2) Predisposizione delle attività necessarie per lo svolgimento dell'azione e per l'individuazione dell'operatore economico	40 %	31/12/2024	Output svolgimento attività previste	Sí	
3) 3) Predisposizione delle attività necessarie per l'acquisizione dei dati al fine della costituzione del catasto	40 %	31/12/2024	Output svolgimento attività previste	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	100 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **30**/1000

Procedimenti di V.IA. - V.A.S - Conferenza di Servizi sincrone collegato a obiettivo operativo DUP n. 14

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Procedure di V.IA. - V.A.S. - FUNZIONI DI RAPPRESENTANTE UNICO PER LE CONFERENZE DI SERVIZI SINCRONE	100 %	31/12/2024	**Output** Percentuale rapporto tra presenze/partecipazioni e riunioni telematiche o sedute di conferenza in relazione alle convocazioni	almeno 90 %	
			Output Raccolta e collazione dei pareri presso gli uffici e loro riduzione in contributo scritto asincrono per la Regione, per ciascuna fase del procedimento (verifica documentale, tavolo tecnico, riunioni telematiche di conferenza)	Sí	
			Output / Outcome / Efficienza Preistruttoria ed individuazione degli uffici interni competenti ed interazione con gli stessi	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Crippa Gianfranco	Istruttore Dir. Tecnico	D	80 %	
2 - Matteoli Luigi	Geologo	P.O.	20 %	

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **30**/1000

Contratto di Fiume - Redazione del Piano d'azione del contratto di Costa dell'Agro Pontino collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Affidamento a soggetto esterno per esecuzione del progetto "Il mare in classe" (contratto di costa dei bambini e delle bambine dell'agro Pontino	50 %	31/12/2024	**Output** Svolgimento del progetto	Sí	
2) Partecipazione e supporto tecnico e amministrativo agli Enti, per le attività del contratto	50 %	31/12/2024	**Output** Partecipazione e supporto alle iniziative proposte	almeno 75 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	100 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **35**/1000

Verifica di compatibilità dei Regolamenti Edilizi Comunali rispetto al RET-Regolamento Edilizio Tipo - tutti concernenti gli aspetti pianificatori, vincolistici, forestali, geologici, trasportistici di competenza e a supporto degli altri settori, servizi

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Verifica di compatibilità dei Regolamenti Edilizi Comunali rispetto al RET - Regolamento Edilizio Tipo	100 %	31/12/2024	Output Rapporto tra produzione e richieste	Sì	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **60**/1000

Aggiornamento del Piano Provinciale dei Rifiuti secondo le indicazioni del Piano Regionale Rifiuti collegato a obiettivo operativo DUP n. 14

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Proseguimento delle attività al fine dell'aggiornamento del Piano Provinciale dei Rifiuti	100 %	31/12/2024	Output svolgimento attività	Sì	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Alberto	Istruttore Dir. Tecnico	D	50 %	
2 - Zaccarelli Fabio	Funzionario Tecnico	P.O.	50 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Vincolo Idrogeologico e forestale PAI

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **60**/1000

Vincolo Idrogeologico e Forestale - PAI (Piano Assetto Idrogeologico) collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari - Espletamento funzioni di Vincolo Idrogeologico e Forestale con rilascio Nullaosta - Autorizzazione alla movimentazione di terra e alla esecuzione di tagli colturali e utilizzazioni boschive in aree vincolate	40 %	31/12/2024	**Outcome** Rapporto tra produzione e richieste	almeno 90 %	
			Qualità Grado di tempestività	Buono	
			Output Quantità documenti prodotti	almeno 300	
2) Rilascio Pareri PAI relativi alla valutazione del rischio di esondazione determinato da corsi d'acqua situati in zone a diverso grado di pericolo	40 %	31/12/2024	**Output** Quantità di documenti prodotti	almeno 300	
			Outcome Numero di provvedimenti rilasciati	almeno 60	
3) Segnalazioni su tematiche inerenti la materia del Vincolo Idrogeologico, Vincolo Forestale e PAI	20 %	31/12/2024	**Outcome** Numero di procedimenti evasi rispetto alle segnalazioni e richieste pervenute	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Matteoli Luigi	Geologo	P.O.	30 %	
2 - De Benedetto Roberta	Istruttore	C	20 %	
3 - Pagliaro Chiara	Geometra	C	50 %	

Opere idrauliche - Risorse idriche - Concessioni

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **20**/1000

Recupero e definizione pratiche pregresse collegato a obiettivo operativo DUP n. 14 e 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Servizio Opere Idrauliche, Risorse Idriche e Concessioni - Produzione documenti e atti autorizzativi a chiusura di procedimenti relativi ad annualità pregresse	100 %	31/12/2024	**Output** Numero di atti conclusivi rilasciati	almeno 10 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Matteoli Luigi	Geologo	P.O.	25 %	
2 - Russo Alberto	Istruttore Dir. Tecnico	D	15 %	
3 - Tommasini Alessandra	Istruttore Dir.	D	10 %	
4 - Calisi Angela	Geometra	C	15 %	
5 - Costantino Loredana	Istruttore	C	10 %	
6 - Pandozzi Luigi	Geometra	C	15 %	
7 - Ricci Marcello	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **70**/1000

Attività per rilascio Concessioni e Pareri in materia di Opere Idrauliche collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attività volte al rilascio di Autorizzazioni ai soli fini idraulici - Concessioni per occupazione o utilizzo demanio idrico e pertinenze idrauliche	85 %	31/12/2024	**Output / Qualità** Documentazione e provvedimenti prodotti	almeno 250	
			Qualità numero di rettifiche su provvedimenti adottati	minore di 5 %	
2) Segnalazioni su tematiche inerenti la materia delle Opere Idruliche	15 %	31/12/2024	**Outcome** Numero di procedimenti evasi rispetto alle segnalazioni e richieste pervenute	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Matteoli Luigi	Geologo	P.O.	10 %	
2 - Tommasini Alessandra	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Calisi Angela	Geometra	C	56 %	
4 - De Benedetto Roberta	Istruttore	C	8 %	
5 - Pagliaro Chiara	Geometra	C	13 %	
6 - Ricci Marcello	Collaboratore Professionale	B3	3 %	

Settore Edilizia Scolastica e Pianificazione Territoriale

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **70**/1000

Attività per rilascio di Autorizzazioni e Concessioni in materia di Risorse Idriche (Attingimento, Ricerca e Derivazione di acque sotterranee e superficiali) collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) 1) Svolgimento attività finalizzate al rilascio di Autorizzazioni e Concessioni in materia di Risorse Idriche (Attingimento, Ricerca, Derivazione di acque sotterranee e superficiali, Segnalazioni)	80 %	31/12/2024	**Output** Documentazione e provvedimenti prodotti	almeno 250	
			Qualità Numero di rettifiche su provvedimenti adottati	minore di 5 %	
2) 2) Gestione procedimenti di Richieste di Accesso agli Atti	20 %	31/12/2024	**Output** Numero richieste evase/Numero Istanze pervenute	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Matteoli Luigi	Geologo	P.O.	10 %	
2 - Russo Alberto	Istruttore Dir. Tecnico	D	40 %	
3 - Costantino Loredana	Istruttore	C	25 %	
4 - Pandozzi Luigi	Geometra	C	5 %	
5 - Ricci Marcello	Collaboratore Professionale	B3	20 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **60**/1000

CONVENZIONE - Affidamento ai Consorzi di Bonifica della realizzazione, gestione e manutenzione delle opere , degli impianti e delle attività inerenti alla difesa del suolo collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rapporti con il Consorzio di Bonifica - Verifica delle prestazioni degli stessi in relazione alla Convenzione	100 %	31/12/2024	Output numero controlli sulle attività svolte	almeno 3	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Matteoli Luigi	Geologo	P.O.	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Ing. Paolo Rossi

Il Settore Viabilità e Trasporti fonda le sue attività nel Codice della Strada**,** rinnovato nella sua lettura alla luce degli obiettivi ONU 2030 incentrandosi sul Diritto alla Mobilità. Tale diritto si concretizza nel diritto ad avere infrastrutture sicure, affidabili, resilienti e sostenibili, riconoscendo la rete infrastrutturale quale elemento questo cardine nello sviluppo e nel sostegno delle relazioni sociali sia umane che economiche.

Il Settore è organizzato in tre servizi di seguito descritti:

Servizio Viabilità - Si occupa della gestione del patrimonio stradale provinciale impegnando il personale su più fronti quali:

1. Aumento dei livelli conoscitivi del patrimonio stradale, inteso come quadro conoscitivo delle opere d'arte, dello stato conservativo, dell'incidentalità e dei flussi di traffico, finalizzato al miglioramento dei livelli di programmazione ed efficacia degli interventi, in linea con quanto previsto dalle più recenti direttive impartite dal Ministero delle Infrastrutture e mobilità sostenibile.
2. Programmazione ed esecuzione di interventi manutenzione straordinaria, volti all'aumento della affidabilità e resilienza delle strade provinciali.
3. Programmazione ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria, sia in house che attraverso affidamenti esterni, al fine di mantenere i livelli di sicurezza;
4. Reperibilità ed interventi in somma urgenza volti alla risoluzione di problemi innescati da eventi eccezionali;
5. Relazioni con Ufficio Sinistri per la gestione e monitoraggio degli incidenti occorsi sulle strade di competenza.

A tutto ciò si affianca l'attività di affidamento e gestione delle procedure di gara.

Servizio Concessioni-

Sviluppa attività prettamente gestionali di tipo tecnico-amministrative, relativa a tutte le attività da porre in essere sulle strade e sue pertinenze nonché nelle fasce di rispetto stradali riconducibili ai relativi articoli del Codice della Strada, quali a titolo esemplificativo: **Concessioni /Autorizzazioni/Nulla Osta per la realizzazione di servizi a rete, passi carrabili, installazione cartelli pubblicitari, realizzazione opere di diversa natura nella fascia di rispetto stradale.Manifestazioni sportive** rilascio dell'autorizzazione, o nulla osta, di competenza per l'esecuzione di manifestazioni sportive su strada.

Servizio Trasporti –

Le attività legate al Servizio non derivano da specifici programmi di intervento dell'Ente, ma riguardano competenze attribuite direttamente dalla legge Nazionale o Regionale. Questo perché la quasi totalità delle attività del Servizio scaturisce da obblighi di legge e non dà scelte determinate dall'Ente. Ciò porta a considerare l'obiettivo e tutte le attività ordinarie la cui risposta all'utenza avviene attraverso la risoluzione dei procedimenti amministrativi conseguenti. Essendo le attività legate ad un importante settore del tessuto economico e produttivo, e fondamentale assolvere tali funzioni in maniera tempestiva e puntuale. Per il rilascio delle autorizzazioni dei trasporti eccezionali, importante è la collaborazione del personale dei due Servizi Viabilità e Trasporti, anche attraverso il portale di TEonline, teso ad ottimizzare i tempi procedimentali e a dare un riscontro più rapido all'utenza.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Viabilità Provinciale

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Minimizzazione del rischio corruttivo e Promozione della Trasparenza collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione dei Magazzini - Monitoraggio	40 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Dotazione di un portale gestionale dei magazzini collegato anche a postazione in ufficio e ad App su telefono/tablet per Caposquadra / Personale Operaio Step 1 Acquisto software e Tablet Step 2 Formazione personale Step 3 inserimento completo materiale Step 4 Messa in esercizio Spec 5 Verifiche andamento Step 6 Collegamento con rapportini Squadre operaio	almeno 1	
2) FORMAZIONE IN MATERIA DI APPALTI, CANTIERI, E TECNOLOGIE APPLICATE ALLE STRADE	60 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Corsi di formazione in materia di appalti e gestione degli stessi	almeno 1	
			Efficacia / Efficienza / Qualità Partecipazione a seminari, convegni e fieri su tecnologie applicate a strade e opere pubbliche (impianti, segnaletica, asfalti etc) - (rapporto tra numero attività e dipendenti che vi hanno partecipato)	almeno	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	9 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	9 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	5 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	5 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	5 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	5 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	3 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	3 %	
9 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	5 %	
10 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	5 %	
11 - Silipo Cristina	Geometra	C	5 %	
12 - Treglia Antonio	Geometra	C	5 %	
13 - Bisecco Angelo	Capo Squadra Operai	B3	3 %	
14 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	3 %	
15 - Comentale Michele	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	1 %	
16 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	1 %	
17 - D'Urso Angelo	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	1 %	

18 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	3 %	
19 - Bianchini Rinaldo	Operaio Specializzato	B	1 %	
20 - Cipriani Danilo	Operaio Specializzato	B	1 %	
21 - Coco Enrico	Operaio Specializzato	B	1 %	
22 - Conte Umberto	Operaio Specializzato	B	1 %	
23 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	
24 - Fondra Claudio	Esecutore Amm.	B	1 %	
25 - Ghidoni Gianluca	Operaio Specializzato	B	1 %	
26 - Giammatteo Paola	Operaio Specializzato	B	1 %	
27 - Murianni Silvia	Operaio Specializzato	B	1 %	
28 - Piccaro Ascenzo	Operaio Specializzato	B	1 %	
29 - Piccaro Ascenzo	Operaio Specializzato	B	1 %	
30 - Preto Dino	Operaio Specializzato	B	1 %	
31 - Signore Antonio	Operaio Specializzato	B	1 %	
32 - Sorrentino Cosmo	Operaio Specializzato	B	1 %	
33 - Rossi Paolo	Dirigente		10 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Promozione e Valorizzazione dei Piccoli Comuni collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
			Output / Efficacia / Efficienza		
1) Interventi di promozione e valorizzazione delle strade dei Piccoli Comuni della Provincia	100 %	31/12/2024	Bando per l'individuazione di progetti (step 1 redazione, Step 2 approvazione, Step 3 pubblicazione, Step 4 affidamento, Step 5 esecuzione/erogazione)	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	25 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	25 %	
3 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	10 %	
4 - Rossi Paolo	Dirigente		40 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **700**/1000

Sviluppo di infrastrutture affidabili e resilienti collegato a obiettivo operativo DUP n. n. 17

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare 8.33%	Progetto Definitivo 16.67%	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri 25.00%	Progettazione Esecutiva 33.33%	Perfezione Finanziamento 41.67%	Appalto e Contratti 50.00%	Consegna Lavori 58.33%	Realizzazione al 25% 66.67%	Realizzazione al 50% 75.00%	Realizzazione al 75% 83.33%	Realizzazione al 100% 91.67%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità 100%			
L80003530591201900079	Lavori di sistemazione dell'intersezione a raso tra la S.P. Ninfina I° e la strada Comunale Via Fanfara in Comune di Sezze **Specifica Copertura Fin.**: DM 49/2018	Sezze	Manfredo Fantozzi		2 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO												X	3737	130000	
L80003530591201900096	Lavori di sistemazione ed adeguamento delle intersezioni a raso tra la S.P. Borgo Piave Foceverde e la S.P. Lunga e S.C. Lunga e tra la S.P. Borgo Piave Foceverde e S.P Nascosa e S.C. Cerreto la Croce, mediante inserimento di 2 rotatorie, nel territorio del Comune di Latina **Specifica Copertura Fin.**: ristoro nucleare	Latina	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X	3746	646275	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
L80003530591201900131	S.P. Borgo Piave Foceverde - Lavori di realizzazione di una pista ciclabile da Borgo Sabotino a Foceverde. **Specifica Copertura Fin.:**	Latina	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X	3746	426.000,00	
L80003530591201900091	Realizzazione di marciapiede lungo la S.P. Fogliano - Sabotino Località Bgo Sabotino **Specifica Copertura Fin.:** ristoro nucleare	Latina	Cristina Silipo		5 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO							X	X	X	X	X	X	3746	335.381,00	
	Corso di ispezione ponti di I livello (tecnici + sorveglianti) e II livello (tecnici) **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	Corso - step avanzamento (step 1 - organizzazione - step 2 affidamento - step 3 I livello - step 4 II livello - step 5 certificazione)	X															
	Servizi affini all'Ingegneria per ottimizzazione dei livelli di conoscenza del patrimonio stradale e della manutenzione dello stesso. **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 3 e 4 - Area Sud - Anno 2022 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 3 e 4 - Area Centro - Anno 2022 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Accordo quadro servizio indagini strutturali Ponti - Piorità 3 e 4 - Area Nord - Anno 2022 **Specifica Copertura Fin.:**		MARINA CHIOTA		4 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO DEL SERVIZIO (10% appalti e contratti, 25 contratto, consegna e inizio servizio, ...)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
L80003530591201900103	Realizzazione Rotatoria tra la SP Le Pastine/SP Braccio Sud Sermoneta **Specifica Copertura Fin.:** DA INDIVIDUARE				1 %	31/12/2023	STATO D'AVANZAMENTO								X	X	X	X	X		180000	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	"Intervento di manutenzione straordinaria consistente nella sostituzione dell'impalcato esistente e nelle opere di adeguamento sismico delle pile esistenti del ponte sul fiume Garigliano, posto a collegamento tra la S.P. 129 Maiano e la S.P. 308 Lauro - Castelforte – Minturno". **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 07/05/2021	Castelforte	Marina Chiota		14 %	31/12/2023	Esecuzione dei lavori												X		1873317,76	
J47H18000890001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA NORD 2023. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO									X	X	X	X	3737	717.758,22	
J47H18000880001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA CENTRO 2023. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO	X	X											3737	717.758,22	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target											Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
J47H18000770001	Accordo quadro interventi di manutenzione straordinaria delle SS.PP. AREA SUD 2023. **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 49/2018	vari	Marina Chiota		5 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO										X	X	X	3737	717.758,22	
L80003530591202100016	Accordo Quadro manutenzione straordinaria piani viari delle SSPP Area Sud finalizzati alla riduzione del rischio idrogeologico e ottimizzazione della durabilità degli interventi (2022-2024) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 123/2020	vari	Marina Chiota		6 %	31/12/2023	STATO AVANZAMENTO							X	X	X	X	X		3734	862.877,24	
	Accordo Quadro manutenzione straordinaria piani viari delle SSPP Area Nord finalizzati alla ottimizzazione della duravilità degli interventi (2022-2024) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 123/2020	vari	Manfredo Fantozzi		6 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO										X	X		3734	2588631.,72	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
L80003530591202100031	Accordo Quadro manutenzione straordinaria piani viari delle SSPP Area Centro finalizzati alla ottimizzazione della durabilità degli interventi (2022-2024) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 123/2020	vari	Manfredo Fantozzi		6 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO										X	X		3734	2588631.,72	
STATO AVANZAMENTO	Accordo Quadro per la messa in sicurezza di opere d'arte ed punti singolari della viabilità AREA SUD (MIT 2022 94.132,06 - MIT 2023 94.551,90 - MIT 2024 95.728,55) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 224/2020	vari	Marina Chiota		5 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO										X	X		3742	2345929,77	
STATO AVANZAMENTO	Accordo Quadro per la messa in sicurezza di opere d'arte ed punti singolari della viabilità AREA CENTRO (MIT 2022 94.132,06 - MIT 2023 94.551,90 - MIT 2024 95.728,55) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 224/2020	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO										X	X		3742	2345929,77	

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target											Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
L80003530591202100040	Accordo Quadro per la messa in sicurezza di opere d'arte ed punti singolari della viabilità AREA NORD (MIT 2022 94.132,06 - MIT 2023 94.551,90 - MIT 2024 95.728,55) **Specifica Copertura Fin.**: MIT - DM 224/2020	vari	Manfredo Fantozzi		5 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO										X	X		3742	2345929,77	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	22 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	20 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	8 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	4 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	8 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	8 %	
7 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	5 %	
8 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	8 %	
9 - Silipo Cristina	Geometra	C	9 %	
10 - Treglia Antonio	Geometra	C	8 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Miglioramento della qualità di comunicazione con gli utenti collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Miglioramento delle pagine dedicate del sito internet	100 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Implementazione dati del sistema GIS, al fine di renderla consultabile anche per l'individuazione dei percorsi per i trasporti eccezionali Step attuazione 1 - individuazione modalità , 2 - affidamento , 3 - implementazione dati 50% delle strade, 4 - implementazione dati 100% delle strade	almeno 1	
			Efficacia / Efficienza / Qualità Realizzazione pagina dedicata alle ordinanze Step 1 - predisponine e verifica con Egov - 2 pubblicazione pagina - 3 aggiornamento costante	almeno 1	
			Efficienza / Qualità Miglioramento della comunicazione delle attività portate avanti dal Settore	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	50 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	15 %	
3 - Giglio Alessandro	Geometra	C	9 %	
4 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	20 %	
5 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	
6 - Fondra Claudio	Esecutore Amm.	B	5 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **400**/1000

Mantenimento dei livelli di sicurezza collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Nr. Schede Min.	Attività	Comune	RUP	Cod. Finanz.	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target												Capitolo di Bilancio	Importo intervento	Note e criticità
								Progetto Preliminare	Progetto Definitivo	Conf.Servzi - Acquisizione Pareri	Progettazione Esecutiva	Perfezione Finanziamento	Appalto e Contratti	Consegna Lavori	Realizzazione al 25%	Realizzazione al 50%	Realizzazione al 75%	Realizzazione al 100%	Collaudo Tecnico - Amministrativo Agibilità			
								8.33%	16.67%	25.00%	33.33%	41.67%	50.00%	58.33%	66.67%	75.00%	83.33%	91.67%	100%			
	Accordo quadro biennale per la fornitura asfalto a caldo per l'esecuzione di lavori in economia delle squadre manutenzione (2022-2023) **Specifica Copertura Fin.:**		Cristiano Cecconi		4 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO DELLA FORNITURA (10% Appalti e Contratti, 25 % step forniture ....)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Ottimizzazione dei livelli di sicurezza e qualità del lavoro delle Squadre Manutenzione **Specifica Copertura Fin.:**				6 %	31/12/2023	MONITORAGGIO SCORTE, PROGRAMMAZIONE E ACQUISTO DPI	X															
	Pianificazione e gestione delle attività manutentive di interventi puntuali su piani viabili e pertinenze, segnaletica stradale, barriere di ritenuta, manutenzione del verde **Specifica Copertura Fin.:**		DIRIGENTE - Alta Professionalità		40 %	31/12/2023	Relazione di inizio anno e verifica semestrale	X															
	Accordi quadro manutenzione attivi secondo la programmazione sviluppata anno 2023 **Specifica Copertura Fin.:**	VARI	VARI		50 %	31/12/2024	STATO AVANZAMENTO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	12 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	7 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	7 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	7 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	7 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	1 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	1 %	
9 - Lungo Maria Pia	Istruttore	C	4 %	
10 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	6 %	
11 - Silipo Cristina	Geometra	C	7 %	
12 - Treglia Antonio	Geometra	C	7 %	
13 - Bisecco Angelo	Capo Squadra Operai	B3	2 %	

14 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	2 %	
15 - Comentale Michele	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	2 %	
16 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	2 %	
17 - D'Urso Angelo	Autista Altamente Specializzato e MOC	B3	2 %	
18 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	2 %	
19 - Bianchini Rinaldo	Operaio Specializzato	B	1 %	
20 - Cipriani Danilo	Operaio Specializzato	B	1 %	
21 - Coco Enrico	Operaio Specializzato	B	1 %	
22 - Conte Umberto	Operaio Specializzato	B	1 %	
23 - Fondra Claudio	Esecutore Amm.	B	1 %	
24 - Ghidoni Gianluca	Operaio Specializzato	B	1 %	
25 - Giammatteo Paola	Operaio Specializzato	B	1 %	
26 - Murianni Silvia	Operaio Specializzato	B	1 %	
27 - Piccaro Ascenzo	Operaio Specializzato	B	1 %	
28 - Preto Dino	Operaio Specializzato	B	1 %	
29 - Signore Antonio	Operaio Specializzato	B	1 %	
30 - Sorrentino Cosmo	Operaio Specializzato	B	1 %	

Concessioni e autorizzazioni

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **50**/1000

Ottimizzazione dei livelli di legalità e conoscenza delle Concessioni passi carrabili collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Monitoraggio dei passi carrabili con contestuale verifica dei tratti stradali delimitati ai sensi dell'art. 4 del DLgs 285/1992 e ss.mm.ii. e suo regolamento applicativo.	100 %	31/12/2024	**Efficienza / Qualità** Verifica dati elaborati dai progetti scuola lavoro - n. strade verificate / totale	almeno 25 %	Eventuale copertura economica per copertura assicurativa / riconoscimento spese progetti alternanza scuola lavoro
			Output / Efficacia Strade monitorate a seguito della stipula di contratti alternanza scuola - lavoro	almeno 4	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	10 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	5 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	5 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	5 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	5 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	15 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	26 %	
9 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	5 %	
10 - Silipo Cristina	Geometra	C	5 %	
11 - Treglia Antonio	Geometra	C	5 %	
12 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	1 %	
13 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	1 %	
14 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	1 %	
15 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024
Settore Viabilità e Trasporti

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Miglioramento della qualità servizio e delle comunicazioni con gli utenti collegato a obiettivo operativo DUP n. 17

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio nulla osta e/o autorizzazioni per uso aree pubbliche di pertinenza stradale	50 %	31/12/2024	**Output / Efficienza** Descrizione indicatore Tipologia indicatore Tipo Target Rapporto tra numero pratiche istruite entro il termine previsto ed il numero di pratiche arrivate	almeno 99 %	
			Qualità AGGIORNAMENTO DEL PROCESSO DI INFORMATIZZAZIONE DELLE ISTANZE DI CONCESSIONE/AUTORIZZAZION stato avanzamento - Step attività - affidamento, aggiornamento sistema, aggiornamento dipendenti, messa in esercizio)	almeno 2	
2) Istanze di parte per manifestazioni sportive/religiose	20 %	31/12/2024	**Efficacia / Efficienza / Qualità** Miglioramento comunicazione con gli istanti (1 sito internet - Step 2 modelli - Aggiornamento dati)	almeno 1	
			Output Rapporto tra il numero di istanza evase nei termini e il numero di pratiche presentate	almeno 99 %	
3) Rilascio pareri endoprocedimentali al Servizio Trasporti	30 %	31/12/2024	**Efficienza** Rapporto tra pareri rilasciati nei termini e pareri chiesti dal servizio trasporti	almeno 99 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Chiota Marina	Funzionario Tecnico	P.O.	10 %	
2 - Fantozzi Manfredo	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Ambroselli Ottavio	Geometra	C	5 %	
4 - Cecconi Cristiano	Istruttore	C	5 %	
5 - Collinvitti Andrea	Geometra	C	5 %	
6 - Davia Ermanno	Geometra	C	5 %	
7 - Di Trento Antonio	Geometra	C	15 %	
8 - Giglio Alessandro	Geometra	C	26 %	
9 - Marzullo Giuseppe	Geometra	C	5 %	
10 - Silipo Cristina	Geometra	C	5 %	
11 - Treglia Antonio	Geometra	C	5 %	
12 - Cappa Luigi	Sorvegliante	B3	1 %	
13 - Conte Fernando	Sorvegliante	B3	1 %	
14 - Stirpe Maurizio	Coordinatore Approvvigionamenti	B3	1 %	
15 - Ferrari Luigi	Esecutore Amm.	B	1 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Mobilità e trasporti

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Autorizzazioni - Licenze - Controllli Ispettivi collegato a obiettivo operativo DUP n. 18

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio di Autorizzazioni Trasporti Eccezionali, Agenzie di Consulenza Automobilistica, SCIA Autoscuole, Centri di Istruzione Automobilistica, Scuole Nautiche e Centri di Revisione, Licenze Conto Proprio, Rilascio Nulla Osta per Trasporti Eccezionali alle altre Province della Regione	80 %	31/12/2023	Efficacia n. istanze istruite/ n. istanze pervenute	almeno 80 %	
2) Controlli periodici e ciclici ad Agenzie di Consulenza Automobilistica, Autoscuole, Centri di Istruzione Automobilistica, Scuole Nautiche e Centri di Revisione in collaborazione con la Polizia Provinciale. Adeguamento status delle Licenze Conto Proprio con verifica quinquennale delle condizioni di rilascio iniziali.	20 %	31/12/2023	Efficacia Effettuare controlli ispettivi ad almeno il 2% delle attività autorizzate ed avviare d'ufficio almeno 80 procedimenti di verifica dei requisiti delle licenze conto proprio.	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Caradonna Ludovica	Istruttore Dir.	P.O.	27 %	
2 - Carpanese Gianluca	Istruttore	C	12 %	
3 - Di Cola Dario Antonio	Geometra	C	20 %	
4 - Di Nitto Anna Maria	Istruttore	C	10 %	
5 - Di Trento Antonio	Geometra	C	4 %	
6 - D'Andrea Fabio	Collaboratore Professionale	B3	13 %	
7 - Grimaldi Simonetta	Collaboratore Professionale	B3	14 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Viabilità e Trasporti

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **100**/1000

Gestione Commissioni d'esame nelle materie dei trasporti collegato a obiettivo operativo DUP n. 18

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione ed espletamento degli esami per idoneità autotrasportatori conto terzi, iscrizione Albo conducenti TAXI e NCC, attività di Agenzia di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ed insegnanti di teoria ed istruttori di guida di autoscuole	100 %	31/12/2023	Efficacia Espletamento delle sedute di esame previste dall'Avviso pubblico	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Caradonna Ludovica	Istruttore Dir.	P.O.	30 %	
2 - Carpanese Gianluca	Istruttore	C	25 %	
3 - Di Cola Dario Antonio	Geometra	C	25 %	
4 - D'Andrea Fabio	Collaboratore Professionale	B3	10 %	
5 - Grimaldi Simonetta	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Dr. Francesco Carissimo

Il Settore si occupa delle risorse umane attraverso la gestione della dotazione organica garantendo, tra l'altro, l'applicazione delle disposizioni emanate in materia di personale, collegate al contenimento del rischio biologico SARS -CoV-2. Il personale, che viene distribuito nel rispetto delle professionalità necessarie all'attuazione degli obiettivi dell'Ente, viene costantemente aggiornato e/o riqualificato per le esigenze correnti e future.

All'interno dei processi di riorganizzazione delle risorse umane, anche alla luce delle importanti novità introdotte, si prosegue nelle attività finalizzate a rimpinguare l'organico attraverso la mobilità, lo scorrimento delle graduatorie e/o i concorsi e le progressioni di carriera, sulla scorta della puntuale ricognizione delle esigenze di personale (elaborazione del Piano triennale di fabbisogno).

Per quanto alle attività svolte nell'ambito e nel rispetto del sistema delle relazioni con le organizzazioni sindacali, si ha cura dell'elaborazione e dell'attuazione del Contratto Integrativo Decentrato e dell'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Si svolgono regolarmente le attività connesse alla rilevazione e controlli su presenze/assenze e timbrature, alla gestione economica, previdenziale e fiscale del personale dipendente, la gestione delle pratiche di finanziamento; la costituzione dei Fondi delle risorse decentrate nonché la gestione del contratto per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa del personale dipendente.

Al Settore Risorse Umane fanno capo altresì i servizi URP, Pubblicazioni, Archivio e Protocollo ed E-Government, le cui attività risultano calate negli obiettivi gestionali connessi al conseguimento dell'accessibilità totale delle informazioni e della digitalizzazione dell'azione amministrativa, e il cui coordinamento è assegnato all'Ufficio per la transizione al digitale di cui i responsabili dei servizi sono componenti effettivi.

Il raggiungimento degli obiettivi si realizza attraverso un intervento incisivo, radicale ed innovativo sui seguenti ambiti gestionali: restyling dell'ambiente ospite del software di gestione del sito web istituzionale, con la predisposizione dell'infrastruttura alle innovazioni legislative e tecnologiche in materia di digitalizzazione; assolvimento degli obblighi di dematerializzazione introdotti dal legislatore ed indicati dalle Autorità preposte all'attuazione degli aggiornamenti dell'Agenda digitale italiana ed europea; adozione delle misure idonee a rendere accessibili i servizi on-line anche grazie alla condivisione e fruibilità del patrimonio informativo; creazione di piattaforme adeguate in termini di interattività e libera accessibilità degli strumenti informatici.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	**Efficienza** n. di colloqui mensili	almeno 2	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	**Efficienza / Qualità** n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Stato Giuridico

Risorse previste: € 1.825.000,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

(DIRIGENTE) Processi di Digital trasformation nella gestione giuridico-economica del personale (obiettivo pluriennale. IV step) collegato a obiettivo operativo DUP n. 8 e 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Monitoraggi e eventuali modifiche evolutive del supporto informatico “portale del dipendente on-line” per la gestione e la consultazione telematica, in tempo reale, delle presenze/assenze del personale dipendente. Prosecuzione progetto di fascicolazione degli atti formati, gestiti e conservati in modalità digitale sul gestionale J-Ente.	25 %	31/12/2024	**Efficacia** si/no	Sí	
2) Prosecuzione servizio I Cloud per la conservazione/protezione/aggiornamento dei dati del personale nel rispetto delle misure di sicurezza previste nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e nel Regolamento UE 679/2016.	25 %	31/12/2024	**Efficacia** si/no	Sí	
3) Monitoraggi e implementazioni della gestione digitale dei flussi documentali.	25 %	31/12/2024	**Efficacia** si/no	Sí	
4) Scansioni e trasferimento in cloud fascicoli del personale dipendente.	25 %	31/12/2024	**Efficacia** percentuale di fascicoli trattati	almeno 25 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note

1 - Carissimo Francesco	Dirigente	100 %

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Contratti Collettivi integrativi e Fondi “risorse decentrate” del personale delle categorie e della dirigenza collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

3220- salario accessorio per fondo lavoro straordinario	130.000,00 €
3240-fondo retribuzione posizione e risultato dirigenza	430.000,00 €
3242 - fondo politiche sviluppo risorse umane	1.200.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Elaborazione proposta Contratti collettivi integrativi e/o necessari aggiornamenti, in osservanza delle indicazioni fornite in merito da Aran, Rgs, DFP, ecc, e cura, nell’ambito del Sistema delle relazioni sindacali, dei rapporti tra l’ente e i soggetti sindacali al fine di improntare la contrattazione alla partecipazione consapevole, al dialogo costruttivo e trasparente, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.	35 %	31/12/2024	Efficacia sì/no	Sí	
2) Elaborazione proposta di decreto presidenziale di linee guida e d’indirizzo per la costituzione del fondo risorse decentrate, art. 67 del CCNL 21.05.2018 relativo al personale del comparto funzioni locali e artt. da 56 a 59 del CCNL 17. 12. 2020 per l’area della dirigenza funzioni locali e dei segretari generali, tenendo conto che le risorse che vi confluiscono costituiscono strumento di miglioramento dell’efficienza e dell’efficacia dei servizi.	30 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	
3) Costituzione fondo risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività e predisposizione ipotesi di accordo decentrato per il personale dirigente e non dirigente (relativa ai soli aspetti economici), corredata da relazione tecnico finanziaria e relazione illustrativa certificate dagli organi di controllo di cui all’ art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.	35 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	50 %	

2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	25 %
3 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	25 %

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Organizzazione degli Uffici e Fabbisogno del personale collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

890-oneri per formazione e aggiornamento professionale	40.000,00 €
3215-oneri per formazione eaggiornamento dirigenza	5.000,00 €
3200- spese efficientamento servizi per il personale	20.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Elaborazione, in coerenza con le attività di pianificazione pluriennale, della proposta di piano triennale dei fabbisogni di personale al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi.	25 %	31/12/2024	Outcome sì/no	Sí	
2) Verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/01 mediante attività di ricognizione presso i Dirigenti responsabili di settore; rideterminazione della dotazione organica in base ai fabbisogni programmati nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito dell'autonomia normativa ed organizzativa dell'Ente, con i soli limiti derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni.	15 %	31/12/2024	Efficacia sì/no	Sí	
3) Attivazione procedure per l'esecuzione del Piano di fabbisogno del personale, in osservanza delle novelle normative intervenute, in particolare il D.L. 80/2021 convertito con modificazione in L. 113/2021 (Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'efficienza della giustizia) e il D.L. 30.04.2022 (Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza).	25 %	31/12/2024	Outcome sì/no	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
4) Procedure di riqualificazione del personale (progressioni economiche all'interno della categoria giuridica, riconosciute secondo principi di selettività).	35 %	31/12/2024	Efficacia sì/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	35 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	15 %	
3 - Burchi Daniela	Istruttore	C	10 %	
4 - Caschera Francesca	Istruttore	C	10 %	
5 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	20 %	
6 - Persiani Gabriella	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Prevenzione/contrasto alla corruzione e promozione della trasparenza – misure specifiche in riferimento a concorsi, procedure selettive e progressioni interne collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Redazione bandi in conformità prescrizioni normative in vigore e controlli diversificati in capo a più soggetti	50 %	31/12/2024	Efficacia sì/no	Sí	
2) Controlli, in sede di presa d'atto dei verbali della commissione esaminatrice, del rispetto dell'iter procedurale stabilito nel bando di concorso o della normativa, in ordine alle fasi di lavoro non attinenti i contenuti della valutazione	50 %	31/12/2024	Outcome sì/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	35 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	15 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	15 %	
4 - Carissimo Francesco	Dirigente		35 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Gestione giuridica del personale dipendente collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Cura dei procedimenti amministrativi afferenti la gestione del rapporto di lavoro, in osservanza delle vigenti disposizioni di legge, statutarie, regolamentari e di CCNL; adempimenti statistici/informativi previsti dalla normativa dedicata; puntuale applicazione degli istituti contrattuali.	35 %	31/12/2024	**Efficacia** si/no	Sí	
2) valorizzazione della formazione quale strumento dinamico di sviluppo organizzativo e professionale, leva fondamentale nelle strategie di cambiamento nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione.	35 %	31/12/2024	**Efficienza** Puntuale attuazione del Piano di fabbisogno formativo	Sí	
			Efficacia / Efficienza Rilevazione esigenze formative (tenuto conto di obiettivi, progetti, scelte strategiche dell'Ente e specifiche necessità dei Settori)	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
			Efficacia Elaborazione, nel rispetto del Sistema delle relazioni sindacali, della proposta di Decreto Presidenziale: Approvazione Piano fabbisogno formativo	Sí	
3) Gestione telematica delle presenze/assenze del personale, rilevazione verifiche timbrature.	30 %	31/12/2024	**Efficacia** si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Galeno Maria	Funzionario Amm.	P.O.	31 %	
2 - Agnoni Bruna	Istruttore	C	16 %	
3 - Burchi Daniela	Istruttore	C	22 %	
4 - Caschera Francesca	Istruttore	C	16 %	
5 - Persiani Gabriella	Collaboratore Professionale	B3	15 %	

Trattamento Economico

Risorse previste: € 210.000,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Regolarizzazioni contributive da sentenze e/o verbali di conciliazione in applicazione della circolare INPS n.6/2014 collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Ricognizione imponibili contributivi e creazione prospetto excell per posizioni assicurative pendenti	40 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	
2) Invio all'INPS delle DMA aggiornate	30 %	31/12/2024	Efficacia comunicazioni DMA inviate - si/no	Sí	
3) Aggiornamento dati in Passweb	30 %	31/12/2024	Efficienza Posizioni assicurative aggiornate - si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	40 %	
2 - Bevilacqua Andreina	Istruttore	C	20 %	
3 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	20 %	
4 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Prevenzione/contrasto alla corruzione e promozione della trasparenza – Gestione pratiche di finanziamento (cessioni – delegazioni di pagamento – prestiti INPS/gestione dipendenti pubblici – pignoramenti) collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Verifica mensile della corretta applicazione della normativa, delle procedure e di tutti i dati inseriti.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	40 %	
2 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	30 %	
3 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	30 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Trattamento Economico, fiscale e Previdenziale collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

3261 - Buoni pasto dipendenti	180.000,00 €
709 - Oneri per missioni personale dipendente	30.000,00 €

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione informatizzata dei dati per l'elaborazione degli stipendi e successiva verifica dei prodotti finali, versamento dei contributi ed invio delle denunce mensili ed adempimenti obbligatori previsti dalla normativa (modello C.U.-770-conto annuale ecc.) - Gestione del contratto per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa al personale dipendente	50 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Gestione informatizzata ex inpdap e istruttoria di pratiche di cessione del quinto e delega sullo stipendio dei dipendenti che fanno ricorso a tali istituti di finanziamento	5 %	31/12/2024	Outcome n. richieste evase / n. richieste pervenute	100%	
3) Gestione delle posizioni assicurative e pensionistiche del personale dipendente nel sistema SIN2 INPS, tramite l'applicativo Passweb2, al fine di consentire sia l'aggiornamento in tempo reale della banca dati Inps, che la possibilità, da parte del dipendente, di visualizzare la propria posizione assicurativa nell'estratto conto contributivo	45 %	31/12/2024	Efficacia Raggiungimento obiettivo sistemazione posizione assicurativa	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	26 %	
2 - Bevilacqua Andreina	Istruttore	C	16 %	
3 - D'Aprano Veronica	Istruttore	C	16 %	
4 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	26 %	
5 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	16 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Recupero somme indebitamente percepite collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Prosecuzione procedura di recupero somme indebitamente percepite dal personale per incentivi	100 %	31/12/2024	Efficienza si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Gargiulo Anna Maria	Istruttore Dir.	P.O.	25 %	
2 - Bevilacqua Andreina	Istruttore	C	25 %	
3 - Parisella Raffaele	Istruttore	C	25 %	
4 - Maurizio Salvatore	Esecutore Amm.	B	25 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

URP, Pubblicazioni, Archivio e Protocollo

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **150**/1000

Dematerializzazione dei flussi documentali collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione delle attività redazionali per il conseguimento dei più elevati standard di accessibilità e usabilità in conformità alle linee guida AgID	50 %	31/12/2024	Outcome Pubblicazione della dichiarazione di accessibilità sul sito web istituzionale	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Attivazione di procedure idonee a garantire la partecipazione dei cittadini ai processi decisionali tramite modalità telematiche (cd. digital by default)	50 %	31/12/2024	Efficienza n. procedimenti ad istanza di parte/n. procedimenti gestiti in modalità completamente telematica	almeno 30 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Balestra Ada	Funzionario Amm.	P.O.	20 %	
2 - Cicconi Giovanni	Istruttore	C	15 %	
3 - Donatucci Antonella	Istruttore	C	15 %	
4 - Febbraro Massimo Pasquale	Istruttore	C	15 %	
5 - Rufo Luciano	Istruttore	C	10 %	
6 - Cariello Irma Josefina	Esecutore pol. - custode	B	10 %	
7 - Testa Maria	Esecutore amministrativo	B	15 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **250**/1000

Potenziamento delle funzionalità dell'infrastruttura informatica e della gestione archivistica/documentale collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Razionalizzazione delle spese postali attraverso l'utilizzo di strumenti per la notifica digitale degli atti	50 %	31/12/2024	**Efficienza** n. comunicazioni da notificare ad utenti esterni/n. comunicazioni gestite in modalità completamente telematica	almeno 60 %	
2) Prosecuzione delle attività di riordinamento delle unità archivistiche depositate presso l'Archivio di Stato di Latina	50 %	31/12/2024	**Outcome** Indizione della procedura per l'affidamento della seconda tranche dei lavori	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Balestra Ada	Funzionario Amm.	P.O.	20 %	
2 - Cicconi Giovanni	Istruttore	C	15 %	
3 - Donatucci Antonella	Istruttore	C	15 %	
4 - Febbraro Massimo Pasquale	Istruttore	C	15 %	
5 - Rufo Luciano	Istruttore	C	10 %	
6 - Cariello Irma Josefina	Esecutore pol. - custode	B	10 %	
7 - Testa Maria	Esecutore amministrativo	B	15 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

E-Government e sistemi connettivi di rete

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **130**/1000

Realizzazione degli Atti Amministrativi in formato digitale collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Predisposizione dell'applicativo informatico per la digitalizzazione dei processi Amministrativi	50 %	31/01/2023	Output / Outcome / Efficacia / Efficienza / Qualità Atti Dematerializzati	almeno 1	
2) Predisposizione dell'hardware e del software (compatibilmente con le risorse disponibili)	30 %	31/12/2023	Efficacia / Efficienza Ammodernamento dotazioni strumentali degli utenti coinvolti	almeno 66 %	
3) Attivazione eventi formazione e approfondimento per il miglioramento dell'utilizzo del sistema	20 %	31/01/2023	Efficienza / Qualità Utenti coinvolti	almeno 100 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Del Prete Elvito	Analista di Sistema	P.O.	80 %	
2 - Finocchiaro Francesca	Istruttore Dir.	D	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Risorse Umane

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **120**/1000

Gestione dei Sistemi Informatici e Telecomunicazioni collegato a obiettivo operativo DUP n. 8

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Manutenzione delle infrastrutture di rete	5 %	31/12/2023	Efficienza Continuità operativa	almeno 99 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Gestione delle postazioni di lavoro e del "materiale informatico" in dotazione ai settori dell'Ente.	10 %	31/12/2023	**Efficacia / Efficienza** Interventi Realizzati / Interventi Necessari	100%	
3) Manutenzione Hardware e dei sistemi Software (che erogano applicativi e dati all'utenza) della Sala Server.	20 %	31/12/2023	**Efficienza** Continuità operativa	almeno 99 %	
4) Gestione e razionalizzazione della Telefonia (Fissa e Mobile), degli impianti VoIP e della connettività per tutte le postazioni e le sedi dell'Ente	10 %	31/12/2023	**Qualità** Ottimizzazione del servizio con riduzione dei costi	Ottimo	
5) Attività di supporto telefonico (help desk) ai dipendenti dell'Ente. Gestione degli interventi di manutenzione sulla strumentazione informatica e di telefonia (sia fissa che mobile) dell'Ente.	22 %	31/12/2023	**Efficacia** Interventi Effettuati / Interventi Necessari	100%	
6) Aggiornamento dei Sistemi Operativi operanti sui Server dell'Ente	8 %	31/12/2023	**Output** Numero di Server aggiornati	almeno 25 %	
7) Prosecuzione del processo di Dematerializzazione degli Atti	25 %	31/12/2023	**Output / Outcome / Efficacia / Efficienza / Qualità** Numero di Atti dematerializzati	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Del Prete Elvito	Analista di Sistema	P.O.	40 %	
2 - Finocchiaro Francesca	Istruttore Dir.	D	20 %	
3 - Bianchi Alessandro	Istruttore	C	20 %	
4 - Berti Giampiero	Elettricista altamente specializzato	B3	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Ing. Antonio Nardone

Tra le funzioni fondamentali attribuite alle Province, quali enti di area vasta, il comma 85 della legge 56/14, individua la "*a) pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza".* In questo ambito, le funzioni fondamentali esercitate dal Settore in materia ambientale sono così declinabili:

• autorizzazioni e controlli attribuiti alle Province dal D. lgs. 152/06;

• autorizzazione unica ambientale;

• funzioni amministrative concernenti la programmazione e l'organizzazione del recupero e dello smaltimento dei rifiuti a livello provinciale nonché la disciplina degli scarichi nelle acque e delle emissioni atmosferiche;

• attività delegate dalla Regione, nell'anno 1999 e confermate con DGR n.335 del 16/06/2016 ancorchè non correttamente chiarite e/o finanziate.

Funzioni queste appena citate che palesano chiaramente la necessità che alle Province sia restituito il ruolo di ente a fini generali, capaci di coordinare lo sviluppo della comunità territoriale di riferimento, come avviene per le Città metropolitane, al fine di garantire per l'intero territorio del Paese che siano gli enti di governo di area vasta, esponenziali delle comunità territoriali, ad essere artefici, per i profili di competenza, dello sviluppo dei territori.

Giova evidenziare a tal proposito, anche al fine di comprendere la complessità della funzione ambientale nelle sue differenti declinazioni (oggettive e soggettive), quanto la materia costituisca l'esempio tipico della presenza di una molteplicità di livelli di potestà, normative (Unione Europea e Stato, in prima battuta ma anche, nei limiti e nel rispetto della competenza legislativa esclusiva statale, le Regioni). Senza dimenticare che, come ha ampiamente affermato la giurisprudenza costituzionale italiana, l'ambiente costituisce un valore, uno scopo, e quindi è esso stesso, a sua volta, un obiettivo da perseguire in modo trasversale con un impatto su tutti gli altri ambiti umani oggetto di intervento da parte dei pubblici poteri. Tutto ciò dà il senso di come, da un lato, a seguito della continua evoluzione della normativa di riferimento nonché, e ancor prima, per la coesistenza di una pluralità di fonti del diritto e per la stratificazione della normativa in materia, unite all'importante intervento interpretativo della giurisprudenza, penale e amministrativa, i procedimenti e gli aspetti tecnici da valutare nell'ambito delle funzioni di controllo, preventivo e successivo, richiedono continui aggiornamenti che comportano attività di studio e confronto con altri Enti coinvolti e con le ditte per l'adeguamento dei provvedimenti; dall'altro, in relazione alla continua interconnessione dei livelli di governo ambientale nei procedimenti, almeno nei più complessi, si impone un impegnativo sforzo di coordinamento con tutti gli enti interessati, o semplicemente coinvolti, nonché con i comitati di cittadini e le associazioni ambientaliste, con una gestione dell'istruttoria che in molti casi risulta complessa sia nella fase della acquisizione degli interessi pubblici e privati coinvolti sia in quella del bilanciamento di detti interessi con l'interesse pubblico primario. Il tutto, occorre ricordarlo, in un contesto di crisi economica che ha pesantemente colpito anche le attività del settore.

Il Settore dunque si propone di promuoverne lo sfruttamento delle stesse attraverso usi compatibili: un sistema binario, indivisibile che deve rispondere alle esigenze di sviluppo del territorio. Rendere maggiormente compatibile il benessere materiale con la conservazione dell'ambiente, del territorio, e di importanti risorse naturali (acqua, aria, energie) costituisce una formidabile sfida per le società contemporanee. Il ruolo che il mercato può svolgere a questo riguardo rappresenta un tema tanto importante quanto controverso, così come quello delle politiche più idonee e più integrabili con il mercato stesso. Lo sviluppo sostenibile viene generalmente rappresentato come l'intersezione dei tre insiemi dello sviluppo economico, sociale e ambientale. In questo senso attraverso il Settore vengono perseguiti progetti e Contratti di Costa e di Fiume, PSR, Progetto Rio Santa Croce), Tutela e Valorizzazione della Fascia Costiera di competenza provinciale attraverso lo Studio di correnti marine per erosione e inquinamento, Studio della Costa volto all'individuazione di scarichi nelle acque costiere del mare e redazione di un apposito Catasto, Valorizzazione della tutela ambientale dei mari con sistemi di ostacolo al deflusso plastiche, proprio in quanto tesi a coniugare interessi spesso contrastanti ma parimenti conseguibili, attraverso processi di condivisione e gestione amministrativa lungimirante e concreta.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Benessere organizzativo e promozione pari opportunità collegato a obiettivo operativo DUP n. 10

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Colloqui, sia di gruppo che individuali, tra dirigente e personale per la condivisione e l'assegnazione degli obiettivi in osservanza dei principi tesi ad assicurare la parità di genere ed in sinergia con le attività del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere organizzativo.	50 %	31/12/2024	Efficienza n. di colloqui	almeno 1	
2) Promozione delle politiche di genere nell'ambito della gestione delle risorse umane in osservanza del Piano delle azioni positive.	50 %	31/12/2024	Efficienza / Qualità n° delle attività svolte	almeno 1	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Obiettivo Strategico – intersettoriale

Grado di priorità: **500**/1000

Efficace funzionamento del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa collegato a obiettivo operativo DUP n. 2

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Adeguamento alle risultanze del controllo periodico successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 3 comma 1 del d.l. 174/2012 convertito in legge 213/2012, finalizzato al miglioramento degli atti emanati.	100 %	31/12/2024	Efficacia si/no	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo:
Personale assegnato al settore come da dotazione organica secondo le competenze ed il profilo professionale posseduti.

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Energia

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **150**/1000

Promozione e monitoraggio attività di anticorruzione e trasparenza. Ottimizzazione dei processi amministrativi collegato a obiettivo operativo DUP n. 12

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Controlli sull'ammissibilità delle istanze, rispetto dei termini, pubblicazioni, verifiche sulle richieste di certificazione dei requisiti morali e, ove possibile rispetto alla carente dotazione di personale, separazione tra fasi amministrative e fasi tecniche al fine di non incentrare la responsabilità dell'intero processo in capo ad un unico soggetto	25 %	31/12/2024	**Efficacia** Si/No	Sí	
2) Verifica del rispetto dell'ordine cronologico di evasione nonchè dei termini procedimentali e semplificazione attraverso l'avvio di attività per implementazione del portale e ulteriori piattaforme per la presentazione telematica delle istanze	25 %	31/12/2024	**Efficienza** Si/No	Sí	
3) Definizione di standards operativi in riferimento agli elementi soggetti a discrezionalità. Cura delle attività amministrative trasversali ai servizi del settore	20 %	31/12/2024	**Efficacia** Predisposizione circolari/disposizioni di indirizzo interne	Sí	
4) Predisposizione degli atti di concessione, autorizzazione, nullaosta, diniego	20 %	31/12/2024	**Output** Si/No	Sí	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
5) Tempestiva trasmissione della documentazione agli enti interessati e redazione istruttoria tecnica conclusiva per distinguere i tempi tecnici dell'Ente	5 %	31/12/2024	Output svolgimento attività previste	Sí	
6) Attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione e trasparenza previste nel PTPCP 2022/2024 - Servizi Opere Idrauliche - Risorse Idriche - VIA e VAS	5 %	31/12/2024	Output Verifica ammissibilità, maggior controllo da parte dei responsabili della struttura	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	4 %	
2 - Forcina Sabrina	Istruttore Dir. Tecnico	D	4 %	
3 - Furbatto Alfonso	Istruttore Dir.	D	4 %	
4 - Marchetti Francesca	Istruttore Dir.	D	4 %	
5 - Masi Isidoro	Funzionario Tecnico	D	4 %	
6 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	4 %	
7 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	4 %	
8 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	5 %	
9 - Tomasini Andrea	Ingegnere ambientale	D	4 %	
10 - Apicella Daniela	Istruttore	C	3 %	
11 - Calabresi Rita	Istruttore	C	3 %	
12 - Esposito Sandro	Geometra	C	3 %	
13 - Tufano Giorgio	Geometra	C	3 %	
14 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	3 %	
15 - Callari Lorella	Collaboratore Professionale	B3	2 %	
16 - Marini Marco	Collaboratore Professionale	B	2 %	

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **150**/1000

Autorizzazione Unica in materia di produzione e trasporto energia da fonti rinnovabili/convenzionali: ELETTRODOTTI FOTOVOLTAICI collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio Autorizzazioni Uniche	25 %	31/12/2024	**Output** Numero atti conclusi rilasciati su istanze pervenute	almeno 80 %	
2) Predisposizione della documentazione procedimentale	30 %	31/12/2024	**Output** Numero atti/documentazioni procedimentali ammesse	almeno 200	
3) Miglioramento della qualità dei provvedimenti	5 %	31/12/2024	**Qualità** Numero rettifiche su numero atti rilasciati	minore di 5 %	
4) Rilascio Autorizzazioni nel PAUR - Procedura Autorizzativa Unica Regionale	20 %	31/12/2024	**Output** Atti e Pareri rilasciati alla Regione su Procedimenti attivati da R.L.	almeno 90 %	
5) Gestione procedimenti per la realizzazione di Elettrodotti	10 %	31/12/2024	**Outcome** verifica delle comunicazione per elettrodotti con requisiti inferiori a determinati valori	almeno 90 %	
			Output Rilascio autorizzazione su istanze pervenute/Verifica delle comunicaizone per Elettrrodotti con requisiti inferiori a determinati valori	almeno 80 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
6) Rilascio autorizzazioni da fonte energetiche rinnovabili termiche, da rifiuti	10 %	31/12/2024	Output Rilascio provvedimenti rispetto all'arrivo	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Forcina Sabrina	Istruttore Dir. Tecnico	D	40 %	
3 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	20 %	
4 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
5 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Rifiuti

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **175**/1000

Gestione dei procedimenti autorizzativi in materia di rifiuti ai sensi del D.Lgs.152/06 collegato a obiettivo operativo DUP n. 16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio provvedimenti autorizzativi ai sensi dell'art.208 del D.Lgs.152/06 per impianti di recupero rifiuti	75 %	31/12/2024	Output Rilascio di provvedimenti	almeno 50 %	

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
2) Adozione di provvedimento di iscrizione per attività di recupero di rifiuti ai sensi dell'artt.214-216 del D.Lgs.152/06, da inserire nei procedimenti AUA	25 %	31/12/2024	Output Adozione di provvedimento di iscrizione	almeno 50 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	15 %	
2 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Tomasini Andrea	Ingegnere ambientale	D	30 %	
4 - Apicella Daniela	Istruttore	C	15 %	
5 - Esposito Sandro	Geometra	C	30 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Aria

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Recupero e definizione pratiche pregresse collegato a obiettivo operativo DUP n. 14 e 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Servizio Aria - Definizione procedimenti relativi ad annualità pregresse	100 %	31/12/2024	Output Definizione di procedimenti rispetto a quelli arretrati	almeno 10 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	23 %	
2 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	5 %	
3 - Calabresi Rita	Istruttore	C	23 %	
4 - Esposito Sandro	Geometra	C	13 %	
5 - Tufano Giorgio	Geometra	C	23 %	
6 - Marini Marco	Collaboratore Professionale	B	13 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **200**/1000

Gestione del catasto degli impianti collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Attivazione del catasto e gestione varie attività al fine del relativo controllo degli impianti termici	100 %	31/12/2024	Output svolgimento attività	Sí	
			Output Avvio del catasto degli impianti termici e del bollino verde	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	40 %	
2 - Calabresi Rita	Istruttore	C	30 %	
3 - Callari Lorella	Collaboratore Professionale	B3	5 %	
4 - Marini Marco	Collaboratore Professionale	B	25 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **175**/1000

Rilascio Autorizzazioni comportanti emissioni in atmosfera collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio autorizzazioni inerenti emissioni in atmosfera (art. 269-272 D. Lgs.156/06) - (non AUA)	45 %	31/12/2024	Output Produzione di provvedimenti su istanze pervenute	almeno 90 %	
2) Rilascio Autorizzazioni Emissioni in Atmosfera nell'ambito dei Procedimenti AUA	45 %	31/12/2024	Output Produzione provvedimenti su istanze	almeno 50 %	
3) Verifica formale procedimenti AUA e assegnazione ai Responsabili del Procedimento	10 %	31/12/2024	Output Verifiche effettuate su istanze pervenute	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Russo Aurelio	Ingegnere ambientale	D	40 %	

2 - Tomasini Andrea	Ingegnere ambientale	D	10 %	
3 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	10 %	
4 - Callari Lorella	Collaboratore Professionale	B3	10 %	

Sviluppo sostenibile

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **125**/1000

Contributo ai Comuni per la riqualificazione delle acque superficiali collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Gestione dei procedimenti di contribuzione ai comuni per la realizzazione di interventi volti alla riqualificazione delle acque	100 %	31/12/2024	**Output** Gestione delle rendicontazioni e conseguente determinazione del contributo	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	35 %	
2 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
3 - Calabresi Rita	Istruttore	C	55 %	

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **200**/1000

Incentivazione ai comuni alle pratiche connesse alla raccolta differenziata dei rifiuti urbani collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Erogazione contributi previsti ai Comuni a seguito di approvazione della relativa rendicontazione trasmessa	100 %	31/12/2024	Output Svolgimento attività previste	almeno 80 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Marchetti Francesca	Istruttore Dir.	D	100 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **125**/1000

Patto dei Sindaci collegato a obiettivo operativo DUP n. 16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Supporto ai Comuni in materia di fonti energetiche	70 %	31/12/2024	Output acquisizione rendicontazione	almeno 80 %	
2) Avvio procedure per riassegnazione eventuali economie	30 %	31/12/2024	Output svolgimento attività previste	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Calabresi Rita	Istruttore	C	20 %	
3 - Vigilante Vincenzo	Geometra	C	70 %	

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **100**/1000

Valorizzazione della tutela ambientale dei mari con sistemi di ostacolo al deflusso plastiche collegato a obiettivo operativo DUP n. 16

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Individuazione delle azioni utili ad ostacolare il deflusso di plastiche e altri materiali nelle acque costiere del mare	50 %	31/12/2024	Output individuazione azioni possibili e perseguibili	Sí	
2) Azioni di predisposizione Protocollo d'Intesa tra i Comuni interessati al fine dell'installazione delle "barriere" individuate	50 %	31/12/2024	Output Coinvolgimento degli Enti e Servizi necessari	Sí	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	40 %	
2 - Calabresi Rita	Istruttore	C	20 %	
3 - Esposito Sandro	Geometra	C	40 %	

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Acqua

Risorse previste: € 0,00

Obiettivo Strategico

Grado di priorità: **250**/1000

Recupero e definizione pratiche pregresse collegato a obiettivo operativo DUP n. 14 e 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Servizio Acqua -Produzione documenti e atti autorizzativi a chiusura di procedimenti relativi ad annualità pregressi	100 %	31/12/2024	Output Numero atti rilasciati	almeno 10 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	20 %	
2 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	30 %	
4 - Calabresi Rita	Istruttore	C	10 %	
5 - Esposito Sandro	Geometra	C	10 %	
6 - Tufano Giorgio	Geometra	C	20 %	

PEG 2024 - Triennio 2022-2024

Settore Ecologia e Tutela del Territorio

Obiettivo Gestionale

Grado di priorità: **150**/1000

Rilascio autorizzazioni AUA - Autorizzazione Unica Ambientale in ambito delle acque collegato a obiettivo operativo DUP n. 15

Capitoli:

Attività	Peso attività sull'obiettivo	Tempo	Indicatore	Target	Note e criticità
1) Rilascio autorizzazioni allo scarico delle acque reflue	20 %	31/12/2024	Output Produzione di provvedimenti su istanze pervenute	almeno 50 %	
2) Rilascio autorizzazioni allo scarico delle acque reflue nell'ambito dei procedimenti AUA DPR 59/2013	70 %	31/12/2024	Output Produzione di provvedimenti su istanze pervenute	almeno 90 %	
3) Verifica formale procedimenti AUA e assegnazioni ai responsabili del procedimento	10 %	31/12/2024	Output Verifiche effettuate su istanze pervenute	almeno 90 %	

Risorse Umane Coinvolte nell'Obiettivo

Dipendente	Profilo Professionale	Cat. Giuridica	Grado di Coinvolgimento	Note
1 - Di Biasio Armando	Istruttore Dir. Tecnico	D	10 %	
2 - Perugini Paola	Istruttore Dir.	D	10 %	
3 - Sorabella Enrico	Istruttore Dir. Tecnico	P.O.	10 %	
4 - Calabresi Rita	Istruttore	C	20 %	
5 - Esposito Sandro	Geometra	C	15 %	
6 - Tufano Giorgio	Geometra	C	35 %	

Allegato tecnico-finanziario

Provincia di Latina

Peg 2022 - 2024

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	5.631.867,84	3.600.345,13	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	5.261.918,97	3.999.065,09	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	5.668.651,32	5.396.174,46		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	5.668.651,32	2.400.000,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsioni di cassa	23.945.178,11	21.228.162,77		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
TITOLO 1 :	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	15.436.179,67	Previsioni di Competenza	37.950.000,00	38.800.000,00	38.200.000,00	38.200.000,00
			Previsioni di Cassa	44.208.898,88	54.236.179,67		
-	**(1.0101) Capitolo: 22** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 LEGGE 23/10/92 N.421 IMPOSTA SU FUNZIONI A B D G D.LGS. 267/2000	4.074.524,09	previsione di competenza	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
			previsione di cassa	8.919.366,02	6.974.524,09		
-	**(1.0101) Capitolo: 23** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE	150.000,00	previsione di competenza	14.900.000,00	15.400.000,00	15.400.000,00	15.400.000,00
			previsione di cassa	15.086.921,71	15.550.000,00		
-	**(1.0101) Capitolo: 24** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 TRIBUTO SPECIALE PER DEPOSITO IN DISCARICA DEI RIFIUTI (ART. 3 COMMA 24 -L.549/95)	0,00	previsione di competenza	250.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			previsione di cassa	302.611,15	400.000,00		
-	**(1.0101) Capitolo: 25** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI	11.211.655,58	previsione di competenza	19.900.000,00	20.100.000,00	19.500.000,00	19.500.000,00
			previsione di cassa	19.900.000,00	31.311.655,58		
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	0,00	0,00		
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	0,00	0,00		
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	0,00	0,00		
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	0,00	0,00		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**15.436.179,67**	**Previsioni di Competenza**	**37.950.000,00**	**38.800.000,00**	**38.200.000,00**	**38.200.000,00**
			Previsioni di Cassa	**44.208.898,88**	**54.236.179,67**		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
TITOLO 2 :	***Trasferimenti correnti***						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	14.605.619,47	Previsioni di Competenza	21.890.000,00	36.388.756,00	35.850.000,00	35.850.000,00
			Previsioni di Cassa	24.175.041,95	41.994.375,47		
-	**(2.0101) Capitolo: 68**	0,00	previsione di competenza	5.700.000,00	26.938.756,00	26.400.000,00	26.400.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 LEGGE DI STABILITA' 2016 - FONDI STATALI PER FUNZIONI FONDAMENTALI		previsione di cassa	5.500.000,00	26.938.756,00		
-	**(2.0101) Capitolo: 76**	10.811.165,27	previsione di competenza	900.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 LEGGE DI STABILITA' 2015 -RIMBORSO REGIONALE PER FUNZIONI TRASFERITE		previsione di cassa	4.479.053,01	3.761.165,27		
-	**(2.0101) Capitolo: 121**	0,00	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 RIMOZIONE RISCHI EVENTI ECCEZIONALI OTTOBRE 2018		previsione di cassa	0,00	0,00		
-	**(2.0101) Capitolo: 137**	2.473.871,00	previsione di competenza	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 TRASFERIMENTI EX L.R. 14/1999 ATTIVITA' PER ASSOLVIMENTO OBBLIGO FORMATIVO A VALERE SU F.S.E. E FONDI REGIONALI		previsione di cassa	5.513.604,00	5.473.871,00		
-	**(2.0101) Capitolo: 144**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 TRASFERIMENTO FONDI PER IL PERSONALE EX L.R. 14/1999		previsione di cassa	747.532,94	0,00		
-	**(2.0101) Capitolo: 150**	0,00	previsione di competenza	9.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 SPESE PER ESECUZIONE DI INTERVENTI RELATIVI AL SERVIZI O PUBBLICO DI MANUTENZIONE DEI CORSI DI ACQUA (L.R. 53/1998)		previsione di cassa	6.000.000,00	3.000.000,00		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(2.0101) Capitolo: 152**	933.257,54	previsione di competenza	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 C.F.P. DI LATINA - SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE EDIFICIO		previsione di cassa	1.548.947,00	2.433.257,54		
-	**(2.0101) Capitolo: 153**	385.855,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 L.R. 14/99 C.F.P. DI LATINA SPESE VIGILANZA-ASSICURAZIONE		previsione di cassa	385.855,00	385.855,00		
-	**(2.0101) Capitolo: 156**	1.470,66	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 FUNZIONAMENTO COMMISSIONE L. 264/1991 IDONEITA' AGENZIE SERVIZI		previsione di cassa	50,00	1.470,66		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	**14.605.619,47**	**Previsioni di Competenza**	**21.890.000,00**	**36.388.756,00**	**35.850.000,00**	**35.850.000,00**
			Previsioni di Cassa	**24.175.041,95**	**41.994.375,47**		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
TITOLO 3 :	***Entrate extratributarie***						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	132.990,14	Previsioni di Competenza	2.140.000,00	2.004.000,00	2.064.000,00	2.149.000,00
			Previsioni di Cassa	2.329.125,54	2.136.990,14		
-	**(3.0100) Capitolo: 129**	1.001,03	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTROITO SOMME PER USURA STRADE (TRASPORTI ECCEZIONALI)		previsione di cassa	60.000,00	61.001,03		
-	**(3.0100) Capitolo: 134**	497,92	previsione di competenza	50.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTROITO SOMME FUNZIONAMENTO COMMISSIONE CONSULTIVA LICENZE CONTO PROPRIO		previsione di cassa	50.599,36	40.497,92		
-	**(3.0100) Capitolo: 196**	0,00	previsione di competenza	30.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 ADDIZIONALE REGIONALE CANONE DERIVAZIONE L.R. 28/1998		previsione di cassa	30.000,00	40.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 198**	0,00	previsione di competenza	110.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 SPESE ISTRUTTORIE RISORSE IDRICHE		previsione di cassa	110.000,00	150.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 199**	1.218,27	previsione di competenza	110.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 SPESE ISTRUTTORIA PER OPERE IDRAULICHE		previsione di cassa	110.000,00	151.218,27		
-	**(3.0100) Capitolo: 203**	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 PROVENTI PER L'USO DI AULE SCO LASTICHE		previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 204**	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTI ONE DELLE PALESTRE (V/CAP. 1748)		previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(3.0100) Capitolo: 206**	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 PROVENTI DA SERVIZI IN MATERIA DI AMBIENTE		previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 207**	0,00	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 D.M. 21/07/98 N. 350 ATTIVITA' RECUPERO RIFIUTI		previsione di cassa	40.000,00	40.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 211**	0,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 PROVENTI PER INSTALLAZIONE SER VIZIOBAR NELLE SCUOLE		previsione di cassa	150.000,00	150.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 220**	0,00	previsione di competenza	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 DIRITTI DI SEGRETERIA		previsione di cassa	250.000,00	100.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 221**	112,78	previsione di competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE ISTRUTTORIA TRASPORTI ECCEZIONALI		previsione di cassa	81.608,17	80.112,78		
-	**(3.0100) Capitolo: 222**	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE ISTRUTTORIA AGENZIE, AUTOSCUOLE, SCUOLE NAUTICHE E OFFICINE DI REVISIONE		previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 223**	303,33	previsione di competenza	50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE ISTRUTTORIA ESAMI PER INSEGNANTE E ISTRUTTORE DI AUTOSCUOLA		previsione di cassa	50.061,20	10.303,33		
-	**(3.0100) Capitolo: 224**	0,00	previsione di competenza	50.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE ISTRUTTORIA ESAMI PER AUTOTRASPORTATORI D.LGS. 395/2000		previsione di cassa	50.000,00	14.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 260**	0,00	previsione di competenza	0,00	110.000,00	170.000,00	255.000,00
	C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 PROVENTI SERVIZIO DI CONTROLLO IMPIANTI TERMICI		previsione di cassa	0,00	110.000,00		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(3.0100) Capitolo: 270**	129.856,81	previsione di competenza	800.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 FITTI REALI DI FABBRICATI		previsione di cassa	936.856,81	779.856,81		
-	**(3.0100) Capitolo: 272**	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 CANONI PER CONCESSIONI SPAZI E AREE PUBBLICHE		previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 273**	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, EX COMMA 816 ART. 1 LEGGE n. 160 del 2019.		previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
-	**(3.0100) Capitolo: 274**	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE EX ART. 1 COMMA 837 LEGGE 160/2019		previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.142.252,87	Previsioni di Competenza	780.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
			Previsioni di Cassa	1.349.579,93	1.092.252,87		
-	**(3.0200) Capitolo: 201**	1.141.288,46	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:18 R/Proc:18 CdC:18 AMMENDE-SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA		previsione di cassa	1.069.579,93	841.288,46		
-	**(3.0200) Capitolo: 202**	964,41	previsione di competenza	280.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	C/Resp:18 R/Proc:18 CdC:18 PROVENTI PER SANZIONI IN MATER IA DI AMBIENTE DA REINVESTIRE EX ART. 263 D.LGS 152/06		previsione di cassa	280.000,00	250.964,41		
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	Previsioni di Competenza	383.000,00	320.000,00	170.000,00	170.000,00
			Previsioni di Cassa	383.000,00	320.000,00		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(3.0300) Capitolo: 280**	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 INTERESSI ATTIVI SU SOMME IN GIACENZA DA ALTRI ENTI SETTORE PUBBLICO		previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
-	**(3.0300) Capitolo: 281**	0,00	previsione di competenza	63.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 INTERESSI ATTIVI DA SOMME IN GIACENZA CASSA DD.PP.		previsione di cassa	63.000,00	50.000,00		
-	**(3.0300) Capitolo: 282**	0,00	previsione di competenza	300.000,00	250.000,00	100.000,00	100.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 INTERESSI ATTIVI PER SOMME IN GIACENZA DA ALTRI SOGGETTI		previsione di cassa	300.000,00	250.000,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	40.053,97	Previsioni di Competenza	1.415.000,00	1.605.000,00	1.475.000,00	1.475.000,00
			Previsioni di Cassa	1.471.000,00	1.245.053,97		
-	**(3.0500) Capitolo: 290**	151,97	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 CONCORSI E RIMBORSI DI ENTI E DI PRIVATI PER SPESE DIVERSE: RIMBORSO VISITE TECNICHE		previsione di cassa	15.000,00	15.151,97		
-	**(3.0500) Capitolo: 300**	39.902,00	previsione di competenza	100.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 CONCORSI E RIMBORSI DI ENTI E DI PRIVATI PER SPESE DIVERSE: RIMBORSO SPESE DI RISCALDAM. E PULIZIA LOCALI ALTRI ENTI		previsione di cassa	156.000,00	99.902,00		
-	**(3.0500) Capitolo: 310**	0,00	previsione di competenza	1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 INTROITI VARI E CASUALI: RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DALLA PROVINCIA		previsione di cassa	1.000.000,00	800.000,00		
-	**(3.0500) Capitolo: 318**	0,00	previsione di competenza	300.000,00	330.000,00	200.000,00	200.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RECUPERO SPESA PER PERSONALE COMANDATO		previsione di cassa	300.000,00	330.000,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	**1.315.296,98**	**Previsioni di Competenza**	**4.718.000,00**	**4.679.000,00**	**4.459.000,00**	**4.544.000,00**
			Previsioni di Cassa	**5.532.705,47**	**4.794.296,98**		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
TITOLO 4 :	***Entrate in conto capitale***						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	5.603.948,46	Previsioni di Competenza	28.127.279,49	43.164.815,35	24.860.458,52	19.378.631,72
			Previsioni di Cassa	23.843.889,02	23.768.763,81		
-	**(4.0200) Capitolo: 309** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 FONDO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA	3.475.656,53	previsione di competenza	9.800.000,00	20.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
			previsione di cassa	9.783.067,21	8.975.656,53		
-	**(4.0200) Capitolo: 324** C/Resp:25 R/Proc:25 CdC:25 OPERE COFINANZIATE TRASFERIMENTI REGIONALI	0,00	previsione di competenza	13.500.000,00	10.104.356,83	7.500.000,00	7.500.000,00
			previsione di cassa	3.500.000,00	4.104.356,83		
-	**(4.0200) Capitolo: 329** C/Resp:25 R/Proc:25 CdC:25 CONTRIBUTO PER COMPENSAZIONE TERRITORIALE ART. 4 L.368/2003	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	1.371.944,28	500.000,00		
-	**(4.0200) Capitolo: 332** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 FINANZIAMENTI COMUNITARI PER REALIZZAZIONE PROGETTI AMBIENTALI	1.902.710,13	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.316.425,65	1.902.710,13		
-	**(4.0200) Capitolo: 337** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 L.R. N° 6 DEL 7.6.1999 ART. 52 FONDO STRAORDIN. PER EDILIZIA SCOLASTICA.	225.581,80	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.545.387,39	225.581,80		
-	**(4.0200) Capitolo: 345** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 TRASFERIMENTO MINISTERO PER INVESTIMENTI VIABILITA'	0,00	previsione di competenza	4.327.279,49	12.060.458,52	8.360.458,52	2.878.631,72
			previsione di cassa	4.327.064,49	8.060.458,52		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	0,00	0,00		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	Previsioni di Competenza	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	4.000.000,00	4.000.000,00		
-	**(4.0400) Capitolo: 338**	0,00	previsione di competenza	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 ALIENAZIONE BENI IMMOBILI		previsione di cassa	4.000.000,00	4.000.000,00		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	**5.603.948,46**	**Previsioni di Competenza**	**32.127.279,49**	**47.164.815,35**	**24.860.458,52**	**19.378.631,72**
			Previsioni di Cassa	**27.843.889,02**	**27.768.763,81**		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
TITOLO 6 :	***Accensione Prestiti***						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	0,00	0,00		
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.584.391,21	Previsioni di Competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			Previsioni di Cassa	1.764.585,49	1.584.391,21		
-	**(6.0300) Capitolo: 342**	18.636,80	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 STRAORDINARIA MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE		previsione di cassa	18.636,80	18.636,80		
-	**(6.0300) Capitolo: 360**	90.944,95	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SISTEMAZIONE S.P. DI ACCESSO A MONTE S.BIAGIO (V/CAP.383 5)DEVOLUZIONE CONSOLARE I^ E ALTRI SCOPI.		previsione di cassa	148.708,55	90.944,95		
-	**(6.0300) Capitolo: 361**	1.836,45	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 OPERE DI CIVILIZZAZIONE S.P. M INTURNESE (V/CAP. 3836)		previsione di cassa	7.503,35	1.836,45		
-	**(6.0300) Capitolo: 366**	4,63	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SISTEMAZIONE S.P.CATERATTINO DEVOLUTO ILLUMINAZ. SP AUSENTE		previsione di cassa	4,63	4,63		
-	**(6.0300) Capitolo: 367**	14.313,70	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 S.P.ITRI SPERLONGA (MUTUO CASSA DD.PP. + FINANZIA MENTO INTEGRATIVO DELIDERA CIPE DEL 6.5.98)		previsione di cassa	14.313,70	14.313,70		
-	**(6.0300) Capitolo: 369**	1.852,29	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO VI ABILITA' CISTERNA-CARANO-APRIL IA (V/CAP.3812)		previsione di cassa	25.727,63	1.852,29		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(6.0300) Capitolo: 370**	5.739,91	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 LATINA LT MARE (V/CAP.3811)		previsione di cassa	5.739,91	5.739,91		
-	**(6.0300) Capitolo: 385**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI DI ADEGUAMENTO LICEO CLASSICO ALIGHIERI DI LATINA		previsione di cassa	92.885,82	0,00		
-	**(6.0300) Capitolo: 387**	135.540,11	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI PALESTRA ITC V.VENETO. (V.CAP.3623)		previsione di cassa	135.540,11	135.540,11		
-	**(6.0300) Capitolo: 390**	21.953,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTERVENTI STRAORDINARI VIABIL ITA' PROVINCIALE (V/CAP.3743)		previsione di cassa	21.953,00	21.953,00		
-	**(6.0300) Capitolo: 395**	23.175,12	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE ADIB ITO ASEDE I.T.I. DI FONDI (V/CAP. 3616)		previsione di cassa	23.175,12	23.175,12		
-	**(6.0300) Capitolo: 401**	185.942,78	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI AMPLIAMENTO L.S. GAETA (V.CAP.3634)		previsione di cassa	185.942,78	185.942,78		
-	**(6.0300) Capitolo: 402**	546.143,24	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI DI REALIZZAZIONE AUDITORIUM LICEO SC. DA VINCI DI TERRACINA		previsione di cassa	546.143,24	546.143,24		
-	**(6.0300) Capitolo: 409 / 10**	40.639,50	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SEGNALETICA SP LITORANEAFOGLIANO SABOTINO-LUNGOMARE		previsione di cassa	40.639,50	40.639,50		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(6.0300) Capitolo: 409 / 25**	53.789,20	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 RETI METALLICHE SS.PP. ITRISPERLONGA/AMBRIFI-PASTENA E MARITTIMA II		previsione di cassa	53.789,20	53.789,20		
-	**(6.0300) Capitolo: 411**	10.106,61	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 MUTUO PER LAVORI DI RICOSTRUZI ONE PONTE S.P.FRASSO (V. CAP. 3825)		previsione di cassa	10.106,61	10.106,61		
-	**(6.0300) Capitolo: 412**	2,59	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 PONTE SU S.P. VELLETRI-ANZIO (V/CAP.3826)		previsione di cassa	2,59	2,59		
-	**(6.0300) Capitolo: 414**	0,02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 LAVORI SP B.GO MONTENERO (V/CAP.3789)		previsione di cassa	0,02	0,02		
-	**(6.0300) Capitolo: 420**	172.209,60	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SISTEMAZIONE INCROCIO E AMPLIAMENTO PONTE LE FERRIERE SU S.P. VELLETRI-ANZIO II^		previsione di cassa	172.209,60	172.209,60		
-	**(6.0300) Capitolo: 429**	100.255,11	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 REALIZZAZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SISTEMAZIONE TRATTI STRADALI B.GO MONTELLOLE FERRIERE		previsione di cassa	100.255,11	100.255,11		
-	**(6.0300) Capitolo: 444**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SIST.NE STRADA PASSIGNANO-CUCU RUZZOLOTTO PE/33 INTEGRAZIONE VEDI CAP 3801		previsione di cassa	2,62	0,00		
-	**(6.0300) Capitolo: 453**	10.795,46	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 RICOSTRUZIONE PONTE SU S.P. AU SENTEVEDI CAP. 3831		previsione di cassa	10.795,46	10.795,46		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(6.0300) Capitolo: 455**	105.771,52	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI ADEGUAMENTO LICEO CLASSICO DI SEZZE		previsione di cassa	105.771,52	105.771,52		
-	**(6.0300) Capitolo: 459**	44.738,62	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI ADEGUAMENTO LICEO SCIEN E I.T.C. DI CISTERNA		previsione di cassa	44.738,62	44.738,62		
60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	**1.584.391,21**	**Previsioni di Competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Previsioni di Cassa	**1.764.585,49**	**1.584.391,21**		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
TITOLO 9 :	***Entrate per conto terzi e partite di giro***						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	6.448,00	Previsioni di Competenza	9.524.400,00	9.640.000,00	9.640.000,00	9.640.000,00
			Previsioni di Cassa	9.524.400,00	9.646.448,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 470 / 1**	0,00	previsione di competenza	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE SUGLI ASSEGNI DEL PER SONA-LE PER CONTRIBUTI: INPDAP CASSA PENSIONI		previsione di cassa	1.500.000,00	1.000.000,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 470 / 4**	0,00	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE SUGLI ASSEGNI DEL PER SONALE PER CONTRIBUTI INPS E INAIL		previsione di cassa	60.000,00	60.000,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 470 / 5**	0,00	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE SUGLI ASSEGNI DEL PER SONA-LE PER CONTRIBUTI: INPDAP PREVIDENZA		previsione di cassa	300.000,00	300.000,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 480**	6.448,00	previsione di competenza	2.884.400,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE PER IRPEF SU ASSEGNI FISSIINDENN. COMPENSI VARI, EC C.		previsione di cassa	2.884.400,00	2.006.448,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 485**	0,00	previsione di competenza	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER GESTIONI C/TERZI		previsione di cassa	750.000,00	750.000,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 509**	0,00	previsione di competenza	0,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 D.G.R. 905/2021 REGIONE LAZIO:GESTIONE CONTO EGATO4 LATINA - PIANO REGIONALE ADEGUAMENTO RETI IDRICHE		previsione di cassa	0,00	2.000.000,00		
-	**(9.0100) Capitolo: 517**	0,00	previsione di competenza	4.000.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 LEGGE DI STABILITA' 2015 RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)		previsione di cassa	4.000.000,00	3.500.000,00		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
-	**(9.0100) Capitolo: 521**	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 RIMBORSO ANTICIPAZIONI FONDI E CONO-MALI		previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	21.776.638,21	Previsioni di Competenza	7.461.290,28	3.345.690,28	3.345.690,28	3.345.690,28
			Previsioni di Cassa	12.888.807,72	11.622.328,49		
-	**(9.0200) Capitolo: 500**	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUAL I E D' ASTA		previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
-	**(9.0200) Capitolo: 506**	12.568.090,25	previsione di competenza	995.690,28	995.690,28	995.690,28	995.690,28
	C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 SOMME PER AMMORTAMENTO MUTUI RICAPITALIZZAZIONE SOCIETA' ACQUALATINA		previsione di cassa	3.635.972,02	4.063.780,53		
-	**(9.0200) Capitolo: 507**	3.458.943,51	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 SOMME PER FUNZIONAMENTO SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 4		previsione di cassa	2.965.259,49	3.058.943,51		
-	**(9.0200) Capitolo: 508**	3.704.040,00	previsione di competenza	4.115.600,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 INTERVENTI MIGLIORAMENTO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - PIANO OPERATIVO AMBIENTALE FSC 2014 - 2020		previsione di cassa	4.115.600,00	2.204.040,00		
-	**(9.0200) Capitolo: 515**	371.777,04	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 FONDO ROTAZIONE A FAVORE DEI COMUNI PER PROGETTAZIONI		previsione di cassa	371.777,04	371.777,04		
-	**(9.0200) Capitolo: 518**	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI		previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
-	**(9.0200) Capitolo: 519**	1.673.787,41	previsione di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:6 INTROITO DI SOMME PER CONTO TE RZI		previsione di cassa	1.050.199,17	1.173.787,41		

PEG DI PREVISIONE ENTRATE 2022 - 2024

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsione dell'anno 2023	Previsione dell'anno 2024
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	**21.783.086,21**	**Previsioni di Competenza**	**16.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**
			Previsioni di Cassa	**22.413.207,72**	**21.268.776,49**		
	TOTALE TITOLI	**60.328.522,00**	**Previsioni di Competenza**	**113.670.969,77**	**140.018.261,63**	**116.355.148,80**	**110.958.322,00**
			Previsioni di Cassa	**125.938.328,53**	**151.646.783,63**		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**60.328.522,00**	**Previsioni di Competenza**	**130.233.407,90**	**153.013.846,31**	**116.355.148,80**	**110.958.322,00**
			Previsioni di Cassa	**149.883.506,64**	**172.874.946,40**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***						
0101 Programma 01	**Organi istituzionali**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**253.462,52**	**previsione di competenza**	**1.856.000,00**	**1.874.000,00**	**1.889.000,00**	**1.889.000,00**
			di cui già impegnato		***(1.405.770,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**2.168.886,93**	**2.127.462,52**		
-	**(01.01.1) Capitolo: 570 / 1** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 COMPENSI LORDI AL PERSONALE RISORSE UMANE	0,00	previsione di competenza	300.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00
			di cui già impegnato		*(420.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	300.000,00	420.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 570 / 2** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI PREVIDENZIALI PER IL PERSONALE RISORSE UMANE CPDEL	0,00	previsione di competenza	80.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
			di cui già impegnato		*(135.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	80.000,00	135.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 570 / 3** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI PREVIDENZIALI PER IL PERSONALE RISORSE UMANE INPDAP	0,00	previsione di competenza	7.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnato		*(18.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	7.000,00	18.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 570 / 4** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI PER IL PERSONALE RISORSE UMANE INAIL	2.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		*(2.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	4.000,00	4.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 571** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 I.R.A.P SETTORE RISORSE UMANE	0,00	previsione di competenza	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(50.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	30.000,00	50.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.01.1) Capitolo: 573 / 1** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 COMPENSI LORDI AL PERSONALE SETTORE DI COORDINAMENTO E PRESIDENZA DEL CONSIGLIO	0,00	previsione di competenza	650.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
			di cui già impegnato		*(360.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	650.000,00	360.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 573 / 2** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 ONERI PERSONALE SETTORE DI COORDINAMENTO E PRESIDENZA DEL CONSIGLIO CPDEL	0,00	previsione di competenza	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(100.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	216.570,36	100.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 573 / 3** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 ONERI PER PERSONALE SETTORE DI COORDINAMENTO E PRESIDENZA DEL CONSIGLIO INADEL	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(15.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	16.375,72	15.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 573 / 4** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 ONERI PERSONALE SETTORE DI COORDINAMENTO E PRESIDENZA DEL CONSIGLIO INAIL	5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		*(2.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.000,00	7.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 574** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 I.R.A.P. PERSONALE SETTORE DI COORDINAMENTO E PRESIDENZA DEL CONSIGLIO	0,00	previsione di competenza	60.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(30.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	87.020,02	30.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 590** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 SPESE DI GESTIONE, UTENZE E MANUTENZIONE IMPIANTI, UFFICI DECENTRATI.	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.585,60	5.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 601** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 RIMBORSO SPESE VIAGGIO PER ASSESSORI E PRESIDENTE	1.802,92	previsione di competenza	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.139,82	16.802,92		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.01.1) Capitolo: 610** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 INDENNITA' DI FUNZIONE PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA	8.000,00	previsione di competenza	70.000,00	95.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(100.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	70.000,00	103.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 611** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 RIMBORSI SPESE CONSIGLIERI PROVINCIALI PER PRESENZE IN CONSIGLIO E COMMISSIONI	2.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.000,00	4.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 620** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 RIMB. SPESE FORZOSE AGLI AMMIN ISTR.PER ESPLETAMENTO DI INCAR ICHI E PERPARTECIPAZ. A CONGRE SSI E CONVEGNI	1.420,50	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.410,00	3.420,50		
-	**(01.01.1) Capitolo: 625** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 DOTAZIONE STRUMENTALE DELLA DIREZIONE DEL CONSIGLIO ART. 38 D.LGS. 267/2000	461,43	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.570,97	3.461,43		
-	**(01.01.1) Capitolo: 626** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 RIMBORSO SPESE PER MISSIONI CONSIGLIERI PROVINCIALI EX AR. 84 D.LGS. 267/2000	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.000,00	1.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 650** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 ORGANO DI REVISIONE ECONOMICOFINANZIARIA EX ART. 234 D.LGS. 267/2000	49.513,55	previsione di competenza	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	126.365,77	169.513,55		
-	**(01.01.1) Capitolo: 656** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 SPESE FUNZIONAMENTO E COMPETEN ZE DELL'ORGANO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	56.437,51	previsione di competenza	80.000,00	110.000,00	80.000,00	80.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	117.312,00	166.437,51		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.01.1) Capitolo: 850** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:21 SPESE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELL'ENTE	0,00	previsione di competenza	3.000,00	8.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato		*(3.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.306,60	8.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 851** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:21 SPESE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL PRESIDENTE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.000,00	1.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 856** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 DIGITALIZZAZIONE ED INNOVAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E DEI CANALIDI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALI	0,00	previsione di competenza	0,00	80.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	80.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 870 / 1** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 SPESE MANUTENZIONE E RIPARAZIO NE AUTOMEZZI	0,00	previsione di competenza	45.000,00	60.000,00	65.000,00	65.000,00
			di cui già impegnato		*(45.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	84.469,36	60.000,00		
-	**(01.01.1) Capitolo: 870 / 2** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 GESTIONE AUTOPARCO:BOLLI-ASSICURAZIONI-CARBURANTE-NOLEGGIO	31.020,31	previsione di competenza	120.000,00	140.000,00	160.000,00	160.000,00
			di cui già impegnato		*(125.770,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	134.534,87	171.020,31		
-	**(01.01.1) Capitolo: 3239** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 IRAP SU SALARIO ACCESSORIO E MIGLIORAMENTI CONTRATTUALI	95.806,30	previsione di competenza	95.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	206.225,84	195.806,30		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma 01	**Organi istituzionali**		**previsione di competenza**	**1.856.000,00**	**1.874.000,00**	**1.889.000,00**	**1.889.000,00**
		253.462,52	***di cui già impegnato***		***(1.405.770,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***2.168.886,93***	***2.127.462,52***		
0102 **Programma** ***02***	**Segreteria generale**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**5.984.951,02**	**5.699.292,60**	**4.629.500,00**	**4.529.500,00**
		2.224.303,37	***di cui già impegnato***		***(3.838.926,97)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**7.403.248,57**	**7.923.595,97**		
-	**(01.02.1) Capitolo: 680 / 1** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 COMPETENZE AL PERS. DI RUOLO AFFARI GENERALI, OO.II, DECENTRAMENTO, URP, PROTOCOLLO	0,00	previsione di competenza	1.350.000,00	1.000.000,00	900.000,00	800.000,00
			di cui già impegnato		*(1.000.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.350.000,00	1.000.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 680 / 2** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 C.P.D.E.L PERSONALE SETTORE PROTOCOLLO, AFFARI GENERALI OO.II., DECENTRAMENTO E URP	0,00	previsione di competenza	420.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00
			di cui già impegnato		*(320.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	452.198,71	320.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 680 / 3** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 INADEL PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI, OO.II. PROTOCOLLO, DECENTRAMENTO, URP	0,00	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato		*(40.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	44.690,29	40.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 680 / 4** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 INAIL PERSONALE SETTORE PROTOCOLLO, OO.II., URP, AFFARI GENERALI,DECENTRAMENTO	15.000,00	previsione di competenza	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(10.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	15.000,00	25.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 681** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 I.R.A.P. AFFARI GENERALI DECENTRAMENTO, URP, PROTOCOLLO	0,00	previsione di competenza	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(100.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	150.464,63	100.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.02.1) Capitolo: 709** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI PER MISSIONI PERSONALE	25.747,49	previsione di competenza	30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(20.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	49.300,12	45.747,49		
-	**(01.02.1) Capitolo: 730** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 FORNITURE DI UNIFORMI AL PERSO NALE	8.333,35	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	33.288,95	13.333,35		
-	**(01.02.1) Capitolo: 735** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 SPESE DI GESTIONE PER ACQUISTO PROCEDURE E SERVIZI	1.250,00	previsione di competenza	35.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	38.150,00	16.250,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 748** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 SERVIZIO CONTROLLO E SICUREZZA EDIFICI DELL'ENTE	33.500,69	previsione di competenza	200.000,00	245.000,00	210.000,00	210.000,00
			di cui già impegnato		*(245.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	219.705,84	278.500,69		
-	**(01.02.1) Capitolo: 770** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 ABBONAM. ALLA RACCOLTA UFF.LE DELLELEGGI E DEI DECRETI E MATERIALE GIURIDICO	559,98	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.206,20	3.559,98		
-	**(01.02.1) Capitolo: 771** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 ADEMPIMENTI D.LG.VO 81/2008 E S.M.I.	46.410,32	previsione di competenza	50.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(27.399,77)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	83.868,58	86.410,32		
-	**(01.02.1) Capitolo: 773** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 SPESE GESTIONE ATTIVITA' CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	8.064,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	25.000,00	23.064,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 775** C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25 SPESE GESTIONE SERVIZI	2.700,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.700,00	2.700,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.02.1) Capitolo: 777** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 SPESE POSTALI	24.251,84	previsione di competenza	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(10.980,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	40.554,73	39.251,84		
-	**(01.02.1) Capitolo: 880 / 1** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI - UPI - UPI LAZIO - AICCRE - SVIMEZ - GARI	0,00	previsione di competenza	40.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			di cui già impegnato		*(9.527,36)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	40.000,00	60.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 890** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	13.896,00	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	51.671,00	53.896,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 891** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 SPESE FUNZIONAMENTO COMITATO UNICO DI GARANZIA	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.500,00	1.500,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 911** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ASSICURAZIONE INFORTUNI E KASKO DIPENDENTI RCA LIBRO MATRICOLA	37.462,85	previsione di competenza	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	106.035,18	112.462,85		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3200** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 SPESE EFFICIENTAMENTO SERVIZI PER IL PERSONALE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato		*(220,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	21.329,80	40.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3210** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 SPESE GESTIONE CONCORSI	0,00	previsione di competenza	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	50.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3212** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 MAGGIORI ONERI PIANO ASSUNZIONI PERSONALE	0,00	previsione di competenza	40.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	40.000,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.02.1) Capitolo: 3215** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DIRIGENZA	893,00	previsione di competenza	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.540,00	10.893,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3220** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 SALARIO ACCESSORIO PER FONDO LAVORO STRAORDINARIO	14.027,60	previsione di competenza	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
			di cui già impegnato		*(118.282,84)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	143.521,32	134.027,60		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3221** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI SI LAVORO STRAORDINARIO	20.000,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	20.000,00	40.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3240** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 FONDO RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA	363.595,72	previsione di competenza	536.769,67	493.247,48	330.000,00	330.000,00
			di cui già impegnato		*(380.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	797.056,26	856.843,20		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3241** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO E COMPETENZE ALTRI ENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	50.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3242** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 FONDO POLITICHE SVILUPPO RISORSE UMANE	839.153,41	previsione di competenza	1.908.681,35	1.971.545,12	1.300.000,00	1.300.000,00
			di cui già impegnato		*(1.300.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.248.938,21	2.810.698,53		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3242 / 1** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 D. Lgs. 50/2016 art. 113 c.4: Fondo per acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.	37.423,90	previsione di competenza	30.000,00	50.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(18.727,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	43.585,91	87.423,90		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3244** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI SU FONDO SVILUPPO RISORSE UMANE	302.398,54	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	570.000,00	602.398,54		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.02.1) Capitolo: 3246** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ONERI SU TRATTAMENTO ACCESSORI O DIRIGENZA	50.058,35	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	130.000,00	100.058,35		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3249** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 SPESE PER STRAORDINARI PER OBBLIGO DI LEGGE E CALAMITA'	15.000,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	15.000,00	30.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3253** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 FUTURI MIGLIORAMENTI ECONOMICI CONTRATTUALI	218.086,40	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	250.000,00	318.086,40		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3259 / 1** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 PERSONALE STAFF DI PRESIDENZA	0,00	previsione di competenza	70.000,00	150.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnato		*(150.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	70.000,00	150.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3259 / 2** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 PERSONALE STAFF DI PRESIDENZA CPDEL	0,00	previsione di competenza	25.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnato		*(50.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	27.477,48	50.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3259 / 3** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 PERSONALE STAFF DI PRESIDENZA INADEL	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(5.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.459,53	5.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3261** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 BUONI PASTO AI DIPENDENTI	122.699,93	previsione di competenza	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	241.524,28	302.699,93		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3262** C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25 ONERI COLLABORAZIONI ED ATTIVI TA' DI SUPPORTO	23.790,00	previsione di competenza	40.000,00	25.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato		*(23.790,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	45.657,22	48.790,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.02.1) Capitolo: 3266** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 PERSONALE STAFF PRESIDENZA IRAP	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(10.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.824,33	10.000,00		
-	**(01.02.1) Capitolo: 3273** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 COMPETENZE ARRETRATE PER EVENTI VARI ONERI,INTERESSI E RIVALUTAZIONE MONETARIA	0,00	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.000,00	5.000,00		
	Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale Programma ***02***	**Segreteria generale**	**previsione di competenza**	**5.984.951,02**	**5.699.292,60**	**4.629.500,00**	**4.529.500,00**
		2.224.303,37	***di cui già impegnato***		***(3.838.926,97)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***7.403.248,57***	***7.923.595,97***		
0103	**Programma** ***03***	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**					
	Titolo 1	**Spese correnti**	**previsione di competenza**	**20.566.300,00**	**43.624.921,66**	**40.778.300,00**	**40.778.300,00**
		19.251.782,35	***di cui già impegnato***		***(1.221.231,24)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**26.384.764,45**	**62.876.704,01**		
-	**(01.03.1) Capitolo: 725 / 1** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 COMPETENZE LORDE AL PERSONALE SETTORE BILANCIO E CONTABIL. GENERALE	0,00	previsione di competenza	210.000,00	520.000,00	520.000,00	520.000,00
			di cui già impegnato		*(520.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	210.000,00	520.000,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 725 / 2** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ONERI PER IL PERSONALE BILANCIO E CONTABILITA' GENER. CPDEL	0,00	previsione di competenza	80.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
			di cui già impegnato		*(160.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	80.000,02	160.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.03.1) Capitolo: 725 / 3** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ONERI PER IL PERSONALE BILANCIO E CONTABILITA'GENER. INADEL	0,00	previsione di competenza	7.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(30.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	7.000,00	30.000,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 725 / 4** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ONERI PER IL PERSONALE BILANCIO E CONTAB.GENERALE INAIL	1.000,00	previsione di competenza	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(5.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.000,00	6.000,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 726** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 I.R.A.P. BILANCIO E CONTABIL. GENERALE	0,00	previsione di competenza	30.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(40.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	30.000,00	40.000,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 776** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 SPESE TELEFONIA MOBILE	2.520,72	previsione di competenza	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato		*(5.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	6.549,22	7.520,72		
-	**(01.03.1) Capitolo: 778** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 SPESE TELEFONICHE RETE FISSA E DATI	25.039,20	previsione di competenza	70.000,00	90.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnato		*(77.500,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	77.100,40	115.039,20		
-	**(01.03.1) Capitolo: 779** C/Resp:25 R/Proc:11 CdC:25 SPESE PER PUBBLICITA' DI GARE E ISTITUZIONALI	2.944,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(1.732,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	6.952,00	7.944,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 780 / 1** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 SPESE PER CANCELLERIA E STAMPATI	238,15	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(10.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	21.054,16	20.238,15		
-	**(01.03.1) Capitolo: 780 / 2** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 SPESE VARIE D'UFFICIO	10.548,76	previsione di competenza	18.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(8.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	24.517,25	30.548,76		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.03.1) Capitolo: 780 / 9** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 MANUTENZIONE E GESTIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE	87.106,97	previsione di competenza	150.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	161.387,39	187.106,97		
-	**(01.03.1) Capitolo: 781** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ONERI GESTIONE PROCEDURE E SERVIZI INFORMATICI	1.618,89	previsione di competenza	50.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato		*(32.382,56)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	62.240,65	41.618,89		
-	**(01.03.1) Capitolo: 801** C/Resp:09 R/Proc:06 CdC:9 SPESE DI RISCALDAMENTO ED ENERGIA	723,75	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	102.338,70	100.723,75		
-	**(01.03.1) Capitolo: 802** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 SPESE DI PULIZIA UFFICI CENTRALI	41.220,28	previsione di competenza	225.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			di cui già impegnato		*(245.525,55)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	226.606,48	291.220,28		
-	**(01.03.1) Capitolo: 803** C/Resp:09 R/Proc:06 CdC:9 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA	0,00	previsione di competenza	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	100.000,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 810** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 FITTI PASSIVI DI LOCALI ADIBIT I AD UFFICI E SERVIZI GENERALI : CANONI REALI	5.620,38	previsione di competenza	90.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	94.201,96	105.620,38		
-	**(01.03.1) Capitolo: 840** C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25 SPESE CONTRATTUALI NOTARILI, ASTE, GARE E PUBBLICAZIONI A CARICO DELLA PROVINCIA	0,00	previsione di competenza	0,00	120.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	120.000,00		
-	**(01.03.1) Capitolo: 910** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ASSICURAZIONE PERSONALE ECONOM ATO PROV.LE PER TRASFERIMENTO VALORI DALLA SEDE ALLE BANCHE E VICEVERSA	0,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	300,00	300,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.03.1) Capitolo: 1651** C/Resp:25 R/Proc:11 CdC:25 SPESE ACQUISTO PUBBLICAZIONI ABBONAMENTI, RIVISTE, GIORNALI	1.851,50	previsione di competenza	6.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato		*(549,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	6.000,00	5.851,50		
-	**(01.03.1) Capitolo: 2636** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 RESTITUZIONE SOMME MINISTERO	18.825.159,94	previsione di competenza	19.000.000,00	38.619.447,20	39.000.000,00	39.000.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	24.613.504,36	57.444.607,14		
-	**(01.03.1) Capitolo: 3271** C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25 ONERI PER RIMBORSI, ESECUZIONE SENTENZE, COMPOSIZIONI BONARIE, PARERI	246.189,81	previsione di competenza	500.000,00	3.296.174,46	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(85.542,13)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	653.011,86	3.542.364,27		
	Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale Programma ***03***	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	**previsione di competenza**	**20.566.300,00**	**43.624.921,66**	**40.778.300,00**	**40.778.300,00**
		19.251.782,35	***di cui già impegnato***		***(1.221.231,24)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***26.384.764,45***	***62.876.704,01***		
0104	**Programma** ***04***	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**					
	Titolo 1	**Spese correnti**	**previsione di competenza**	**490.000,00**	**580.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**
		60.239,20	***di cui già impegnato***		***(80.000,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**588.713,66**	**640.239,20**		
-	**(01.04.1) Capitolo: 1030** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 CENSI CANONI LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE	60.239,20	previsione di competenza	40.000,00	80.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(80.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	138.713,66	140.239,20		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.04.1) Capitolo: 1040 / 1** C/Resp:09 R/Proc:06 CdC:9 IMPOSTE, SOVRIMPOSTE, TASSE, ADDIZIONALI E CONTRIBUTI: CANONI ACQUA,IMPOSTE E TASSE TERRENI E	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	250.000,00	250.000,00		
-	**(01.04.1) Capitolo: 1040 / 2** C/Resp:09 R/Proc:06 CdC:9 IMPOSTE, SOVRIMPOSTE, TASSE, CANONI ACQUA, TASSE CONSORTILI	0,00	previsione di competenza	200.000,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	200.000,00	250.000,00		
	Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
	Totale Programma ***04***	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	**previsione di competenza**	**490.000,00**	**580.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**
		60.239,20	***di cui già impegnato***		***(80.000,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***588.713,66***	***640.239,20***		
0105	**Programma** ***05***	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**					
	Titolo 1	**Spese correnti**	**previsione di competenza**	**588.000,00**	**574.000,00**	**649.000,00**	**649.000,00**
		98.846,63	***di cui già impegnato***		***(6.981,81)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**654.802,34**	**672.846,63**		
-	**(01.05.1) Capitolo: 750 / 1** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SERVIZI GENERALI	6.239,22	previsione di competenza	30.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(3.681,81)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	32.578,29	46.239,22		
-	**(01.05.1) Capitolo: 750 / 2** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 EDIFICI ADIBITI A UFFICI ENTE: FUNZIONALITA'SERVIZI PUBBLICI, ASCENSORI ECC.	1.794,80	previsione di competenza	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.880,27	5.794,80		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.05.1) Capitolo: 811** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 SPESE GESTIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	23.041,07	previsione di competenza	300.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	329.999,38	273.041,07		
-	**(01.05.1) Capitolo: 1041** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 INDAGINE E STUDI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO	514,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	7.580,38	5.514,00		
-	**(01.05.1) Capitolo: 1060** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ASSICURAZIONE INCENDI IMPIANTI FOTOVOLTAICI E R.C. PATRIMONIALE	41.580,91	previsione di competenza	210.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	235.894,22	291.580,91		
-	**(01.05.1) Capitolo: 1690** C/Resp:25 R/Proc:11 CdC:25 INTERVENTI ED ATTIVITA' ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI E ISTITUZIONI	25.676,63	previsione di competenza	38.000,00	25.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato		*(3.300,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	42.869,80	50.676,63		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *05*	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**98.846,63**	**previsione di competenza**	**588.000,00**	**574.000,00**	**649.000,00**	**649.000,00**
			di cui già impegnato		***(6.981,81)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***654.802,34***	***672.846,63***		
0106 **Programma *06***	**Ufficio tecnico**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *06*	Ufficio tecnico	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
0107 Programma *07*	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *07*	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
0108 Programma *08*	Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1	Spese correnti	74.384,81	previsione di competenza	95.000,00	90.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnato		*(10.387,08)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	96.830,00	164.384,81		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.08.1) Capitolo: 780** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI	63.075,41	previsione di competenza	80.000,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(10.387,08)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	81.830,00	143.075,41		
-	**(01.08.1) Capitolo: 920** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 ATTIVITA' UFF.STATISTICA E COMUNICAZIONE, AFFARI GENERALI E RELAZIONI CON PUBBLICO	11.309,40	previsione di competenza	15.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	15.000,00	21.309,40		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *08*	**Statistica e sistemi informativi**	**74.384,81**	**previsione di competenza**	**95.000,00**	**90.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**
			di cui già impegnato		***(10.387,08)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***96.830,00***	***164.384,81***		
0109 **Programma *09***	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *09*	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
0110 Programma 10	**Risorse umane**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 10	**Risorse umane**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0111 Programma 11	**Altri servizi generali**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**358.799,91**	**previsione di competenza**	**953.000,00**	**1.298.000,00**	**1.271.000,00**	**1.271.000,00**
			di cui già impegnato		***(313.937,44)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**1.211.959,15**	**1.656.799,91**		
-	**(01.11.1) Capitolo: 774** C/Resp:07 R/Proc:13 CdC:11 SPESE PER SERVIZI CONNESSI AI SISTEMI INFORMATIVI	28.588,92	previsione di competenza	90.000,00	50.000,00	58.000,00	58.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	93.856,81	78.588,92		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1110** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, CONSULENZE LEGALI E COMPOSIZIO NI BONARIE	186.268,53	previsione di competenza	120.000,00	90.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(15.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	291.190,46	276.268,53		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1111** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 SPESE LEGALI E DI GIUDIZIO RIMBORSI	28.990,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(10.765,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	48.764,78	48.990,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.11.1) Capitolo: 1112** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 GESTIONE SERVIZIO SANZIONI CODICE DELLA STRADA E RELATIVO CONTENZIOSO	114.396,66	previsione di competenza	290.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato		*(8.172,44)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	341.591,30	414.396,66		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1696 / 1** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 COMPETENZE LORDE AL PERSONALE SETTORE AVVOCATURA	0,00	previsione di competenza	270.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnato		*(200.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	270.000,00	500.000,00		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1696 / 2** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 ONERI PER IL PERSONALE SETTORE AVVOCATURA CPDEL	0,00	previsione di competenza	80.000,00	180.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(80.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	80.000,00	180.000,00		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1696 / 3** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 ONERI PER IL PERSONALE SETTORE AVVOCATURA INADEL	0,00	previsione di competenza	15.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	15.000,00	30.000,00		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1696 / 4** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 ONERI PER IL PERSONALE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE INAIL	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	6.000,00	3.000,00		
-	**(01.11.1) Capitolo: 1697** C/Resp:01 R/Proc:01 CdC:1 I.R.A.P. SETTORE AVVOCATURA	0,00	previsione di competenza	40.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	40.000,00	75.000,00		
-	**(01.11.1) Capitolo: 2634** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 GESTIONE SERVIZIO SINISTRI - ASSICURAZIONI E SANZIONI AMM.VE	255,80	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.255,80	5.255,80		
-	**(01.11.1) Capitolo: 3204** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 GESTIONE ATTIVITA' FUNZIONE DI AREA VASTA	0,00	previsione di competenza	10.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.000,00	40.000,00		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(01.11.1) Capitolo: 3260** C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25 SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE O INESIGIBILI,IMPOSTE TASSE E ALTRE SPESE CORRENTI.	300,00	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.300,00	5.300,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***11***	**Altri servizi generali**	**358.799,91**	**previsione di competenza**	**953.000,00**	**1.298.000,00**	**1.271.000,00**	**1.271.000,00**
			di cui già impegnato		***(313.937,44)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***1.211.959,15***	***1.656.799,91***		
TOTALE MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	**22.321.818,79**	**previsione di competenza**	**30.533.251,02**	**53.740.214,26**	**49.741.800,00**	**49.641.800,00**
			di cui già impegnato		***(6.877.234,54)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**38.509.205,10**	**76.062.033,05**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 02	***Giustizia***						
0201 **Programma** ***01***	**Uffici giudiziari**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***01***	**Uffici giudiziari**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0202 **Programma** ***02***	**Casa circondariale e altri servizi**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***02***	**Casa circondariale e altri servizi**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
TOTALE MISSIONE 02	***Giustizia***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***						
0301 Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *01*	**Polizia locale e amministrativa**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0302 Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *02*	**Sistema integrato di sicurezza urbana**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
TOTALE MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***						
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 01	**Istruzione prescolastica**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0402 Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
0404 Programma 04	**Istruzione universitaria**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 04	**Istruzione universitaria**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0405 Programma 05	**Istruzione tecnica superiore**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**1.939.687,41**	**previsione di competenza**	**8.046.731,57**	**7.214.308,80**	**6.765.000,00**	**6.765.000,00**
			di cui già impegnato		***(2.358.457,59)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**8.768.431,45**	**8.153.996,21**		
-	**(04.05.1) Capitolo: 812** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 SPESE GESTIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	14.303,61	previsione di competenza	300.000,00	250.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	615.790,08	264.303,61		
-	**(04.05.1) Capitolo: 854** C/Resp:25 R/Proc:11 CdC:25 CORSI DIDATTICI FINALIZZATI ALL'EDUCAZIONE E SICUREZZA STRADALE	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.000,00	5.000,00		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1170 / 1** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 COMPETENZE SETTORE SERVIZI E PATRIMONIO SCOLASTICO	0,00	previsione di competenza	500.000,00	580.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnato		*(580.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	522.712,02	580.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(04.05.1) Capitolo: 1170 / 2** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 CPDEL SETTORE SERVIZI E PATRIMONIO SCOLASTICO	0,00	previsione di competenza	140.000,00	160.000,00	140.000,00	140.000,00
			di cui già impegnato		*(160.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	157.615,20	160.000,00		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1170 / 3** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 INADEL SETTORE SERVIZI E PATRIMONIO SCLASTICO	0,00	previsione di competenza	20.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(30.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	20.528,70	30.000,00		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1170 / 4** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 SETTORE SERVIZI E PATRIMONIO SCOLASTICO INAIL	4.896,26	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(5.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	10.000,00	9.896,26		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1171** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 I.R.A.P. SETTORE SERVIZI E PATRIMONIO SCOLASTICO	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(50.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	50.000,00	50.000,00		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1600** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCOLATICI, IMPIANTI E STRUTTURE.	1.401.133,73	previsione di competenza	3.766.731,57	1.600.552,80	2.265.000,00	2.265.000,00
			di cui già impegnato		*(1.223.855,88)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.668.987,01	2.001.686,53		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1609** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 SPESE ATTUAZIONE PIANO PER DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO PROVINCIALE	30.000,00	previsione di competenza	30.000,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	57.360,40	45.000,00		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1611** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 SPESE DI GESTIONE E DI FUNZ. ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETE NZA PROVINCIALE(EX FONDI ECON OMALI E SPESE TELEFONICHE)	152.032,67	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	249.626,49	252.032,67		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(04.05.1) Capitolo: 1612** C/Resp:09 R/Proc:06 CdC:9 SPESE PER RISCALDAMENTO E MANU TENZIONE IMPIANTI TERMICI E ACQUEDOTTO	0,01	previsione di competenza	400.000,00	838.756,00	400.000,00	400.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	415.369,59	838.756,01		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1615** C/Resp:09 R/Proc:06 CdC:9 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA ISTITUTI DI PERTINENZA	0,01	previsione di competenza	400.000,00	1.200.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnato		*(213.601,71)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	400.000,00	1.200.000,01		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1701** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 CANONE ISTITUTI SUPERIORI DI CISTERNA E APRILIA PER LAVORI EX P.F. E ALTRI ISTITUTI PROVINCIALI	0,00	previsione di competenza	2.100.000,00	2.280.000,00	2.220.000,00	2.220.000,00
			di cui già impegnato		*(96.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.100.000,00	2.280.000,00		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1712** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 MIGLIORAMENTO FUNZIONALITA' ISTITUTI SCOLASTICI	139.400,10	previsione di competenza	150.000,00	50.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	267.520,94	189.400,10		
-	**(04.05.1) Capitolo: 1714** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 L.641/67 ART. 3 UFF. SCOL.REG.	197.921,02	previsione di competenza	80.000,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	227.921,02	247.921,02		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**6.156.969,82**	**previsione di competenza**	**19.768.651,35**	**31.836.066,28**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**
			di cui già impegnato		***(136.600,25)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**12.314.671,10**	**10.993.036,10**		
-	**(04.05.2) Capitolo: 3501** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA IMPIANTISTICA ISTITUTI SCOLASTICI	1.853.378,93	previsione di competenza	4.663.151,35	20.833.325,52	8.500.000,00	8.500.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.145.879,32	4.686.704,45		
-	**(04.05.2) Capitolo: 3600** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 INTERVENTI ED ADEGUAMENTI EDIFICI PROVINCIALI	0,00	previsione di competenza	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	800.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(04.05.2) Capitolo: 3613** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 LAVORI AMPLIAMENTO ISTITUTO TEODOSIO ROSSI DI PRIVERNO	209.740,76	previsione di competenza	305.500,00	209.740,76	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	305.500,00	419.481,52		
-	**(04.05.2) Capitolo: 3653** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 REALIZZAZIONE AUDITORIUM PRESSO LICEO SCIENT. DA VINCI DI TERRACINA	547.104,53	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	547.104,53	547.104,53		
-	**(04.05.2) Capitolo: 3665** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 ADEGUAMENTO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI E ARREDAMENTI PER EDIFICI SCOLASTICI DI PERTINENZA DELLA PROVINCIA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	19.706,94	0,00		
-	**(04.05.2) Capitolo: 3676** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:09 OPERE FINANZIATE CON TRASFERIMENTI REGIONALI E STATALI	3.546.745,60	previsione di competenza	14.800.000,00	8.993.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
			di cui già impegnato		*(136.600,25)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	8.296.480,31	4.539.745,60		
Totale Programma ***05***	**Istruzione tecnica superiore**	**8.096.657,23**	**previsione di competenza**	**27.815.382,92**	**39.050.375,08**	**22.765.000,00**	**22.765.000,00**
			di cui già impegnato		***(2.495.057,84)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***21.083.102,55***	***19.147.032,31***		
0406 **Programma** ***06***	**Servizi ausiliari all'istruzione**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma *06*	**Servizi ausiliari all'istruzione**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
0407 **Programma** *07*	**Diritto allo studio**						
Titolo 1	**Spese correnti**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *07*	**Diritto allo studio**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***		previsione di competenza	27.815.382,92	39.050.375,08	22.765.000,00	22.765.000,00
		8.096.657,23	*di cui già impegnato*		*(2.495.057,84)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	21.083.102,55	19.147.032,31		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***						
0501 Programma 01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**382.250,33**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**382.250,33**	**382.250,33**		
-	**(05.01.1) Capitolo: 1655** C/Resp:08 R/Proc:08 CdC:8 L.R. 42/97.PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DI BENI E SERVIZI CULTURALI	382.250,33	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	382.250,33	382.250,33		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***01***	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	**382.250,33**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***382.250,33***	***382.250,33***		
0502 Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma ***02***	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***	**382.250,33**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**382.250,33**	**382.250,33**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***						
0601 **Programma *01***	**Sport e tempo libero**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**640.000,00**	**640.000,00**		
-	**(06.01.1) Capitolo: 1738** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 CONTRIBUTO AI COMUNI DELLA PROVINCIA PER REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	0,00	previsione di competenza	640.000,00	640.000,00	640.000,00	640.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	640.000,00	640.000,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 3	**Spese per incremento attività finanziarie**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *01*	**Sport e tempo libero**	**0,00**	**previsione di competenza**	**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***640.000,00***	***640.000,00***		
0602 **Programma *02***	**Giovani**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***02***	**Giovani**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***		**previsione di competenza**	**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**	**640.000,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**640.000,00**	**640.000,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 07	***Turismo***						
0701 **Programma** ***01***	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***01***	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 07	***Turismo***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***						
0801 Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.000,00**	**11.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**2.327,40**	**11.000,00**		
-	**(08.01.1) Capitolo: 671** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 PIANO TERRITORIALE COORDINAM.E STUDI RELATIVI	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	10.000,00		
-	**(08.01.1) Capitolo: 673** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 GESTIONE SERVIZIO VINCOLO IDROGEOLOGICO L.R. 4-5 1998	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.327,40	1.000,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**3.117.964,18**	**previsione di competenza**	**2.750.000,00**	**2.300.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**4.223.241,88**	**2.839.639,88**		
-	**(08.01.2) Capitolo: 3746** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 UTILIZZO SOMME PER COMPENSAZIO NE TERRITORIALE EX ART. 4 LEGGE 368/2003.	534.997,39	previsione di competenza	2.750.000,00	2.200.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.750.000,00	1.234.997,39		
-	**(08.01.2) Capitolo: 3922** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 FINANZIAMENTI COMUNITARI REALIZZAZIONE PROGETTI AMBIENTALI	2.558.046,78	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.448.199,87	1.479.722,48		
-	**(08.01.2) Capitolo: 3932** C/Resp:09 R/Proc:09 CdC:9 RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE EX ROSSI SUD - RIMODULAZIONE PATTO NORD	24.920,01	previsione di competenza	0,00	100.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	25.042,01	124.920,01		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma *01*	**Urbanistica e assetto del territorio**		**previsione di competenza**	**2.751.000,00**	**2.311.000,00**	**521.000,00**	**521.000,00**
		3.117.964,18	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***4.225.569,28***	***2.850.639,88***		
0802 **Programma** ***02***	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *02*	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***		**previsione di competenza**	**2.751.000,00**	**2.311.000,00**	**521.000,00**	**521.000,00**
		3.117.964,18	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**4.225.569,28**	**2.850.639,88**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***						
0901 Programma 01	**Difesa del suolo**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *01*	**Difesa del suolo**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0902 Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**963.395,14**	**previsione di competenza**	**9.798.000,00**	**4.585.713,95**	**3.963.000,00**	**3.963.000,00**
			di cui già impegnato		***(915.497,80)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**6.443.257,31**	**4.549.109,09**		
-	**(09.02.1) Capitolo: 670** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 INIZIATIVE NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO E PIANIFICA ZIONE URBANISTICA E TERRITORIA LE	19.483,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	29.869,24	29.483,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 1762** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 TUTELA DEL SUOLO-OSSERVATORIO PROVINCIALE RIFIUTI	0,00	previsione di competenza	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	37.000,00	5.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(09.02.1) Capitolo: 1763** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 LEGGE 10/1991 ART. 8,10,13 CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI RISPARMIO ENERGETICO	225.950,56	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	322.829,00	225.950,56		
-	**(09.02.1) Capitolo: 1764** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 SPESE ESECUZIONE INTERVENTI SERVIZIO PUBBLICO MANUTENZIONE CORSI ACQUA	712.241,58	previsione di competenza	9.000.000,00	3.515.713,95	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.196.527,63	3.227.955,53		
-	**(09.02.1) Capitolo: 1766** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 SPESE REGISTRAZIONE DISCIPLINARI	2.720,00	previsione di competenza	15.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato		*(497,80)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	15.000,00	12.720,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 1768** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 SERVIZIO TUTELA DELLE ACQUE E SPESE DI GESTIONE CONTRATTO DI COSTA	0,00	previsione di competenza	0,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	42.000,00	30.000,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 1781** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 INTERVENTI, STUDI, CONSULENZE IN MATERIA DI AMBIENTE	0,00	previsione di competenza	0,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	100.000,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 2456 / 1** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 COMPETENZE LORDE AL PERSONALE ECOLOGIA	0,00	previsione di competenza	550.000,00	650.000,00	550.000,00	550.000,00
			di cui già impegnato		*(650.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	571.185,56	650.000,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 2456 / 2** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 ONERI PER IL PERSONALE SETTORE ECOLOGIA CPDEL	0,00	previsione di competenza	150.000,00	200.000,00	150.000,00	150.000,00
			di cui già impegnato		*(200.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	150.197,95	200.000,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 2456 / 3** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 ONERI PER IL PERSONALE SETTORE ECOLOGIA INPDAP	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(20.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	22.647,93	20.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(09.02.1) Capitolo: 2456 / 4** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 ONERI PER IL PERSONALE SETTORE ECOLOGIA INAIL	3.000,00	previsione di competenza	3.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato		*(5.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	6.000,00	8.000,00		
-	**(09.02.1) Capitolo: 2458** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 I.R.A.P. ECOLOGIA E AMBIENTE	0,00	previsione di competenza	50.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(40.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	50.000,00	40.000,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**1.401.824,22**	**previsione di competenza**	**0,00**	**2.504.356,83**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**1.295.769,66**	**2.906.181,05**		
-	**(09.02.2) Capitolo: 4002** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 PROGETTI ED INTERVENTI TUTELA AMBIENTALE	0,00	previsione di competenza	0,00	2.504.356,83	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	1.504.356,83		
-	**(09.02.2) Capitolo: 4003** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 D.LGS.112/98: DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO-SPESE IN CAMPO AMBIENTALE E ENERGIA	1.401.824,22	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.295.769,66	1.401.824,22		
Totale Programma ***02***	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	**2.365.219,36**	**previsione di competenza**	**9.798.000,00**	**7.090.070,78**	**3.963.000,00**	**3.963.000,00**
			di cui già impegnato		***(915.497,80)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***7.739.026,97***	***7.455.290,14***		
0903 **Programma** ***03***	**Rifiuti**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**8.568.871,15**	**previsione di competenza**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**5.325.993,03**	**4.068.871,15**		
-	**(09.03.2) Capitolo: 3730** C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 L.R.27/1998 E L.R. 16/2005 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	8.568.871,15	previsione di competenza	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.325.993,03	4.068.871,15		
Totale Programma ***03***	**Rifiuti**	**8.568.871,15**	**previsione di competenza**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***5.325.993,03***	***4.068.871,15***		
0904 **Programma** ***04***	**Servizio idrico integrato**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***04***	**Servizio idrico integrato**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
0905 **Programma** ***05***	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**20.000,00**	**5.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**20.000,00**	**5.000,00**		
-	**(09.05.1) Capitolo: 2979** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 GESTIONE ATTIVITA' PROTEZIONE CIVILE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	5.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	20.000,00	5.000,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *05*	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	**0,00**	**previsione di competenza**	**20.000,00**	**5.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***20.000,00***	***5.000,00***		
0906 **Programma *06***	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**15.572,73**	**previsione di competenza**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**23.561,24**	**17.072,73**		
-	**(09.06.1) Capitolo: 1789** C/Resp:16 R/Proc:16 CdC:16 L.R. 53/98 E L.R. 9/2005 ART. 39 SPESE FUNZIONI DELEGATE REGIONE LAZIO	15.572,73	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	23.561,24	17.072,73		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		15.572,73	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	23.561,24	17.072,73		
0907 Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni						
Titolo 1	Spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
0908 Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento						
Titolo 1	Spese correnti		previsione di competenza	0,00	110.000,00	170.000,00	255.000,00
		0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	110.000,00		
-	(09.08.1) Capitolo: 1770 C/Resp:15 R/Proc:15 CdC:15 FUNZIONE DI CONTROLLO SUGLI IMPIANTI TERMICI DEL TERRITORIO PROVINCIALE	0,00	previsione di competenza	0,00	110.000,00	170.000,00	255.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsioni di cassa	0,00	110.000,00		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***08***	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**110.000,00**	**170.000,00**	**255.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***110.000,00***		
TOTALE MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	**10.949.663,24**	**previsione di competenza**	**12.819.500,00**	**7.206.570,78**	**4.154.500,00**	**4.239.500,00**
			di cui già impegnato		***(915.497,80)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**13.108.581,24**	**11.656.234,02**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***						
1001 Programma 01	**Trasporto ferroviario**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 01	**Trasporto ferroviario**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
1002 Programma 02	**Trasporto pubblico locale**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**5.136,67**	**previsione di competenza**	**14.000,00**	**14.000,00**	**14.000,00**	**14.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**16.440,87**	**19.136,67**		
-	**(10.02.1) Capitolo: 2700** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE PER OPERE MARITTIME COST RUZ. PORTI FARI ECC.	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	500,00	500,00		
-	**(10.02.1) Capitolo: 2701** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE PER OPERE MARITTIME COST RUZ. PORTI FARI ECC.	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	500,00	500,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(10.02.1) Capitolo: 2705** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO TRASPORTI	1.354,20	previsione di competenza	3.000,00	8.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.000,00	9.354,20		
-	**(10.02.1) Capitolo: 2716** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 GESTIONE ATTIVITA' COMMISSIONI CONSULTIVE E DI ESAME	3.782,47	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	12.440,87	8.782,47		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 3	**Spese per incremento attività finanziarie**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***02***	**Trasporto pubblico locale**	**5.136,67**	**previsione di competenza**	**14.000,00**	**14.000,00**	**14.000,00**	**14.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***16.440,87***	***19.136,67***		
1003 **Programma** ***03***	**Trasporto per vie d'acqua**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
	Totale Programma	03	Trasporto per vie d'acqua		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
					di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					previsioni di cassa	0,00	0,00		
1004	Programma	04	Altre modalità di trasporto						
	Titolo 1		Spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
					di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					previsioni di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		Spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
					di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					previsioni di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	04	Altre modalità di trasporto		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
					di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					previsioni di cassa	0,00	0,00		
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali						
	Titolo 1		Spese correnti		previsione di competenza	8.409.685,25	8.168.838,58	5.022.000,00	5.022.000,00
				3.849.657,72	di cui già impegnato		(3.726.965,45)	(0,00)	(0,00)
					di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					previsioni di cassa	7.561.083,47	10.018.496,30		
		-	(10.05.1) Capitolo: 1000		previsione di competenza	13.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
			C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25	13.849,16	di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			SPESE PER COLLAUDI, EVENTI, GESTIONE SERVIZI		di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
					previsioni di cassa	19.681,76	23.849,16		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(10.05.1) Capitolo: 2570 / 1** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 ASSEGNI FISSI INDENN. ECC. AL PERS.DI RUOLO ADDETTO ALLA VIABILITA'	0,00	previsione di competenza	980.000,00	1.000.000,00	980.000,00	980.000,00
			di cui già impegnato		*(1.000.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.026.763,24	1.000.000,00		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2570 / 2** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 ASSEGNI FISSI INDENN. ECC. AL PERS.DI RUOLO ADDETTO ALLA VIA BILITA': INPDAP CASSA PENSI ONI	0,00	previsione di competenza	280.000,00	350.000,00	280.000,00	280.000,00
			di cui già impegnato		*(350.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	280.000,00	350.000,00		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2570 / 3** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 ASSEGNI FISSI INDENN. ECC. AL PERS.DI RUOLO ADDETTO ALLA VIA BILITA': INPDAP PREVIDENZA	0,00	previsione di competenza	25.000,00	55.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnato		*(55.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	25.000,00	55.000,00		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2570 / 4** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 ASSEGNI FISSI INDENN. ECC. AL PERS.DI RUOLO ADDETTO ALLA VIA BILITA': CONTRIBUTI INAIL	12.156,88	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(20.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	20.000,00	32.156,88		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2571** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 I.R.A.P. SETTORE VIABILITA'	0,00	previsione di competenza	90.000,00	120.000,00	90.000,00	90.000,00
			di cui già impegnato		*(120.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	90.000,00	120.000,00		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2620** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 FORNITURA UNIFORMI E D.P.I. ED ACQUISTI PER LAVORI IN ECONOMIA PERSONALE CANTONIERE	20.082,83	previsione di competenza	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	25.074,73	30.082,83		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2630 / 1** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTERVENTI DI MANUTENUTENZIONE ORDINARIA MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA	3.302.241,39	previsione di competenza	6.079.685,25	4.499.838,58	2.500.000,00	2.500.000,00
			di cui già impegnato		*(2.130.806,45)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	4.686.266,78	5.802.079,97		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(10.05.1) Capitolo: 2630 / 3** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SICUREZZA STRADALE CON MANUTENZIONE, MESSA A NORMA E POTENZIAMENTO SEGNALETICA	29.013,49	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(50.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	105.105,23	79.013,49		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2630 / 4** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SPESE GESTIONE STRADE PROV.LI MANUTENZIONE MOBILI, ATTREZZATURE, SOFTWARE-HARDWARE SETTORE VIABILITA'	1.054,99	previsione di competenza	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato		*(1.159,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.845,38	5.054,99		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2630 / 5** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 POTENZIAMENTO CONTROLLI E VERIFICA MEZZI TECNICI	99.497,87	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	173.338,07	149.497,87		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2630 / 6** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ASSICURAZIONE R.C. PER SS.PP. E GESTIONE SERVIZI CONNESSI SPESE PER SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA	146.324,99	previsione di competenza	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	726.498,28	846.324,99		
-	**(10.05.1) Capitolo: 2633** C/Resp:25 R/Proc:06 CdC:25 PROVENTI PER INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA ATTRIBUZIONE PERCENTUALE ENTI PROPRIETARI	225.436,12	previsione di competenza	100.000,00	1.300.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	379.510,00	1.525.436,12		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**4.533.372,45**	**previsione di competenza**	**17.139.198,43**	**16.523.457,33**	**8.360.458,52**	**2.878.631,72**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**9.181.176,49**	**11.756.829,78**		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3734** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTERVENTI STRAORDINARI VIABILITA' EX D.M. 123/2020	971.374,81	previsione di competenza	1.035.452,69	2.869.704,74	2.588.631,72	2.588.631,72
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.035.452,69	2.341.079,55		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(10.05.2) Capitolo: 3737** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 UTILIZZO TRASFERIMENTO MINISTERO INTERNO PER VIABILITA' EX DM 49/2018	2.707.142,51	previsione di competenza	4.821.614,14	4.975.254,82	2.781.826,80	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.719.197,59	4.682.397,33		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3738 / 1** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE E SICUREZZA STRADALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	11.956,00	0,00		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3742** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 DM 224/2020 - STRAORDINARIA MANUTENZIONE PONTI VIABILITA' PROVINCIALE	114.325,63	previsione di competenza	510.000,00	690.000,00	290.000,00	290.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	510.000,00	804.325,63		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3743** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTERVENTI STRAORDINARI VIABIL ITA PROVINCIALE (V/CAP.390)	254.497,82	previsione di competenza	372.131,60	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	406.934,45	254.497,82		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3813** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 SISTEMAZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' PROVINCIALE CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	975,60	0,00		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3829** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI VIABILITA'	0,00	previsione di competenza	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	813.605,22	800.000,00		
-	**(10.05.2) Capitolo: 3857** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 INTERVENTI PER OO.PP. E INFRASTRUTTURE EX D.M. 225/2021 DEL 7 MAGGIO 2021 -	403.561,72	previsione di competenza	8.600.000,00	6.188.497,77	2.700.000,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.600.584,98	2.792.059,49		
-	**(10.05.2) Capitolo: 4140** C/Resp:02 R/Proc:02 CdC:2 RIQUALIFICAZIONE PORTO CANALE DI RIO MARTINO	82.469,96	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	82.469,96	82.469,96		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma ***05***	**Viabilità e infrastrutture stradali**		**previsione di competenza**	**25.548.883,68**	**24.692.295,91**	**13.382.458,52**	**7.900.631,72**
		8.383.030,17	***di cui già impegnato***		***(3.726.965,45)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***16.742.259,96***	***21.775.326,08***		
TOTALE MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***		**previsione di competenza**	**25.562.883,68**	**24.706.295,91**	**13.396.458,52**	**7.914.631,72**
		8.388.166,84	***di cui già impegnato***		***(3.726.965,45)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**16.758.700,83**	**21.794.462,75**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 11	***Soccorso civile***						
1101 **Programma** ***01***	**Sistema di protezione civile**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***01***	**Sistema di protezione civile**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
1102 **Programma** ***02***	**Interventi a seguito di calamità naturali**						
Titolo 1	**Spese correnti**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***02***	**Interventi a seguito di calamità naturali**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
TOTALE MISSIONE 11	***Soccorso civile***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***						
1201 Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *01*	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
1202 Programma 02	**Interventi per la disabilità**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**58.670,98**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**66.572,90**	**58.670,98**		
-	**(12.02.1) Capitolo: 2261** C/Resp:08 R/Proc:08 CdC:8 INTEGRAZIONE ALUNNI DISABILI NELLE SCUOLE - UTILIZZO CONTRIBUTI REGIONALI E STATALI	58.670,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	66.572,90	58.670,98		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Totale Programma 02	**Interventi per la disabilità**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		58.670,98	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*66.572,90*	*58.670,98*		
1203 Programma *03*	**Interventi per gli anziani**						
Titolo 1	**Spese correnti**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	**Interventi per gli anziani**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
1204 Programma *04*	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**						
Titolo 1	**Spese correnti**		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	*di cui già impegnato*		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	65.111,19	0,00		
-	**(12.04.1) Capitolo: 2292** C/Resp:08 R/Proc:08 CdC:8 UTILIZZO TRASFERIMENTI REGIONA LI PER PIANO LOCALE GIOVANI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	37.169,02	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(12.04.1) Capitolo: 2524** C/Resp:08 R/Proc:08 CdC:8 COFINANZIAMENTO PROGETTO PIANO LOCALE GIOVANI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	27.942,17	0,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***04***	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***65.111,19***	***0,00***		
1205 **Programma** ***05***	**Interventi per le famiglie**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***05***	**Interventi per le famiglie**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
1206 **Programma** ***06***	**Interventi per il diritto alla casa**						

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *06*	Interventi per il diritto alla casa	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
1207 Programma *07*	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *07*	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
1208 Programma *08*	Cooperazione e associazionismo						

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *08*	Cooperazione e associazionismo	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
1209 Programma *09*	Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *09*	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 12	*Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*	58.670,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	131.684,09	58.670,98		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 13	***Tutela della salute***						
1307 Programma 07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**						
Titolo 2	**Spese in conto capitale**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
		0,00	***di cui fondo pluriennale vincolato***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *07*	**Ulteriori spese in materia sanitaria**		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		0,00	***di cui già impegnato***		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 13	***Tutela della salute***		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
		0,00	**di cui fondo pluriennale vincolato**	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***						
1401 Programma 01	**Industria PMI e Artigianato**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**20.000,00**	**previsione di competenza**	**37.500,00**	**37.500,00**	**37.500,00**	**37.500,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**91.124,03**	**57.500,00**		
-	**(14.01.1) Capitolo: 880 / 9** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI: CONSORZIO INDUSTRIALE ROM A-LATINA	0,00	previsione di competenza	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	21.500,00	21.500,00		
-	**(14.01.1) Capitolo: 881** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 QUOTA ANNUALE COMPAGNIA DEI LEPINI	0,00	previsione di competenza	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	16.000,00	16.000,00		
-	**(14.01.1) Capitolo: 2926** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 SPESE GESTIONE CONSORZIO INTRAFIDI	20.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	53.624,03	20.000,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**3.000,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**396.665,36**	**3.000,00**		
-	**(14.01.2) Capitolo: 3627** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 FONDO PER SOSTEGNO SVILUPPO INVESTIMENTI COMUNI	3.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	58.003,76	3.000,00		
-	**(14.01.2) Capitolo: 3652** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 INTERVENTI DI SVILUPPO ECONOMICO TERRITORIALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	338.661,60	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *01*	Industria PMI e Artigianato	23.000,00	previsione di competenza	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*487.789,39*	*60.500,00*		
1402 Programma *02*	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *02*	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
1403 Programma *03*	Ricerca e innovazione						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *03*	Ricerca e innovazione	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
1404 Programma *04*	Reti e altri servizi di pubblica utilità						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma *04*	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 14	*Sviluppo economico e competitività*	23.000,00	previsione di competenza	37.500,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	487.789,39	60.500,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***						
1501 Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**5.000,00**	**5.000,00**		
-	**(15.01.1) Capitolo: 1742** C/Resp:21 R/Proc:21 CdC:21 INTERVENTI PARI OPPORTUNITA' E UFFICIO CONSIGLIERA DI PARITA'	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	5.000,00	5.000,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 3	**Spese per incremento attività finanziarie**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	**0,00**	**previsione di competenza**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***5.000,00***	***5.000,00***		
1502 Programma 02	**Formazione professionale**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**2.121.080,62**	**previsione di competenza**	**6.200.000,00**	**5.500.000,00**	**5.500.000,00**	**5.500.000,00**
			di cui già impegnato		***(2.071,86)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**6.151.895,45**	**5.621.080,62**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(15.02.1) Capitolo: 2485** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE EDIFICIO C.F.P. DI LATINA	373,62	previsione di competenza	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
			di cui già impegnato		*(2.071,86)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.550.701,52	1.500.373,62		
-	**(15.02.1) Capitolo: 2507** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 SPESE PER OBBLIGO FORMATIVO FINANZIAMENTO REGIONE LAZIO	2.120.707,00	previsione di competenza	4.700.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	4.601.193,93	4.120.707,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***02***	**Formazione professionale**	**2.121.080,62**	**previsione di competenza**	**6.200.000,00**	**5.500.000,00**	**5.500.000,00**	**5.500.000,00**
			di cui già impegnato		***(2.071,86)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***6.151.895,45***	***5.621.080,62***		
1503 **Programma** ***03***	**Sostegno all'occupazione**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***03***	**Sostegno all'occupazione**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
TOTALE MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	**2.121.080,62**	**previsione di competenza**	**6.205.000,00**	**5.505.000,00**	**5.505.000,00**	**5.505.000,00**
			di cui già impegnato		***(2.071,86)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**6.156.895,45**	**5.626.080,62**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***						
1601 Programma 01	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma 01	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
1602 Programma 02	**Caccia e pesca**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**200,00**	**previsione di competenza**	**1.036.000,00**	**1.105.000,00**	**1.066.000,00**	**1.066.000,00**
			di cui già impegnato		***(1.065.000,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**1.086.140,44**	**1.105.200,00**		
-	**(16.02.1) Capitolo: 2820 / 1** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 STIPENDI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE	0,00	previsione di competenza	740.000,00	750.000,00	740.000,00	740.000,00
			di cui già impegnato		*(750.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	777.796,40	750.000,00		
-	**(16.02.1) Capitolo: 2820 / 2** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 STIPENDI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE INPDAP	0,00	previsione di competenza	180.000,00	220.000,00	200.000,00	200.000,00
			di cui già impegnato		*(220.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	185.019,61	220.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(16.02.1) Capitolo: 2820 / 3** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 STIPENDI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE INADEL	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(30.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	34.159,87	30.000,00		
-	**(16.02.1) Capitolo: 2820 / 4** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 STIPENDI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE INAIL	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato		*(20.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	20.000,00	20.000,00		
-	**(16.02.1) Capitolo: 2821** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 I.R.A.P. (VIGILI PROVINCIALI)	0,00	previsione di competenza	60.000,00	80.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnato		*(45.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	61.792,73	80.000,00		
-	**(16.02.1) Capitolo: 2831** C/Resp:11 R/Proc:11 CdC:11 SPESE POLIZIA PROVINCIALE PER ATTIVITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO	200,00	previsione di competenza	6.000,00	5.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	7.371,83	5.200,00		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***02***	**Caccia e pesca**	**200,00**	**previsione di competenza**	**1.036.000,00**	**1.105.000,00**	**1.066.000,00**	**1.066.000,00**
			di cui già impegnato		***(1.065.000,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***1.086.140,44***	***1.105.200,00***		
TOTALE MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	**200,00**	**previsione di competenza**	**1.036.000,00**	**1.105.000,00**	**1.066.000,00**	**1.066.000,00**
			di cui già impegnato		***(1.065.000,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**1.086.140,44**	**1.105.200,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***						
1701 **Programma** ***01***	**Fonti energetiche**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***01***	**Fonti energetiche**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 17	***Energia e diversificazione delle fonti energetiche***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***						
1801 **Programma** ***01***	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma ***01***	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***						
1901 **Programma *01***	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Titolo 2	**Spese in conto capitale**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		
Totale Programma *01*	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***						
2001 Programma 01	**Fondo di riserva**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**805.011,87**	**754.898,98**	**970.421,90**	**1.185.462,83**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**275.683,18**	**304.898,98**		
-	**(20.01.1) Capitolo: 3177** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 FONDO DI GARANZIA PAGAMENTO DEBITI COMMERCIALI	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
-	**(20.01.1) Capitolo: 3178** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 FONDO SPESE IMPREVISTI E CRITICITA' SOCIETA' PARTECIPATE	0,00	previsione di competenza	250.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
-	**(20.01.1) Capitolo: 3180** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 FONDO DI RISERVA PER L' INTEGR AZIONE DEGLI STANZIAMENTI DEFI CITARI	0,00	previsione di competenza	305.011,87	304.898,98	520.421,90	735.462,83
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	275.683,18	304.898,98		
Totale Programma 01	**Fondo di riserva**	**0,00**	**previsione di competenza**	**805.011,87**	**754.898,98**	**970.421,90**	**1.185.462,83**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***275.683,18***	***304.898,98***		
2002 Programma 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**2.381.578,60**	**2.190.928,41**	**2.190.928,41**	**2.190.928,41**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**0,00**	**0,00**		

PEG DI PREVISIONE SPESE 2022 - 2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(20.02.1) Capitolo: 3179** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' PARTE CORRENTE	0,00	previsione di competenza	2.381.578,60	2.190.928,41	2.190.928,41	2.190.928,41
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma ***02***	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	**0,00**	**previsione di competenza**	**2.381.578,60**	**2.190.928,41**	**2.190.928,41**	**2.190.928,41**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***0,00***	***0,00***		
TOTALE MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	**0,00**	**previsione di competenza**	**3.186.590,47**	**2.945.827,39**	**3.161.350,31**	**3.376.391,24**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**275.683,18**	**304.898,98**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 50	***Debito pubblico***						
5001 **Programma *01***	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 1	**Spese correnti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.364.400,29**	**1.380.822,79**	**1.339.795,81**	**1.298.155,30**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**1.364.400,29**	**1.380.822,79**		
-	**(50.01.1) Capitolo: 1695** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 QUOTA INTERESSI PER ANNUALITA' DI AMMORTAMENTO PRESTITO OBBLIGAZIONARIO	0,00	previsione di competenza	537.580,47	528.780,55	519.418,73	510.867,16
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	537.580,47	528.780,55		
-	**(50.01.1) Capitolo: 2750** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 INTERESSI PASSIVI CASSA DD.PP. COMPRESI NELLE ANNUALITA' DI AMMOR.DI MUTUI CONTRATTI PER COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE STRADE PROVINCIALI ED ALTRE OP	0,00	previsione di competenza	826.819,82	852.042,24	820.377,08	787.288,14
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	826.819,82	852.042,24		
Totale Programma *01*	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.364.400,29**	**1.380.822,79**	**1.339.795,81**	**1.298.155,30**
			di cui già impegnato		***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***1.364.400,29***	***1.380.822,79***		
5002 **Programma *02***	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 4	**Rimborso Prestiti**	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.296.209,24**	**1.399.549,82**	**1.041.053,88**	**967.653,46**
			di cui già impegnato		***(984.499,37)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**1.296.209,24**	**1.399.549,82**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(50.02.4) Capitolo: 4310** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 QUOTE DI CAPITALE COMPRESE NEL LE ANNUALITA' DI AMMORTAMENT O DI MUTUI CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	1.120.370,42	1.210.495,20	842.160,36	756.048,70
			di cui già impegnato		*(797.444,75)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.120.370,42	1.210.495,20		
-	**(50.02.4) Capitolo: 4313** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 RIMBORSO QUOTA CAPITALE PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	previsione di competenza	175.838,82	189.054,62	198.893,52	211.604,76
			di cui già impegnato		*(187.054,62)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	175.838,82	189.054,62		
Totale Programma ***02***	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.296.209,24**	**1.399.549,82**	**1.041.053,88**	**967.653,46**
			di cui già impegnato		***(984.499,37)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***1.296.209,24***	***1.399.549,82***		
TOTALE MISSIONE 50	***Debito pubblico***	**0,00**	**previsione di competenza**	**2.660.609,53**	**2.780.372,61**	**2.380.849,69**	**2.265.808,76**
			di cui già impegnato		***(984.499,37)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**2.660.609,53**	**2.780.372,61**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***						
9901 Programma 01	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**						
Titolo 7	**Uscite per conto terzi e partite di giro**	**6.788.302,50**	**previsione di competenza**	**16.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**
			di cui già impegnato		***(81.023,73)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**20.432.117,12**	**19.773.992,78**		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4410** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE IRPEF SU ASSEGNI FISS I, INDENNITA', COMPETENZE, E COMPENSI VARI	162.006,26	previsione di competenza	2.884.400,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnato		*(200,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	3.068.752,48	2.162.006,26		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4420** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER S PESE CONTRATTUALI E D' ASTA	183.331,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			di cui già impegnato		*(258,23)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	359.557,11	433.331,00		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4440** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 ANTICIPAZIONI DIVERSE: FONDI ANTICIPATI PER SERV IZIO ECONOMATO	5.000,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		*(5.000,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	35.000,00	35.000,00		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4448** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI	109.250,94	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	587.226,14	609.250,94		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4449** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER GESTIONE C/TERZI	12.588,36	previsione di competenza	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
			di cui già impegnato		*(31.582,94)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	758.123,42	762.588,36		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4451** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:6 EROGAZIONE DI SOMME INTROITATE PER CONTO TERZI	1.199.526,20	previsione di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnato		*(569,55)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	2.201.458,27	2.199.526,20		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(99.01.7) Capitolo: 4453** C/Resp:06 R/Proc:06 CdC:6 LEGGE DI STABILITA' 2015 RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	280.867,49	previsione di competenza	4.000.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	4.199.072,05	3.780.867,49		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4460 / 1** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE SUGLI ASSEGNI DEL PER SONA-LE PER CONTRIBUTI: INPDAP CASSA PENSI ONI	1.600,25	previsione di competenza	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
			di cui già impegnato		*(40.025,15)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.587.527,51	1.001.600,25		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4460 / 4** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE SUGLI ASSEGNI DEL PER SONALE PER CONTRIBUTI INPS ED INAIL	0,00	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	60.234,00	60.000,00		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4460 / 5** C/Resp:07 R/Proc:07 CdC:7 RITENUTE SUGLI ASSEGNI DEL PER SONA-LE PER CONTRIBUTI: INPDAP PREVIDENZA	0,00	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato		*(3.387,86)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	306.969,32	300.000,00		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4470** C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 CAPITALIZZAZIONE SOCIETA' ACQUALATINA PARTE PUBBLICA ATO 4 LT	1.130.092,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.130.092,00	1.130.092,00		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4471** C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 AMMORTAMENTO SU MUTUI CASSA DD.PP. PER RICAPITALIZZAZIONE SOCIETA' ACQUALATINA	0,00	previsione di competenza	995.690,28	995.690,28	995.690,28	995.690,28
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	995.690,28	995.690,28		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4472** C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 SPESE PER SEGRETERIA TECNICA OPERATIVA ATO 4	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	1.026.814,54	600.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
-	**(99.01.7) Capitolo: 4473** C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 INTERVENTI MIGLIORAMENTO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - PIANO OPERATIVO AMBIENTALE FSC 2014 - 2020	3.704.040,00	previsione di competenza	4.115.600,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	4.115.600,00	3.704.040,00		
-	**(99.01.7) Capitolo: 4474** C/Resp:22 R/Proc:22 CdC:22 D.G.R. 905/2021 REGIONE LAZIO:GESTIONE CONTO EGATO4 LATINA - PIANO REGIONALE ADEGUAMENTO RETI IDRICHE	0,00	previsione di competenza	0,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00
			di cui già impegnato		*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*	*(0,00)*
			previsioni di cassa	0,00	2.000.000,00		
Totale Programma ***01***	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**	**6.788.302,50**	**previsione di competenza**	**16.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**
			di cui già impegnato		***(81.023,73)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	***20.432.117,12***	***19.773.992,78***		
TOTALE MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	**6.788.302,50**	**previsione di competenza**	**16.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**	**12.985.690,28**
			di cui già impegnato		***(81.023,73)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**20.432.117,12**	**19.773.992,78**		
TOTALE MISSIONI		**62.247.774,71**	**previsione di competenza**	**130.233.407,90**	**153.013.846,31**	**116.355.148,80**	**110.958.322,00**
			di cui già impegnato		***(16.147.350,59)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**125.938.328,53**	**162.242.368,31**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**62.247.774,71**	previsione di competenza	**130.233.407,90**	**153.013.846,31**	**116.355.148,80**	**110.958.322,00**
			di cui già impegnato		***(16.147.350,59)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			di cui fondo pluriennale vincolato	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***	***(0,00)***
			previsioni di cassa	**125.938.328,53**	**162.242.368,31**		