



Provincia di Latina

Dichiarazione tempi procedurali – Modello “A”

Al Responsabile della Trasparenza  
della Provincia di Latina  
[Anticorruzione@pec.provincia.latina.it](mailto:Anticorruzione@pec.provincia.latina.it)

Il sottoscritto Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica Trasporti indica di seguito i tempi procedurali relativi al 1° semestre dell'anno 2015 sugli atti di propria competenza:

|  |  |
|--|--|
| <b>Tipologia di Procedimento 1:</b> Verifica di compatibilità del regolamento edilizio rispetto ai criteri regionali   |  |
| Responsabile del procedimento:   | Elio Murianni  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 2:</b> Rilascio nulla-osta all'autorizzazione comunale a costruire in deroga per edifici alberghieri di cui al R.D.L. 8 novembre 1938, n. 1908 (Norme per disciplinare, in deroga ai regolamenti edilizi comunali, l'altezza degli edifici destinati ad uso di albergo)   |  |
| Responsabile del procedimento:   | Elio Murianni  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 90 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 3:</b> Rilascio nulla-osta all'autorizzazione comunale a costruire in deroga alle norme di regolamento edilizio e di attuazione dei piani regolatori di cui all'articolo 3 della legge 21 dicembre 1955, n. 1357 (Modifiche a disposizioni della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150, sui piani regolatori e della legge 27 ottobre 1951, n. 1402, sui piani di ricostruzione), con le limitazioni previste dall'articolo 16 della legge 6 agosto 1967, n. 765 (Modifiche ed integrazioni alla legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150) |  |
| Responsabile del procedimento:   | Elio Murianni  |

|  |   |
|--|---|
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 90 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti:  |
| <b>Tipologia di Procedimento 4:</b> Rilascio nulla osta all'autorizzazione comunale a costruire in deroga alla normativa di salvaguardia per l'esecuzione di costruzioni ed opere lungo le coste marine e le rive dei laghi, nonché in altri territori della Regione individuati da specifica legge di settore |   |
| Responsabile del procedimento:   | Elio Murianni   |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 90 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti:  |
| <b>Tipologia di Procedimento 5:</b> Vincolo Idrogeologico – Autorizzazione per nuove opere e/o nulla osta in sanatoria   |   |
| Responsabile del procedimento:   | Alberto Russo – Angela Calisi – Luigi Matteoli – Luigi Pandozzi                             |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 180 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 6:</b> Vincolo Idrogeologico - Autorizzazione (tab. B art. 20). Proroga di autorizzazione per nuove opere   |   |
| Responsabile del procedimento:   | Alberto Russo – Angela Calisi – Luigi Matteoli – Luigi Pandozzi                             |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti:  |
| <b>Tipologia di Procedimento 7:</b> Vincolo Idrogeologico –Rinnovi e/o varianti in corso d'opera di autorizzazione per nuove opere   |   |
| Responsabile del procedimento:   | Alberto Russo – Angela Calisi – Luigi Matteoli – Luigi Pandozzi                             |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti:  |
| <b>Tipologia di Procedimento 8:</b> Vincolo Idrogeologico –Casi di competenza provinciale in cui è prevista la comunicazione con dichiarazione di taglio e/o progetto di miglioramento e ricostituzione boschiva e/o senza alcun progetto  |   |
| Responsabile del procedimento:   | Armando Di Biasio   |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti:  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Tipologia di Procedimento 9:</b> Vincolo Idrogeologico –Casi di competenza provinciale in cui è prevista l'autorizzazione con progetto di miglioramento e ricostituzione boschiva e/o utilizzazione forestale e/o senza alcun progetto       |  |
| Responsabile del procedimento:  | Armando Di Biasio  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 90 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 10:</b> Vincolo Idrogeologico –Casi di competenza provinciale in cui è prevista la comunicazione con progetto di utilizzazione forestale   |  |
| Responsabile del procedimento:  | Armando Di Biasio  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 11:</b> Vincolo Idrogeologico – Casi di competenza provinciale in cui è prevista la richiesta di varianti in corso d'opera e proroga alla fine lavori per l'esecuzione di tagli colturali e utilizzazioni boschive |  |
| Responsabile del procedimento:  | Armando Di Biasio  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 12:</b> Vincolo Idrogeologico – Casi di competenza provinciale in cui è prevista l'approvazione della pianificazione forestale e pascoliva P.G.A.F.  |  |
| Responsabile del procedimento:  | Armando Di Biasio  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 90 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 13:</b> Casi di competenza provinciale in cui è prevista la richiesta del parere nulla-osta in materia di valutazione ambientale strategica (V.A.S.) e valutazione impatto ambientale (V.I.A.)                     |  |
| Responsabile del procedimento:  | Alberto Russo  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 14:</b> Autorizzazione, rinnovo per transiti eccezionali macchine agricole e macchine operatrici   |  |

|   |  |
|---|--|
| Responsabile del procedimento:  | Salvatore Calabresi  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 10 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 15:</b> Autorizzazione, rinnovo, proroga per trasporti/transiti eccezionali  |  |
| Responsabile del procedimento:  | Salvatore Calabresi  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 15 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 16:</b> Rilascio Nulla Osta alla circolazione di veicoli e trasporti eccezionali   |  |
| Responsabile del procedimento:  | Salvatore Calabresi  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 15 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 17:</b> Iscrizione all'albo conto terzi, rilascio del certificato di iscrizione all'albo, cancellazione su istanza dall'albo, sospensione su istanza dell'iscrizione all'albo, autorizzazione al proseguimento provvisorio dell'attività di impresa autotrasportatori di cose, variazione dei requisiti di onorabilità, capacità finanziaria e idoneità professionale per l'esercizio attività autotrasporti-variazioni preposto e variazioni societarie-autotrasporto conto terzi |  |
| Responsabile del procedimento:  | Guglielmo Mastracci – Dario Antonio Di Cola  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 18:</b> Rilascio attestato in dispensa dall'esame di idoneità professionale per il trasporto su strada per conto di terzi  |  |
| Responsabile del procedimento:  | Dario Antonio Di Cola  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 19:</b> Rilascio licenza (provvisoria/definitiva) per l'esercizio di autotrasporto conto proprio   |  |

|   |  |
|---|--|
| Responsabile del procedimento:  | Gianluca Carpanese   |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 45 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 20:</b> Verifica quinquennale delle condizioni in base alle quali le licenze autotrasporto conto proprio sono state rilasciate   |  |
| Responsabile del procedimento:  | Gianluca Carpanese - Antonia Pimpinella – Paola Perugini                                   |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 45 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 21:</b> Rilascio di autorizzazione per attività di revisione ad imprese di autoriparazione. Estensione dell'attività di revisione . Revoca per cessazione di attività di revisione |  |
| Responsabile del procedimento:  | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 22:</b> Autorizzazione trasferimento sede, nomina e revoca responsabile tecnico, trasformazione societaria di imprese autoriparazione autorizzate alla revisione                   |  |
| Responsabile del procedimento:  | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 23:</b> Vidimazione registri alle imprese autoriparazione autorizzate alla revisione   |  |
| Responsabile del procedimento:  | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali   | Termine di conclusione del procedimento: 15 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 24:</b> Autorizzazione attività di autoscuola - SCIA (nuova apertura)  |  |
| Responsabile del procedimento:  | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |



|  |   |
|--|---|
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 25:</b> Nulla osta al proseguimento temporaneo dell'attività, con sostituto, per impedimento titolare di autoscuola |   |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                     |
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 26:</b> Nulla osta al trasferimento della sede dell'autoscuola, trasformazioni societarie                           |   |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                     |
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 27:</b> Variazione dell'organico dell'autoscuola, rilascio tesserini e variazione parco veicolare                   |   |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                     |
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 28:</b> Revoca dell'autorizzazione per rinuncia del titolare di autoscuola  |   |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                     |
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 29:</b> Autorizzazione centro di istruzione automobilistica   |   |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                     |
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |

|  |  |
|--|--|
| <b>Tipologia di Procedimento 30:</b> Autorizzazione alla variazione della sede del centro di istruzione automobilistica e dell'organico                                |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 31:</b> Revoca dell'autorizzazione per cessata attività del centro di istruzione automobilistica  |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 32:</b> Vidimazione registri iscrizione allievi autoscuola e centro di istruzione automobilistica. Vidimazione tariffario dell'autoscuola |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 15 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 33:</b> Autorizzazione esercizio attività' di consulenza per circolazione mezzi di trasporto e revoca per cessata attività                |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 34:</b> Rilascio tesserino per accesso agli uffici al personale dipendente di agenzia di consulenza e presa d'atto della restituzione     |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 35:</b> Autorizzazione variazione sede attività di agenzia di consulenza e trasformazioni societarie                                      |  |



|  |  |
|--|--|
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 36:</b> Autorizzazione all'esercizio attività di scuola nautica e revoca dell'autorizzazione per rinuncia del titolare  |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 37:</b> Autorizzazione al trasferimento sede della scuola nautica e trasformazioni societarie   |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 38:</b> Scuola nautica: Variazione organico e parco nautico   |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 39:</b> Vidimazione registri allievi scuola nautica   |  |
| Responsabile del procedimento:   | Gerardo Stefanelli – Graziella De Angelis – Angela Calisi                                  |
| Tempi procedurali  | Termine di conclusione del procedimento: 15 giorni<br>Altri termini procedurali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 40:</b> Esami per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto di terzi e di viaggiatori nei settori del trasporto nazionali ed internazionali |  |
| Responsabile del procedimento:   | Graziella De Angelis   |



|  |  |
|--|--|
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: In relazione ai bandi e alle domande pervenute<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |
| <b>Tipologia di Procedimento 41:</b> Esami per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto |  |
| Responsabile del procedimento:   | Dario Antonio Di Cola  |
| Tempi procedimentali   | Termine di conclusione del procedimento: In relazione ai bandi e alle domande pervenute<br>Altri termini procedimentali rilevanti: |

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Nicoletta VALLE




