COMUNE DI
VARESE

Area II
Risorse Umane, Partecipazione
e Politiche Giovanili

SCADENZA: 16 OTTOBRE 2017

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "COORDINATORE TECNICO" (CATEGORIA D1) PRESSO L'AREA VIII "VERDE PUBBLICO, TUTELA AMBIENTALE E SERVIZI PER LO SPORT" – ATTIVITA' PREVENZIONE, PROGETTAZIONE E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE.

IL DIRIGENTE CAPO AREA II "RISORSE UMANE, PARTECIPAZIONE E POLITICHE GIOVANILI"

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.831 del 12 settembre 2017

r e n d e n o t o:

è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto di

"COORDINATORE TECNICO"

inquadrato nella categoria D, posizione giuridica ed economica 1, a tempo pieno, del vigente C.C.N.L. presso l'Area VIII "Verde Pubblico, Tutela Ambientale e Servizi per lo Sport" – Attività Prevenzione, Progettazione e Riqualificazione Ambientale.

RISERVA DI LEGGE

Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs. n.66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla Categoria D, di cui alle declaratorie del C.C.N.L. in data 31 marzo 1999:

il titolare della posizione, nell'ambito delle competenze definite dal superiore diretto, provvede ad assicurare un'attività professionale specialistica di natura tecnica, consistente nell'istruttoria tecnica di provvedimenti; nell'elaborazione di dati e informazioni; nonché nell'attività di studio, ricerca e progettazione nell'ambito delle opere pubbliche. Lo stesso, inoltre, collabora con titolari di posizioni di lavoro di maggior contenuto professionale e può coordinare specifiche unità operative.

COMUNE DI VARESE - via Sacco, 5 - 21100 Varese - C.F./P.IVA 00441340122
concorsi@comune.varese.it - protocollo@comune.varese.legalmail.it
tel. 0332 255.211 - fax. 0332 255.357 - www.comune.varese.it

C_L682 - 0 - 1 - 2017-09-13 - 0088833

In particolare, il dipendente cura e sviluppa il supporto tecnico ed il coordinamento dei procedimenti amministrativi nei seguenti ambiti tematici, assumendo – ove richiesto – il ruolo di istruttore tecnico:

- impianti di radiotelecomunicazione elettronica;
- attuazione campagna controllo impianti termici;
- provvedimenti a tutela della qualità dell'aria (ordinari e straordinari);
- rimozione e smaltimento dell'amianto e bonifica di discariche abusive rilevate sul territorio;
- acustica ambientale;

collabora direttamente con il Capo Attività nell'attuazione delle politiche dell'Area VIII e dell'Assessorato in materia di:

- localizzazione degli impianti di radiotelecomunicazione elettronica a tutela dell'elettrosmog con verifica e valutazione tecnica inerenti installazioni, potenza ed emissioni;
- programmazione attività Guardie Ecologiche Volontarie nell'ambito delle mansioni assegnate di controllo ambientale del territorio (verbali di accertamento e procedimento sanzionatorio-amministrativo) e di educazione ambientale;
- procedimenti sanzionatori in materia di protezione della salute e dei beni naturali/inquinamento ambientale, anche in collaborazione con la Polizia Locale ed ARPA previa verifica della classificazione dei rifiuti e relative modalità di smaltimento;
- sviluppo tecnico di progetti ed iniziative finalizzati all'efficientamento energetico in generale ed all'economia circolare;
- sviluppo di progetti ed iniziative a sostegno di interventi a favore della mobilità sostenibile (in particolare la gestione e manutenzione tecnica operativa del servizio pubblico di bike sharing) e la progettazione inerente l'installazione di punti di ricarica dei veicoli elettrici pubblici,;
- redazione progetti di opere pubbliche nell'ambito della riqualificazione ambientale: progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva (disegno con autocad), computo metrico, direzione e assistenza lavori, contabilità lavori, effettuando sopralluoghi ispettivi, compilazione del giornale lavori, disegni integrativi ed ogni altro adempimento tecnico correlato;
- attività di studio/ricerca e/o progettazione finalizzate alle partecipazione a bandi di finanziamento regionali/statali o comunitari nelle materie di competenza dell'Attività;
- pareri specialistici nell'ambito dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica;
- capitolati tecnici afferenti procedure di fornitura di beni e/o servizi attinenti le competenze ambientali dell'Attività;
- tutela degli animali e gestione del canile municipale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il posto in oggetto, inquadrato nella categoria D, posizione giuridica ed economica 1, a tempo pieno, sono previsti i seguenti emolumenti calcolati in applicazione del C.C.N.L. "Regioni-Autonomie Locali", biennio economico 2008 – 2009:

- stipendio annuo lordo pari a € 21.166,71 oltre a tredicesima mensilità;
- indennità di comparto annua lorda pari a € 622,80;
- Indennità di vacanza contrattuale pari a € 158,76 oltre a tredicesima mensilità;
- assegno di nucleo familiare se ed in quanto dovuto;

C_L682 - 0 - 1 - 2017-09-13 - 0088833

- salario accessorio, secondo quanto previsto dal contratto integrativo decentrato.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti d'ambo i sessi possono partecipare al concorso, se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 7.2.1994 n.174 e successive modificazioni. Possono partecipare alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) aver compiuto 18 anni di età;

c) idoneità fisica all'impiego;

d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile);

e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) Laurea magistrale in **Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM 35)** o **Laurea specialistica in Ingegneria per l'ambiente e il territorio (38/S)** o **Laurea magistrale in Ingegneria civile (LM 23)** o **Laurea specialistica in Ingegneria civile (28/S)**, oppure Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 a una delle lauree specialistiche/magistrali nelle classi sopraindicate. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente. **E' richiesto, altresì, il superamento dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione**.

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva qualora la domanda di partecipazione risulti incompleta o carente rispetto allo schema allegato. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando il modello allegato, deve essere inoltrata all'Amministrazione scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- tramite consegna diretta presso l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale del Comune di Varese – Via Caracciolo n.46, 2° piano, nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al

C_L682 - 0 - 1 - 2017-09-13 - 0088833

venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00. In questo caso si rilascerà apposita ricevuta al consegnatario;

- tramite spedizione a mezzo Raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Varese – Ufficio Ricerca e Selezione del Personale – Via Sacco n.5 – 21100 Varese, allegando fotocopia documento di riconoscimento. Ai fini dell'ammissione farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante;
- trasmessa per via telematica, da un sito certificato PEC, all'indirizzo protocollo@comune.varese.legalmail.it, facendo fede la data di invio, indicando obbligatoriamente nell'oggetto: "*cognome/nome, Concorso Coordinatore tecnico*".

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum professionale firmato, con fotografia, attestante esperienze formative e di lavoro;
- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € **10,00**, non rimborsabili, da effettuarsi, specificando la causale del versamento (tassa di concorso per "*Concorso Coordinatore tecnico*") e le proprie generalità:
  - a mezzo c/c postale 16374217 intestato a Comune di Varese - Servizio di Tesoreria;
  - a mezzo versamento presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare di Sondrio Soc. Coop. Per Azioni – Succursale di Viale Belforte n.151 – 21100 Varese -

    IBAN IT26 G 05696 10801 000095000X95

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il 16 ottobre 2017 (30° giorno dalla pubblicazione relativa al presente bando all'albo pretorio comunale).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'ammissione al concorso medesimo sarà stabilita dal Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili".

Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai candidati all'Amministrazione Comunale saranno inseriti in banca dati e trattati, dall'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.

Gli stessi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

Saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei dell'Ente per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti e comunque nei termini delle prescrizioni in essere secondo la normativa di legge.

L'incaricato del trattamento dei dati è il Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili". L'ufficio a cui rivolgersi per la rettifica dei dati comunicati o per notizie sul loro trattamento è l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale.

C_L682 - 0 - 1 - 2017-09-13 - 0088833

PROVE CONCORSUALI

Ai sensi dell'art.53 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese sono previste **due prove scritte** e **una prova orale**. *Le prove dovranno accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative e inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale.*

Le prove valuteranno sia le dovute conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze anche a contenuto tecnico-professionale, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazione.

Saranno, pertanto, verificate le conoscenze e gli aspetti in ordine a:

- Norme in materia di tutela dell'Ambiente e di smaltimento rifiuti (con particolare riferimento al D.Lgs n.152/2006);
- Norme in materia di inquinamento acustico ed elettrosmog (con particolare riferimento, rispettivamente, al D.lgs n.194/2005, alla L. n.447/1995 e s.m.i. e al D.Lgs n. 259/2003);
- Norme in materia di fonti energetiche rinnovabili ed efficientamento energetico (con particolare riferimento alla L. n.10/1991 e s.m.i., D.P.R. 26 agosto 1993, n.412 e s.m.i. , D.Lgs n.192/2005 e D.lgs n.28/2011, nonché la normativa regionale di settore della Lombardia);
- Progettazione di opere pubbliche (con particolare riferimento al D.Lgs n.50/2016);
- Legislazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nei cantieri temporanei e nei cantieri mobili (con particolare riferimento al D.Lgs n.81/2008);
- Nozioni di ordinamento degli enti locali;
- Conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse (elaboratori testi, fogli di calcolo, Autocad);
- Attitudini afferenti le capacità relazionali, organizzative e la motivazione, in linea con il profilo professionale a concorso.

Nel corso delle prove scritte potranno essere consultati testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione nonché i dizionari di lingua italiana.

Ciascuna prova concorsuale si intende superata se si consegue una votazione di almeno 21/30.

SVOLGIMENTO PROVE CONCORSUALI – GRADUATORIA FINALE

Le prove concorsuali si svolgeranno nella sede e nei giorni che saranno resi noti, con un preavviso di almeno 20 giorni liberi dalla prova scritta, mediante ***pubblicazione di specifico avviso all'albo pretorio nonché sul sito internet comunale, valendo come nota di convocazione.***

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o ammissione con riserva.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto conseguito nella prova orale. Per accedere alla graduatoria di merito detto punteggio dovrà essere pari o superiore a 42/60.

C_L682 - 0 - 1 - 2017-09-13 - 0088833

A parità di merito precede il candidato di minore età anagrafica, ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.127/1997.

Ai sensi dell'art.20 della legge n.104/1992 i candidati portatori di handicap dovranno indicare, nella domanda di partecipazione, i sussidi e i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove.

La graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice sarà affissa all'albo pretorio comunale, per otto giorni consecutivi, prima dell'adozione del provvedimento di approvazione; i verbali delle operazioni svolte dalla predetta Commissione saranno depositati presso l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, ai fini della eventuale presa visione da parte dei candidati.

I verbali delle operazioni della Commissione e la graduatoria finale saranno approvati con determinazione del Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili" e contro tale provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Lombardia o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa all'albo pretorio comunale.

La graduatoria finale avrà validità secondo le disposizioni in materia vigenti alla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per la copertura di posti di pari profilo professionale a tempo indeterminato, pieno o parziale, che dovessero successivamente rendersi disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, nonché per analoghe assunzioni a tempo determinato.

Per i criteri generali inerenti le operazioni di svolgimento del concorso si farà riferimento alle norme del presente bando, al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese, alle norme contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale degli Enti Locali, cui la Commissione Esaminatrice dovrà uniformarsi.

L'Amministrazione Comunale sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica al fine di accertare l'idoneità alla mansione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7.8.1990 n.241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura selettiva è l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale ed il responsabile del procedimento è il Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili" (tel. 0332/255745, e.mail concorsi@comune.varese.it).

Varese, 13 settembre 2017

Il Dirigente Capo Area II
(Dott.ssa Rita Furigo)

IN PUBBLICAZIONE DA VENERDI' 15 SETTEMBRE 2017 A LUNEDI' 16 OTTOBRE 2017

Orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale per la presentazione delle domande:

da lunedì a venerdì: esclusivamente dalle ore 8.30 alle ore 12.00

Via Caracciolo n.46 – Varese

telefono 0332/255745

C_L682 - 0 - 1 - 2017-09-13 - 0088833