



Provincia di Latina

*Settore Politiche del Lavoro
Via Umberto I°, 37 - 04100 LATINA*

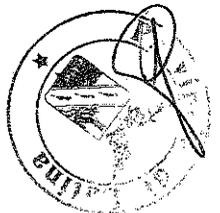
AVVISO PUBBLICO

per l'avviamento al lavoro di un centralinista non vedente di cui alla Legge 113/85 s.m.i.. presso

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Ufficio di esecuzione penale esterna di Roma e Latina

Via Piscinara Destra, snc -LATINA



Indice

A	Oggetto dell'Avviso Pubblico	Pag.	3
B	Requisiti dei partecipanti	Pag.	3
C	Criteri concorrenti alla formazione della graduatoria	Pag.	3
D	Modalità di formazione della graduatoria	Pag.	6
E	Modalità di compilazione e presentazione della domanda di partecipazione	Pag.	6
F	Tutela della privacy	Pag.	8
G	Informazioni	Pag.	8

Allegati

A	Domanda di partecipazione
B	Informativa privacy

a) Oggetto dell'Avviso Pubblico

Il presente Avviso Pubblico è riservato ai centralinisti non vedenti, iscritti nell'elenco di cui alla legge n. 113/85 s.m.i. ed è diretto all'avviamento al lavoro a tempo indeterminato di un **centralinista non vedente presso MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - Ufficio di esecuzione penale esterna di Roma e Latina - Via Piscinara Destra, snc - LATINA**, attraverso la formazione di apposita graduatoria, limitata a coloro che aderiscono alla specifica occasione di lavoro, ai sensi della legge n. 68/99 s.m.i.

b) Requisiti dei partecipanti

Possono partecipare al presente Avviso Pubblico i soggetti che, **alla data di pubblicazione del presente Avviso**, siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- essere iscritti nell'elenco dei centralinisti non vedenti (previsto dall'art. 1, comma 3 della legge 29 marzo 1985, n. 113 e s.m.i.) tenuto dalla Provincia di Latina;
- una età anagrafica compresa tra i 18 anni e l'età pensionabile;
- possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado.;
- possesso del requisito della condotta irreprensibile di cui all'art. 35, c. 6. D.lgs n. 165/2001 s.m.i.

c) Criteri concorrenti alla formazione della graduatoria

I criteri che concorrono alla formazione della graduatoria finale, riferiti alla data di pubblicazione del presente Avviso, fissati dall' "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di collocamento al lavoro delle persone con disabilità", approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 201 del 06 maggio 2015, sono i seguenti:

- 1) Grado di invalidità
- 2) Carico familiare
- 3) Età anagrafica
- 4) Situazione economica

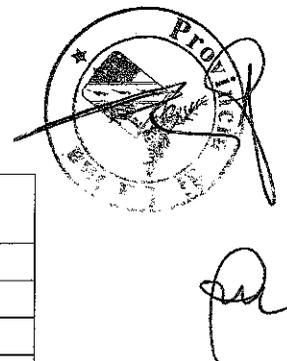
A ciascun candidato sarà attribuito automaticamente un **punteggio base di 100 punti**.

La valutazione di ciascun criterio verrà effettuata come di seguito evidenziato:

1) Grado di invalidità

Il punteggio relativo al grado di invalidità sarà attribuito sulla base della seguente tabella:

<i>Invalidi civili e invalidi del lavoro</i>	<i>Punteggio</i>
dal 91% al 100%	+28
dall'81% al 90%	+24
dal 71% all'80%	+20
dal 61% al 70%	+16
dal 51% al 60%	+11,5
dal 41% al 50%	+7,5
dal 34% al 40%	+3,5



I ciechi affetti da cecità assoluta binoculare, in quanto disabili non percentualizzati, sono equiparati agli invalidi civili con percentuale del 100%.

Relativamente alle minorazioni visive, così come classificate dalla L. 138/2001, la percentuale di invalidità civile attribuita è quella prevista dalla tabella approvata con Decreto del Ministro della Sanità del 5 febbraio 1992 s.m.i.

2) Carico familiare

E' da ritenere a carico di chi presenta la domanda, il familiare che rientri nel nucleo familiare rilevabile dallo stato di famiglia e che abbia un reddito complessivo annuo fino ad un massimo di 2.840,51 euro, al lordo degli oneri deducibili (determinato di anno in anno), come previsto per la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare secondo la normativa vigente e come disposto dall' "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di collocamento al lavoro delle persone con disabilità" approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del 6 maggio 2015, n. 201:

- ✓ Coniuge non legalmente ed effettivamente separato o divorziato;
- ✓ figli legittimi e quelli ad essi equiparati (adottivi, affiliati, naturali, legalmente riconosciuti o giudizialmente dichiarati, nati da precedente matrimonio dell'altro coniuge, affidati a norma di legge) non coniugati, di età inferiore a 18 anni compiuti;
- ✓ figli ed equiparati maggiorenni inabili, non coniugati, che si trovino a causa di infermità o difetto fisico o mentale nella assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi ad un proficuo lavoro;
- ✓ fratelli, sorelle e nipoti del dichiarante minori di età (oppure maggiorenni se permanentemente impossibilitati a dedicarsi ad un proficuo lavoro a causa di infermità o difetto fisico o mentale) non coniugati, a condizione che siano orfani di entrambi i genitori e non abbiano conseguito il diritto alla pensione ai superstiti;
- ✓ figli o equiparati di età compresa tra i 18 e i 21 anni purché studenti o apprendisti, solo in presenza di un nucleo familiare numeroso, composto cioè da più di 3 figli o equiparati di età inferiore a 26 anni.

Il carico familiare può essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ed è soggetto a successiva verifica presso gli Uffici competenti da parte di questa Provincia – Settore Politiche del Lavoro.

Al punteggio base di 100 punti verranno attribuiti 5 punti per ogni familiare a carico.

Ove il familiare a carico abbia una disabilità compresa tra il 67% ed il 79% il punteggio attribuito è pari a 7 punti; qualora il familiare a carico abbia una disabilità rientrante nelle condizioni stabilite all'art. 13 co.1 lett. A) e 1-bis della L. 68/99 s.m.i., il punteggio attribuito sarà pari a 10 punti.

La situazione relativa allo stato di famiglia – autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. - dovrà essere riferita alla data di pubblicazione del presente Avviso.

A titolo esemplificativo, si riporta la seguente tabella:

<i>Familiari a carico</i>	<i>Punti attribuiti per ogni familiare a carico</i>
Familiare a carico non disabile o con disabilità inferiore al 67%	+ 5
Familiare a carico con disabilità compresa tra 67% o 79%	+ 7
Familiare a carico con disabilità fisica superiore al 79% o intellettiva e psichica superiore al 45%	+ 10

Il punteggio della persona con disabilità appartenente ad una famiglia monoparentale è aumentato di 2 punti per ogni figlio a carico.

3) Età anagrafica

Al punteggio base di 100 verranno aggiunti ulteriori punti, secondo il seguente criterio:

<i>Età anagrafica</i>	<i>Punti attribuiti</i>
da 18 a 35 anni	+ 5
da 36 a 45 anni	+ 4
da 46 a 50 anni	+ 3
oltre i 50 anni	+ 2



4) Situazione economica

La situazione economica del richiedente deve intendersi come situazione reddituale derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare, con esclusione del reddito del nucleo familiare. Essa è calcolata con riferimento al reddito complessivo annuo ai fini IRPEF a qualsiasi titolo imputabile personalmente al lavoratore secondo la normativa vigente, con esclusione del suo nucleo familiare, risultante dall'ultimo anno d'imposta per il quale sono scaduti i termini di presentazione delle dichiarazioni (reddito relativo all'anno 2015).

Il reddito complessivo deve essere dichiarato tramite autocertificazione ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

Il servizio competente, in fase di controllo, potrà verificare il reddito complessivo dichiarato ai fini IRPEF.

Il punteggio è determinato sulla base delle fasce di reddito e saranno sottratti i punti secondo la seguente tabella:

<i>Fasce di reddito ai fini IRPEF</i>		
<i>da</i>	<i>a</i>	<i>Punti</i>
8.001	15.000	-4
15.001	28.000	-8
28.001	55.000	-18
55.001	75.000	-22
Oltre 75.000		-24

Per i disabili psichici e/o intellettivi con riduzione della capacità lavorativa superiore al 45% e per i disabili con invalidità pari al 100% con indennità di accompagnamento, la sottrazione dei punti di cui sopra è diminuita del 50%, secondo la seguente tabella:

<i>Fasce di reddito ai fini IRPEF</i>		
da	a	Punti
8.001	15.000	-2
15.001	28.000	-4
28.001	55.000	-9
55.001	75.000	-11
Oltre 75.000		-12

d) Modalità di formazione della graduatoria

Il punteggio totale sarà calcolato aggiungendo al punteggio iniziale pari a 100 i punti relativi grado di invalidità, carico familiare e all'età anagrafica e sottraendo i punti relativi alla situazione economica.

La persona disabile con punteggio totale maggiore precede in graduatoria la persona disabile con punteggio totale minore.

A parità di punteggio totale ha precedenza in graduatoria la persona disabile avente minore età anagrafica.

e) Modalità di compilazione e presentazione della domanda di partecipazione

Le persone disabili in possesso dei requisiti riportati alla lett. b) del presente Avviso potranno partecipare presentando alla Provincia di Latina la "**Domanda di partecipazione**", compilando l'apposito modulo allegato al presente Avviso (**Allegato A**), contenente la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

Qualora l'autocertificazione non contenga gli elementi richiesti, l'Ufficio provvederà, via mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, a richiedere integrazione ai sensi dell'art. 71, comma 3 del DPR 445/2000. In assenza di risposta entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, si procederà all'esclusione dalla graduatoria.

La domanda dovrà, a **pena di esclusione**, essere debitamente sottoscritta con firma leggibile.

A tale domanda dovrà essere allegata, a **pena di esclusione**, la copia fotostatica di un documento d'identità (carta d'identità, patente, passaporto) in corso di validità, nonché la sottoscrizione dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali (**Allegato B**).

La domanda di partecipazione con i relativi allegati dovrà essere indirizzata alla "Provincia di Latina – Settore Politiche del Lavoro – Collocamento Obbligatorio – viale Umberto I n. 37 – 04100 LATINA", e dovrà pervenire in plico chiuso entro e non oltre il **31 maggio 2017** Il plico dovrà recare la dicitura "Avviso pubblico per l'avviamento al lavoro dei centralinisti non vendenti – Ministero della Giustizia" e le generalità del mittente (nome e cognome).

La domanda potrà essere trasmessa mediante una delle seguenti modalità:

1. essere consegnata personalmente presso la Provincia di Latina – Ufficio addetto all'accettazione della corrispondenza (ufficio protocollo), via Costa, 1, sito al secondo piano – Latina; nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e martedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00 e comunque entro e non oltre le ore 13.30 di mercoledì 31 maggio 2017 a **pena di esclusione**.

2. essere inviata, a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. oppure mediante agenzia di recapito, esclusivamente all'indirizzo – Provincia di Latina, Settore Politiche del Lavoro, viale Umberto I n. 37 – 04100 LATINA entro e non oltre il giorno 31 maggio 2017 a **pena di esclusione** (farà fede la data del timbro postale dell'ufficio/agenzia di spedizione).

Non saranno prese in considerazione le domande che, seppure spedite nel termine di cui al comma precedente, perverranno al predetto indirizzo oltre il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dalla data di scadenza della presentazione delle domande.

La Provincia di Latina non assume responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del proponente o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, compreso il furto, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Pertanto, le domande di partecipazione che risultino non pervenute nei termini per i predetti motivi non potranno essere accettate.

3. essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: ufficio.protocollo@pec.provincia.latina.it esclusivamente da altra casella di PEC Centro e non oltre il giorno 31 maggio 2017 a **pena di esclusione**. La domanda inviata dovrà risultare debitamente sottoscritta, comprensiva dei relativi allegati e di copia di un documento di identità valido, tutto in formato PDF. L'invio a mezzo PEC dovrà recare nell'oggetto la dicitura "Avviso pubblico per l'avviamento al lavoro dei centralinisti non vendenti – Ministero della Giustizia"

L'Ufficio Collocamento Obbligatorio del Settore Politiche del Lavoro provvederà ad inviare, all'indirizzo di posta elettronica indicato obbligatoriamente nella domanda, un codice identificativo che verrà utilizzato per la pubblicazione della graduatoria in sostituzione delle generalità del partecipante. Lo stesso dovrà essere conservato con cura al fine di identificare la propria posizione in graduatoria.

Non saranno, altresì, prese in considerazione le domande consegnate in sedi diverse da quella indicata ai numeri 1. 2. e 3. del presente paragrafo, o spedite a mezzo telegramma, fax o posta non certificata.

Con apposito Avviso, sul sito www.provincia.latina.it, sarà comunicata la data di pubblicazione della graduatoria provvisoria nonché le modalità e il termine per la presentazione di eventuali istanze di riesame.

Con ulteriore Avviso – pubblicato sempre sul sito www.provincia.latina.it - sarà comunicata la data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul portale www.provincia.latina.it nella Sezione Albo Pretorio – Avvisi e Bandi che nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso ed avrà validità unicamente per il posto disponibile di cui al presente avviso.



f) Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali – si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di Legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- il titolare dei dati trattati è il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Funzionario Responsabile del Settore Politiche del Lavoro.

La mancata sottoscrizione dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali (Allegato B) sarà considerata motivo di esclusione.

g) Informazioni

Il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Settore Politiche del Lavoro dott. Giuseppe Pagnani – g.pagnani@provincia.latina.it

Informazioni e/o chiarimenti sulle modalità di partecipazione al presente Avviso potranno essere richiesti a mezzo e-mail all'indirizzo collocamento.obbligatorio@provincia.latina.it o telefonicamente ai numeri 0773/401414-476-402.

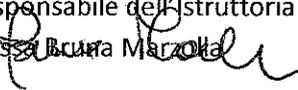
Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di avviamento al lavoro verranno effettuate esclusivamente attraverso specifiche pubblicazioni sui siti www.provincia.latina.it

Le pubblicazioni sul predetto sito varranno come notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato sul portale www.provincia.latina.it sia nella Sezione Albo Pretorio– Avvisi e Bandi, sia nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso

Il Responsabile dell'Istruttoria

D.Ssa Lucia Marzolla



Il Responsabile del Procedimento

Dr. Giuseppe Pagnani



Il Dirigente

Dr. Domenico Tibaldi

