



Provincia di Latina

*Registro generale n. 1169
del 27/12/2021*

DETERMINAZIONE

SETTORE RISORSE UMANE E POLITICHE DELLA SCUOLA

Oggetto: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI anno 2021– Indizione procedura e approvazione criteri.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 05.02.2021 con cui sono stati forniti alla delegazione trattante di parte pubblica gli indirizzi per la costituzione del fondo 2021, ex art. 67 del CCNL 21/05/2018;

Vista la determinazione dirigenziale del settore Risorse Umane n. 188 del 24 febbraio 2021, con cui si è proceduto alla formale costituzione del fondo delle risorse decentrate 2021 per il personale delle categorie;

Evidenziato che in data 21.04.2021 i soggetti sindacali legittimati, a seguito di regolare contrattazione, hanno sottoscritto, unitamente alla delegazione di parte pubblica, la preintesa relativa al contratto collettivo integrativo decentrato per il personale delle categorie, anno 2021;

Rilevato che, a seguito della liquidazione definitiva degli istituti contrattuali relativa al fondo per le risorse decentrate per l'anno 2020 si sono riscontrate economie, da far confluire nel fondo delle risorse decentrate per l'anno 2021, per cui si è provveduto alla ricostituzione di quest'ultimo con determinazione dirigenziale n. 805 del 22.09.2021;

Evidenziato che, in conseguenza della ricostituzione del fondo, in data 24.09.2021 i soggetti sindacali legittimati, a seguito di regolare contrattazione sulle modalità di utilizzo del fondo per le risorse decentrate, hanno sottoscritto, unitamente alla delegazione di parte pubblica, la nuova preintesa afferente il contratto integrativo decentrato per il personale delle categorie per l'anno 2021;

Vista l'attestazione del Collegio dei Revisori dei Conti resa ai sensi dell'art. 40-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa per il personale del comparto per l'anno 2021, rilasciata nella seduta del 15.10.2021, come da verbale n. 17 del 15.10.2021, prot. 38451 del 15.10.2021, disponibile in atti;

Visto il decreto presidenziale n. 53 del 26 ottobre 2021 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Decentrato, parte economica, per l'anno 2021, per il personale delle categorie, come definito tra le parti in data 24.09.2021;

Preso atto della definitiva sottoscrizione del CCDI, avvenuta in data 11.11.2021;

Considerato che, conformemente al D.lgs. 150/2009, al CCNL per il personale del Comparto Funzioni locali del 21.05.2018 e al disposto normativo del CCDI del 08.10.2020, le progressioni economiche all'interno delle categorie, che costituiscono elemento di premialità della prestazione lavorativa, sono riconosciute in modo selettivo a una quota di dipendenti appartenente a ciascuna fascia economica, con eventuale arrotondamento all'unità superiore, tenuto conto anche del requisito minimo di permanenza, non necessariamente continuativo, nella posizione economica in godimento, pari a 24 mesi;

Visto l'allegato al CCDI del 08.10.2020 "Criteri per la disciplina dell'Istituto della progressione economica orizzontale nell'ambito della categoria";

Ritenuto di dover far confluire i criteri definiti nel suddetto allegato nella presente determinazione, apportandovi la precisazione (riportata anche nel bando 2020) che i corsi di formazione frequentati nelle tre annualità precedenti la data di indizione della procedura (con effetti decorrenti dal 1° gennaio 2021) devono essersi conclusi entro l'anno che precede l'indizione stessa (31 dicembre 2020), e, per quanto al criterio 4 " *valutazione delle prestazioni e del merito*", dando atto della presenza di un refuso, di dover sostituire il termine "**biennio**" riportato in relazione alla media delle valutazioni individuali precedenti l'indizione delle PEO, con il termine "**triennio**", conformemente alle disposizioni contenute nell'art. 13, comma 3 del CCDI (parte normativa) del 08.10.2020 e nell'art. 16, comma 3 del CCNL del 21.05.2018;

Dato atto:

- che il Settore Risorse Umane, tramite mail del 21.12.2021, ha chiesto ai dipendenti l'aggiornamento del fascicolo personale al fine di garantire la più equa e corretta valutazione per tutti;
- la metodologia valutativa per l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria si fonda su un sistema numerico che assegna a ciascun elemento di valutazione un valore quantitativo specifico nell'ambito di un punteggio complessivo conseguibile;

CONSIDERATO:

- che il Settore Risorse Umane provvede all'indizione delle selezioni per l'attribuzione delle posizioni economiche il cui atto di indizione è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi e concorsi" con valore di notifica per tutti i soggetti interessati;
- che a conclusione del processo valutativo, il Settore Risorse Umane predispone ed approva una graduatoria unica per tutto il personale suddivisa per ogni categoria e per ogni posizione economica messa a selezione;
- che la graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti, nei limiti delle risorse disponibili, e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove posizioni economiche, anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili;
- che le progressioni economiche orizzontali di cui al presente atto sono relative all'anno 2021 e saranno attribuite con decorrenza economica 01.01.2021;
- che la graduatoria e ogni altra comunicazione utile sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi e concorsi" e che tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
- che, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria i dipendenti entro 10 giorni potranno richiedere la propria scheda di valutazione e, entro i successivi 5 giorni

dall'acquisizione della scheda, proporre motivata opposizione al Dirigente del Settore Risorse Umane;

Atteso che, in delegazione trattante, le parti sono state concordi nel prevedere progressioni economiche nelle seguenti Categorie dell'Ente: per la Cat. B dalla posizione B1 alla B8 e dalla posizione B3 alla B8; per la Cat. C dalla posizione C1 alla C6; per la Cat. D dalla posizione D1 alla D7 e, che la situazione attuale risulta, dettagliata per fasce, dalla seguente tabella:

POSIZIONE ATTUALE	N. DIPENDENTI	N. PEO	POSIZIONE CONSEGUIBILE
B/B1	1	1	B/B2
B/B2	12	5	B/B3
B/B3	11	4	B/B4
B/B4	3	2	B/B5
B/B5	1	1	B/B6
B/B6	2	1	B/B7
B/B7	6	3	B/B8
B3/B4	7	3	B3/B5
B3/B5	5	2	B3/B6
B3/B6	1	1	B3/B7
B3/B7	1	1	B3/B8
C/C1	8	3	C/C2
C/C2	34	12	C/C3
C/C3	29	11	C/C4
C/C4	7	3	C/C5
C/C5	1	1	C/C6
D/D1	10	4	D/D2
D/D2	16	6	D/D3
D/D3	9	4	D/D4
D/D4	8	3	D/D5

D/D5	5	2	D/D6
D/D6	3	2	D/D7

Visti:

- il D.Lgs. n.165 del 2001 e smi recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” con particolare riferimento all’art.40, in tema di contrattazione collettiva nazionale integrativa;
- il D.Lgs. n.150 del 2009 e smi recante “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni” con particolare riferimento all’art.23 commi 1 e 2 che disciplinano l’istituto della Progressione economica orizzontale all’interno delle categorie;
- il D.Lgs n.267 del 2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il D.L. n. 80 del 2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
- la Legge n.56/2014;
- l’art. 16 del CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali stipulato in data 21.05.2018 recante “progressione economica all’interno della categoria” che ha confermato il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l’art. 13 del CCDI sottoscritto in data 08.10.2020, recante “progressione economica all’interno della categoria”;
- l’allegato al CCDI del 08.10.2020 “Criteri per la disciplina dell’Istituto della progressione economica orizzontale nell’ambito della categoria”;
- lo Statuto della Provincia di Latina, quale Ente di Area Vasta, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 18 del 22/04/2015 e adottato con Deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 4 del 26/05/2015;
- il Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta provinciale n. 180/2005 e modificato con successiva deliberazione di Giunta provinciale n. 287 del 2006;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata adottato con deliberazione di C.P. n. 5 del 26 aprile 2016;

VERIFICATE la regolarità dell’istruttoria svolta dall’Ufficio nonché l’idoneità del presente atto a perseguire gli interessi dell’azione amministrativa e accertata la propria competenza ad assumerlo, ai sensi dell’art.107 del T.U.EE.LL., in qualità di Dirigente del Settore Risorse Umane, giusto decreto presidenziale n. 26 del 26 marzo 2020;

DETERMINA

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che ai fini del presente provvedimento sono da intendersi qui integralmente riportate e trascritte:

1. di avviare le procedure per la progressione economica all’interno delle categorie per l’anno 2021 secondo i criteri approvati in sede di delegazione trattante e confluiti nell’allegato A alla presente determinazione con la precisazione che vengono presi in considerazione i corsi di formazione frequentati nelle tre annualità precedenti la data di indizione della procedura e conclusi, pertanto, entro l’anno che precede l’indizione stessa (31 dicembre 2020), e, per quanto al criterio 4 “ *valutazione delle prestazioni e del merito*”, dando atto della presenza di un refuso corrispondente al termine “**biennio**” riportato in relazione alla media delle valutazioni individuali precedente l’indizione delle PEO, e dunque di stabilire che si terrà conto della media delle valutazioni individuali del “**triennio**” precedente l’indizione delle PEO, conformemente alle disposizioni contenute nell’art. 13, comma 3 del CCDI e nell’art. 16, comma 3 del CCNL del 21.05.2018;

2. di stabilire che, come concordato tra le parti, le progressioni economiche avverranno per la Cat. B, dalla posizione B1 alla B8 e dalla posizione B3 alla B8; per la Cat. C, dalla posizione C1 alla C6; per la Cat. D, dalla posizione D1 alla D7 secondo la tabella sottoemarginata dettagliata per fasce:

POSIZIONE ATTUALE	N. DIPENDENTI	N. PEO	POSIZIONE CONSEGUIBILE
B/B1	1	1	B/B2
B/B2	12	5	B/B3
B/B3	11	4	B/B4
B/B4	3	2	B/B5
B/B5	1	1	B/B6
B/B6	2	1	B/B7
B/B7	6	3	B/B8
B3/B4	7	3	B3/B5
B3/B5	5	2	B3/B6
B3/B6	1	1	B3/B7
B3/B7	1	1	B3/B8
C/C1	8	3	C/C2
C/C2	34	12	C/C3
C/C3	29	11	C/C4
C/C4	7	3	C/C5
C/C5	1	1	C/C6
D/D1	10	4	D/D2
D/D2	16	6	D/D3
D/D3	9	4	D/D4
D/D4	8	3	D/D5
D/D5	5	2	D/D6

3. che le progressioni economiche orizzontali di cui al presente atto sono relative all'anno 2021 e saranno attribuite con decorrenza economica 01.01.2021;

4. la graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti, nei limiti delle risorse disponibili, e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove posizioni economiche, anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili;

5. a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria i dipendenti entro 10 giorni potranno richiedere la propria scheda di valutazione e, entro i successivi 5 giorni dall'acquisizione della scheda, proporre motivata opposizione al Dirigente del Settore Risorse Umane;

6. di attestare la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

7. di dare atto che la somma conseguente alle progressioni interne quantificata in € 69.000,00 graverà sul cap. 3242, imp. 123 del bilancio 2021;

8. di dare atto che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle norme vigenti in materia di progressioni interne e che lo stesso è riconducibile all'area di rischio generale del PTPCT provinciale 2021/2023 "*concorsi, procedure selettive e progressioni interne*", è classificato a medio livello di rischio, e per esso è stata stabilita ed applicata la misura di prevenzione prevista nel PTPCT;

9. di dare atto, inoltre, che sono state rispettate le disposizioni che disciplinano il conflitto d'interesse previste dall'art.6-bis della legge n.241/1990 e ss.mm., dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, dal Codice di Comportamento Provinciale, e dal vigente PTPCT provinciale;

10. la presente determinazione, nel rispetto delle norme in materia di trasparenza e riservatezza, venga pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente, sia in Albo Pretorio, sia nell'apposita sezione "bandi di concorso" dell'area "Amministrazione Trasparente" e che detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati;

11. di trasmettere la presente determinazione alle OO.SS. ed alla RSU;

12. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del Settore Bilancio per l'attestazione di regolarità contabile ai fini della esecutività, a norma dell'art. 151 del d.lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Il Responsabile P.O. del Servizio Trattamento Economico
Dott.ssa Anna Maria Gargiulo

Il Dirigente
Dott. Ciro Ambrosino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BILANCIO

Vista la regolarità contabile del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/00

ATTESTA

La copertura finanziaria e la conformità dell'impegno n°

Latina,

Il Dirigente del Settore
Dott. Francesco Carissimo