



Registro generale n. 819

del 15/11/2017

**DETERMINAZIONE**  
**SETTORE RISORSE UMANE - FORMAZIONE - LAVORO**

---

**Oggetto:** Attuazione percorsi formativi in materia anticorruzione e trasparenza - Impegno di spesa – affidamento incarico di docenza.

---

**IL DIRIGENTE**

Viste le disposizioni della legge 190/2012 e s.m. in ordine agli obblighi formativi in materia anticorruzione e trasparenza;

**Preso atto che**, in attuazione delle disposizioni suddette, il vigente Piano provinciale anticorruzione e trasparenza stabilisce che il Responsabile provinciale Anticorruzione, di concerto col Dirigente Settore Risorse Umane, predispone ed attua percorsi di formazione nonché di aggiornamento alla luce delle modifiche normative intervenute;

**Considerato che**,

- si è ritenuto, in linea con le disposizioni dell'Anac, attivare un percorso formativo ad hoc anche per l'organo di indirizzo politico, che di norma approva un documento generale sui contenuti del PTPCT (Consiglio) ed adotta il PTPCT (Presidente);
- coerentemente ai contenuti del citato Piano il percorso formativo che l'Ente effettua annualmente per il personale, ha prodotto una buona conoscenza delle tematiche relative all'anticorruzione e trasparenza, si è ritenuto, per il personale, articolare il corso di questo anno in due moduli, e precisamente:
  - 1° modulo standard rivolto al personale che, a discrezione dei Dirigenti, si ritiene abbia necessità di migliorare le proprie conoscenze delle materie trattate,
  - 2° modulo rivolto ai Dirigenti e al personale incaricato di posizione organizzativa teso a perfezionare sia la metodologia di individuazione del rischio, nonché ad approfondire gli aspetti legati al FOIA;

**Vista** la nota prot. 51481 del 10.11.2017 inviata a tutti i Dirigenti dell'Ente per l'individuazione dei dipendenti interessati al corso;

**Proceduto**, ad effettuare un'accurata indagine conoscitiva - sia presso il Mepa, che presso soggetti ed agenzie qualificati – a seguito della quale, tenuto conto della rispondenza del programma alle esigenze dell'amministrazione nonché per la continuità della didattica, si è individuato il dottor Valerio Sarcone quale soggetto da incaricare per lo svolgimento delle attività di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza;

**Evidenziato** che il corso prevede 4 giornate formative ed avrà un costo di €. 4.000,00 + 16% gestione separata INPS pari ad €. 640,00 per un totale complessivo di €. 4.640,00;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4.2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto provinciale;
- il regolamento provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento provinciale di contabilità;
- il regolamento provinciale sui controlli interni;

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di affidare l'incarico di docenza per il corso di formazione in oggetto al Dott. Valerio Sarcone per quattro giornate formative, di cui le prime due si svolgeranno il 23 e 27 novembre e le altre due in date da definire/concordare;
2. di impegnare a favore del Dr. Valerio Sarcone residente in Viale Manzoni,82 – Cerveteri (RM) - c.f. SRCVLR73L02H501V, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di €. 4.640,00 ;
3. in considerazione dell'esigibilità delle medesime, si imputa agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
	2017	2018	2019	Es. Succ.
890	€. 4.640,00			

4. di attestare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del d.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio provinciale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/2013;

10. di trasmettere il presente atto al Settore Affari generali e di supporto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.



Il Dirigente  
Dott. Domenico Tibaldi

---

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE BILANCIO**

Vista la regolarità contabile del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs n° 267/00

### **ATTESTA**

La copertura finanziaria e la conformità dell'impegno n°

Latina,

Il Dirigente del Settore  
Dott. Francesco Carissimo

