



Provincia di Latina

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
DIRIGENZIALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS 267/2000
PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL
SETTORE VIABILITA' E TRASPORTI**

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE RISORSE UMANE**

Visto il Programma triennale del Fabbisogno del Personale e del piano assunzionale;
Visto il Decreto Presidenziale n 18 del 03 marzo 2020, prot.n. 8980, nonché la Determinazione del Dirigenziale n. 257 del 04/03/2020 relativa all'approvazione del presente avviso

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1 del TUEL per la copertura della posizione di Dirigente da proporre al Settore Viabilità e Trasporti.

Il presente avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione e non dà luogo a graduatoria di merito. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul luogo di lavoro ai sensi del Dlgs 198/2006 e dell'ar.35 del Dlgs n.165/2001 s.m.i.

1. Durata dell'incarico e trattamento economico

Il soggetto individuato stipulerà un contratto individuale di lavoro a termine con un orario settimanale a tempo pieno.

L'incarico avrà durata sino alla fine del mandato del Presidente della Provincia, salvo diverse determinazioni derivanti da leggi sopravvenute e compatibilmente con il rispetto dei limiti di spesa imposti dalla normativa vigente.

Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Area dirigenza del Comparto Regioni ed autonomie locali, nonché della disciplina vigente presso l'Ente relativamente al salario accessorio.

2. Descrizione della posizione dirigenziale

Nell'attuale modello organizzativo della Provincia di Latina i Settori funzionali rappresentano le strutture apicali dell'ente. In particolare l'incarico dirigenziale di cui al presente avviso ha per oggetto la direzione del Settore Viabilità e Trasporti.

L'incarico potrà variare nei suoi contenuti in caso di diverse articolazioni della struttura organizzativa che potranno essere adottate dall'Amministrazione.

3. Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa

Per partecipare alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali, oltre a quelli previsti per l'accesso alla Dirigenza dalle norme di cui al D.Lgs. 165/2001:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. non avere subito condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali per i quali le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
6. non essere mai stati destituiti, dispensati o dichiarati/considerati decaduti da un pubblico impiego;

7. non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
8. non trovarsi in alcuna delle ipotesi di inconfiribilità dell'incarico e incompatibilità come disciplinate dal decreto legislativo 08.04.2013, n.39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i.", al momento dell'eventuale assunzione in servizio;
9. non rivestire, né aver rivestito cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art.53 comma 1-bis del D.Lgs 165/2001 s.m.i.;
10. adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza;
2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica.

4. Requisiti specifici

Richiesti entrambi, ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, sono:

1. Laurea specialistica o magistrale ovvero diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente ai sensi dell'ultimo periodo dell'art.19, comma 6 del D.Lgs n.165/2001 in Ingegneria o Architettura, nonché le corrispondenti classi di lauree di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26.07.2007 o i corrispondenti diplomi di Laurea Magistrale (LM) della classe D.M. 270/04;
2. Esperienza professionale e di lavoro maturata, nell'esercizio di funzioni di direzione Area e/o Settore in ruolo dirigenziale o in posizioni funzionali apicali, afferenti l'incarico da ricoprire, in amministrazioni locali o in amministrazioni statali, enti di diritto pubblico o privato, per almeno 5 anni;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione e per la nomina determina in qualunque momento la decadenza della nomina stessa.

5. Termini e modalità per la presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire, **entro le ore 12.00 del giorno mercoledì 25 marzo 2020** la domanda di ammissione, redatta in carta semplice sul modello allegato al presente avviso, debitamente firmata a pena di esclusione, indirizzata al Presidente della Provincia di Latina, via Costa n. 1, - 04100 Latina indicando sulla busta la dicitura "**Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico ai sensi dell'art.110 comma 1 di Dirigente del Settore Viabilità e Trasporti**".

La domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Latina o inoltrata a mezzo pec all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it

Le domande pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione.

Alla domanda deve essere allegato, copia del documento di riconoscimento e il curriculum formativo del candidato, debitamente sottoscritto. Il curriculum deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività di studio e di lavoro del concorrente con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse per la valutazione della loro attività.

Il curriculum dovrà evidenziare in particolare:

- l'esperienza professionale e di lavoro maturata, nell'esercizio di funzioni di direzione di Area e/o Settore in ruolo dirigenziale e/o in posizioni funzionali direttive afferenti l'incarico da ricoprire, in amministrazioni locali, statali, enti di diritto pubblico o privato, in aziende pubbliche o private;
- la eventuale prestazione di attività di collaborazione o consulenza, anche di natura autonoma a seguito di incarichi ad alto contenuto di professionalità nell'ambito di servizi afferenti la viabilità e i trasporti in amministrazioni locali, statali, enti di diritto pubblico o privato, in aziende pubbliche o private.

In ogni caso la Provincia di Latina non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione della domanda in

tempo utile derivante da disagi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sostituiscono temporaneamente la presentazione di documenti prodotti ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda non è soggetta ad imposta di bollo e dovrà essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione con firma per esteso e leggibile.

La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda è esente dall'obbligo di autenticazione, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sia in caso di recapito della stessa effettuato a mano dall'interessato sia in caso di inoltramento operato con spedizione postale.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando sopravvenute motivazioni lo richiedano.

6. Valutazione

L'individuazione dei soggetti cui verranno conferiti gli incarichi sarà effettuata dal Presidente sulla scorta di una procedura selettiva fondata su valutazioni comparative dei curricula pervenuti e di un colloquio.

Il colloquio avrà contenuto conoscitivo-motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali in ambito pubblico.

La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Resta evidente che, stante la elevata professionalità richiesta, la valutazione terrà conto:

- del percorso di studio e culturale conseguito;
- dell'esperienza lavorativa maturata;
- dell'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali/apicali in ambito pubblico;
- della competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

La scelta del candidato è di esclusiva competenza del Presidente che vi provvede mediante proprio decreto motivato. Il Presidente, ai fini del buon esito della procedura comparativa, si potrà avvalere del supporto del Segretario Generale e/o di un esperto in selezione manageriale.

Il Presidente, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto, ferma restando la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti dei soggetti aspiranti.

La valutazione curriculare precede il colloquio da effettuarsi, successivamente, con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con il ruolo da svolgere.

Le ammissioni al colloquio nonché la data e il luogo in cui lo stesso sarà effettuato saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web istituzionale della Provincia.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi nel giorno, alle ore e nel luogo stabiliti muniti di carta di identità personale o documento di riconoscimento alla stessa equipollente. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, salvo motivata giustificazione.

7. Conferimento dell'incarico

Al conferimento dell'incarico saranno effettuate le verifiche circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive si procederà alla revoca dell'incarico e l'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 recante "Norme Penali".

Al Dirigente saranno applicate:

- le norme dei Contratti collettivi nazionali del comparto Regioni Autonomie Locali della Dirigenza;
- le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per quanto riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile;

- le norme previste dai Regolamenti della Provincia di Latina.

Il Dirigente avrà l'obbligo di prestare attività lavorativa esclusiva a favore della Provincia di Latina.

Per attività di carattere occasionale si applica l'art. 53 del D.Lgs.165/2001 e smi.

Al Dirigente assunto saranno conferiti appositi obiettivi il cui livello di conseguimento sarà oggetto di valutazione nel rispetto della normativa vigente, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

8. Cessazione dell'incarico

E' facoltà del Presidente revocare l'incarico in qualunque momento con provvedimento motivato, per i seguenti motivi:

- a) inosservanza delle direttive del Presidente e mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- b) inadempienza grave e reiterata;
- c) in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi e/o sopravvenuta incompatibilità della spesa relativa al presente incarico con la normativa vigente in materia di contenimento dei costi del personale;

9. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato per 20 giorni all'albo pretorio on line nonché sul sito istituzionale della Provincia di Latina nell'apposita sub-sezione "bandi di concorso" dell'area "Amministrazione Trasparente";

Il responsabile di procedimento relativo al presente avviso di selezione è il responsabile del Servizio Giuridico del Settore Risorse Umane, cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni e-mail: risorseumane@provincia.latina.it.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

10. Informativa relative al Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Latina è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura selettiva pubblica e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni del Contratti Collettivi di lavoro vigenti. Il trattamento avverrà presso la sede del Servizio Risorse Umane da parte di personale autorizzato, o presso le altre strutture organizzative cui afferisce la posizione e, nelle sedi ove avranno luogo le riunioni per la valutazione, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è la Provincia di Latina.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. I provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Provincia di Latina nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento, comprese eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza è presentata alla Provincia di Latina – Servizio Risorse Umane. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'ente o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Latina, li 5.3.2020

Il Dirigente Settore Risorse Umane
Dottor Ciro Ambrosino