



Provincia di Latina

SETTORE RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

VERBALE N. 2 COMMISSIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2022

Il giorno 22 del mese di giugno dell'anno 2023 alle ore 10.30 presso gli uffici del Settore Risorse Umane e Sistemi Informativi di via Umberto I della Provincia di Latina si è riunita la Commissione per la Progressione Economica Orizzontale (di seguito PEO), istituita con determinazione dirigenziale n. 121 del 10.02.2023 e così composta:

Dott. Francesco Carissimo	Dirigente Settore Risorse Umane e S.I. - Presidente
Dott.ssa Maria Galeno	Responsabile P.O. del Settore Risorse Umane e S.I.- Componente
Dott.ssa Giulia Forte	Responsabile P.O. del Settore Affari generali – Componente

LA COMMISSIONE

Visto il Contratto Collettivo Integrativo Decentrato sottoscritto in data 08.10.2020, che reca, in allegato, i “Criteri per la disciplina dell’istituto della progressione economica orizzontale nell’ambito della categoria”;

Vista la determinazione dirigenziale n. 900 del 11.11.2022 con cui sono stati approvati i criteri e avviate le procedure di selezione per le PEO – annualità 2022, in cui si è dato atto che:

- la metodologia valutativa per l’attribuzione della progressione economica all’interno della categoria si fonda su un sistema numerico che assegna a ciascun elemento di valutazione un valore quantitativo specifico nell’ambito di un punteggio complessivo conseguibile;
- per render più agevole e spedito l’iter procedimentale ed in considerazione di processi evolutivi in ambito di transizione al digitale, si potrà far ricorso a piattaforme informatiche dedicate;

Viste:

- le determinazioni di questa commissione assunte nell’incontro del 14 febbraio 2023, a garanzia del principio di equità e in linea con le decisioni degli anni precedenti per il personale di volta in volta partecipante;
- la nota prot. GE/20230008225 del 24/02/2023 con la quale il dirigente del Settore risorse umane e sistemi informativi ha comunicato, in attuazione del Piano triennale dell’Informatica dell’Ente, l’attivazione della piattaforma informatica PEO per l’inserimento di requisiti e dati necessari per la partecipazione alla procedura;

Dato atto che nel corso dell’attività istruttoria svolta dai competenti Uffici sono emerse le criticità di seguito riportate

- a) in ordine alle certificazioni prodotte da un dipendente:
 1. nella Piattaforma non risulta allegato un attestato di partecipazione inerente la formazione interna della durata “fino a 10 ore”;

2. tra gli attestati allegati è incluso un certificato di lingua inglese non valutabile alla luce dei criteri approvati nella determinazione dirigenziale di indizione della procedura, delle determinazioni già assunte da questa commissione nel precedente incontro e della linea seguita nelle precedenti annualità in riferimento al medesimo attestato presente nel fascicolo personale del dipendente.

In relazione al primo punto la Commissione seduta stante attiva il soccorso istruttorio e acquisisce via mail dal dipendente, contattato telefonicamente, l'attestato mancante;

in relazione al secondo punto la Commissione, al fine di non penalizzare il dipendente che in considerazione della non valutabilità dell'attestato si troverebbe a partecipare con 4 corsi a fronte dei 5 previsti come limite massimo, consultato il suo fascicolo personale individua la quinta attività formativa, ulteriore rispetto a quelle già dichiarate, tra quelle valide ai fini PEO e aventi maggior punteggio ai fini del conteggio.

- b) In ordine al criterio 2 "esperienza acquisita" si è riscontrato che tra i dipendenti che hanno conseguito l'ultima PEO nel 2020 (con decorrenza giuridica 1° gennaio 2020) alcuni hanno inserito quale anzianità "2 anni" con punteggio pari a 1, altri hanno inserito "da due anni e un giorno a 3 anni", con punteggio pari a 2.

In relazione alla suddetta criticità la Commissione, tenuto conto che la decorrenza giuridica dell'ultima progressione è 1° gennaio 2020 considererà quale "esperienza acquisita" quella pari a 2 anni con conseguente punteggio di 1 (uno).

Alle ore 13.00 la seduta si aggiorna

LETTO, APPROVATO,
SOTTOSCRITTO

F.to Dott. Francesco Carissimo

F.to Dott.ssa Maria Galeno

F.to Dott.ssa Giulia