



# Provincia di Latina

**Registro generale n. 1166  
del 29/12/2023**

## DETERMINAZIONE

### SETTORE RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

---

**Oggetto:** Progressioni economiche all'interno delle aree - anno 2023. Indizione procedura e approvazione criteri.

---

**Premesso che:**

- con decreto presidenziale n. 48 del 30.06.2022 il sottoscritto, dr. Ciro Ambrosino è stato incaricato della direzione del Settore Risorse Umane (ridenominato "Settore Risorse Umane e Sistemi informativi" con decreto n. 69 del 10.10.2022);
- con deliberazione consiliare n. 2 del 07/02/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2023-2025;
- con deliberazione consiliare n. 10 del 02/03/2023 è stato approvato in via definitiva il Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 ed i suoi allegati;
- con decreto presidenziale n. 16 del 20/04/2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025
- con decreto presidenziale n. 34 del 05/07/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025;

**Visto** il Decreto del Presidente della Provincia n. 5 del 17.02.2023 con cui sono state dettate le linee guida alla delegazione trattante di parte pubblica in sede di contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2023 per la costituzione del fondo di cui all'art. 79 del CCNL 16.11.2022;

**Vista** la determinazione dirigenziale del settore Risorse Umane n. 284 del 29.03.2023, con la quale si è proceduto alla formale costituzione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2023 per il personale delle aree;

**Rilevato** che le economie riscontrate a seguito della liquidazione definitiva degli istituti contrattuali relativa al fondo per le risorse decentrate per l'anno 2022 hanno comportato la ricostituzione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2023, con determinazione dirigenziale n. 818 del 12.09.2023;

**Evidenziato**, che a seguito di ricostituzione del fondo, in date 20 e 28.09.2023 i soggetti sindacali legittimati hanno sottoscritto, unitamente alla delegazione di parte pubblica, la preintesa afferente il relativo contratto integrativo decentrato (parte economica) per il personale delle aree per l'anno 2023;

**Evidenziato altresì**, che nella stessa data del 28.09.2023 i soggetti sindacali legittimati, a seguito di regolare contrattazione hanno sottoscritto, unitamente alla delegazione di parte pubblica, la preintesa relativa all'articolato normativo del contratto collettivo integrativo decentrato per il personale delle aree, triennio 2023-2025;

**Rilevato** che le ipotesi di contratto decentrato - parte normativa e parte economica – sottoscritte, rispettano le indicazioni e le direttive impartite con il già citato Decreto Presidenziale n. 5 del 17.02.2023;

**Vista** l'attestazione del Collegio dei Revisori dei Conti resa ai sensi dell'art. 40-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. sulla predetta ipotesi di contratto decentrato in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa per il personale delle aree, espressa nella seduta del 23.10.2023 come da verbale n. 16/2023, prot. n. 43491 del 24.10.2023 disponibile in atti;

**Visto** il decreto presidenziale n. 57 del 8 novembre 2023 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Decentrato per il personale delle aree triennio 2023-2025 e dell'utilizzo Fondo risorse decentrate 2023, come definito tra le parti in data 28.09.2023;

**Preso atto** della definitiva sottoscrizione del CCDI, parte normativa e parte economica, avvenuta in data 30.11.2023;

**Considerato** che, conformemente al D.lgs. 150/2009, al CCNL per il personale del Comparto Funzioni locali del 16.11.2022 e al disposto normativo del CCDI del 30.11.2023, le progressioni all'interno di ciascuna Area sono riconosciute in modo selettivo tenuto conto, nei limiti delle risorse decentrate a tal fine disponibili e specificatamente destinate in sede di contrattazione integrativa, dei criteri di valutazione stabiliti dall'art. 14 del CCNL 16.11.2022 e dal contratto collettivo integrativo, per le parti e le materie ad esso demandati;

**Visto** l'allegato al CCDI del 30.11.2023 "Progressioni economiche all'interno delle aree"

**Ritenuto** di dover far confluire i criteri definiti nel suddetto allegato nella presente determinazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che:

- la metodologia valutativa per l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area si fonda su un sistema numerico che assegna a ciascun elemento di valutazione un valore quantitativo specifico nell'ambito di un punteggio complessivo conseguibile;
- per render più agevole e spedito l'iter procedimentale la partecipazione alla procedura avverrà con modalità digitali;

**Considerato:**

- che il Settore Risorse Umane provvede all'indizione delle selezioni per l'attribuzione dei differenziali stipendiali con determinazione dirigenziale pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi e concorsi" con valore di notifica per tutti i soggetti interessati;
- che a conclusione del processo valutativo, il Settore Risorse Umane predispone ed approva una graduatoria provvisoria unica per tutto il personale suddivisa per ciascuna area;

- che la graduatoria e ogni altra comunicazione utile sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi e concorsi" e che tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
- che, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria i dipendenti entro 10 giorni potranno richiedere la propria scheda di valutazione e, entro i successivi 5 giorni dall'acquisizione della scheda, proporre motivata opposizione al Dirigente del Settore Risorse Umane. A seguire il Dirigente delle Risorse Umane approva e pubblica la graduatoria definitiva;
- che la graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti, nei limiti delle risorse disponibili, e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuovi differenziali stipendiali;
- che le progressioni economiche di cui al presente atto sono relative all'anno 2023 e saranno attribuite con decorrenza 01.01.2023;

**Atteso** che, le progressioni economiche all'interno delle aree sono attribuite in modo selettivo a una quota limitata di dipendenti, pari al 50% dei potenziali beneficiari (con arrotondamento matematico) in servizio alla data di decorrenza giuridica dell'istituto, come da tabella sotto riportata:

AREA	Differenziale iniziale	N. potenziali beneficiari	Limite numerico differenziali anno 2023	Differenziale conseguibile
<b>Funzionari ed elevata qualificazione</b>	/	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>1°</b>
<b>Istruttori</b>	/	<b>57</b>	<b>29</b>	<b>1°</b>
<b>Operatori esperti</b>	/	<b>37</b>	<b>19</b>	<b>1°</b>

**Preso atto** delle disponibilità finanziarie, per spese di personale, previste nei competenti capitoli di bilancio dell'Ente;

**Valutate** le esigenze di efficienza, efficacia e funzionalità dell'attività amministrativa;

**Ritenuto** di dover procedere all'indizione delle progressioni economiche all'interno delle aree per l'anno 2023;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.165 del 2001 e smi recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento all'art.40, in tema di contrattazione collettiva nazionale integrativa;
- il D.Lgs. n.150 del 2009 e smi recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" con particolare riferimento all'art.23 commi 1 e 2 che disciplinano l'istituto delle Progressioni economiche all'interno delle aree;
- il D.Lgs n.267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.L. n. 80 del 2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
- la Legge n.56/2014;

- l'art. 14 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022 recante "progressioni economiche all'interno delle aree";
- l'art. 11 del CCDI sottoscritto in data 30.11.2023, disciplinante le progressioni economiche all'interno delle aree;
- l'allegato al CCDI del 30.11.2023 "Progressioni economiche all'interno delle aree";
- lo Statuto della Provincia di Latina, quale Ente di Area Vasta, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 18 del 22/04/2015 e adottato con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 4 del 26/05/2015;
- il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta provinciale n. 180/2005 e modificato con successiva deliberazione di Giunta provinciale n. 287 del 2006;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata adottato con deliberazione di C.P. n. 5 del 26 aprile 2016;
- il Regolamento in materia di "Controlli Interni e di Trasparenza per le Cariche Elettive e di Governo", adottato con deliberazione di C.P. N5 del 27 marzo 2012, in attuazione del decreto n.174/2012, convertito in legge n.213 del 7.12.2013;
- il "Regolamento dei concorsi e delle altre forme di assunzione – Aggiornamento" approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 10.02.2022;

**Dato atto e attestato:**

- la regolarità del presente atto e del procedimento ad esso sotteso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- la veridicità delle informazioni in esso contenute;
- l'esistenza agli atti d'ufficio di tutti i documenti in esso citati o richiamati;
- che l'atto ha come destinatari dipendenti dell'Ente;
- che si è osservato l'ordine cronologico nella trattazione della pratica;
- che è stato rispettato il principio di rotazione;
- che con l'esecuzione del presente atto saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione, ai sensi del D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente;
- che sono state rispettate le disposizioni in materia di incompatibilità e conflitto di interessi;
- che il procedimento afferente il presente provvedimento è riconducibile ai processi di competenza del settore Risorse umane per i quali vengono applicate le misure di prevenzione previste nella sottosezione anticorruzione e trasparenza del PIAO 2023/2025;

**Verificate** la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio nonché l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi dell'azione amministrativa e accertata la propria competenza ad assumerlo, ai sensi dell'art.107 del T.U.EE.LL;

**DETERMINA**

*per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che ai fini del presente provvedimento sono da intendersi qui integralmente riportate e trascritte:*

1. di indire le procedure per la progressione economica all'interno delle aree per l'anno 2023 secondo i criteri approvati in sede di delegazione trattante e confluiti nell'allegato A alla presente determinazione;
2. di stabilire che, come concordato tra le parti, le progressioni economiche all'interno delle aree sono attribuite in modo selettivo a una quota limitata di dipendenti, pari al 50% dei potenziali beneficiari (con arrotondamento matematico) in servizio alla data di decorrenza giuridica dell'istituto, come da tabella sotto riportata:

AREA	Differenziale iniziale	N. potenziali beneficiari	Limite numerico differenziali anno 2023	Differenziale conseguibile
Funzionari ed elevata qualificazione	/	33	17	1°
Istruttori	/	57	29	1°
Operatori esperti	/	37	19	1°

3. che le predette progressioni economiche saranno attribuite con decorrenza 01.01.2023;
4. che il Settore Risorse Umane predisporre ed approva una graduatoria provvisoria unica per tutto il personale suddivisa per ciascuna area;
5. che la graduatoria e ogni altra comunicazione utile sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi e concorsi" e che tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
6. che, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria i dipendenti entro 10 giorni potranno richiedere la propria scheda di valutazione e, entro i successivi 5 giorni dall'acquisizione della scheda, proporre motivata opposizione al Dirigente del Settore Risorse Umane. A seguire il Dirigente delle Risorse Umane approva e pubblica la graduatoria definitiva;
7. che la graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti, nei limiti delle risorse disponibili, e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuovi differenziali stipendiali;
8. di attestare la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
9. di dare atto che la spesa conseguente al suddetto provvedimento è stata prevista e graverà sul capitolo di spesa 3242 bilancio 2023, relativo al Fondo risorse decentrate per il personale delle aree, anno 2023;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'attestazione di regolarità contabile ai fini dell'esecutività, a norma dell'articolo 151 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

11. di dare atto che il Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 è la Dott.ssa Anna Maria Gargiulo;
12. di pubblicare la presente determinazione, nel rispetto delle norme in materia di trasparenza e riservatezza, sul sito web dell'Ente, sia in Albo Pretorio, sia nell'apposita sezione "bandi di concorso" dell'area "Amministrazione Trasparente" e di stabilire che quest'ultima pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati.

Documenti Allegati al presente Atto:

<b>Titolo</b>	<b>Nome File</b>	<b>Formato</b>	<b>Data</b>
<b>Impronta</b>			
Allegato A	Allegato A.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	29/12/2023
(636E62969F0601EA9DBC88016A01DF528C43108557A04E14C022FCF9EE4A3D22)			

Il Dirigente  
 Dott. **Ciro Ambrosino**  
*Documento firmato digitalmente*  
*Art.20 e segg. D.Lgs. 82/2005*