*Provincia di Latina*

***Registro generale n. 1258***
***del 02/10/2018***

**ATTO DI LIQUIDAZIONE**

**SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E FABBRICATI**

---

**Oggetto:** "Servizio di manutenzione aree verdi ed essenze arboree presso gli Istituti Superiori ricadenti sul territorio della Provincia di Latina: LOTTO 1 Area Nord, Latina 1 e Centro 1 - Annualità 2018/2019 – CIG ZA123F42A9
Liquidazione incentivi art. 113 D.Lgs. 50/2016 - ACCONTO

---

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 336 del 13/04/2018, è stata formalizzata la creazione del gruppo di lavoro interno che ha curato le attività di programmazione, predisposizione e controllo delle procedure di bando, predisposizione e controllo di esecuzione dei contratti pubblici, direzione dell'esecuzione, verifica di conformità, costituito dai seguenti dipendenti dell'Ente:
  - ✓ Responsabile del procedimento: Geom. Garrisi Rossella;
  - ✓ Direttore dell'esecuzione: Geom. Garrisi Rossella;
  - ✓ Verifica di conformità: Geom. Coreno Francesca;
  - ✓ Attività di collaborazione qualificata: Sig.ra Addonisio Donatella e Raffaella Ferretti;

- con Determinazione Dirigenziale n. 336 del 13/04/2018 è stato approvato il progetto per il ***"Servizio di manutenzione aree verdi ed essenze arboree presso gli Istituti Superiori ricadenti sul territorio della Provincia di Latina: LOTTO 1 Area Nord, Latina 1 e Centro 1 - Annualità 2018/2019"***, redatto dal Tecnico Responsabile, per un importo complessivo dell'opera di €. **45 345,86**;

- con Determinazione Dirigenziale 633 del 03/08/2018 il servizio in oggetto è stato aggiudicato definitivamente alla Ditta Ballarini Srl Via Migliara Km. 48,500 - Pontinia (LT) P.IVA 02689510598, che ha offerto il ribasso del 24,30 % sull'importo del servizio a base d'asta, corrispondente al prezzo contrattuale complessivo di euro **26.751,48** oltre IVA 22 % pari ad €. 5.885,32 per un totale di €. 32.636,80;

**Vista** la relazione del RUP prot. N° 46523 del 02.10.2018, corredata degli allegati A e B, riguardante il riparto delle attività di cui all'art.113 del D.Lgs 50/2016 tra i dipendenti dell'Ente per l'intervento in oggetto.

**Accertato** che ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento per la Costituzione e Ripartizione dell'Incentivo è possibile procedere alla liquidazione in acconto dell'incentivo per le quote previste dal comma 1 dello stesso articolo ed in particolare:

- Importo dei Lavori Previsto dal Q. E. S. : €. 34.857,30;
- Importo in acconto dell'incentivo da liquidare: €. 181,28 + IRAP €. 15,41
  - ✓ RUP e Direttore dei lavori: €. 125,49 + IRAP €. 10,67;
  - ✓ Attività di collaborazione qualificata: €. 55,77 + IRAP €. 4,74
- Importo della quota del 20% dell'incentivo da accantonare sul "Fondo per l'innovazione" come previsto dall'art.3 del vigente Regolamento dell'Ente per la disciplina la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche: €. 139,43;

**Dato atto** della regolarità della documentazione in atti al Settore riguardante l'appalto in oggetto;

**Rilevata** la necessità di:

- prendere atto di quanto riportato nella comunicazione prot. N° 46523 del 02/10/2018 e nei relativi allegati A e B;
- provvedere al liquidazione in acconto dell'incentivo interno a beneficio dei dipendenti che hanno preso parte al procedimento di cui all'oggetto;
- demandare al Settore Bilancio ed al Settore Personale - Ufficio Stipendi – gli adempimenti di competenza legati alla liquidazione pagamento dell'incentivo interno a beneficio dei dipendenti che hanno preso parte al procedimento di cui all'oggetto, ammontante ad € 181,28 + IRAP pari ad €. 15,41 a carico dell'Ente secondo le ripartizioni meglio specificate negli allegati A e B della nota prot. N° 46523 del 02/10/2018;

**Dato atto che**

- le somme relative al pagamento degli incentivi e della relativa quota del 20% riferite all'intervento in oggetto trovano copertura finanziaria sul Capitolo 1600 - Bilancio 2018 Imp. 565, per l'importo complessivo lordo di € 320,71;
- le somme relative all'IRAP pari ad €. 15,41 trovano copertura sui competenti capitoli di bilancio;

**Rilevato** di aver verificato la regolarità amministrativa, così come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il vigente Regolamento provinciale di contabilità;
- il vigente regolamento provinciale sui controlli interni;
- il D. Lgs. 50/2016 e smi,;
- il vigente Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ;

per quanto esposto in premessa

**DISPONE**

1) di prendere atto di quanto riportato nella comunicazione del RUP prot. N° 46523 del 02/10/2018, corredata di allegati A e B, e demandare al Settore Bilancio ed al Settore Personale - Ufficio Stipendi – gli adempimenti di competenza legati al pagamento dell'incentivo di cui trattasi a beneficio dei dipendenti che hanno preso parte al procedimento di cui all'oggetto, ammontante all'importo complessivo lordo di € 181,41 + IRAP €. 15,41 a carico dell'Ente, secondo le ripartizioni meglio specificate negli stessi allegati A e B della nota prot. N° 46523 del 02/10/2018;

2) di liquidare le somme relative agli incentivi riferiti all'intervento sul Capitolo 1600 - Bilancio 2018 - Imp. 565;

3) di accantonare la quota del 20% dell'incentivo pari ad €. 139,43 sul relativo capitolo di Bilancio per il "Fondo per l'innovazione" come previsto dall'art.3 del vigente Regolamento dell'Ente per la disciplina che trova copertura sul Cap. 1600 - Bilancio 2018 - Imp. 565;

4) di liquidare le somme relative al pagamento dell'IRAP pari ad €. 15,41 sul competente capitolo di Bilancio;

5) Di trasmettere il presente provvedimento al Settore di Bilancio ed al Settore Risorse Umane per i provvedimenti di competenza;
6) di trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente per i conseguenti adempimenti previsti dall'art. 184, 3° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
7) di trasmettere il presente atto di liquidazione al Settore Risorse Umane per gli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e dell'art. 8 del vigente Regolamento per la Costituzione e Ripartizione dell'Incentivo.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Geom. Rossella Garrisi

F.to Il Dirigente
Dott. Francesco Carissimo

---

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE BILANCIO**

Vista la regolarità contabile del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs n° 267/00

**ATTESTA**

La copertura finanziaria e la conformità dell'impegno e

**E DISPONE**

L'emissione del mandato di pagamento.
Latina,

F.to Il Dirigente del Settore

Dott. Francesco Carissimo