



Provincia di Latina

PP
ORIGINALE

Registro generale n. 502

del 05/06/2019

DETERMINAZIONE
SETTORE AFFARI GENERALI E DI SUPPORTO

Oggetto: Servizio di stampa ed invio delle lettere di diffida ad adempiere, relative ai verbali autovelox degli anni precedenti come avviso bonario, prima dell'emissione della cartella esattoriale. - CIG 6838847B11

IL DIRIGENTE

Considerato:

- che l'ente ha l'esigenza di effettuare la spedizione di lettere pre-ruolo a mezzo raccomandata A/R, per i verbali non pagati o pagati parzialmente e per i quali è necessario emettere un avviso bonario, prima dell'emissione della cartella esattoriale, e che tale attività è stata finora svolta direttamente dagli uffici, con la stampa, imbustamento, compilazione cartoline A/R e spedizione a mezzo macchina affrancatrice, collegata con Poste italiane;
- la carenza di personale associata alla necessità del rispetto della tempistica nella trasmissione di dette lettere;
- l'ottimizzazione delle risorse umane interne, per l'espletamento del servizio;
- la necessità di completare l'informatizzazione della procedura e dell'archiviazione dati.

Premesso che:

- in data 13/02/2018, con Determinazione Dirigenziale n. 136, si è proceduto all'affidamento del servizio di gestione stampa e postalizzazione delle sanzioni amministrative di competenza della Polizia Provinciale, alla società Sapidata Spa, con esclusione del servizio di recapito delle lettere di diffida propedeutiche alla riscossione coattiva e alle ingiunzioni di riscossione delle violazioni al nuovo codice della strada;
- in data 25/07/2018, veniva effettuata la stipula del contratto Rep. n. 20866, con la Società di cui sopra;

Vista:

- l'offerta di Poste Italiane relativa al servizio Host to Host con il quale viene effettuato il servizio di stampa, imbustamento e spedizione A/R delle lettere di cui all'oggetto per un importo di € 4,30 come costo di spedizione più il costo per l'aggancio dei pagamenti e l'archiviazione digitale, che deve però essere eseguita da un partner di Poste Italiane

con un proprio programma che non aggancia direttamente il programma PIEMME dei nostri uffici, ma deve essere manualmente trasferito da un sistema all'altro da un operatore dei nostri uffici;

- l'offerta dell'attuale gestore del servizio generale il cui costo ammonta ad € 4,30 per il rimborso delle spese di spedizione (ovvero è la tariffa di Poste Italiane per le raccomandate A/R) e di € 1,19 per tutta l'attività legata alla stampa, imbustamento e successivamente archiviazione digitale con aggancio dei pagamenti direttamente al sistema Piemme (attività di digitalizzazione che attualmente viene effettuata da un dipendente manualmente e che a breve andrà in pensione);

Preso atto che:

l'importo del servizio da affidare è di € 110.000,00 circa annui, così suddivisi € 85.000,00 come rimborso spese di spedizione ed € 25.000,00 come costo dell'attività archiviazione, quindi come calcolato ai sensi dell'art. 106 c. 2. del D. Lgs 50/2016 e smi, per una percentuale inferiore a quella prevista.

Ritenuto:

- a) L'offerta di Sapidata Spa più conveniente, in quanto:
 - 1) il costo di spedizione è quello della tariffa applicata per le raccomandate A/R di Poste Italiane e come per il servizio principale, il pagamento verrà effettuato a consuntivo;
 - 2) tutta la procedura di stampa, imbustamento, spedizione, archiviazione digitale ed aggancio dei pagamenti viene effettuato da Sapidata SpA con aggancio al sistema Piemme da noi utilizzato, con conseguente risparmio dei costi/risorse umane impiegate fino ieri nonché dei materiali utilizzati;
 - 3) la spedizione del supporto cartaceo avverrà in appositi plichi, contenenti i riferimenti esterni per l'individuazione della documentazione;

Atteso che:

- trattasi di servizio complementare a quello denominato "Gestione stampa e postalizzazione delle sanzioni amministrative di competenza della Polizia Provinciale";
- nel Capitolato Speciale d'Appalto, all'art. 7 nella descrizione generale dei servizi oggetto di appalto viene contemplato, tra l'altro, anche l'elaborazione dei dati propedeutici alla riscossione coattiva e alle ingiunzioni di riscossione delle violazioni al nuovo codice della strada;

Visti:

- Il D.lgs. n. 50/2016 e smi, recante: "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/14/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogato nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato Codice dei Contratti Pubblici;
- L'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari:

Visto il D.Lgs. n. 267/00 (TUEL);

Visto il Regolamento di Contabilità;

Richiamata la convenzione stipulata tra le parti;

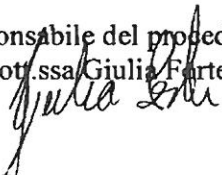
DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del provvedimento;

2. di formalizzare e perfezionare l'affidamento del servizio meglio descritto in narrativa alla società SAPIDATA S.p.A con sede in Via F. da Montebello n. 5 – 47892 Gualdiaccio – Repubblica di S. Marino, codice operatore economico n. SM6539;
3. di dare atto che le somme necessarie per l'espletamento del servizio trovano copertura sul Cap. 4451 Bil. 2019 Imp. n. 29 per l'ammontare relativo al rimborso spese postali e sul Cap. 1112 Bil. 2018 Imp. 867;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio provinciale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

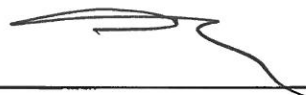
Il Responsabile del procedimento

Dot.ssa Giulia Forte



Il Dirigente

Dott. Domenico Tibaldi



IL DIRIGENTE DEL SETTORE BILANCIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs n° 267/00

ATTESTA

La regolarità contabile del presente atto.

Latina,

7.6.2018

Il Dirigente del Settore

Dott. Francesco Carissimo

