



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

Allegato A) alla DD_n. 22 del 10/01/2024

Ai Dirigenti e
Al Personale dipendente

della Provincia di Latina

AVVISO DI INTERPELLO INTERNO COMPARATIVO

finalizzato alla nomina dei Componenti del “*Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*” (C.U.G.) della Provincia di Latina, per il quadriennio 2024-2027.

Il Dirigente

Visto l’art. 7 del D.lgs. 165/2001 il quale prevede che «*Le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Le pubbliche amministrazioni garantiscono altresì un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e si impegnano a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno*»;

Visto l’art. 57 del D.lgs. 165/2001, come novellato dall’art. 21 della L. 183/2010, il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano al proprio interno il “*Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*” che ha sostituito, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing;

Visto il D.Lgs. 198 dell’11 aprile 2006, recante “*Codice di pari opportunità tra uomo e donna, valorizzazione del benessere di chi lavora e contrasto a qualsiasi forma di discriminazione*”;

Vista la Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio 5 luglio 2006, n. 2006/54/CE, riguardante l’attuazione del principio delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

Visto il D.lgs. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, che attribuisce quale ambito di misurazione e valutazione della performance organizzativa delle amministrazioni pubbliche il rispetto del principio delle pari opportunità (art. 8);

Visto l’art. 21 della Legge n. 183 del 2010 recante “*Semplificazione e razionalizzazione in tema di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche*”;



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

Vista la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei ministri del 4 marzo 2011, recante “*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*”;

Vista la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 2 del 26 giugno 2019 recante “*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche*” la quale sostituisce la direttiva del 23 maggio 2007 e aggiorna gli indirizzi forniti con la direttiva del 4 marzo 2011;

Premesso che:

- con provvedimento dirigenziale del Settore Risorse Umane n.37484 del 02/05/2013, ai sensi dell’art. 21 della legge 4 novembre 2010 n. 183, veniva costituito il “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG) della Provincia di Latina, in seguito rettificato per quanto alla composizione di parte pubblica con determinazione dirigenziale n. 52780 del 26/06/2013;
- con provvedimento dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 1253 del 29/12/2016, per effetto della riforma Delrio che ha comportato il trasferimento di n. 56 dipendenti in aggiunta a quelli transitati in altri Enti o collocati in prepensionamento, determinando il venir meno del CUG, è stato ricostituito il Comitato, in seguito modificato per quanto alla composizione con provvedimento dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 286 del 29/03/2018;
- con provvedimento dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 1230 del 23/12/2019, all’esito della procedura di interpello interno avviata con provvedimento dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 1169 del 03/12/2019 per la sostituzione dei componenti cessati, giusta designazione dei nuovi membri con decreto presidenziale n. 126 del 19/12/2019, venivano nominati i nuovi componenti effettivi e supplenti del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG.);
- con Decreto Presidenziale n. 86 del 21/12/2022 è stato approvato il Piano Triennale di azioni Positive 2023/2025, ai sensi dell’art.48 del D Lgs 198/2006.

Preso atto che

- il CUG di precedente nomina ha concluso il suo mandato alla data del 23/12/2023 e che si rende necessario il rinnovo dei componenti;
- ai sensi del paragrafo 3.6 della Direttiva n.2/2019 del Ministro per la P.A. e il Sottosegretario Delegato alle Pari Opportunità, l’Amministrazione, al fine di assicurare che la scelta ricada effettivamente su soggetti in possesso di adeguati requisiti di competenza ed esperienza, procede alla designazione dei componenti, con decreto del Presidente della Provincia, ad esito dell’espletamento di una procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio nell’Amministrazione, a seguito della quale i soggetti designati saranno nominati con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane.

Tenuto conto che il Comitato Unico di Garanzia esercita le proprie attività con l’obiettivo di:

- ✓ Assicurare, nell’ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità, prevedendo e contrastando ogni forma di violenza fisica e psicologica, di molestia e di discriminazione diretta e indiretta;
- ✓ Ottimizzare la produttività del lavoro pubblico migliorando le singole prestazioni lavorative;



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

- ✓ Accrescere la performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, rendendo efficiente ed efficace l'organizzazione anche attraverso l'adozione di misure che favoriscano il benessere organizzativo e promuovano le pari opportunità ed il contrasto alle discriminazioni.

Precisato che:

- la regolare costituzione del CUG è un obbligo per l'Ente per cui, in mancanza di risposte all'interpello interno, finalizzato all'individuazione dei potenziali componenti del CUG, l'Amministrazione designerà, tra i dipendenti/dirigenti, coloro che abbiano le competenze per rivestire tali ruoli su proposta del Dirigente del Settore Risorse Umane;
- il dirigente/dipendente così nominato non potrà declinare l'incarico che deve ritenersi, in considerazione delle disposizioni sopra riportate, da comprendere tra quelli del proprio ufficio;
- la partecipazione alle attività del CUG è considerata attività di servizio a tutti gli effetti e rientra nella quantificazione dei carichi di lavoro dei componenti;

Tutto quanto sopra considerato,

Preso atto che occorre nominare i componenti, effettivi e supplenti, del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Provincia di Latina per il quadriennio 2024/2027, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

INVITA

i dirigenti e i dipendenti in servizio presso la Provincia di Latina a presentare la propria candidatura volta alla individuazione dei Componenti di parte pubblica, nel “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Provincia di Latina, per il quadriennio 2024-2027.

I soggetti interessati, qualora in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso, potranno candidarsi seguendo le indicazioni di seguito riportate.

Del presente Avviso si dà divulgazione a mezzo pubblicazione in Albo pretorio on line, nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente (Altri contenuti – Comitato Unico di Garanzia), nonché attraverso inoltre via mail a tutti i dipendenti della Provincia di Latina.

❖ Requisiti di partecipazione

Alla luce della trasversalità delle materie oggetto delle competenze del CUG e al fine di favorire il coinvolgimento di tutti i dipendenti, a tempo determinato e indeterminato, si evidenzia che il CUG, in ottemperanza alla direttiva della Presidenza del Consiglio dei ministri del 4 marzo 2011 e ss.mm.ii, include rappresentanze di tutto il personale, dirigente e non dirigente, appartenente all'Amministrazione.

La complessità dei compiti demandati al CUG richiede che i componenti siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi e, pertanto, essi devono possedere:

- adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

- adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;

- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Il Presidente deve essere in possesso dei requisiti sopra individuati, oltre che di elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale.

Il possesso dei requisiti verrà accertato mediante l'analisi comparativa dei curricula presentati.

❖ Modalità e termini di presentazione delle candidature

I dipendenti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, inviando in un file unico - formato PDF, i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione (redatta sul modello "allegato B" alla determinazione di adozione del presente avviso),
- curriculum vitae in formato europeo (datato, sottoscritto e comprensivo della dichiarazione di responsabilità resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 "di essere consapevoli che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti");
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- eventuale documentazione ritenuta idonea a comprovare i requisiti dichiarati.

La documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 12/02/2024** con le seguenti modalità

- posta elettronica ordinaria, all'indirizzo ufficio.protocollo@provincia.latina.it;

❖ Designazione e nomina

I curricula pervenuti nei termini e con le modalità previste nel presente Avviso saranno esaminati dal Dirigente del Settore Risorse umane con il supporto amministrativo del Settore Risorse Umane e del Servizio Programmazione, CdG e Peg.

Il Presidente della Provincia con proprio atto, all'esito della procedura di valutazione comparativa dei curricula, su proposta del Dirigente del Settore Risorse Umane, provvederà a designare i componenti e i relativi supplenti del CUG della Provincia di Latina, gli stessi saranno nominati con successivo provvedimento dirigenziale del Dirigente del Settore Risorse Umane.

criteri di composizione

- il CUG ha una composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt.40 e 43 del D.lgs. 165/2001, effettivamente presenti all'interno di ogni singola amministrazione, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti;
- l'Amministrazione deve correttamente provvedere a nominare tanti componenti (titolari e supplenti) così quante sono le OOSS presenti nell'Ente e rappresentative ai sensi del citato articolo 43, pur se le sigle sindacali non intendano esercitare il loro diritto. Pertanto anche in assenza delle nomine da parte delle OOSS, l'Ente dovrà, comunque, provvedere alla nomina di tutti i soggetti titolari e supplenti ad esso spettanti in quanto la pariteticità è un principio regolatore in termini di esercizio dei diritti e non un limite alla designazione legittima.



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

- l'Amministrazione nel nominare i componenti (titolari e supplenti) deve assicurare la pariteticità di genere;
- il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti;
- nella composizione del CUG di parte pubblica devono essere rappresentate, per quanto possibile, tutte le componenti del personale comunque in servizio presso l'amministrazione (di ruolo, non di ruolo, compresi i dirigenti);

procedure di nomina

- i componenti del CUG di parte pubblica, effettivi e supplenti, sono designati dall'Amministrazione su proposta del Dirigente del Settore Risorse Umane, ad esito dell'espletamento di procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio nell'Ente, ed a seguire il Dirigente del Settore Risorse Umane procederà alla relativa nomina;
- la regolare costituzione del CUG è un obbligo per l'Ente per cui, in mancanza di risposte all'interpello interno, finalizzato all'individuazione dei potenziali componenti del CUG, l'Amministrazione designerà, tra i dipendenti/dirigenti, coloro che abbiano le competenze per rivestire tali ruoli su proposta del Dirigente del Settore Risorse Umane;
- il dirigente/dipendente così nominato non potrà declinare l'incarico che deve ritenersi, in considerazione delle disposizioni sopra riportate, da comprendere tra quelli del proprio ufficio;
- la partecipazione alle attività del CUG è considerata attività di servizio a tutti gli effetti e rientra nella quantificazione dei carichi di lavoro dei componenti;
- tra i componenti titolari, il Dirigente del Settore Risorse Umane nomina un Presidente e ha la facoltà di proporre la nomina di una/un segretaria/o, scelta/o tra i dipendenti dell'Amministrazione;
- il/la Presidente del CUG deve essere una/un dipendente, appartenenti ai ruoli della stessa Amministrazione, e deve possedere, oltre ai requisiti previsti per i componenti, elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;
- i componenti del CUG rimangono in carica 4 anni e, al fine di non disperdere il patrimonio di esperienza maturato, il mandato dei componenti è rinnovabile purché gli stessi soggetti risultino, ad esito di una procedura comparativa trasparente e tenuto conto dell'attività già svolta, i più idonei allo svolgimento dell'incarico.
- i componenti supplenti partecipano alle riunioni del CUG in caso di assenza o di impedimento dei rispettivi titolari, o, anche in presenza di questi, qualora siano inseriti in specifici gruppi di lavoro delle cui attività si discuta nel corso dell'incontro, e tutte le volte in cui il Presidente lo ritenga utile;

❖ **Compiti del Comitato**

Il CUG è un organismo di garanzia che esercita compiti propositivi, consultivi e di verifica, nell'ambito delle competenze allo stesso demandate dall'art. 57, comma 3, del D Lgs 165/2001.

Funzione propositiva espletata attraverso la:



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

- predisposizione del Piano di azioni positive, ai sensi dell'art. 48 del D Lgs 198/2006. In ragione del collegamento con il ciclo della performance, il Piano triennale di azioni positive deve essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno, anche come allegato al Piano della performance. La mancata adozione comporta per l'Amministrazione il divieto di procedere ad assunzioni di personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- promozione di azioni volte alla prevenzione e/o rimozione di situazioni di discriminazione o violenze morali, psicologiche, mobbing, disagio organizzativo, all'interno delle Amministrazioni di cui si compone il presente CUG;
- promozione e potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro, anche attraverso l'istituto del lavoro agile, e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
- promozione di azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo.

Funzione consultiva svolta attraverso la formulazione di pareri, che devono essere sempre acquisiti dall'Amministrazione, sulle seguenti tematiche:

- progetti di riorganizzazione dell'Amministrazione;
- piani di formazione del personale;
- forme di flessibilità lavorativa;
- interventi di conciliazione;
- criteri di valutazione del personale ai fini della prevenzione delle potenziali situazioni di discriminazione.

Compiti di verifica svolti attraverso:

- la predisposizione della relazione annuale, entro il 30 marzo, sulla situazione del personale riferita all'anno precedente ed in ordine allo stato di attuazione del Piano triennale di azioni positive. Tale relazione, deve essere trasmessa anche alla Struttura di controllo e Valutazione (SCV), in quanto rileva ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'amministrazione e della valutazione della performance individuale del dirigente responsabile;
- il monitoraggio degli incarichi conferiti sia al personale dirigenziale che a quello non dirigenziale, delle indennità e posizioni organizzative, al fine di individuare eventuali differenziali retributivi tra uomini e donne;
- la verifica dell'assenza di qualsiasi forma di violenza o discriminazione, diretta o indiretta, nel luogo di lavoro pubblico;
- risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo

❖ Collaborazione con altri organismi

- il CUG opera in stretto raccordo con il vertice amministrativo ed esercita le proprie funzioni attraverso le risorse umane e strumentali, messe a disposizione dall'Amministrazione senza costi aggiuntivi, idonee a perseguire le finalità previste dalla legge e dagli atti di indirizzo, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1, lett. d), del d.lgs. 165/2001;

per quanto di propria competenza, tenuto conto delle tematiche affrontate, collabora con:



Provincia di Latina

Servizio Programmazione –CdG- Peg

- il Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità di cui all'art.39-ter del D Lgs 165/2001, verificando la piena attuazione dei processi di inserimento e assicurando la rimozione di eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione;
- il/la Responsabile delle Risorse Umane;
- il/la Consigliera di parità;
- la Struttura di Controllo e Valutazione (SCV);
- il/la Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza;
- i/le responsabili della prevenzione e sicurezza (RSPP) e i medici competenti (ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81) per lo scambio di informazioni utili in materia di valutazione dei rischi e dello stress correlato in ottica di genere, e per l'individuazione di tutti quei fattori che possono incidere negativamente sul benessere organizzativo in quanto derivanti da varie forme di discriminazione e da mobbing;
- la Rete nazionale dei CUG;
- altri Organismi interni ed esterni, nazionali e sovranazionali, competenti in materia.

Il CUG collabora con l'Amministrazione alle attività finalizzate all'adozione di apposite "Carte della conciliazione", secondo quanto previsto dalla Direttiva n.2/2019, per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro anche attraverso la costituzione di reti di conciliazione tra le amministrazioni e i servizi presenti sul territorio; l'istituzione e l'organizzazione di servizi di supporto alla genitorialità aperti durante il periodo di chiusura scolastica e la sperimentazione di certificazioni di genere.

❖ **Trattamento dati personali**

I dati personali trasmessi dagli interessati saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, dal Dirigente e dal personale del "Settore Risorse Umane" e del "Servizio Programmazione, CdG e Peg" esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di cui al presente Avviso.

IL DIRIGENTE
Dott. Ciro Ambrosino