



Provincia di Latina

EMESSO MANDATO

LATINA 28 LUG. 2020

Registro generale n. 1156

del 27/07/2020

N. 2764

ATTO DI LIQUIDAZIONE

SETTORE ECOLOGIA E TUTELA DEL TERRITORIO

Oggetto: ENI CBC MED - 2014-2020, "A_B.4.1_0290 - NAWAMED. Nature Based Solutions for domestic water reuse in Mediterranean Countries" - Liquidazione fattura n° 2020/201/FA del 15.06.2020 ditta Riva srl Partita IVA: 02650750595 sede: Via Monti, 13 - Latina (LT) - CUP: J26H18000200006. CIG:ZAE2C46938.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n° 298 del 10.03.2020 questa Provincia ha:
 1. preso atto della necessità di acquistare materiale informatico consistente in n° 4 desktop e n° 2 notebook e relativi software per la costituzione dell'Ufficio Progetti Europei;
 2. dato avvio alla procedura selettiva per affido diretto, previa effettuazione di una indagine di mercato tramite l'utilizzo della piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo n. 50 del 2016, per l'acquisto del suddetto materiale informatico;
 3. approvato la graduatoria elaborata dal sistema telematico MEPA e conferito contestualmente all'affidamento della suddetta fornitura alla ditta Riva srl con sede in via Monti, 13 Latina;
 4. confermato l'impegno preso con determinazione dirigenziale 1127 del 22.11.2019 sul **Capitolo 4003 bilancio 2002 Impegno 3402/15**;
 5. approvato il preventivo trasmesso dalla ditta Riva srl con sede in via Monti, 13 Latina per un importo di € 9.650,00 (novemilaseicentocinquantaeuro/00) + IVA 22% ed oneri di legge acquisito tramite la suddetta indagine di mercato sulla piattaforma MEPA;

PRESO ATTO che con nota prot. 13876 del 27/04/2020 è stato comunicato alla soc. Riva srl l'affidamento della fornitura in argomento con la suindicata DD. 298/20, relativa al materiale informatico consistente sinteticamente in n. 4 pc desktop e n. 2 notebook e relativi software, per la costituzione dell'ufficio "Progetti Europei" e per la relativa gestione tecnico amministrativa, e contestualmente è stato chiesto un preventivo per la

REG N° 29 - 27/07/2020

fornitura aggiuntiva di alcuni accessori indispensabili per l'utilizzo del materiale acquistato, erroneamente non inseriti nella richiesta di offerta principale (per un importo presunto inferiore ai 500,00 Euro);

VISTO il preventivo per la fornitura aggiuntiva di alcuni accessori indispensabili per l'utilizzo del materiale acquistato, erroneamente non inseriti nella richiesta di offerta principale, trasmesso dalla soc. Riva srl, in atti al prot. n° 20544 del 23.06.2020, dell'importo di € 500,00 per imponibile oltre IVA;

VISTA la fornitura effettuata in data 08/06/2020 Di n° 4 desktop e n° 2 notebook e relativi software precedentemente consegnati direttamente al Servizio E-Government di questa Provincia;

VISTA la fattura digitale della Riva Srl n° 2020/201/FA del 15.06.2020 acquisita in atti al prot. n° 18922 del 10.06.2020, dell'importo di € 9.650,00 per imponibile oltre € 2.123,00 per IVA al 22% per un totale di € 11.773,00;

VISTA la relazione prot. 21669 del 01.07.2020, effettuata dal responsabile del procedimento Arch. Fabio Zaccarelli, che attesta la "*Verifica dell'Attuazione degli Adempimenti Contrattuali*";

VISTO il DURC prot.n° 20631914 del 02.03.2020 rilasciato dall'INAL in data 02.03.2020, con scadenza al 30.06.2020, prorogata fino a novanta giorni successivi alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza (corrispondente alla data del 29/10/2020), ai sensi del comma 2 dell'art. 103 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (Cura Italia) coordinato con la legge di conversione 24 aprile 2020, n. 27, il quale recita: "*2. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, compresi i termini di inizio e di ultimazione dei lavori di cui all'articolo 15 del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, in scadenza tra il 31 gennaio 2020 e il 31 luglio 2020, conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza. La disposizione di cui al periodo precedente si applica anche alle segnalazioni certificate di inizio attività, alle segnalazioni certificate di agibilità, nonché alle autorizzazioni paesaggistiche e alle autorizzazioni ambientali comunque denominate. Il medesimo termine si applica anche al ritiro dei titoli abilitativi edilizi comunque denominati rilasciati fino alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza*". Con DL 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" (convertito con legge 22 maggio 2020, n. 35), all'articolo 1, comma 1 è confermata alla data del 31 luglio 2020 la cessazione dello stato di emergenza.

PRESO ATTO che il codice identificativo gara CIG risulta essere ZAE2C46938;

RICONOSCIUTA la regolarità ed esattezza della fattura n° 2020/201/FA del 15.06.2020 trasmessa in formato digitale e registrata con i seguenti dati:

- Fornitore: 13646 - RIVA SRL
- Documento n° 2020/201/FA del 15.06.2020
- N° registrazione: 1014 del 15.06.2020;
- N° registro prot.: 18922 del 10.06.2020;
- Importo totale: € 11.773,00.

RITENUTO opportuno liquidare quanto dovuto, imputando la relativa spesa di € 11.773,00 sul Capitolo 4003 bilancio 2002 Impegno 3402/15 assunto con determinazione dirigenziale di questo Settore prot. n° 1127 del 22.11.2019;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 27 del 26/03/2020 che assegna all'Avv. Claudia Di Troia, l'incarico dirigenziale *ad interim* del Settore Ecologia e Tutela del Territorio della Provincia di Latina;

VISTI:

- L'art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- L'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto "Liquidazione della spesa";
- Il *Regolamento provinciale di contabilità* e le relative modifiche adottate con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 26 del 10 giugno 2011;
- Lo Statuto della Provincia, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei dirigenti;
- Il Regolamento uffici e servizi;
- La Legge n° 241/1990 e smi;

CONSTATATO che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dallo Statuto dell'Ente e dal «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;

PRECISATO che il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato dal Dirigente, attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con la sottoscrizione del presente atto;

STABILITA, pertanto, la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento.

DICHIARATO che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi relativamente al procedimento amministrativo in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art.6-bis della Legge 7 agosto 1990, n.241;

Per i motivi espressi in narrativa e qui richiamati,

DISPONE

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
- 2) Di approvare il preventivo per la fornitura aggiuntiva di alcuni accessori indispensabili per l'utilizzo del materiale acquistato, erroneamente non inseriti nella richiesta di offerta principale acquisito, trasmesso dalla soc. Riva srl, in atti al prot. n° 20544 del 23.06.2020, dell'importo di € 500,00 per imponibile oltre IVA, il cui importo (escluso dalla presente liquidazione) verrà corrisposto con successiva determinazione solo a seguito della consegna del materiale;
- 3) di liquidare e pagare la fattura n° 2020/201/FA del 15.06.2020 alla Riva Srl;
- 4) di imputare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, per l'ammontare complessivo di € 11.773,00 sul Capitolo 4003 bilancio 2002 Impegno 3402/15;

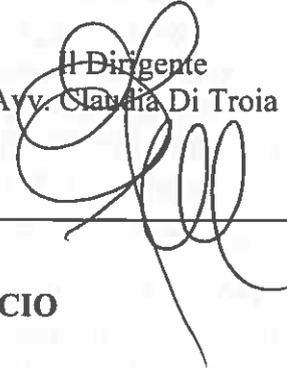
- 5) di incaricare il Responsabile del Procedimento Fabio Zaccarelli a provvedere ad inserire e/o verificare i dati riferiti al contratto sopra richiamato nell'area amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 33/2013;
- 6) di trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente per i conseguenti adempimenti previsti dall'art. 184, 3° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Fabio Zaccarelli



Il Dirigente
Avv. Claudia Di Troia



IL DIRIGENTE DEL SETTORE BILANCIO

Vista la regolarità contabile del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs n° 267/00

ATTESTA

La copertura finanziaria e la conformità dell'impegno e

E DISPONE

L'emissione del mandato di pagamento.

Latina,

Il Dirigente del Settore
Dott. Francesco Carissimo

